

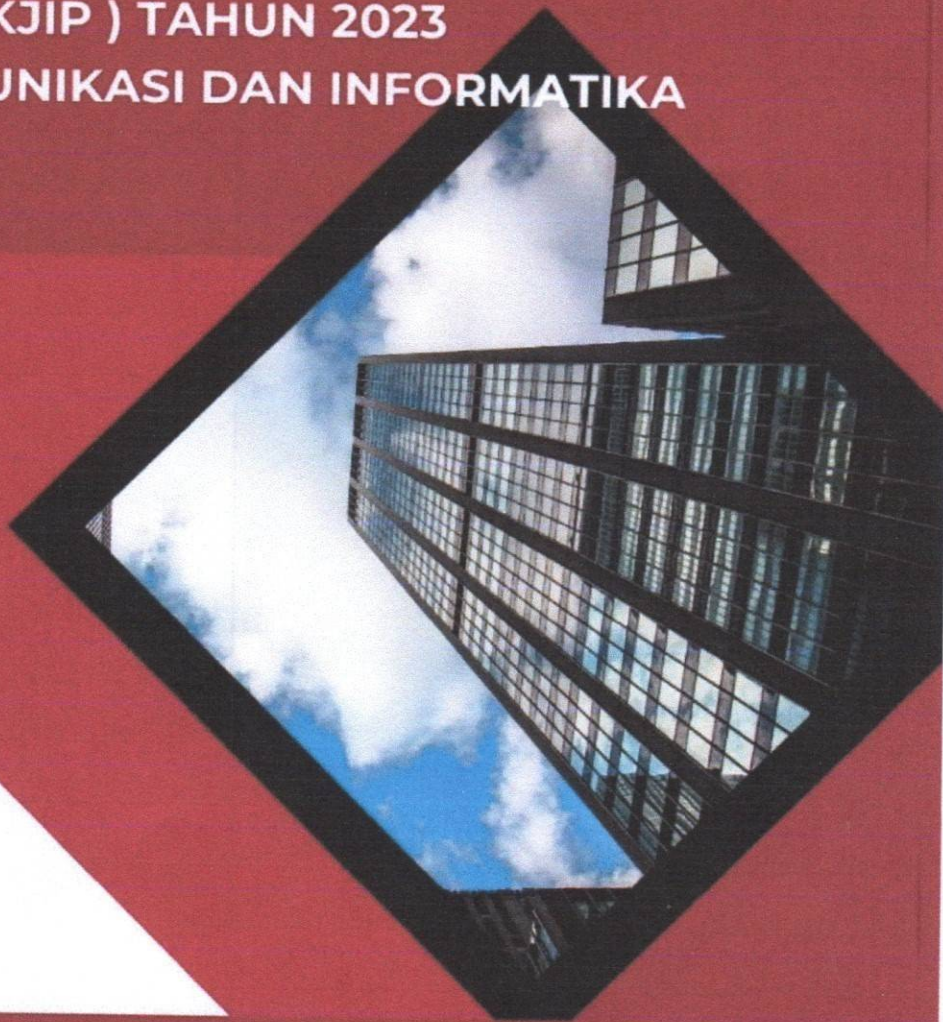


DISKOMINFO



KABUPATEN SRAGEN

**DRAFT LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
(LKJIP) TAHUN 2023
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**



DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
(LKjIP)
TAHUN 2023**



**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN**

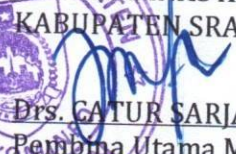
Tahun 2024

Kata Pengantar

Segala puji syukur atas kehadiran Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga tugas penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 dapat diselesaikan. Sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) merupakan upaya untuk menginformasikan pertanggungjawaban kinerja yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra), hal ini juga merupakan perwujudan penyelenggaraan pemerintahan yang transparan dan akuntabel serta menciptakan *Good and Clean Government*.

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 merupakan hasil pencapaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang tidak terlepas dari kerjasama dan kerja keras semua pihak yakni masyarakat, swasta dan aparat pemerintah daerah, baik dalam perumusan kebijakan, implementasi maupun pengawasannya. Hal ini sesuai dengan pedoman Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Semoga Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 ini bermanfaat dan dapat dijadikan parameter terhadap pencapaian kinerja pelaksanaan pembangunan tahun 2023 dan sebagai bahan masukan untuk penyempurnaan dalam meningkatkan kinerja serta penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat yang akan datang.

Sragen, Februari 2024
KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

Drs. GATUR SARJANTO, M.Si
Pemimpin Utama Muda
NIP. 19750108 199311 1 002





IKHTISAR EKSEKUTIF

Berdasarkan Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Pedoman Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Sragen dan Peraturan Bupati Nomor 66 Tahun 2022 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, maka dengan ini Perangkat Daerah menyampaikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) kepada Bupati melalui Sekretariat Daerah.

LKjIP merupakan dokumen yang berisi gambaran perwujudan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) yang disusun dan disampaikan secara sistematis dan melembaga sebagai media pertanggungjawaban yang berisi informasi mengenai kinerja Instansi Pemerintah. Penyusunan LKjIP mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

LKjIP ini memuat visi, misi, pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, target dan realisasi pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) organisasi, target dan realisasi indikator kinerja sasaran strategis, penjelasan atas pencapaian kinerja dan perbandingan capaian indikator kinerja tahun berjalan dengan target kinerja 5 (lima) tahunan yang direncanakan. Fokus laporan ini adalah pencapaian tujuan/sasaran strategis yang bersifat hasil (*outcome*) dan atau keluaran (*output*) penting. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mempunyai tujuan dan sasaran sebagai berikut :

Tujuan :

Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat. Meningkatkan kualitas pelayanan publik.

Sasaran :

1. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat.
2. Meningkatnya Badan Publik yang informatif
3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah (Sasaran Penunjang)

Untuk mengukur kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen menggunakan 8 (delapan) indikator, yaitu :

1. Indeks Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
2. Indeks Domain Tata Kelola Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
3. Indeks Domain Manajemen Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
4. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data
5. Indeks Keamanan Informasi
6. Nilai Keterbukaan Informasi Publik
7. Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif
8. Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah (Indikator Sasaran Penunjang)

Realisasi kinerja indikator Indeks SPBE tahun 2023 sebesar 4.26 jauh diatas target yang telah ditetapkan pada tahun 2023 yaitu 3.4 dan target pada akhir Renstra yaitu 3.5 sehingga capaian kinerjanya sebesar 125.29% masuk kategori Sangat Baik.

Realisasi kinerja indikator Nilai Keterbukaan Informasi Publik tahun 2023 sebesar 55 belum mencapai target yang telah ditetapkan yaitu 65 sehingga capaian kinerjanya sebesar 84.61% masuk kategori Baik.

Realisasi kinerja indikator Indeks Domain Tata Kelola SPBE tahun 2023 sebesar 3.4 diatas target yang telah ditetapkan yaitu 3 sehingga capaian kinerjanya sebesar 113.3% masuk kategori Sangat Baik.

Realisasi kinerja indikator Indeks Domain Manajemen SPBE tahun 2023 versi sebesar 3 belum mencapai target yang telah ditetapkan yaitu 3.4 sehingga capaian kinerjanya sebesar 88.23% masuk kategori Baik.

Realisasi kinerja indikator Prosentase penyediaan data pada aplikasi Sragen Satu Data tahun 2023 sebesar 75% belum mencapai target yang telah ditetapkan yaitu 100% sehingga capaian kinerjanya sebesar 75% masuk kategori Baik.

Realisasi kinerja indikator Indeks Kematangan Keamanan Informasi tahun 2023 sebesar II sudah mencapai target yang telah ditetapkan yaitu II sehingga capaian kinerjanya sebesar 100% masuk kategori Baik.

Realisasi kinerja indikator Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif tahun 2023 sebesar 59.61% sudah mencapai target yang telah ditetapkan yaitu 45% sehingga capaian kinerjanya sebesar 132.46% masuk kategori Sangat Baik.

Realisasi kinerja indikator Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah tahun 2022 sebesar 71.20 belum mencapai target yang telah ditetapkan yaitu 71.32 sehingga capaian kinerjanya sebesar 99.83% masuk kategori Baik.

Demikian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini disampaikan dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

DAFTAR ISI

	Hal
HALAMAN JUDUL	i
KATA PENGANTAR	ii
IKHTISAR EKSEKUTIF	iii
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	viii
BAB I. PENDAHULUAN	1
I Latar Belakang	1
II Gambaran Umum Instansi	2
III Isu Strategis	5
IV Sistematika Penulisan	6
BAB II. PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	7
I Perencanaan Strategis	7
A. Visi dan Misi	7
B. Tujuan dan sasaran	8
i. Tujuan	8
ii. Sasaran	8
C. Indikator Kinerja Utama	9
II Perjanjian Kinerja	12
BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA	15
I Capaian Kinerja Organisasi	15
II Analisis Capaian Kinerja	16
A. Membandingkan antara target dan Realisasi Kinerja Tahun 2023	16
B. Membandingkan antara Realisasi Kinerja serta Capaian Kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan 2 (dua) tahun terakhir	17
C. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi	18
D. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan realisasi nasional	18
III Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan	19
IV Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja	20

	V	Akuntabilitas Keuangan	26
	VI	Efisiensi Anggaran	28
BAB IV.		PENUTUP	30

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Jumlah ASN Berdasarkan Golongan	4
Tabel 1.2	Jumlah ASN Berdasarkan Pendidikan	5
Tabel 2.1	Indikator Kinerja Utama	10
Tabel 2.2	Perjanjian Kinerja Tahun 2023	12
Tabel 2.3	Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2023	13
Tabel 3.1	Skala Pengukuran Pencapaian Sasaran Kinerja	15
Tabel 3.2	Perbandingan target dengan Realisasi Tahun 2023	16
Tabel 3.3	Perbandingan Capaian Kinerja Tahun 2023 dengan dua tahun sebelumnya	17
Tabel 3.4	Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2023 dengan Target Akhir Renstra	18
Tabel 3.5	Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2023 dengan Realisasi Nasional	18
Tabel 3.6	Analisis Keberhasilan / Kegagalan	19
Tabel 3.6	Analisis Pendukung / Hambatan Capaian Kinerja	20
Tabel 3.7	Efisiensi Anggaran Tahun 2023	28

BAB I

PENDAHULUAN

I. Latar Belakang

Dengan diterbitkannya Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang menggantikan peraturan sebelumnya yaitu Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, diharapkan dapat meningkatkan pelaksanaan kinerja pemerintah yang lebih berdayaguna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab. Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan visi dan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggungjawaban secara periodik.

Guna mewujudkan Akuntabilitas Instansi Pemerintah yang baik, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen selaku unsur pembantu pimpinan, dituntut selalu melakukan pembenahan kinerja. Pembenahan kinerja diharapkan mampu meningkatkan peran serta fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sebagai sub sistem dari sistem Pemerintahan Daerah yang berupaya memenuhi aspirasi masyarakat.

Dalam perencanaan pembangunan daerah, capaian tujuan dan sasaran pembangunan yang dilakukan tidak hanya mempertimbangkan visi dan misi daerah, melainkan kondisinya dengan tujuan dan sasaran yang ingin dicapai pada lingkup pemerintahan Kota, Provinsi dan Nasional. Terwujudnya suatu tata pemerintahan yang baik dan akuntabel merupakan harapan semua pihak.

Berkenan harapan tersebut diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur, *legitimate*, sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara

berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN).

Sejalan dengan pelaksanaan Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih Dan Bebas Dari Korupsi, Kolusi Dan Nepotisme. Dalam salah satu pasal dalam undang-undang tersebut menyatakan bahwa azas-azas umum penyelenggaraan negara meliputi kepastian hukum, azas tertib penyelenggaraan negara, azas kepentingan umum, azas keterbukaan, azas proporsionalitas dan profesionalitas serta akuntabilitas. Azas akuntabilitas adalah setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelenggara negara harus dipertanggungjawabkan kepada masyarakat atau rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi Negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundangundangan yang berlaku.

II. Gambaran Umum Instansi

Sesuai dengan Peraturan Bupati Sragen Nomor 98 Tahun 2022 Tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 64 Tahun 2021 Tentang Kedudukan Susunan Organisasi Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati Kabupaten Sragen. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen melaksanakan tugas membantu Bupati dalam melaksanakan Urusan Pemerintahan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana tersebut, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mempunyai fungsi:

1. Perumusan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
2. Pelaksanaan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
3. Pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
4. Pelaksanaan administrasi dinas di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian; dan

Tabel 1.1
JUMLAH ASN PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN
TAHUN ANGGARAN 2023 BERDASAR GOLONGAN

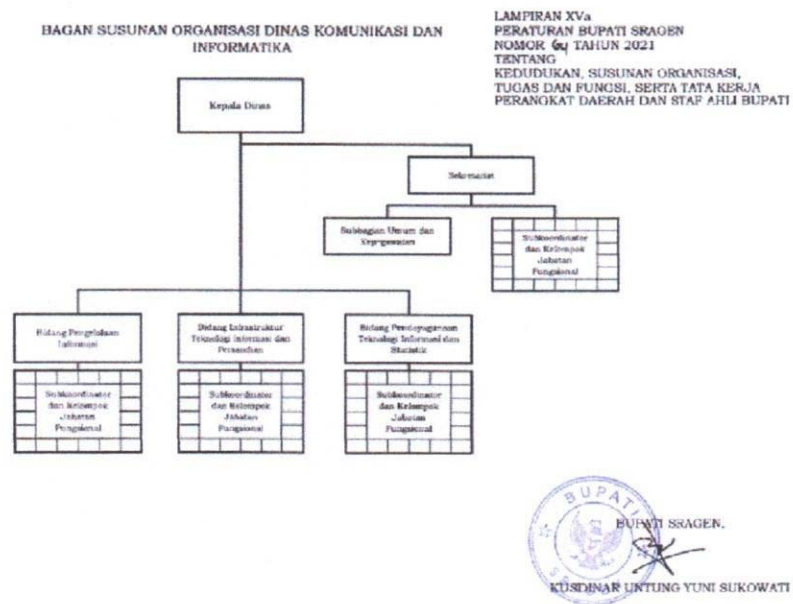
Golongan / Ruang	Esselon			Staf	Jumlah
	II	III	IV/Ketua Tim		
Golongan IV/c	-	-	-	-	-
Golongan IV/b	-	1	-	1	2
Golongan IV/a	-	2	1	-	3
Jumlah Golongan IV	-	3	1	1	5
Golongan III/d	-	1	7	-	8
Golongan III/c	-	-	-	2	2
Golongan III/b	-	-	1	4	5
Golongan III/a	-	-	-	4	4
Jumlah Golongan III	-	1	8	10	19
Golongan II/d	-	-	-	3	3
Golongan II/c	-	-	-	1	1
Golongan II/b	-	-	-	2	2
Golongan II/a	-	-	-	-	-
Jumlah Golongan II	-	-	-	6	6
Golongan I/d	-	-	-	-	-
Golongan I/c	-	-	-	-	-
Golongan I/b	-	-	-	-	-
Golongan I/a	-	-	-	-	-
Jumlah Golongan I	-	-	-	-	-
Total	-	4	9	17	30

Sumber data: Dinas Komunikasi dan Informatika

5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Adapun struktur organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sesuai dengan bagan dibawah ini:

STRUKTUR ORGANISASI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN



Berkaitan dengan tugas dan fungsinya, sumber daya manusia (*human resources*) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen merupakan akumulasi dari berbagai jenis tingkatan pendidikan yang terdiri dari berbagai disiplin ilmu, pangkat/golongan serta masa kerja dalam rangka menunjang peningkatan kinerja serta optimalisasi target kinerja berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026.

Tabel 1.2
JUMLAH ASN PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN
TAHUN ANGGARAN 2023 BERDASAR PENDIDIKAN

NO	PENDIDIKAN	JUMLAH ORANG
1	DOKTOR (S3)	0
2	PASCASARJANA (S2)	8
3	SARJANA (S1)	13
4	SARJANA MUDA (D3)	4
5	SLTA / SMEA / MA	4
6	SLTP	1
7	SD	0
JUMLAH		30

Sumber data: Dinas Komunikasi dan Informatika

III. Isu Strategis

Isu strategis diperoleh dari analisis internal berupa identifikasi permasalahan pembangunan maupun analisis eksternal berupa kondisi yang menciptakan peluang dan ancaman bagi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen. Permasalahan yang dihadapi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, yaitu:

1. Pelayanan informasi dan dokumentasi belum optimal
2. Keterbukaan informasi masih rendah
3. Kegiatan komunikasi publik belum optimal
4. SDM tidak sesuai kompetensi dan sangat terbatas

Dari permasalahan-permasalahan tersebut dapat dirumuskan isu strategis sebagai berikut :

1. Membangun kerjasama yang baik dengan Perangkat Daerah yang lain dan terintegrasi.
2. Penyediaan Pusat Data Pemerintah
3. Audit Jaringan TI, Aplikasi dan Keamanan Informasi secara berkala
4. Memaksimalkan Pelayanan Informasi Berbasis Online (Daring)
5. Meningkatkan cakupan media informasi publik.

IV. Sistematika Penulisan

Secara garis besar, sistematika Penulisan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2023 adalah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- I Latar Belakang
- II Gambaran Umum Instansi
- III Isu Strategis
- IV Sistematika Penulisan

BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

- I Perencanaan Strategis
- II Perjanjian Kinerja

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

- I Capaian Kinerja Organisasi
- II Analisis Capaian Kinerja
- III Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan
- IV Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja
- V Akuntabilitas Keuangan
- VI Efisiensi Anggaran

BAB IV PENUTUP

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

I. Perencanaan Strategis

Rencana Strategis (Renstra) 2021-2026 merupakan acuan dalam perencanaan, pemrograman dan penganggaran berbasis kinerja untuk menyusun dokumen Rencana Kerja (Renja) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen. Dalam sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, rencana strategis merupakan langkah awal yang sangat menentukan agar mampu menjawab tantangan kinerja serta tuntutan lingkungan strategis lokal, nasional dan global. Dengan pendekatan perencanaan strategis yang jelas, terukur dan terpadu, instansi pemerintah lebih dapat menyelaraskan visi dan misinya dengan potensi, peluang, dan kendala yang dihadapi dalam upaya peningkatan akuntabilitas kinerjanya.

Perencanaan strategis merupakan suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun secara sistematis dan berkesinambungan dengan memperhitungkan potensi, peluang, dan kendala yang ada serta harus mendukung tercapainya target kinerja yang tertuang didalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sragen Tahun 2021 - 2026. Rencana Strategis memuat visi, misi, tujuan dan sasaran, strategi dan kebijakan, program dan kegiatan serta pendanaan indikatif selama 5 tahun.

A. Visi dan Misi

➤ Visi

Visi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mengikuti Visi dari Kepala Daerah Yaitu **"Menuju Kabupaten Sragen Mandiri, Sejahtera dan Berbudaya berlandaskan Semangat Gotong Royong"**

➤ Misi

Dalam mencapai "Visi " tersebut Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen menerapkan "Misi" Kepala Daerah dan

Pembangunan Daerah agar Visi yang diharapkan dapat tercapai yaitu: Misi yang paling sesuai dengan tugas pokok dan fungsi dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sebagai berikut :

MISI 2 : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Bersih, Inovatif, Efektif, Terpercaya dan Bersinergi Dengan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi

B. Tujuan dan Sasaran

i. Tujuan

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu-isu dan analisis strategis. Berdasarkan misi tersebut diatas, maka tujuan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut:

Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakatMeningkatkan kualitas pelayanan publik.

Dengan indikator tujuan sebagai berikut:

1. Indeks Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
2. Nilai Keterbukaan Informasi Publik

ii. Sasaran

Adapun sasaran dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut :

- a. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat
- b. Meningkatnya Badan Publik yang informatif
- c. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah (Sasaran Penunjang)

Dalam mencapai “ Sasaran ” tersebut Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen menerapkan beberapa “ Indikator Sasaran ” agar Sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang diharapkan dapat tercapai antara lain sebagai berikut :

1. Indeks Domain Tata Kelola SPBE
2. Indeks Domain Manajemen SPBE
3. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data
4. Indeks Keamanan Informasi
5. prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif
6. Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah (Indikator Sasaran Penunjang)

C. Indikator Kinerja Utama

Indikator kinerja utama adalah ukuran atau indikator kinerja suatu instansi, utamanya dalam mencapai tujuan dan sasaran tertentu. Setiap instansi pemerintah wajib merumuskan indikator kinerja utama, dan menjadikan hal itu sebagai prioritas utama.

Dengan merumuskan indikator kinerja utama, instansi pemerintah bisa mengetahui kinerja mereka selama ini. Selain itu, indikator kinerja utama juga dapat meningkatkan kinerja instansi pemerintah untuk ke depannya. Sehingga bisa meraih tujuan, sasaran, dan rencana yang telah ditentukan sebelumnya. Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1
INDIKATOR KINERJA UTAMA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN (Alasan Pemilihan Indikator, Formulasi Pengukuran, Tipe Penghitungan dan Sumber Data)
1	2	3	4
1.	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	1) Indeks SPBE	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian kemajuan pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) di Kabupaten Sragen guna mewujudkan proses kerja yang efisien, efektif, transparan dan akuntabel serta meningkatkan kualitas pelayanan publik. Formulasi Pengukuran: Hasil Evaluasi SPBE oleh Evaluator dari Kemenpan RB yang meliputi evaluasi dokumen, wawancara dan observasi lapangan. Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Kemenpan RB
		2) Nilai Keterbukaan Informasi Publik	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengukur keterbukaan informasi publik di Kabupaten Sragen guna terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik, transparan, efektif dan efisien serta akuntabel serta masyarakat mengetahui alasan pengambilan kebijakan yang mempengaruhi hajat hidup orang banyak. Formulasi Pengukuran: Hasil penilaian dari Komisi Informasi Pusat dengan indikator penilaian yaitu mengumumkan dan menyediakan informasi publik, melayani dan mengelola informasi publik. Tipe Perhitungan: Non kumulatif Sumber Data: Komisi Informasi Pusat
1.1.	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	1) Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian kemajuan pelaksanaan Tata Kelola SPBE di Kabupaten Sragen sebagai salah satu komponen dalam penilaian Indeks SPBE

			Formulasi Pengukuran: Hasil Evaluasi SPBE oleh Evaluator dari Kemenpan RB yang meliputi evaluasi dokumen, wawancara dan observasi lapangan Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Kemenpan RB
		2) Indeks Domain Manajemen SPBE	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian kemajuan pelaksanaan Manajemen SPBE di Kabupaten Sragen sebagai salah satu komponen dalam penilaian Indeks SPBE Formulasi Pengukuran: Hasil Evaluasi SPBE oleh Evaluator dari Kemenpan RB yang meliputi evaluasi dokumen, wawancara dan observasi lapangan Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Kemenpan RB
		3) Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian ketersediaan data pada aplikasi Sragen Satu Data Formulasi Pengukuran: $\frac{\text{data yang disediakan}}{\text{data yang seharusnya tersedia}} \times 100$ Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Dinas Komunikasi dan Informatika
		4) Indeks Kematangan Keamanan Informasi	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengukur capaian kematangan keamanan informasi pada jaringan online Kabupaten Sragen Formulasi Pengukuran: Hasil Audit keamanan informasi yang dilakukan oleh BSSN atau pihak ketiga. Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: BSSN atau Pihak ketiga
1.2	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengukur capaian badan publik di Kabupaten Sragen yang informatif

			Formulasi Pengukuran: $\frac{\text{jumlah badan publik yang informatif}}{\text{jumlah badan publik yang ada}} \times 100$ Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Dinas Komunikasi dan Informatika
--	--	--	---

II. Perjanjian Kinerja

Melalui perjanjian kinerja ini maka terwujudlah komitmen dan kesepakatan antara Bupati sebagai pemberi amanah dan Pimpinan Perangkat Daerah sebagai penerima amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Selain itu juga menciptakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur.

Tabel 2.2
PERJANJIAN KINERJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN
TAHUN ANGGARAN 2023

NO.	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN TARGET	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	1. Indeks SPBE	indeks	3.4
		2. Nilai Keterbukaan Informasi Publik	nilai	65
2.	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	1. Indeks Domain Tata Kelola SPBE	indeks	3
		2. Indeks Domain Manajemen SPBE	indeks	3.4
		3. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	persen	100
		4. Indeks Kematangan Keamanan Informasi	indeks	II
3.	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	persen	45

4.	Sasaran Penunjang : Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	BB (71.32)
----	---	--	----------	---------------

	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 5.311.946.852,00	Sumber Anggaran dari APBD dan DBHCHT
2.	Program Informasi dan Komunikasi Publik	Rp. 1.351.524.000,00	
3.	Program Aplikasi Informatika	Rp. 2.086.509.500,00	
4.	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Rp. 156.500.000,00	
5.	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	Rp. 444.372.000,00	

Tabel 2.3
PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN TAHUN ANGGARAN 2023

NO.	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN TARGET	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	3. Indeks SPBE	indeks	3.4
		4. Nilai Keterbukaan Informasi Publik	nilai	65
2.	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	5. Indeks Domain Tata Kelola SPBE	indeks	3
		6. Indeks Domain Manajemen SPBE	indeks	3.4
		7. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	persen	100
		8. Indeks Kematangan Keamanan Informasi	indeks	II
3.	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	persen	45

4.	Sasaran Penunjang : Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	BB (71.32)
----	---	--	----------	---------------

	Program		Anggaran (Rp.)	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	5.443.718.852,00	Sumber Anggaran dari APBD dan DBHCHT
2.	Program Informasi dan Komunikasi Publik	Rp.	1.435.224.000,00	
3.	Program Aplikasi Informatika	Rp.	2.481.509.450,00	
4.	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Rp.	156.500.000,00	
5.	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	Rp.	247.072.000,00	

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

I. Capaian Kinerja Organisasi

Kerangka Pengukuran Kinerja di Pemerintah Kabupaten Sragen dilakukan dengan mengacu ketentuan dalam Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014, Permenpan RB Nomor 12 Tahun 2015 pada Lembar Kriteria Evaluasi dan Permenpan RB Nomor 53 Tahun 2014. Adapun rumus pengukuran kinerja sebagai berikut:

1. Semakin besar realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik (positif), maka digunakan rumus:

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{\text{realisasi}}{\text{rencana}} \times 100\%$$

2. Semakin besar realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin buruk (negatif), maka digunakan rumus:

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{\text{rencana} - (\text{realisasi} - \text{rencana})}{\text{rencana}} \times 100\%$$

3. Untuk target indikator yang bersifat kumulatif dilakukan penghitungan pencapaian kinerja dengan rumus yang sama dengan poin 1:

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{\text{realisasi}}{\text{rencana}} \times 100\%$$

Dalam memberikan penilaian tingkat capaian kinerja setiap indikator, dilakukan dengan menggunakan skala pengukuran yang dikategorikan menjadi 4 (empat) kategori sebagai berikut :

TABEL 3.1
SKALA PENGUKURAN PENCAPAIAN
SASARAN KINERJA

Urutan	Rentang Capaian	Kategori Capaian
1	Lebih dari 100 %	Sangat Baik
2	75 % - 100 %	Baik
3	55 % - 74 %	Cukup
4	Kurang dari 55 %	Kurang

II. Analisis Capaian Kinerja

Pengukuran tingkat capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator kinerja sasaran yang telah ditetapkan dalam penetapan kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 dengan realisasi pencapaiannya.

Indikator kinerja sebagai ukuran keberhasilan dari tujuan dan sasaran strategis Dinas Komunikasi dan informatika Kabupaten Sragen beserta target dan capaian realisasinya dirinci sebagai berikut :

A. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun 2023

Tabel 3.2
PERBANDINGAN TARGET DENGAN REALISASI TAHUN 2023

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	SATUAN	TARGET TAHUNAN			
				TARGET TAHUN 2023	REALISASI TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA TAHUN 2023 (%)	KATEGORI
1	2	3	5	6	7	8	9
1	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	indeks	3.4	4.26	125.29	Sangat Baik
2		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	nilai	65	55	84,61	Baik
3	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	indeks	3	3.4	113.33	Sangat Baik
4		Indeks Domain Manajemen SPBE	indeks	3.4	3	88.23	Baik
5		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	persen	100	75	75	Baik
6		Indeks Kematangan Keamanan Informasi	indeks	II	II	100	Baik
7	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	persen	45	59.61	132.47	Sangat Baik

Pada tabel diatas dapat diketahui pencapaian target dari Tujuan dan Sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah 102.70 %. Dengan

begitu dapat disimpulkan bahwa kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 sudah Sangat Baik.

- B. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir.

Tabel 3.3
PERBANDINGAN CAPAIAN KINERJA TAHUN 2023
DENGAN DUA TAHUN SEBELUMNYA

NO	TUJUAN/ SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR TUJUAN/ SASARAN	2021			2022			2023		
			TAR GET	REALIS ASI	CAPAIA N KINERJA (%)	TARGE T	REALIS ASI	CAPAIA N KINERJ A (%)	TARGE T	REALIS ASI	CAPAIA N KINERJA (%)
1	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	3,3	3,03	92,42	3.35	3.10	92.54	3.4	4.26	125.29
2		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	50	63,62	127,24	60	63.62	106.03	65	55	84.61
3	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	-	3	-	2.7	2.4	2.7	3	3.4	113.33
4		Indeks Domain Manajemen SPBE	-	1.27	-	3.35	2	3.35	3.4	3	88.23
5		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	-	-	-	100	94.23	100	100	75	75
6		Indeks Kematangan Keamanan Informasi	II	II	100	II	II	II	II	II	100
	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	-	-	-	40	42	105	45	59.61	132.47

Pada tabel diatas adalah perbandingan capaian pada 3 (tiga) tahun terakhir pada Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informtika Kabupaten Sragen Tahun 2023. Jika dilihat dari realisasi dan capaiannya sudah memenuhi target yang telah ditetapkan atau dengan kategori **Sangat Baik**.

- C. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi.

Tabel 3.4
PERBANDINGAN REALISASI KINERJA TAHUN 2023 DENGAN TARGET AKHIR RENSTRA

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	TARGET RENSTRA			
			TARGET TAHUN 2026	REALISASI TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA (%)	TINGKAT KEMAJUAN
1	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	3.5	4.26	121.71	Baik
2		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	85	55	64.70	Akan Tercapai
3	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	3.5	3.4	97.14	Baik
4		Indeks Domain Manajemen SPBE	3.5	3	85.71	Baik
5		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	100	75	75	Baik
6		Indeks Kematangan Keamanan Informasi	III	II	66.67	Akan Tercapai
7	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	60	59.61	99.35	Baik

Dari tabel diatas dapat diketahui perbandingan capaian IKU tahun 2023 dengan target Akhir Renstra tahun 2026.

- D. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan Realisasi Nasional

Tabel 3.5
PERBANDINGAN REALISASI KINERJA TAHUN 2023
DENGAN REALISASI NASIONAL

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	REALISASI NASIONAL 2023	REALISASI TAHUN 2023	CAPAIAN (%)
1	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	2.79	4.26	152.69
2		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	75.40	55	72.94

3	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	2.27	3.4	149.78
4		Indeks Domain Manajemen SPBE	1.65	3	181.82
5		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	-	75	-
6		Indeks Kematangan Keamanan Informasi	-	II	-
7	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	-	59.61	-

Terlihat dalam table diatas untuk Indikator Kinerja Utama Indeks SPBE, Indeks Domain Tata Kelola SPBE dan Indeks Domain Manajemen SPBE yang diperoleh oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada tahun 2023 jauh melampaui capaian nasional. Hal ini disebabkan karena pada tahun 2023 Dinas Komunikasi dan Informatika mulai melakukan penyusunan dokumen SPBE secara bertahap.

Untuk indikator Nilai Keterbukaan Informasi publik, Dinas Komunikasi dan Informatika harus terus melakukan perbaikan karena capaiannya masih jauh dibawah capaian nasional.

Indikator Prosentase Penyediaan Data pada aplikasi Sragen Satu Data dan Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif, tidak dapat dapat dibandingkan dengan capaian nasional karena merupakan indikator daerah. Sedangkan untuk indikator Indeks Keamanan Informasi terdapat perbedaan indikator antara indikator Nasional dengan indikator yang dipakai oleh Kabupaten/Kota sehingga tidak dapat dibandingkan.

III. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/ penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan

Tabel 3.6
ANALISIS KEBERHASILAN/KEGAGALAN

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	TAHUN 2022					
			TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	KATEGORI	ANALISIS KEBERHASILAN/KEGAGALAN	SOLUSI YANG DILAKUKAN
1	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis	Indeks SPBE	3.4	4.26	125.29	Sangat Baik	Dilakukan pemenuhan dokumen SPBE yang didukung oleh anggaran yang memadai	Terus melakukan pemenuhan dokumen yang masih belum lengkap

2	elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Nilai Keterbukaan Informasi Publik	65	55	84,61	Baik	Adanya Keputusan Bupati terkait Daftar Informasi yang dikecualikan sehingga tidak dapat melakukan pemenuhan dokumen	Peningkatan sosialisasi tentang Keterbukaan Informasi Publik
3	Sasaran 1 : Meningkatkan tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	3	3.4	113.33	Sangat Baik	Dilakukan pemenuhan dokumen SPBE yang didukung oleh anggaran yang memadai	Terus melakukan pemenuhan dokumen yang masih belum lengkap
4		Indeks Domain Manajemen SPBE	3.4	3	88.23	Baik	Dilakukan pemenuhan dokumen SPBE yang didukung oleh anggaran yang memadai	Terus melakukan pemenuhan dokumen yang masih belum lengkap
5		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	100	75	75	Baik	belum adanya interoperabilitas antar sistem secara menyeluruh	melakukan interoperabilitas sistem secara bertahap
6		Indeks Kematangan Keamanan Informasi	II	II	100	Baik	Karena Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI) belum dinilai secara rutin oleh BSSN sehingga penghitungan Indeks KAMI dilakukan secara mandiri/dengan pihak ketiga sehingga nilainya belum bisa maksimal	Melakukan penganggaran rutin untuk audit penilaian Indeks KAMI oleh BSSN/Pihak Ketiga
7	Sasaran 2 : Meningkatkan Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	45	59.61	132.47	Sangat Baik	Meningkatnya kesadaran Badan Publik tentang pentingnya Keterbukaan Informasi Publik	Peningkatan sosialisasi tentang Keterbukaan Informasi Publik

IV. Analisis program/kegiatan yang mendukung keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian kinerja

Tabel 3.7
ANALISIS PENDUKUNG/HAMBATAN CAPAIAN KINERJA

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN KINERJA (%)	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN KINERJA (%)	KETERANGAN (MENDUKUNG/ TIDAK MENDUKUNG)
1	2	3	4	5	6	7	12
1.	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	125.29	Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100	Mendukung
				Program Penyelenggaraan Statistik Sektor	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	100	Mendukung
				Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	400	Mendukung
2.		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	84,61	Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	100	Mendukung
3.	Sasaran 1 : Meningkatkan tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	113.33	Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen	100	Mendukung
				Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	100	Mendukung

4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Indeks Domain Manajemen SPBE

Capaian kinerjanya adalah 88.23% Kategori Baik. Sasaran strategis ini didukung oleh sejumlah program/kegiatan/Subkegiatan yaitu:

- Program Aplikasi Informatika dengan indikator kinerja Prosentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara Online dan Terintegrasi.
- Kegiatan Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen
 - i. Sub Kegiatan Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E -Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - ii. Sub kegiatan Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Hasil Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik
 - iii. Sub Kegiatan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik dengan indikator kinerja Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan
 - iv. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah dengan indikator kinerja Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah
 - v. Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City
 - vi. Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah

- vii. Sub Kegiatan Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO) dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)
 - viii. Sub Kegiatan Pengembangan Infrastruktur dengan indikator Jumlah Infrastruktur Statistik
3. Prosentase Penyediaan Data pada Aplikasi Sragen Satu Data
- Capaian kinerjanya adalah 75% Kategori Baik. Sasaran strategis ini didukung oleh sejumlah program/kegiatan/Subkegiatan yaitu:
- Program Penyelenggaraan Statistik Sektorial dengan indikator kinerja Cakupan data sektorial yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan
 - Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektorial di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Persentase data sektorial PD yang akurat
 - i. Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektorial dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektorial
 - ii. Sub Kegiatan Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi dengan indikator kinerja Jumlah SDM yang Meningkat Kapasitasnya dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi
 - iii. Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektorial dengan indikator kinerja Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapat Pelatihan Statistik Sektorial dari BPS
 - iv. Sub kegiatan Pengembangan Infrastruktur dengan indikator kinerja Jumlah Infrastruktur Statistik.
4. Indeks Kematangan Keamanan Informasi
- Capaian kinerjanya adalah 100% Kategori Baik. Sasaran strategis ini didukung oleh sejumlah program/kegiatan/Subkegiatan yaitu:
- Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi dengan indikator kinerja Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi

- Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen
 - i. Sub Kegiatan Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota.
 - ii. Sub Kegiatan Penyediaan layanan keamanan informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi.

Dari program/kegiatan/subkegiatan tersebut yang capaian kinerjanya 100% atau lebih sejumlah:

1. Program: 3 (tiga) program
2. Kegiatan: 4 (empat) Kegiatan
3. Subkegiatan: 15 (Lima Belas) Sub Kegiatan

Faktor pendukung keberhasilan capaian kinerja sasaran strategis Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat adalah:

Tercapainya target kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan karena semua Organisasi Perangkat Daerah di Kabupaten Sragen telah menerapkan sistem elektronik dalam melakukan pelayanannya.

Sasaran strategis Meningkatnya Badan Publik yang informatif dengan indikator kinerja Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif Capaian kinerjanya adalah 132.47% Kategori Sangat Baik. Sasaran strategis ini didukung oleh sejumlah program/kegiatan/Subkegiatan yaitu:

- Program Informasi dan Komunikasi Publik dengan indikator kinerja prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat
- Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi

- i. Sub Kegiatan Pengelolaan Media Komunikasi Publik dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik
- ii. Sub Kegiatan Pelayanan Informasi Publik dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik
- iii. Sub Kegiatan Layanan Hubungan Media dengan indikator kinerja Jumlah Layanan Hubungan Media
- iv. Sub Kegiatan Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan
- v. Sub Kegiatan Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik dengan indikator kinerja Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkatkan Kapasitasnya
- vi. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan

Dari program/kegiatan/subkegiatan tersebut yang capaian kinerjanya 100% atau lebih sejumlah:

1. Program: 1 (satu) Program
2. Kegiatan: 1 (satu) Kegiatan
3. Subkegiatan: 6 (enam) Sub Kegiatan

Faktor pendukung keberhasilan capaian kinerja sasaran strategis Meningkatnya Badan Publik yang informatif adalah:

Tercapainya target kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan karena Meningkatnya kesadaran Badan Publik tentang pentingnya Keterbukaan Informasi Publik.

V. Akuntabilitas Keuangan

Belanja yang dikelola oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 meliputi Belanja Operasi dan Belanja Modal.

1. Realisasi Anggaran Belanja Operasi

Belanja Operasi yang direncanakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 adalah sebesar **Rp.**

8.977.389.302,- yang meliputi Belanja Pegawai sebesar **Rp. 4.341.240.852,-**, Belanja Barang Dan Jasa sebesar **Rp. 4.286.148.450,-** dan Belanja Hibah sebesar **Rp. 350.000.000,-** Dan realisasi Belanja Operasi yang dapat diwujudkan adalah sebesar **Rp. 8.169.202.557,-**. Berdasarkan perbandingan antara Rencana dan Realisasi Belanja Operasi yang dapat diwujudkan maka dapat disimpulkan bahwa Capaian Kinerja Belanja Operasi pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebesar **91.00%**.

Sedangkan Belanja Modal yang direncanakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 adalah sebesar **Rp. 1.393.641.760,-** dengan realisasi Belanja Modal yang dapat diwujudkan adalah sebesar **Rp. 1.353.150.000,-**. Berdasarkan perbandingan antara Rencana dan Realisasi Belanja Operasi yang dapat diwujudkan maka dapat disimpulkan bahwa Capaian Kinerja Belanja Operasi pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebesar **97.94 %**.

2. Realisasi Anggaran Belanja

- a. Realisasi Anggaran Belanja yang tidak mendukung secara langsung Sasaran Strategis Perangkat Daerah (Indikator Lainnya/non IKU) atau anggaran rutin

Pada tahun 2023 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mempunyai 1 (satu) program yang tidak mendukung secara langsung sasaran strategis PD yaitu :

1) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Program tersebut direncanakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Tahun 2023 adalah sebesar **Rp. 6.050.725.612,-** Sedangkan realisasinya sebesar **Rp. 5.276.788.032,-** Berdasarkan perbandingan antara Rencana dan Realisasi yang dapat diwujudkan maka dapat disimpulkan bahwa Capaian anggaran yang tidak mendukung secara langsung sasaran strategis adalah sebesar **87.21%**.

b. Realisasi Anggaran Belanja yang mendukung secara langsung Tujuan/Sasaran Strategis PD (IKU)

Pada tahun 2023 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mempunyai 4 (empat) program yang mendukung secara langsung IKU PD yaitu:

- 1. Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik
- 2. Program Aplikasi Informatika
- 3. Program Penyelenggaraan Statistik Sektor
- 4. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi

Program tersebut direncanakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Tahun 2023 adalah sebesar **Rp. 4.320.305.450,-** Sedangkan realisasinya sebesar **Rp. 4.245.568.525,-**. Berdasarkan perbandingan antara Rencana dan Realisasi yang dapat diwujudkan maka dapat disimpulkan bahwa Capaian anggaran Belanja yang mendukung secara langsung IKU adalah sebesar **98.27 %**.

VI. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya.

Efisiensi anggaran adalah ukuran tingkat penggunaan anggaran dalam suatu proses. Semakin hemat/sedikit penggunaan anggaran, maka prosesnya dikatakan semakin efisien. Proses yang efisien ditandai dengan perbaikan proses sehingga menjadi lebih murah dan lebih cepat.

Tingkat efisiensi penggunaan APBD TA 2023 untuk pembangunan sektor komunikasi informatika statistik dan persandian terjadi pada beberapa pencapaian outcome, yang secara ringkas disajikan dalam tabel sebagai berikut:

Tabel 3.8
EFISIENSI ANGGARAN TAHUN 2023

NO	TUJUAN/ SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR TUJUAN/ SASARAN	KINERJA TAHUN 2023			ANGGARAN TAHUN 2023			TINGKAT EFISIENSI (%) (tingkat efisiensi= 100% - (kolom 9))
			TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	CAPAIAN (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Tujuan : Meningkatkan tatakelola	Indeks SPBE	3.4	4.26	125.29	2.885.081.450	2.832.807.924	98.19	1.81

	pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Nilai Keterbukaan Informasi Publik	65	55	84.61	1.435.224.000	1.412.756.601	98.43	1.57
	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	3	3.4	113.33	380.000.000	371.931.500	97.88	2.12
		Indeks Domain Manajemen SPBE	3.4	3	88.23	2.101.509.450	2.064.793.184	98.25	1.75
		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	100	75	75	156.500.000	156.500.000	100	0
		Indeks Kematangan Keamanan Informasi	II	II	100	247.072.000	239.583.240	96.97	3.03
	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	45	59.61	132.47	1.435.224.000	1.412.756.601	98.43	1.57
	Sasaran Penunjang : Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	71.32	71.20	99.83	6.050.725.612	5.276.788.032	87.21	12.79

Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan No. 214 Tahun 2017, kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen masih berada pada rentang nilai -20% sampai 20% tersebut dan dikategorikan kinerja yang efektif dan efisien.

BAB IV

PENUTUP

I. KESIMPULAN

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini merupakan serangkaian prosedur pengelolaan anggaran hingga realisasinya dalam pelaksanaan program dan kegiatan sebagai bentuk akuntabilitas/pertanggung jawaban atas dana yang telah dianggarkan pada PD. Entitas Akuntansi dan Entitas pelaporan meliputi proses pengumpulan data, pencatatan, pengiktisaran sampai dengan pelaporan keuangan dalam rangka mempertanggung jawabkan pelaksanaan APBD. Hal tersebut adalah merupakan data yang diolah untuk dijadikan suatu informasi guna pengambilan keputusan dan juga sebagai pedoman dalam pengambilan keputusan juga sebagai pedoman dalam penyusunan anggaran pendapatan dan belanja tahun berikutnya.

Pencapaian terhadap target sasaran kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang telah diraih selama tahun 2023 serta permasalahan yang sudah dihadapi, diharapkan dapat menjadi suatu acuan untuk merumuskan kebijakan strategis untuk tahun yang akan datang.

Dengan memperhatikan uraian dan data pada bab III, maka dapat disampaikan bahwa Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dalam melaksanakan tugas dan fungsinya dapat dinyatakan berhasil, karena hampir semua target sasaran yang telah ditetapkan dicapai dengan rata-rata capaian adalah 102.70 atau kategori **Sangat Baik**. Hal tersebut didukung dengan data sebagai berikut:

1. Capaian kinerja Tujuan : Indeks SPBE, tercapai 125.29% atau dengan kategori **Sangat Baik**;
2. Capaian kinerja Tujuan : Nilai Keterbukaan Informasi Publik, tercapai 84.61% atau dengan kategori **Baik**;
3. Capaian kinerja Sasaran 1 : Indeks Domain Tata Kelola SPBE, tercapai sebesar 113.33 % atau dengan kategori **Sangat Baik**;
4. Capaian kinerja Sasaran 1 : Indeks Domain Manajemen SPBE, tercapai sebesar 88.23 % atau dengan kategori **Baik**;

5. Capaian kinerja Sasaran 1 : Prosentase penyediaan data pada aplikasi Sragen Satu Data, tercapai sebesar 75 % atau dengan kategori **Baik**;
6. Capaian kinerja Sasaran 1 : Indeks Kematangan Keamanan Informasi, tercapai sebesar 100 % atau dengan kategori **Baik**;
7. Capaian kinerja Sasaran 2 : Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif, tercapai sebesar 132.47 % atau dengan kategori **Sangat Baik**;
8. Capaian kinerja Sasaran Penunjang : Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah, tercapai sebesar 99.83 % atau dengan kategori **Baik**;

II. REKOMENDASI

Berdasarkan capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023, terdapat beberapa rencana startegis yang dirancang untuk mencapai target kinerja pada tahun 2024 yaitu sebagai berikut:

- a. Mempercepat penyusunan dokumen SPBE yang belum semuanya tersusun.
- b. Melaksanakan Audit Keamanan Informasi sesuai jadwal yang telah ditetapkan
- c. Memperbaiki pemenuhan kebutuhan dokumen yang diperlukan sehingga dapat diakses oleh masyarakat

Demikian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2023 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, semoga dapat menjadi bahan pertimbangan/evaluasi untuk kegiatan/kinerja yang akan datang.

Sragen, Februari 2024
KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

Drs. CATUR SARIANTO, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19750108 199311 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : dr. KUSDINAR UNTUNG YUNI SUKOWATI

Jabatan : Bupati Sragen

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

**dr. KUSDINAR UNTUNG YUNI
SUKOWATI**

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I

DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	TUJUAN/ SASARAN KINERJA/ SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	3.4 indeks
		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	65 Nilai
	[-] Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	3 indeks
		Indeks Domain Manajemen SPBE	3.4 Indeks
		Prosentase Penyediaan Data pada Aplikasi Sragen Satu Data	100 %
		Indeks Keamanan Informasi	II indeks
	[#] Meningkatnya layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %
	[#] Meningkatnya data Statistik Sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru	65 %
	[#] Meningkatnya pemahaman PD terhadap keamanan informasi	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	30 %
	[-] Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase jumlah Badan Publik yang Informatif	45 %
	[#] Meningkatnya informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	100 %
2	Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71.32 (BB) Predikat
	[-] Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71.32 (BB) Predikat

	[#] Meningkatnya ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	100 %
--	--	--	-------

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	1.351.524.000	APBD
2	Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	2.086.509.500	APBD
3	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	156.500.000	APBD
4	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	444.372.000	APBD
5	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.311.946.852	APBD, PAD, DBHCHT

PIHAK II



dr. KUSDINAR UNTUNG YUNI
SUKOWATI

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I



DWIYANTO, S.STP.,M.Si.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. ARIS MUNANDAR, M.S.I.

Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I

DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	12 laporan
2	Meningkatnya pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	12 laporan
3	Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3 laporan
4	Terpenuhinya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 laporan
5	Meningkatnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 laporan

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	0-	
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	0-	
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	0-	
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	0-	
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	0-	

PIHAK II

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I


DWIYANTO, S.STP.,M.Si.


Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Jabatan : Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Persandian
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I

FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen	Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen	100 %
2	Meningkatnya keamanan data milik Pemkab Sragen	Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen	30 %
3	Meningkatnya ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	100 %

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	320.000.000	APBD
2	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	444.372.000	APBD
3	Pengelolaan E-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	1.235.820.000	APBD

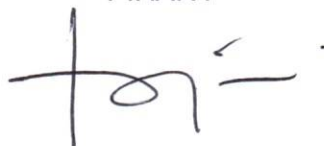
PIHAK II



DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Sragen, 03 Januari 2023

PIHAK I



FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

Jabatan : Kepala Bidang Pendayagunaan Teknologi Informasi dan Statistik
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I

HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	100 %
2	Meningktanya ketersediaan data sektoral PD yang akurat	Persentase data sektoral PD yang akurat	75 %

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pengelolaan E-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	530.689.500	APBD
2	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	156.500.000	APBD

PIHAK II



DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Sragen, 03 Januari 2023

PIHAK I



HARTONO, S.Kom.,M.Kom.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001

SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERTA WULANDARI, S.P.,M.M.

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I

HERTA WULANDARI, S.P.,M.M.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi	8 media
2	Meningkatnya pelaksanaan kegiatan dari Dana Cukai Tembakau	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	12 laporan

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	1.351.524.000	APBD
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	250.000.000	DBHCHT

PIHAK II



DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I


HERTA WULANDARI, S.P.,M.M.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001

SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LAKSANA AMBAR KUSUMA, M.Ec.Dev.

Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

Sragen, 03 Januari 2023

PIHAK I

LAKSANA AMBAR KUSUMA, M.Ec.Dev.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya komponen instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket
2	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	5 paket
3	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket
4	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket
5	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	35 laporan
6	Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	4 unit
7	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 unit
8	Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung/Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 unit
9	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan
10	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan
11	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 laporan
12	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan

13	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	15 unit
14	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	1 unit

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.995.000	APBD
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	112.360.000	APBD
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	30.245.000	APBD
4	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	7.254.000	APBD
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	65.000.000	APBD
6	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	120.852.000	APBD
7	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	26.433.000	APBD
8	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung/Kantor dan Bangunan Lainnya	18.404.000	APBD
9	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.034.000	APBD
10	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	10.224.000	APBD
11	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	32.320.000	APBD
12	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	86.786.000	APBD
13	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	154.200.000	APBD
14	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	50.000.000	APBD

PIHAK II



Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I



LAKSANA AMBAR KUSUMA, M.Ec.Dev.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SULISTYANINGSIH UNUN DARMASTUTI, S.T.

Jabatan : JF Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

Sragen, 03 Januari 2023

PIHAK I

**SULISTYANINGSIH UNUN DARMASTUTI,
S.T.**

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	40 orang

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4.339.839.852	APBD, PAD

PIHAK II



Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

Sragen, 03 Januari 2023

PIHAK I



**SULISTYANINGSIH UNUN DARMASTUTI,
S.T.**



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : GALIH BUDHI ASRI, S.Kom.

Jabatan : JF Pranata Komputer Ahli Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Jabatan : Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Persandian

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Sragen, 03 Januari 2023

PIHAK I

GALIH BUDHI ASRI, S.Kom.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LUKMAN ANDRI TRI NUGROHO, S.Kom.,M.Eng.

Jabatan : JF Pranata Komputer Ahli Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Jabatan : Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Persandian

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Sragen, 03 Januari 2023

PIHAK I

LUKMAN ANDRI TRI NUGROHO,
S.Kom.,M.Eng.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	264 unit kerja

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	320.000.000	APBD

PIHAK II



FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I



GALIH BUDHI ASRI, S.Kom.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUNAWAL ULFIYANTO, S.T.,M.Eng.

Jabatan : JF Pranata Komputer Ahli Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Jabatan : Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Persandian

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Sragen, 03 Januari 2023

PIHAK I

MUNAWAL ULFIYANTO, S.T.,M.Eng.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	264 layanan
2	Terlaksananya Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	1 laporan
3	Terlaksananya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/kota berbasis elektronik dan non elektronik	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	1 laporan
4	Tersedianya Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi	264 Perangkat Daerah

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	1.135.820.000	APBD
2	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	23.632.000	APBD
3	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/kota berbasis elektronik dan non elektronik	300.000.000	APBD
4	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	120.740.000	APBD

PIHAK II



FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I



MUNAWAL ULFIYANTO, S.T., M.Eng.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUDARYANTO, S.Kom.,M.Si.

Jabatan : JF Pranata Komputer Ahli Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

Jabatan : Kepala Bidang Pendayagunaan Teknologi Informasi dan Statistik

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II


HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

Sragen, 03 Januari 2023

PIHAK I


SUDARYANTO, S.Kom.,M.Si.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E -Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	1 dokumen
2	Terlaksananya Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	1 dokumen
3	Terlaksananya Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City	1 dokumen
4	Terlaksananya Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	4 dokumen
5	Terlaksananya Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	1 dokumen
6	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyelenggaraan SPBE	1 dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	0-	
2	Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	0-	

PIHAK II



FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I



MUNAWAL ULFIYANTO, S.T.,M.Eng.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PANJI CATUR NUGROHO, S.T.,M.Si.

Jabatan : JF Pranata Komputer Ahli Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

Jabatan : Kepala Bidang Pendayagunaan Teknologi Informasi dan Statistik

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

Sragen, 03 Januari 2023

PIHAK I

PANJI CATUR NUGROHO, S.T.,M.Si.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	2 dokumen
2	Terlaksananya Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Jumlah SDM yang Meningkat Kapasitasnya dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	50 orang
3	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapat Pelatihan Statistik Sektoral dari BPS	48 orang
4	Terlaksananya Pengembangan Infrastruktur	Jumlah Infrastruktur Statistik	1 unit

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	0-	
2	Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	0-	
3	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	0-	
4	Pengembangan Infrastruktur	0-	

PIHAK II



HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

Sragen, 03 Januari 2023

PIHAK I



PANJI CATUR NUGROHO, S.T.,M.Si.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YULI KURNIAWAN, S.Kom.

Jabatan : JF Pranata Hubungan Masyarakat Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : HERTA WULANDARI, S.P.,M.M.

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II


HERTA WULANDARI, S.P.,M.M.

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I


YULI KURNIAWAN, S.Kom.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penguatan kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkatkan Kapasitasnya	50 orang
2	Terselenggaranya Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan	1 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penguatan kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	44.544.000	APBD
2	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	215.000.000	APBD

PIHAK II


HERTAWULANDARI, S.P.,M.M.

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I


YULI KURNIAWAN, S.Kom.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROFI INDRIANA, S.Kom.

Jabatan : JF Pranata Hubungan Masyarakat Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : HERTA WULANDARI, S.P.,M.M.

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

HERTA WULANDARI, S.P.,M.M.

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I

ROFI INDRIANA, S.Kom.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	1 dokumen
2	Terlaksananya Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	1 dokumen
3	Terlaksananya Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	1 dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	25.000.000	APBD
2	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	25.000.000	APBD
3	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	25.000.000	APBD

PIHAK II


HERTA WULANDARI, S.P.,M.M.

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I


ROFI INDRIANA, S.Kom.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUDI TAMTOMO, S.T.

Jabatan : JF Pranata Hubungan Masyarakat Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : HERTA WULANDARI, S.P.,M.M.

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

HERTA WULANDARI, S.P.,M.M.

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I

YUDI TAMTOMO, S.T.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

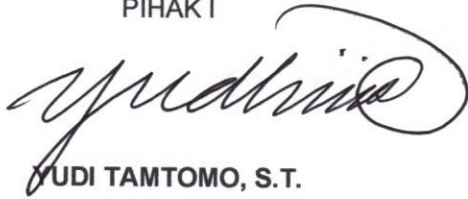
NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan terkait Dana Cukai Hasil Tembakau	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	500 orang
2	Terlaksananya Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	3 dokumen
3	Terlaksananya Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik	1 dokumen
4	Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media	2 layanan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	250.000.000	DBHCHT
2	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	844.000.000	APBD
3	Pelayanan Informasi Publik	22.980.000	APBD
4	Layanan Hubungan Media	150.000.000	APBD

PIHAK II


HERTA WULANDARI, S.P.,M.M.

Sragen, 03 Januari 2023
PIHAK I


YUDI TAMTOMO, S.T.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : dr. KUSDINAR UNTUNG YUNI SUKOWATI

Jabatan : Bupati Sragen

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

dr. KUSDINAR UNTUNG YUNI SUKOWATI

Sragen, 02 Oktober 2023
PIHAK I

DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	TUJUAN/ SASARAN KINERJA/ SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	3.4 indeks
		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	65 Nilai
	[-] Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	3 Indeks
		Indeks Domain Manajemen SPBE	3.4 Indeks
		Prosentase Penyediaan Data pada Aplikasi Sragen Satu Data	100 %
		Indeks Keamanan Informasi	II Indeks
	[#] Meningkatnya layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Prosentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %
	[#] Meningkatnya data Statistik Sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru	65 %
	[#] Meningkatnya pemahaman PD terhadap keamanan informasi	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	30 %
	[-] Meningkatnya badan publik yang informatif	Prosentase jumlah Badan Publik yang Informatif	45 %
	[#] Meningkatnya informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	Prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	100 %
2	Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71.32 (BB) Predikat
	[-] Meningkatnya akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71.32 (BB) Predikat
	[#] Meningkatnya ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan perangkat daerah	Prosentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Petrangkat Daerah	100 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Aplikasi Informatika	2.481.509.450	APBD

2	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	156.500.000	APBD
3	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	247.072.000	APBD
4	Program Informasi dan Komunikasi Publik	1.435.224.000	APBD
5	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.443.718.852	APBD, PAD, DBHCHT

PIHAK II



dr. KUSDINAR UNTUNG YUNI SUKOWATI

Sragen, 02 Oktober 2023
PIHAK I



DWIYANTO, S.STP.,M.Si.



**PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Jabatan : Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Persandian

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Jabatan : Ptl. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Sragen, 02 Oktober 2023
PIHAK I

FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen	Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen	100 %
2	Meningkatnya keamanan data milik Pemkab Sragen	Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen	30 %
3	Meningkatnya ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	100 %

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pengelolaan Nama Domain yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	380.000.000	APBD
2	Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Kabupaten/Kota	1.435.820.000	APBD
3	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	247.072.000	APBD

PIHAK II



DWIYANTO, S.STP.,M.SI.

Sragen, 02 Oktober 2023
PIHAK I



FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.



**PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Sragen, 02 Oktober 2023
PIHAK I

Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	12 laporan
2	Meningkatnya pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	12 laporan
3	Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	4 laporan
4	Terpenuhinya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12 laporan
5	Meningkatnya penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 laporan

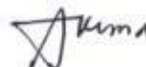
NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	0-	
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	0-	
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	0-	
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	0-	
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	0-	

PIHAK II



DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Sragen, 02 Oktober 2023
PIHAK I



Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUDI TAMTOMO, S.T.

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I

YUDI TAMTOMO, S.T.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya jumlah media dan kemitraan penyampaian informasi	jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi	8 media
2	Meningkatnya pelaksanaan kegiatan dari Dana Cukai Tembakau	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	12 laporan

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	1.435.224.000	APBD
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	325.000.000	DBHCHT

PIHAK II



DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Sragen, 02 Oktober 2023
PIHAK I



YUDI TANTOMO, S.T.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

Jabatan : Kepala Bidang Pendayagunaan Teknologi Informasi dan Statistik

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I

HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	Prosentase Ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	100 %
2	Meningkatnya ketersediaan data sektoral PD yang akurat	Prosentase data sektoral PD yang akurat	75 %

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	665.689.450	APBD
2	Penyelenggaraan Statistik sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	156.500.000	APBD

PIHAK II



DWIYANTO, S.STP.,M.Si.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I



HARTONO, S.Kom.,M.Kom.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUNAWAL ULFIYANTO, S.T.,M.Eng.

Jabatan : JF Pranata Komputer Ahli Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Jabatan : Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Persandian

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I

MUNAWAL ULFIYANTO, S.T.,M.Eng.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan publik yang terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	264 layanan
2	Terlaksananya Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	Jumlah laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	1 laporan
3	Tersedianya Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang telah menggunakan Layanan Keamanan Informasi	264 Perangkat Daerah

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	1.135.820.000	APBD
2	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumberdaya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	23.632.000	APBD
3	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	223.440.000	APBD

PIHAK II



FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I



MUNAWAL ULFIYANTO, S.T.,M.Eng.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LUKMAN ANDRI TRI NUGROHO, S.Kom.,M.Eng.

Jabatan : JF Pranata Komputer Ahli Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Jabatan : Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Persandian

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I

LUKMAN ANDRI TRI NUGROHO,
S.Kom.,M.Eng.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan berbasis elektronik yang dikembangkan	8 unit

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	300.000.000	APBD

PIHAK II



FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I



LUKMAN ANDRI TRI NUGROHO,
S.Kom.,M.Eng.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : GALIH BUDHI ASRI, S.Kom.

Jabatan : JF Pranata Komputer Ahli Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Jabatan : Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Persandian

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I

GALIH BUDHI ASRI, S.Kom.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	264 unit kerja

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	380.000.000	APBD

PIHAK II



FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Sragen, 02 Oktober 2023
PIHAK I



GALIH BUDHI ASRI, S.Kom.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LAKSANA AMBAR KUSUMA, M.Ec.Dev.

Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I

LAKSANA AMBAR KUSUMA, M.Ec.Dev.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya komponen instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	jumlah paket komponen instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	1 paket
2	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	6 paket
3	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	4 paket
4	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	2 paket
5	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	75 laporan
6	Tersedianya kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	jumlah unit kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang disediakan	5 unit
7	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	15 unit
8	Tersedianya sarana dan prasarana Gedung/Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah unit sarana dan prasarana Gedung/Kantor dan Bangunan Lainnya yang disediakan	2 unit
9	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Jumlah laporan penyediaan Jasa Surat Menyurat yang disediakan	12 laporan
10	Tersedianya jasa komunikasi, Sumber daya air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, Sumber daya air dan Listrik yang disediakan	12 laporan
11	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah laporan penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	12 laporan
12	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	12 laporan
13	Tersedianya jasa pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	15 unit
14	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	1 unit

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.995.000	APBD

2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	215.591.000	APBD
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	30.245.000	APBD
4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	7.254.000	APBD
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	125.000.000	APBD
6	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan dinas Jabatan	431.584.000	APBD
7	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	157.018.760	APBD
8	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	18.404.000	APBD
9	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.034.000	APBD
10	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	10.224.000	APBD
11	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	81.850.000	APBD
12	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	86.786.000	APBD
13	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	158.400.000	APBD
14	Pemeliharaan Peralatan Mesin Lainnya	50.000.000	APBD

PIHAK II

Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I

LAKSANA AMBAR KUSUMA, M.Ec.Dev.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SULISTYANINGSIH UNUN DARMASTUTI, S.T.

Jabatan : JF Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I

**SULISTYANINGSIH UNUN DARMASTUTI,
S.T.**

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan	40 orang

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4.345.339.852	APBD, PAD

PIHAK II



Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I



**SULISTYANINGSIH UNUN DARMASTUTI,
S.T.**



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YULI KURNIAWAN, S.Kom.

Jabatan : JF Pranata Hubungan Masyarakat Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : YUDI TAMTOMO, S.T.

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II


YUDI TAMTOMO, S.T.

Sragen, 02 Oktober 2023
PIHAK I


YULI KURNIAWAN, S.Kom.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penguatan kapasitas sumber daya komunikasi publik	Jumlah Sumberdaya komunikasi publik yang meningkat kapasitasnya	50 orang
2	Terselenggaranya Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam mendiseminasikan Informasi Program dan Kebijakan	1 dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penguatan Kapasitas Sumberdaya Komunikasi Publik	44.544.000	APBD
2	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	195.000.000	APBD

PIHAK II


YUDI TAMTOMO, S.T.

Sragen, 02 Oktober 2023
PIHAK I


YULI KURNIAWAN, S.Kom.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROFI INDRIANA, S.Kom.

Jabatan : JF Pranata Hubungan Masyarakat Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : YUDI TAMTOMO, S.T.

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

YUDI TAMTOMO, S.T.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I

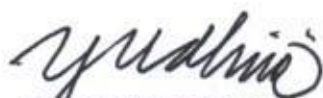
ROFI INDRIANA, S.Kom.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah dokumen Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	1 dokumen
2	Terlaksananya Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	3 dokumen
3	Terlaksananya Pelayanan Informasi Publik	Jumlah dokumen hasil Pelayanan Informasi Publik	1 dokumen
4	Terlaksananya Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media	3 layanan
5	Terselenggaranya Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan terkait Dana Cukai Hasil Tembakau	Jumlah orang yang mengikuti Sosialisasi peraturan Perundang-undangan	500 orang

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	21.000.000	APBD
2	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	851.700.000	APBD
3	Pelayanan Informasi Publik	22.980.000	APBD
4	Layanan Hubungan Media	300.000.000	APBD
5	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	325.000.000	DBHCHT

PIHAK II


YUDI TAMTOMO, S.T.

Sragen, 02 Oktober 2023
PIHAK I


ROFI INDRIANA, S.Kom.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUDARYANTO, S.Kom.,M.Si.

Jabatan : JF Pranata Komputer Ahli Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

Jabatan : Kepala Bidang Pendayagunaan Teknologi Informasi dan Statistik

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I

SUDARYANTO, S.Kom.,M.Si.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penatalaksanaan dan Pengawasan e-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan e-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	1 dokumen
2	Terlaksananya Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan berbasis Elektronik	Jumlah dokumen Hasil Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan berbasis Elektronik	3 dokumen
3	Terlaksananya Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	jumlah dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	1 dokumen
4	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	1 dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	0-	
2	Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan berbasis Elektronik	0-	
3	Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	0-	
4	Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	0-	

PIHAK II



HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I



SUDARYANTO, S.Kom.,M.Si.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. SRI SUNARWATI, M.Si.

Jabatan : Pemeriksa Teknologi Informasi

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

Jabatan : Kepala Bidang Pendayagunaan Teknologi Informasi dan Statistik

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I

Dra. SRI SUNARWATI, M.Si.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota dan Kota Cerdas	Jumlah dokumen pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota dan Kota Cerdas	1 dokumen
2	Terlaksananya Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah dokumen pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	4 dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	0-	
2	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	0-	

PIHAK II



HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

Sragen, 02 Oktober 2023

PIHAK I



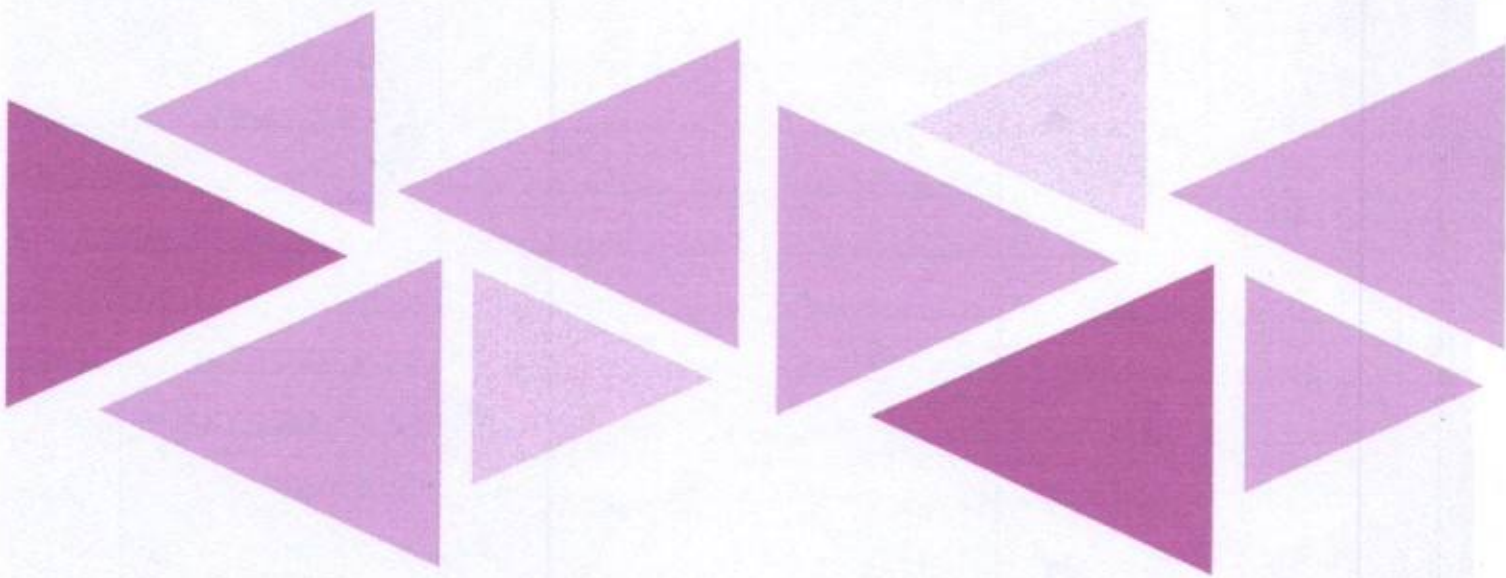
Dra. SRI SUNARWATI, M.Si.



RENCANA AKSI

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

KABUPATEN SRAGEN
TAHUN 2023



DAFTAR ISI

	Hal
DAFTAR ISI	ii
BAB I.	
PENDAHULUAN	2
A LATAR BELAKANG	2
B TUGAS, FUNGSI DAN STRUKTUR ORGANISASI	3
C SUMBER DAYA MANUSIA	4
D MAKSUD DAN TUJUAN	5
E LANDASAN HUKUM	6
BAB II.	
RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA	7
A IKHTISAR PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023	7
B RENCANA AKSI TAHUN 2023	16
BAB III.	
PENUTUP	23

BAB I PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Rencana Aksi adalah dokumen perencanaan PD untuk periode satu (1) tahun, yang memuat kebijakan, program, kegiatan dan Sub Kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintahan daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Rencana Aksi ini memiliki fungsi yang sangat fundamental dalam sistem perencanaan daerah, karena merupakan produk perencanaan terkecil pada unit organisasi Pemerintah Daerah. Rencana Aksi pada Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun Anggaran 2023 merupakan sebuah dokumen rencana resmi daerah yang dipersyaratkan untuk mengarahkan program, kegiatan dan sub kegiatan pelayanan PD khususnya, dan pembangunan daerah pada umumnya. Rencana Aksi 2023 berhubungan langsung dengan pelayanan pada masyarakat/pimpinan sehingga Kualitas penyusunan Rencana Aksi akan menentukan kualitas pelayanan pada masyarakat/pimpinan dalam kaitan mendukung penyelenggaraan pemerintahan daerah.

Proses penyusunannya dimulai dengan persiapan penyusunan Rencana Aksi dengan mengumpulkan pengolahan data dan informasi. Menganalisa gambaran pelayanan untuk menentukan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi pada Dinas Komunikasi dan Informatika sehingga perumusan tujuan dan sasaran yang dihasilkan berdasarkan review hasil evaluasi renja tahun lalu, dan Renstra PD yang didasarkan pada penelaahan rancangan awal RKPD. Selanjutnya menjadi perumusan kegiatan prioritas yang juga didasarkan kepada penelaahan usulan kegiatan masyarakat. Prinsip-prinsip di dalam penyusunan Rancangan Kerja Tahunan, adalah sebagai berikut:

- a. Berpedoman pada Renstra PD dan mengacu pada rancangan awal RKPD;
- b. Rumusan program/kegiatan/sub kegiatan di dalam Rencana Kerja Tahunan didasarkan atas pertimbangan urutan urusan pelayanan wajib/pilihan pemerintahan daerah yang memerlukan prioritas penanganan dan mempertimbangkan pagu indikatif masing-masing PD;

- c. Penyusunan Rencana Aksi bukan kegiatan yang berdiri sendiri, melainkan merupakan rangkaian kegiatan yang simultan dengan penyusunan RKPD, serta merupakan bagian dari rangkaian kegiatan penyusunan APBD;
- d. Program, kegiatan dan sub kegiatan yang direncanakan memuat tolak ukur dan target capaian kinerja, keluaran, biaya satuan per keluaran, total kebutuhan dana, baik untuk tahun n dan tahun $n+1$.

Keterkaitan Rencana Aksi dengan dokumen RKPD dan Renstra PD merupakan satu kesatuan yang tidak dapat dipisahkan karena didalam Rencana Aksi merupakan penjabaran dana dan hubungan keselarasan dengan dokumen daerah yang ada di atasnya seperti RPJMD, Renstra OPD dan RKPD. Rencana Aksi merupakan masukan utama bagi penyusunan RKPD, dasar penyusunan RKA-DPA dan RAPBD.

B. TUGAS FUNGSI DAN STRUKTUR ORGANISASI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

1. TUGAS

Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan Urusan Pemerintahan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah

2. FUNGSI

- 1) Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai fungsi Perumusan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
- 2) Pelaksanaan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
- 3) Pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
- 4) Pelaksanaan administrasi dinas di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian; dan
- 5) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

3. STRUKTUR ORGANISASI

Adapun struktur organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sesuai dengan bagan dibawah ini:



C. SUMBER DAYA MANUSIA

Tabel 1.1
JUMLAH ASN
PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN
TAHUN ANGGARAN 2023 BERDASAR PENDIDIKAN

NO	PENDIDIKAN	JUMLAH ORANG
1	DOKTOR (S3)	0
2	PASCASARJANA (S2)	9
3	SARJANA (S1)	13
4	SARJANA MUDA (D3)	3
5	SLTA / SMEA / MA	5
6	SLTP	1
7	SD	0
JUMLAH		31

Tabel 1.2

JUMLAH ASN
PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN
TAHUN ANGGARAN 2023 BERDASAR GOLONGAN

Golongan / Ruang	Esselon			Staf	Jumlah
	II	III	IV/ Sub Koordinator		
Golongan IV/c	-	-	-	-	-
Golongan IV/b	-	1	-	1	2
Golongan IV/a	-	3	1	-	4
Jumlah Golongan IV	1	4	1	1	7
Golongan III/d	-	-	8	-	8
Golongan III/c	-	-	-	2	2
Golongan III/b	-	-	1	5	6
Golongan III/a	-	-	-	4	4
Jumlah Golongan III	-	-	9	11	20
Golongan II/d	-	-	-	3	3
Golongan II/c	-	-	-	-	-
Golongan II/b	-	-	-	2	2
Golongan II/a	-	-	-	-	-
Jumlah Golongan II	-	-	-	5	5
Golongan I/d	-	-	-	-	-
Golongan I/c	-	-	-	-	-
Golongan I/b	-	-	-	-	-
Golongan I/a	-	-	-	-	-
Jumlah Golongan I	-	-	-	-	-
Total	1	4	10	17	31

D. MAKSUD DAN TUJUAN

1. Maksud dari Rencana Aksi Tahun 2023 adalah memberikan arah dan pedoman pada implementasi kegiatan yang dilakukan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen.
2. Tujuan dari Rencana Aksi ini adalah menyediakan peta jalan implementasi kegiatan lingkup Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sehingga target yang telah ditetapkan dapat tercapai. Rencana aksi ini juga menjadi acuan dalam penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen.

E. LANDASAN HUKUM

1. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 89 Tahun 2021 tentang Penjenjangan ;
4. Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Sragen.

BAB II

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA

A. IKHTISAR PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Sebagai tolok ukur pencapaian kinerja terhadap target kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen berdasarkan tujuan/sasaran strategis jangka menengah serta dengan telah disahkannya Peraturan Bupati Sragen Nomor 85 Tahun 2021 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah dan Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026. Maka Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut:

1. Indeks Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
2. Indeks Domain Tata Kelola Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
3. Indeks Domain Manajemen Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
4. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data
5. Indeks Keamanan Informasi
6. Nilai Keterbukaan Informasi Publik
7. Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif
8. Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah (Indikator Sasaran Penunjang)

Dari indikator kinerja utama tersebut diperjanjikan oleh Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan Bupati Sragen sebagai pemberi mandat dalam bentuk Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 sebagaimana dalam tabel dibawah ini.

Tabel 2.1
PERJANJIAN KINERJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN TAHUN 2023

NO	TUJUAN/ SASARAN KINERJA/ SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	3.4 indeks
		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	65 Nilai
	1) Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	3 indeks
		Indeks Domain Manajemen SPBE	3.4 Indeks
		Prosentase Penyediaan Data pada Aplikasi Sragen Satu Data	100 %
		Indeks Keamanan Informasi	II+ indeks
	a. Meningkatnya layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %
	b. Meningkatnya data Statistik Sektor yang tersedia, terintegrasi dan terbaru	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru	65 %
	c. Meningkatnya pemahaman PD terhadap keamanan informasi	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	30 %
	2) Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase jumlah Badan Publik yang Informatif	45 %
	a. Meningkatnya informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	100 %

2	Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71.32 (BB) Predikat
	1) Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71.32 (BB) Predikat
	a. Meningkatnya ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	100 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	1.351.524.000	APBD
2	Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	2.086.509.500	APBD
3	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	156.500.000	APBD
4	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	444.372.000	APBD
5	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.311.946.852	APBD, PAD, DBHCHT

Untuk dapat merealisasikan capaian kinerja sesuai dengan target pada rencana kinerja tahun 2023 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, maka terdapat 4 (empat) Program yang mendukung sasaran strategis/IKU dan 1 (satu) Program yang mendukung sasaran penunjang/kinerja penunjang yaitu :

Program yang mendukung IKU:

1. Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik

Adapun Kegiatan dan Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan, antara lain :

- a. Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi dan target kinerja yaitu 8 media

- 1) Sub Kegiatan Monitoring Opini dan Aspirasi Publik dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen hasil monitoring opini dan aspirasi publik dan target kinerja yaitu 1 dokumen;
- 2) Sub Kegiatan Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik dengan indikator kinerja Jumlah dokumen hasil pengelolaan konten dan perencanaan media komunikasi publik dan target kinerja yaitu 1 dokumen;
- 3) Sub Kegiatan Pengelolaan Media Komunikasi Publik dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen hasil Pelaksanaan pengelolaan media komunikasi publik dan target kinerja yaitu 3 dokumen;
- 4) Sub Kegiatan Layanan Informasi Publik dengan indikator kinerja Jumlah Layanan hubungan media dan target kinerja yaitu 2 layanan;
- 5) Sub Kegiatan Pelayanan Informasi Publik dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen hasil pelayanan informasi publik dan target kinerja yaitu 1 dokumen;
- 6) Sub Kegiatan Pengelolaan Media Komunikasi Publik dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen hasil Pelaksanaan pengelolaan media komunikasi publik dan target kinerja yaitu 3 dokumen;
- 7) Sub Kegiatan Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen kemitraan dengan pemangku kepentingan dan target kinerja yaitu 1 dokumen;
- 8) Sub Kegiatan Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik dengan indikator kinerja Jumlah Sumber daya Komunikasi publik yang meningkat kapasitasnya dan target kinerja yaitu 50 orang;
- 9) Sub Kegiatan Penyelenggaraan hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen kemitraan dengan masyarakat, media dan kemitraan komunitas dalam mendesiminasikan informasi program dan kegiatan dan target kinerja yaitu 1 dokumen;

2. Program Aplikasi Informatika

Adapun Kegiatan dan Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan, antara lain:

- a. Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Prosentase ketersediaan domain resmi Pemerintah Kabupaten Sragen dan target kinerja yaitu 100 %
 - 1) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah dengan indikator kinerja jumlah sistem jaringan intra pemerintah daerah dan target kinerja yaitu 264 unit kerja;
- b. Kegiatan Pengelolaan e-Government di lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen dan target kinerja yaitu 100%
 - 1) Sub Kegiatan Penatalaksanaan dan Pengawasan e-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Jumlah dokumen hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan e-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dan target kinerja 1 dokumen;
 - 2) Sub Kegiatan Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan berbasis Elektronik dengan indikator kinerja jumlah dokumen hasil Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan berbasis Elektronik dan target kinerja yaitu 1 dokumen;
 - 3) Sub Kegiatan Pengembangan aplikasi dan proses bisnis Pemerintahan berbasis Elektronik dengan indikator kinerja jumlah aplikasi dan proses bisnis Pemerintahan berbasis Elektronik yang dikembangkan dan target kinerja yaitu 4 aplikasi;
 - 4) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah dengan indikator kinerja jumlah layanan publik yang terhubung dengan sistem penghubung layanan pemerintah dan target kinerja yaitu 264 layanan;

- 5) Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas dengan indikator kinerja jumlah dokumen program inovasi yang diimplementasikan sesuai dengan Masterplan Smart City dan target kinerja yaitu 1 dokumen;
 - 6) Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah dengan indikator kinerja jumlah dokumen pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah dan target kinerja yaitu 4 dokumen;
 - 7) Sub Kegiatan Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO) dengan indikator kinerja jumlah dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO) dan target kinerja yaitu 1 dokumen;
 - 8) Sub Kegiatan Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE dengan indikator kinerja jumlah dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO) dan target kinerja yaitu 1 dokumen;
3. Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral
- a. Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Prosentase data sektoral Perangkat Daerah yang akurat dan target kinerja yaitu 75%
 - 1) Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral dengan indikator kinerja jumlah dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral dan target kinerja yaitu 2 dokumen;
 - 2) Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang terintegrasi dengan indikator kinerja jumlah SDM yang meningkat kapasitasnya dalam peningkatan mutu statistik daerah yang terintegrasi dan target kinerja yaitu 50 orang;
 - 3) Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral dengan indikator kinerja jumlah perangkat daerah yang mendapatkan pelatihan Statistik Sektoral dari BPS dan target kinerja yaitu 48 orang;

- 4) Sub Kegiatan Pengembangan Infrastruktur dengan indikator kinerja jumlah infrastruktur statistik dan target kinerja yaitu 1 unit;
4. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi
 - a. Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Prosentase Keamanan data milik Pemkab Sragen dan target kinerja yaitu 30 %
 - 1) Sub Kegiatan Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja jumlah laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dan target kinerja yaitu 1 laporan;
 - 2) Sub Kegiatan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota berbasis Elektronik dan Non Elektronik dengan indikator kinerja jumlah laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota berbasis Elektronik dan Non Elektronik dan target kinerja yaitu 1 laporan;
 - 3) Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja jumlah Perangkat Daerah yang telah menggunakan layanan keamanan informasi berbasis Elektronik dan Non Elektronik dan target kinerja yaitu 264 perangkat daerah;

Program yang mendukung kinerja penunjang:

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan indikator kinerja jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah dan target kinerja yaitu 12 laporan
 - i. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN dengan indikator kinerja Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN dan target kinerja yaitu 40 orang

2. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dengan indikator kinerja Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian dan target kinerja yaitu 12 laporan
 - i. Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan dengan indikator kinerja Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan dan target kinerja yaitu 500 orang
3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan indikator kinerja jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah dan target kinerja yaitu 12 laporan.
 - i. Sub Kegiatan Penyediaan komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor dengan indikator kinerja Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan dan target kinerja yaitu 1 paket;
 - ii. Sub Kegiatan Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor dengan indikator kinerja Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan dan target kinerja yaitu 5 paket;
 - iii. Sub Kegiatan Penyediaan bahan logistik kantor dengan indikator kinerja Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan dan target kinerja yaitu 4 paket;
 - iv. Sub Kegiatan Penyediaan bahan cetakan dan penggandaan dengan indikator kinerja Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan dan target kinerja yaitu 2 paket;
 - v. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD dengan indikator kinerja Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD dan target kinerja yaitu 35 laporan.
4. Kegiatan Pengadaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dengan indikator kinerja jumlah laporan Pengadaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dan target kinerja yaitu 3 laporan.

- i. Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan dinas jabatan dengan indikator kinerja Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan dan target kinerja yaitu 4 unit;
 - ii. Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya dengan indikator kinerja Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan dan target kinerja yaitu 1 unit;
 - iii. Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau bangunan lainnya dengan indikator kinerja Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan dan target kinerja yaitu 2 unit.
5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan daerah dengan indikator kinerja jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan daerah dan target kinerja yaitu 12 laporan.
 - i. Sub Kegiatan Penyediaan jasa Surat menyurat dengan indikator kinerja Jumlah laporan Penyediaan jasa Surat menyurat dan target kinerja yaitu 12 laporan;
 - ii. Sub Kegiatan Penyediaan jasa Komunikasi, Sumber daya air dan listrik dengan indikator kinerja Jumlah laporan Penyediaan jasa Komunikasi, Sumber daya air dan listrik yang disediakan dan target kinerja yaitu 12 laporan;
 - iii. Sub Kegiatan Penyediaan jasa Peralatan dan Perlengkapan kantor dengan indikator kinerja Jumlah laporan Penyediaan jasa Peralatan dan Perlengkapan kantor yang disediakan dan target kinerja yaitu 12 laporan;
 - iv. Sub Kegiatan Penyediaan jasa Pelayanan Umum kantor dengan indikator kinerja Jumlah laporan Penyediaan jasa Pelayanan umum kantor yang disediakan dan target kinerja yaitu 12 laporan.
6. Kegiatan Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah dengan indikator kinerja jumlah laporan Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah dan target kinerja yaitu 12 laporan.

- i. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan dengan indikator kinerja jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya dan target kinerja yaitu 15 unit;
- ii. Sub Kegiatan Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya dengan indikator kinerja jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara dan target kinerja yaitu 1 unit;

B. RENCANA AKSI TAHUN 2023

Secara rinci Rencana Aksi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dapat dilihat dalam tabel dibawah ini.

Tabel 2.2

Rencana Aksi Tahun 2023 Dinas Komunikasi dan Informatika

Tujuan	Sasaran	Kode						Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target	Anggaran	Target Pelaksanaan per Triwulan				Penanggung jawab
													I	II	III	IV	
1	2	3						4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	meningkatkan tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat								Indeks SPBE	Indeks	3.4		-	-	-	3.4	
									Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Indeks	3		-	-	-	3	
		2	16	03	2			PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	prosen	100	2,086,509,500	100	100	100	100	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
		2	16	03	2	01		Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen	prosen	100	320,000,000	100	100	100	100	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
		2	16	03	2	01	02	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	unit (unit kerja)	264	320,000,000	264	264	264	264	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
									Indeks Domain Manajemen SPBE	Indeks	3.4		-	-	-	3.4	
		2	16	03	2	02		Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	prosen	100	1,766,509,500	100	100	100	100	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
		2	16	03	2	02	01	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	dokumen	1	73,129,000	-	1	-	-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
		2	16	03	2	02	02	Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	dokumen	1	200,000,000	-	1	-	-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik

2	16	03	2	02	07	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan	unit	4	100,000,000	1	2	1	-	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
2	16	03	2	02	08	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	layanan (unit kerja)	264	1,135,820,000	264	264	264	264	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
2	16	03	2	02	09	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City	dokumen	1	42,012,500	-	-	-	1	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
2	16	03	2	02	10	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	dokumen	4	87,900,000	-	1	2	1	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
2	16	03	2	02	11	Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	dokumen	1	69,398,000	-	-	1	-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
2	16	03	2	02	12	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyelenggaraan SPBE	dokumen	1	58,250,000	-	-	1	-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
							Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	prosentase	100		-	-	90	100	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
2	20	02	2			PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	prosen	65	156,500,000	-	-	65	-	
2	20	02	2	01		Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat	prosen	75	156,500,000	-	-	75	-	
2	20	02	2	01	01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	dokumen	2	66,500,000	-	-	2	-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
2	20	02	2	01	02	Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Jumlah SDM yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	orang	50	35,000,000	-	-	-	50	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik

		2	20	02	2	01	04	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapat Pelatihan Statistik Sektoral dari RPS	orang	48	30,000,000	-	-	-	48	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
		2	20	02	2	01	05	Pengembangan Infrastruktur	Jumlah Infrastruktur Statistik	unit	1	25,000,000	-	1	-	-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
								Indeks Keamanan Informasi	Indeks	II			-	-	-	II	
		2	21	02	2			PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	prosen	30	444,372,000	-	30	-	-	
		2	21	02	2	01		Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase keamanan data milik Pemkab Sragen	prosen	30	444,372,000	-	30	-	-	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
		2	21	02	2	01	02	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	laporan	1	23,632,000	-	1	-	-	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
		2	21	02	2	01	03	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	laporan	1	300,000,000	-	-	-	1	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
		2	21	02	2	01	04	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi	perangkat daerah	264	120,740,000	264	264	264	264	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat								Nilai Keterbukaan Informasi Publik	nilai	65			-	-	-	65	
	Meningkatnya Badan Publik yang Informatif							prosentase jumlah Badan Publik yang Informatif	prosen	45			-	-	-	45	
		2	16	02	2			PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosen	100	1,351,524,000	100	100	100	100	B
		2	16	02	2	01		Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi	Media	8	1,351,524,000	6	6	8	8	
		2	16	02	2	01	02	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	dokumen	1	25,000,000	-	1	-	-	Bidang Pengelolaan Informasi
		2	16	02	2	01	04	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	dokumen	1	25,000,000	-	1	-	-	Bidang Pengelolaan Informasi

Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	2	16	02	2	01	05	Pengeolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengeolaan Media Komunikasi Publik	dokumen	3	844,000,000	-	1	2	-	Bidang Pengelolaan Informasi
	2	16	02	2	01	06	Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik	dokumen	1	22,980,000	1	-	-	-	Bidang Pengelolaan Informasi
	2	16	02	2	01	07	Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media	Layanan	2	150,000,000	-	-	-	1	Bidang Pengelolaan Informasi
	2	16	02	2	01	08	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	dokumen	1	25,000,000	-	-	1	-	Bidang Pengelolaan Informasi
	2	16	02	2	01	10	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkatkan Kapasitasnya	orang	50	44,544,000	-	-	50	-	Bidang Pengelolaan Informasi
	2	16	02	2	01	12	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan	dokumen	1	215,000,000	-	-	-	1	Bidang Pengelolaan Informasi
								Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	BB (71.32)		-	-	BB (71.32)	-	Sekretariat
								Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	BB (71.32)		-	-	BB (71.32)	-	Sekretariat
	X	XX	01	2			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	prosen	100	5,311,946,852	100	100	100	100	Sekretariat
	X	XX	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	laporan	12	4,339,839,852	3	3	3	3	Sekretariat
	X	XX	01	2	02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	orang/bulan	40	4,339,839,852	31	40	40	40	Sekretariat
	X	XX	01	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	laporan	12	250,000,000	3	3	3	3	Sekretariat

X	XX	01	2	05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	orang	500	250,000,000	-	200	300	-	Sekretariat
X	XX	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	laporan	12	218,854,000	3	3	3	3	Sekretariat
X	XX	01	2	06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	paket	1	3,995,000	-	-	-	1	Sekretariat
X	XX	01	2	06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	paket	5	112,360,000	2	1	1	1	Sekretariat
X	XX	01	2	06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	paket	4	30,245,000	1	1	1	1	Sekretariat
X	XX	01	2	06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	paket	2	7,254,000	1	1	-	-	Sekretariat
X	XX	01	2	06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	35	65,000,000	10	10	10	5	Sekretariat
X	XX	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	laporan	3	165,689,000	-	3	-	-	Sekretariat
X	XX	01	2	07	01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	unit	4	120,852,000	4	-	-	-	Sekretariat
X	XX	01	2	07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	unit	1	26,433,000	1	-	-	-	Sekretariat
X	XX	01	2	07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung/Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	unit	2	18,404,000	2	-	-	-	Sekretariat
X	XX	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	laporan	12	133,364,000	3	3	3	3	Sekretariat

		X	XX	01	2	08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	12	4,034,000	3	3	3	3	Sekretariat
		X	XX	01	2	08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	10,224,000	3	3	3	3	Sekretariat
		X	XX	01	2	08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	12	32,320,000	3	3	3	3	Sekretariat
		X	XX	01	2	08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	86,786,000	3	3	3	3	Sekretariat
		X	XX	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	laporan	12	204,200,000	3	3	3	3	Sekretariat
		X	XX	01	2	09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	unit	15	154,200,000	15	15	15	15	Sekretariat
		X	XX	01	2	09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	unit	1	50,000,000	1	1	1	1	Sekretariat
									Jumlah			9,350,852,352					

BAB III

PENUTUP

Rencana Aksi Perangkat Daerah (RKT-PD) adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Rencana Aksi disusun dengan mempedomani Rencana Strategis (Renstra) PD dan Rencana Kerja (Renja) PD yang mengacu kepada RPJMD dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), diantaranya memuat kebijakan, program kegiatan dan sub kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Rencana Aksi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2023 ini berfungsi sebagai tolok ukur keberhasilan organisasi dan menjadi dasar penilaian dalam evaluasi akuntabilitas kinerja pada tahun 2023 sehingga menjadi pedoman dalam melaksanakan kegiatan yang menjadi tanggungjawab Perangkat Daerah, dan diharapkan dapat memberikan solusi dalam setiap gerak dan langkah yang ditempuh, agar tidak terjadinya berbagai hambatan.

Rencana Aksi ini secara umum menguraikan tujuan, sasaran, program, kegiatan dan sub-kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen serta indikator dan target kinerja. Maka dengan mempedomani Rencana Kerja Tahunan ini dalam pelaksanaan kegiatan pembangunan sebagaimana telah tertuang dalam DPA-PD, diharapkan tugas fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dapat terlaksana dalam upaya meningkatkan kinerja PD untuk mendukung pencapaian visi misi Bupati Sragen. Yang terpenting bahwa Rencana Aksi ini akan dapat tercapai dengan komitmen dari seluruh unsur pimpinan dan staf yang disertai

pengabdian yang tinggi kepada Tuhan Yang Maha Kuasa serta menjunjung tinggi nilai-nilai pengabdian kepada masyarakat.

Demikianlah dokumen Rencana Aksi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen untuk periode tahun 2023 ini yang disusun sebagai bagian dari pelaksanaan perencanaan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen.

Sragen, 3 Januari 2023

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN



DWIYANTO, S.STP., M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19770310 199511 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

. Raya Sukowati No. 255 Telp. (0271) 894001 Fax. (0271) 891027
Website: www.sragenkab.go.id, E-mail: kominfo@sragenkab.go.id

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN
NOMOR 052/ /14/2022

TENTANG

TIM SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN,

- Menimbang** : a. bahwa dalam rangka meningkatkan akuntabilitas dan kualitas penyusunan dokumen perencanaan strategis, rencana kerja tahunan, perjanjian kinerja, pengukuran kinerja, pengelolaan data kinerja, dan pelaporan kinerja di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, perlu menetapkan Tim Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika tentang Tim Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan dan Kinerja Instansi Pemerintah Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
7. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor : PER/09/M.PAN/05/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di lingkungan Instansi Pemerintah;
8. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 25 Tahun 2012 tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
9. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
10. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen;
12. Peraturan Bupati Sragen Nomor 6 Tahun 2020 tentang Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati Kabupaten Sragen;
13. Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Pedoman Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU : Membentuk Tim Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan susunan keanggotaan sebagaimana tersebut pada Lampiran Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika ini.
- KEDUA : Tugas Tim sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU adalah:
- mengkoordinasikan pelaksanaan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, meliputi : Perencanaan Strategis, Rencana Kinerja Tahunan, Perjanjian Kinerja, Pengukuran Kinerja, Pengelolaan Data Kinerja dan Pelaporan Kinerja di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen;
 - mengumpulkan dan menganalisa data sebagai bahan penyusunan dokumen Perencanaan Strategis, Rencana Kerja Tahunan, Perjanjian Kinerja, Pengukuran Kinerja, dan Pelaporan Kinerja;
 - mengelola data kinerja dengan cara mencatat, mengolah, dan melaporkan data kinerja;
 - melaksanakan pengukuran kinerja sesuai indikator kinerja yang telah ditetapkan dalam lembar/ dokumen perjanjian kinerja setiap akhir tahun sesuai ketentuan yang berlaku;
 - menyusun dokumen Perencanaan Strategis, Rencana Kinerja Tahunan, Perjanjian Kinerja, Pengukuran Kinerja dan Pelaporan Kinerja sesuai ketentuan yang berlaku;
 - menyampaikan dokumen sebagaimana tersebut pada huruf e di atas kepada pihak-pihak terkait sesuai ketentuan yang berlaku.
- KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya, tim sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU bertanggungjawab kepada Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika.
- KEEMPAT : Semua biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Sragen.

KELIMA : Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sragen
pada tanggal 8 Desember 2022

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN



I. YUSEP WAHYUDI

Salinan disampaikan kepada Yth.

1. Bupati Sragen;
2. Kepala Badan Perencanaan, Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kab.Sragen;
3. Kepala Bagian Hukum Setda Kab. Sragen;
4. Kepala Bagian Organisasi
5. Anggota tim yang bersangkutan.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN
NOMOR 052/ /14/2022
TENTANG
TIM SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI
PEMERINTAH PADA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI
PEMERINTAH PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN
SRAGEN

NO.	N A M A	JABATAN DALAM DINAS	KEDUDUKAN DALAM TIM
1	2	3	4
1.	Drs. I. Yusep Wahyudi, M.Si.	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika	Penanggungjawab
2.	Ir. Aris Munandar, M.Si.	Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika	Ketua
3.	Sulistyaningsih Unun D., S.T.	Kasubag Perencanaan Evaluasi Pelaporan dan Keuangan Dinas Komunikasi dan Informatika	Sekretaris
4.	Fajar Adhi Nugroho, S.T	Kabid Pengelolaan Infrastruktur Teknologi Informasi dan Persandian Dinas Komunikasi dan Informatika	Anggota
5.	Hartono, M.Kom	Kabid Pendayagunaan Teknologi Informasi dan Statistik Dinas Komunikasi dan Informatika	Anggota
6.	Yudi Tamtomo, S.T	Kasi Pelayanan Informasi Publik Dinas Komunikasi dan Informatika	Anggota
7.	Munawal Ulfianto	Kasi Keamanan Informasi dan Persandian Dinas Komunikasi dan Informatika	Anggota
8.	Sudaryanto, S.Kom., M.Si	Kasi Tata Kelola dan Telekomunikasi Dinas Komunikasi dan Informatika	Anggota
9.	Sri Giyanti, S.M.	Penyusun Laporan Keuangan Dinas Komunikasi dan Informatika	Anggota

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN


I. YUSEP WAHYUDI



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Telp. (0271) 894001 (8 Saluran) Fax. (0271) 891297

website : www.sragenkab.go.id email : pde@sragenkab.go.id

S R A G E N - 5 7 2 1 1

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

NOMOR : 050/ -14/2023

TENTANG

PETUNJUK PELAKSANAAN MEKANISME PENGUMPULAN DATA KINERJA
DI LINGKUNGAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN,

Menimbang : bahwa dalam rangka meningkatkan implementasi sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dipandang perlu menetapkan petunjuk pelaksanaan mekanisme pengumpulan data kinerja lingkup Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);

2. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5449);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 66 Nomor 6573);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187);
6. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80);
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1569);
8. Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Pedoman Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2022 Nomor 70).

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :
KESATU : Petunjuk Pelaksanaan Mekanisme Pengumpulan Data Capaian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen merupakan acuan bagi pejabat dan pemegang kepentingan dalam melaksanakan pengumpulan data capaian kinerja lingkup Dinas Komunikasi dan Informatika.
- KEDUA : Petunjuk Pelaksanaan sebagaimana dimaksud dalam diktum Kesatu tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan Surat Keputusan ini.
- KETIGA : Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sragen
pada tanggal 10 Januari 2023
Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN



DWIYANTO

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI
DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN
NOMOR : 050/ -14/2023
TENTANG
PETUNJUK PELAKSANAAN MEKANISME
PENGUMPULAN DATA KINERJA DI
LINGKUNGAN DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN

PETUNJUK PELAKSANAAN MEKANISME PENGUMPULAN DATA KINERJA
DI LINGKUNGAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1. Latar belakang

Pengambilan keputusan (*decision making*) haruslah didasarkan pada fakta dan bukan hanya mengandalkan pada intuisi saja. Fakta tersebut dihasilkan sebagai hasil analisis data (*data analysis*) menjadi suatu informasi. Data merupakan suatu objek yang terdokumentasikan dan terstruktur, sedangkan informasi merupakan hasil dari pengolahan data. Data dan informasi dapat diperoleh melalui survey, wawancara, observasi, dan eksperimen ataupun didapat dari penelitian yang telah dilakukan sebelumnya oleh pihak lain, meliputi majalah, surat kabar, buku, dan laporan lainnya. Informasi dan analisis menjadi dasar bagi sistem manajemen kinerja (*performance management system*) organisasi. Keberhasilan *knowledge management* di suatu organisasi sangat tergantung kepada ketersediaan data dan informasi yang handal (*reliable*), relevan (*relevance*) dan lengkap (*completeness*).

Suatu organisasi yang besar dapat dilihat dari keterkaitan dengan visi, misi, dan nilai-nilai yang diyakini dalam membangun setiap pondasi yang kuat. Sehingga, jika budayanya solid, manifestasinya bisa terlihat dari perilaku, dan jika perilakunya telah sesuai dengan nilai organisasi, maka secara tidak langsung kinerjanya juga akan meningkat. Kinerja adalah kemampuan kerja

yang ditunjukkan dengan hasil kerja. Kinerja organisasi hendaknya merupakan hasil yang dapat diukur dan menggambarkan kondisi empirik suatu organisasi dari berbagai ukuran yang disepakati. Semakin tinggi kinerja suatu organisasi, maka semakin tinggi tingkat pencapaian tujuan organisasi.

Agar data pencapaian kinerja di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dapat diukur dan disampaikan dengan benar, tepat waktu dan bertanggung jawab, maka diperlukan suatu petunjuk pelaksanaan mekanisme pengumpulan data kinerja.

1.2. Dasar Hukum

- a) Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
- b) Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
- c) Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 89 Tahun 2021 tentang Penjenjangan ;
- d) Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Sragen.

1.3. Tujuan

Mekanisme Pengumpulan Data Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dilakukan secara berkala setiap bulan dan setiap triwulan dalam satu tahun, secara umum bertujuan untuk :

- a) Mengumpulkan data realisasi capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Indikator Kinerja (IK) yang ada di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen
- b) Melakukan analisis capaian kinerja dengan mengacu pada target di Penetapan Kinerja (Rencana Kerja Tahunan (Renja) dan Perjanjian Kinerja (PK)).

- c) Melakukan koordinasi hasil evaluasi dan analisis capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Indikator Kinerja (IK), serta menyusun rencana aksi pencapaian kinerja pada tahap selanjutnya.

1.4. Sasaran

Sasaran yang diharapkan dari diterbitkannya Petunjuk Pelaksanaan Mekanisme Pengumpulan Data Kinerja ini adalah:

- a) Meningkatnya akuntabilitas pelaksanaan program, kegiatan dan subkegiatan serta anggaran Perangkat Daerah di semua jenjang pelaksanaan.
- b) Terukurnya *output* dan *outcome* yang dihasilkan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.
- c) Meningkatnya koordinasi dan keterpaduan pelaksanaan program, kegiatan dan subkegiatan serta anggaran.

1.5. Ruang lingkup

Ruang lingkup Petunjuk Pelaksanaan Mekanisme Pengumpulan Data Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen memuat ketentuan mengenai:

- a) Data Kinerja IKU dan IK yang dikumpulkan;
- b) Metodologi pelaksanaan pemantauan/monitoring kinerja, kemudian dilakukan evaluasi kinerja yang disertai dengan pengukuran dan pelaporan kinerja;
- c) Tindak lanjut dari hasil evaluasi kinerja.

1.6. Pengertian dan Istilah

- a) **Pemantauan (*Monitoring*)** adalah kegiatan pemantauan yang dilakukan untuk memastikan apakah input atau sumberdaya yang tersedia telah optimal dimanfaatkan dan apakah kegiatan yang dilaksanakan telah menghasilkan *output*, *outcome*, *benefit* dan *impact* yang diharapkan;

- b) **Evaluasi** adalah kegiatan untuk menilai efisiensi dan efektifitas suatu kegiatan dengan menggunakan indikator-indikator tujuan yang telah ditetapkan. Evaluasi ini dilakukan secara sistematis dan obyektif serta terdiri dari evaluasi sebelum kegiatan dimulai, saat kegiatan berlangsung, dan sesudah kegiatan selesai;
- c) **Indikator Kinerja** adalah ukuran keberhasilan yang akan dicapai dari program, kegiatan, dan subkegiatan yang telah direncanakan atau sasaran yang akan dicapai.
- d) **Indikator Kinerja Utama (IKU)/ Key Performance Indicators (KPIs)** adalah ukuran keberhasilan suatu tujuan, sasaran strategis suatu organisasi.
- e) **Indikator Kinerja Kegiatan (IKK)** adalah ukuran keberhasilan yang akan dicapai dari kegiatan, dan sub kegiatan yang telah direncanakan atau target kinerja yang akan dicapai.
- f) **Pengukuran Kinerja** adalah suatu metode untuk menilai dan mengukur tingkat kemajuan kinerja instansi/unit kerja dengan membandingkan antara target yang telah ditetapkan dengan realisasi kinerja.
- g) **Pelaporan data kinerja** adalah salah satu bentuk media penyampaian informasi hasil capaian kinerja dari pelaksanaan program kegiatan dan atau sub kegiatan dan tingkat keberhasilannya suatu pembangunan.

BAB II

JENIS DATA YANG DIKUMPULKAN

Data indikator kinerja terdiri dari Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Indikator Kinerja Kegiatan (IKK). IKU menggambarkan capaian kinerja tujuan, sasaran strategis/sasaran penunjang, program Perangkat Daerah, sedangkan IKK menggambarkan capaian kinerja, kegiatan dan sub kegiatan Perangkat Daerah.

3.1. Data Indikator Kinerja Utama (IKU)

Data Indikator Kinerja Utama (IKU) yang menjadi indikator keberhasilan Dinas Komunikasi dan Informatika meliputi :

NO	TUJUAN/ SASARAN KINERJA/ SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA
1	2	3
1	Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE
		Nilai Keterbukaan Informasi Publik
	1) Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE
		Indeks Domain Manajemen SPBE
		Prosentase Penyediaan Data pada Aplikasi Sragen Satu Data
		Indeks Keamanan Informasi
	a. Meningkatnya layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi
	b. Meningkatnya data Statistik Sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan
	c. Meningkatnya pemahaman PD terhadap keamanan informasi	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi
	2) Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase jumlah Badan Publik yang Informatif

	a. Meningkatnya informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat
2	Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP
	1) Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP
	a. Meningkatnya ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah

3.3. Data Indikator Kinerja Kegiatan (IKK)

Data Indikator Kinerja Kegiatan (IKK) ditetapkan dengan Keputusan Kepala Perangkat Daerah yaitu dalam dokumen perencanaan (Renstra, Renja). Data IKK yang menjadi indikator keberhasilan Dinas Komunikasi dan Informatika meliputi :

No	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan/Sub Kegiatan
1	<i>Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen</i>
	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah
2	<i>Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen</i>
	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E -Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
	Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik
	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan
	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah
	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City

	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah
	Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)
	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyelenggaraan SPBE
3	<i>Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Persentase data sektoral PD yang akurat</i>
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral
	Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Jumlah SDM yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi
	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapat Pelatihan Statistik Sektoral dari BPS
	Pengembangan Infrastruktur	Jumlah Infrastruktur Statistik
4	<i>Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen</i>
	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik
	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi
5	<i>Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi</i>
	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring Opini dan Aspirasi Publik
	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik
	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik

	Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik
	Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media
	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan
	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkatkan Kapasitasnya
	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan
6	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah</i>
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN
7	<i>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah</i>
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan
8	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah</i>
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
9	<i>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>	<i>Jumlah laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>
	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan

	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung/Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan
10	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan
11	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara

BAB III

MEKANISME PENGUMPULAN DATA KINERJA

Pengumpulan data capaian kinerja menggunakan metode *bottom up*. Data diperoleh dari unit lebih bawah lalu dikumpulkan di unit di atasnya. Untuk mempermudah pengujian ketepatan pengukuran kinerja, maka data capaian harus disampaikan secara lengkap dan dilengkapi dokumen pendukung atas capaian kinerja. Pengumpulan data kinerja dilakukan secara berkala (bulanan dan triwulan) dan berjenjang dengan meneliti fakta-fakta yang ada baik berupa kendala, hambatan maupun informasi lainnya.

4.1. Pengumpulan Data Indikator Kinerja Utama

Hasil pengukuran dan evaluasi IKU dan indikator penting lainnya (sasaran penunjang, program), mengikuti ketentuannya sebagai berikut :

- (1) Pengukuran IKU dilakukan maksimal 1 bulan setelah tahun anggaran berakhir dan hasilnya dilaporkan kepada Bupati melalui Bagian Organisasi Setda dan Bapperida.
- (2) Pengukuran IKU dilakukan oleh Tim yang dibentuk Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen.
- (3) Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika membentuk Tim Pengumpulan Data IKU (lintas bidang) untuk membantu melakukan monitoring, evaluasi, pengukuran dan pelaporan kinerja dalam rangka Pengumpulan Data IKU, dan dibuat dalam bentuk *soft-copy*, kemudian diunggah (*upload*) pada *e_sakip* dan *e_monevrkpd*.
- (4) Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika sebagai koordinator dan bertanggung jawab di tingkat Perangkat Daerah.

4.2. Pengumpulan Data Indikator Kinerja Kegiatan

Pelaksanaan pengumpulan data kinerja kegiatan dilakukan melalui ketentuan sebagai berikut :

- (1) Setiap Pejabat Administrator/Pengawas/Fungsional yang setara melaporkan hasil kinerja kegiatan/Sub Keegiatannya kepada Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika melalui Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika yang dilakukan secara berkala setiap bulan atau triwulan.

- (2) Rekapitulasi laporan kinerja kegiatan berkala yang sudah terkumpul dan telah divalidasi oleh pimpinan untuk dilaporkan kepada Bupati melalui Bagian Administrasi Pembangunan (Laporan POK) dan Bapperida (Monev Triwulan).
- (3) Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika dapat membentuk tim kerja untuk membantu kelancaran pelaksanaan pengukuran kinerja kegiatan dan mekanisme kerja sebagai acuan.

4.3. Koreksi Data Indikator Kinerja

Berdasarkan sifatnya data capaian kinerja dapat dikategorikan ke dalam data sementara (*) dan data akhir, sesuai dengan perkembangan capaian dan realisasi. Kondisi ini memungkinkan untuk dilakukan koreksi untuk perbaikan data kinerja.

BAB IV

ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Analisis capaian kinerja dilakukan dalam rangka evaluasi IKU dan IKK untuk menilai sejauh mana pencapaian target yang telah ditetapkan dalam dokumen penetapan kinerja. Dalam melakukan evaluasi kinerja, hasilnya harus dikaitkan dengan sumber (input atau masukan) yang berada dibawah kewenangannya seperti sumber daya manusia, anggaran, sarana prasarana yang berkaitan dengan pencapaian kinerja.

Analisis capaian kinerja dilakukan agar dapat diketahui dengan pasti apakah pencapaian hasil, kemajuan dan kendala yang dijumpai dalam pelaksanaan kegiatan dapat dinilai dan dipelajari guna perbaikan pelaksanaan kegiatan yang akan datang. Analisis dalam evaluasi kinerja dilakukan oleh tim yang dibentuk oleh Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika mencakup penilaian atas apa yang telah dicapai dengan melakukan pengukuran kinerja, dan dilanjutkan dengan menghitung nilai capaian kinerja kegiatan.

Dalam melakukan analisis yang berkaitan dengan pencapaian kinerja dilakukan melalui:

- (1) Pembandingan pencapaian antara rencana tingkat capaian (target) dengan realisasinya.
- (2) Analisis-analisis terhadap terjadinya:
 - a. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian sasaran dan
 - b. Menjelaskan manfaat dan dampak (baik yang negatif maupun positif) dari keberhasilan tersebut.

Agar penyampaian uraiannya dapat lebih fokus, analisis data dalam evaluasi kinerja dilakukan sesuai dengan indikator kinerja yang dianalisis yaitu:

- (1) Evaluasi Kinerja Kegiatan.

Pada tahapan ini analisis dilakukan dengan menggunakan ukuran prosentase fisik pencapaian indikator kinerja kegiatan (kegiatan dan Sub Kegiatan).

(2) Evaluasi Kinerja Utama

Keberhasilan pelaksanaan kegiatan dan sub kegiatan pada dasarnya menjadi kunci keberhasilan pencapaian kinerja utama dan kinerja lainnya (tujuan/sasaran strategis, sasaran penunjang dan program) yang telah ditetapkan. Oleh karena itu dengan didasarkan pada evaluasi kinerja kegiatan, dilakukan evaluasi kinerja utama dan kinerja lainnya. Hal ini untuk menjelaskan sejauh mana target kinerja utama yang telah ditetapkan dapat dicapai beserta hal-hal yang menjadi pendukung ataupun penghambat pencapaian suatu sasaran yang telah ditetapkan. Penjelasan kinerja kegiatan dapat dilakukan secara parsial maupun dianalisis antar kegiatan yang berkaitan sehingga dapat dijelaskan bagaimana kontribusi setiap kegiatan terhadap pencapaian kinerja utama.

BAB V

PENUTUP

Petunjuk Pelaksanaan Mekanisme Pengumpulan Data Kinerja ini merupakan acuan yang harus dipedomani bagi para pelaksana pengumpulan data, analisis, sampai dengan pelaporan capaian kinerja *Outcome* dan *Output* sebagai perwujudan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi serta pelaksanaan tujuan dan sasaran yang dipercayakan kepada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen merupakan rangkaian kegiatan sebelum dilakukan pengukuran *Outcome* dan *Output* sesuai dengan jadwal yang telah disepakati. Petunjuk Pelaksanaan Mekanisme Pengumpulan Data kinerja juga berfungsi sebagai rangkaian / proses penyampaian laporan kinerja berkala dalam rangkaian pertanggungjawaban kepada Bupati Sragen. Semua ini memerlukan dukungan dan peran aktif seluruh pihak di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen.

Petunjuk Pelaksanaan Mekanisme Pengumpulan Data capaian kinerja ini disusun selaras dengan perkembangan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) selama ini. Namun demikian, sebagai suatu acuan bagi perwujudan akuntabilitas kinerja di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, Petunjuk Pelaksanaan ini tentu masih memerlukan penyempurnaan-penyempurnaan lebih lanjut dimasa mendatang. Oleh karena itu, masukan positif bagi penyempurnaan Juklak ini tetap diperlukan agar tujuan pengumpulan data kinerja sebagaimana diuraikan di atas dapat tercapai dengan lebih baik lagi.

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN



DWIYANTO



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jalan Raya Sukowati Nomor 255 Telp. (0271) 894001
Website kominfo.sragenkab.go.id E-mail kominfo@sragenkab.go.id Kode Pos
57211

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

NOMOR 100.1.6/522 /14/2024

TENTANG

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN
TAHUN 2023

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN,

Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 3 ayat (3) Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Pedoman Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen, yang mewajibkan setiap Perangkat Daerah untuk menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah yang ditetapkan oleh Kepala Perangkat Daerah;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tentang Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023;

Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);

2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);

3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815), sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187);
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
7. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 7 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2005–2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2008 Nomor 07, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2008 Nomor 07);

9. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen (Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2016 Nomor 5), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 Tahun 2022 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen (Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2022 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Nomor 3);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Nomor 2);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 517);
12. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1842);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);

15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
17. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1569);
18. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 89 Tahun 2021 tentang Penjenjangan Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1570);
19. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
20. Peraturan Bupati Sragen Nomor 64 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati Kabupaten Sragen (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021 Nomor 64), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Sragen Nomor 98 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 64 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Perangkat Daerah Dan Staf Ahli Bupati Kabupaten Sragen (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2022 Nomor 98);
21. Peraturan Bupati Sragen Nomor 71 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026 (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021 Nomor 71);

22. Peraturan Bupati Sragen Nomor 85 Tahun 2021 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah dan Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026 (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021 Nomor 85);
23. Peraturan Bupati Sragen Nomor 66 Tahun 2022 Tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2022 Nomor 66);
24. Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Pedoman Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2022 Nomor 70);

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- KESATU : Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 yang selanjutnya disingkat dengan LKjIP Diskominfo Kabupaten Sragen Tahun 2023.
- KEDUA : LKjIP Diskominfo Kabupaten Sragen Tahun 2023 sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU merupakan Laporan Kinerja Tahunan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023.
- KETIGA : LKjIP Diskominfo Kabupaten Sragen Tahun 2023 sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU berisi ringkasan tentang keluaran dari kegiatan dan subkegiatan serta hasil yang dicapai dari program sebagaimana ditetapkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2023.
- KEEMPAT : LKjIP Diskominfo Kabupaten Sragen Tahun 2023 sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU paling sedikit menyajikan informasi tentang:
1. Uraian singkat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen;
 2. Rencana dan target kinerja yang ditetapkan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023;

3. Akuntabilitas kinerja meliputi capaian kinerja dan realisasi anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023; dan
4. Kesimpulan umum atas capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023.

KELIMA : LKjIP Diskominfo Kabupaten Sragen Tahun 2023 sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU disusun sekurang-kurangnya menurut sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama yang sedang dihadapi organisasi dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

1. Latar Belakang
Mengemukakan secara ringkas mengenai pengertian dan gambaran umum penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Perangkat Daerah.
2. Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
Memuat penjelasan tentang uraian tugas dan fungsi Perangkat Daerah.
3. Struktur Organisasi Perangkat Daerah Memuat tentang struktur organisasi Perangkat Daerah
4. Permasalahan dan Isu Strategis
Memuat penjelasan tentang permasalahan dan isu strategis yang dihadapi Perangkat Daerah dalam pencapaian tujuan dan sasaran sesuai dengan tugas dan fungsinya.
5. Sistematika Penyajian
Menguraikan pokok bahasan dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Perangkat Daerah, serta susunan garis besar isi dokumen.

BAB II PERENCANAAN KINERJA DAN PERJANJIAN KINERJA

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar Perencanaan Kinerja dan Perjanjian Kinerja tahun yang bersangkutan dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

1. Reviu Rencana Strategis
Berisikan tentang ringkasan/ikhtisar Rencana Strategis Perangkat Daerah yang memuat informasi tentang uraian tujuan, sasaran strategis, dan sasaran penunjang Perangkat Daerah, serta rekapitulasi dan uraian program, kegiatan, dan subkegiatan.

2. Indikator Kinerja Utama

Berisikan tentang ringkasan/ikhtisar Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah yang terdiri dari indikator kinerja tujuan, sasaran strategis, sasaran penunjang, dan program.

3. Perjanjian Kinerja Tahun Bersangkutan Berisikan tentang ringkasan/ikhtisar Perjanjian Kinerja dan/atau Perubahan Perjanjian Kinerja tahun yang bersangkutan sesuai dengan pengelompokan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.

4. Perencanaan Anggaran Tahun Bersangkutan Berisikan tentang ringkasan/ikhtisar perencanaan anggaran Perangkat Daerah tahun yang bersangkutan.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

1. Capaian Kinerja Organisasi

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis sesuai dengan hasil pengukuran kinerja. Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut:

- a. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;
- b. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
- c. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
- d. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada);
- e. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan;
- f. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya; dan
- g. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

2. Realisasi Anggaran

Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang dianggarkan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja dan/atau Perubahan Perjanjian Kinerja terakhir pada tahun tersebut.

BAB IV PENUTUP

Pada bab ini berisi simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerja di tahun berikutnya.

LAMPIRAN

1. Perjanjian Kinerja;
2. Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Perangkat Daerah;
3. Pengukuran Kinerja Triwulan Perangkat Daerah;
4. Surat Keputusan Kepala Perangkat Daerah tentang Tim Penyusunan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Perangkat Daerah;
5. Standar Operasional Prosedur (SOP) Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Perangkat Daerah; dan
6. Prestasi dan penghargaan yang diterima Perangkat Daerah di Tahun n-1 level Provinsi/Nasional/ Internasional (jika ada).

KEENAM : Semua biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan Kepala Dinas ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Sragen.

KETUJUH : Keputusan Kepala Dinas ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sragen
pada tanggal 29 Februari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN ✓
SRAGEN,



CATUR SARJANTO

Salinan disampaikan kepada Yth.:

1. Bupati Sragen;
2. Sekretaris Daerah Kabupaten Sragen;
3. Inspektur Daerah Kabupaten Sragen;
4. Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Sragen.

Evaluasi Terhadap Hasil Renja SKPD Lingkup Kabupaten Sragen
Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen
Periode Pelaksanaan : Tahun 2023

Indikator dan target kinerja SKPD Kabupaten/Kota yang mengacu pada sasaran RKPD :

No	Indikator Kinerja				Satuan		Target		Capaian		Realisasi Kinerja Pada Triwulan												Tingkat Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2023		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPJMD s/d Tahun 2026		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD s/d Tahun 2026 (%)		Faktor												
Kode	Sasaran	Urusan/ Bidang/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target RPJMD pada Tahun 2026	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD s/d Tahun 2022		Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2023		I				II				III				IV				Tingkat Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2023		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPJMD s/d Tahun 2026			14 = 13 / 5 x 100%											
									8		9		10		11		12		13 = 6 + 12																						
									K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp																	
1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11		12		13 = 6 + 12		14 = 13 / 5 x 100%																				
Rata-rata capaian kinerja OPD by Program (%)																								92.82	26.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rata-rata capaian kinerja OPD by Kegiatan (%)																								78.18			0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00
Rata-rata capaian kinerja OPD by Sub Kegiatan (%)																								34.88			0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00
2		URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DAERAH			43,950,253,099		9,329,980,224		9,689,076,352		2,490,575,979		0		0		0		25.71		11,661,212,679		27																		
2.16	1. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat 2. Meningkatnya Badan Publik yang informatif 3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA			40,630,253,099		8,185,126,224		9,071,844,352		2,458,524,479		0		0		0		27.10		10,484,307,179		26																		
2.16.01		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan	100	24,857,673,099	0	5,370,373,130	100	5,513,075,852	0	1,578,431,133	0	0	0	0	0	0	0.00	28.63	0		0	27																		
2.16.01.2,01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang disusun [dokumen]	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0	0	0																			
2.16.01.2,01.07		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah [dokumen]	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0	0	0																			
2.16.01.2,02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah [laporan]	12	21,914,292,349	0	3,975,190,577	12	4,339,639,852	3	1,312,669,693	0	0	0	0	0	0	25.00	30.25	3	5,287,860,270	25	24																		
2.16.01.2,02.01		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN [orang/bul]	40	21,914,292,349	32	3,975,190,577	40	4,339,639,852	32	1,312,669,693	0	0	0	0	0	0	80.00	30.25	64	5,287,860,270	160	24																		
2.16.01.2,05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah [laporan]	8	500,000,000	0	559,409,000	12	325,000,000	3	3,907,000	0	0	0	0	0	0	25.00	1.20	3	563,316,000	37.5	113																		
2.16.01.2,05.10		Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan [Orang]	2500	500,000,000	1000	559,409,000	500	325,000,000	0	3,907,000	0	0	0	0	0	0	0.00	1.20	1000	563,316,000	40	113																		
2.16.01.2,06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah [laporan]	12	656,261,750	0	336,552,531	12	312,630,000	3	34,535,500	0	0	0	0	0	0	25.00	11.05	3	363,688,031	25	55																		
2.16.01.2,06.01		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan [paket]	5	4,007,000	1	0	1	3,995,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	1	0	20	0																		
2.16.01.2,06.02		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [paket]	20	98,967,000	5	212,661,000	5	186,301,000	1	11,867,000	0	0	0	0	0	0	20.00	6.37	6	224,528,000	30	227																		
2.16.01.2,06.04		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan [paket]	20	124,642,000	4	33,137,450	4	35,080,000	1	2,685,000	0	0	0	0	0	0	25.00	7.65	5	35,822,450	25	29																		
2.16.01.2,06.05		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan [paket]	10	42,499,750	2	8,409,750	2	7,254,000	1	1,050,000	0	0	0	0	0	0	50.00	14.47	3	9,459,750	30	22																		
2.16.01.2,06.09		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD [laporan]	170	378,500,000	60	74,944,331	35	80,000,000	14	18,933,500	0	0	0	0	0	0	40.00	23.67	74	93,877,831	43.5294	25																		
2.16.01.2,06.10		Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD [dokumen]	1	7,646,000	1	7,400,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0	0	0	0																		
2.16.01.2,07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah [laporan]	4	134,000,000	1	174,945,888	3	195,902,000	3	145,940,000	0	0	0	0	0	0	100.00	74.50	4	320,885,888	100	239																		
2.16.01.2,07.01		Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan [unit]	4	100,000,000	6	174,945,888	4	151,065,000	4	101,240,000	0	0	0	0	0	0	100.00	67.02	10	276,185,888	250	276																		
2.16.01.2,07.06		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan [unit]	0	20,000,000	0	0	2	26,433,000	2	26,400,000	0	0	0	0	0	0	100.00	99.88	2	26,400,000		132																		
2.16.01.2,07.10		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan [unit]	1	14,000,000	0	0	2	18,404,000	2	18,300,000	0	0	0	0	0	0	100.00	99.43	2	18,300,000	200	131																		
2.16.01.2,08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [laporan]	60	630,189,000	12	122,331,610	12	133,364,000	3	25,240,450	0	0	0	0	0	0	25.00	18.93	15	147,572,060	25	23																		

2.16.01.2,08.01		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat [laporan]	12	26,495,000	0	5,200,000	12	4,034,000	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0	5,200,000	0	20		
2.16.01.2,08.02		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan [laporan]	12	39,800,000	60	6,350,610	12	10,224,000	3	1,486,950	0	0	0	0	0	25.00	14.54	63	7,837,560	525	20		
2.16.01.2,08.03		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [laporan]	12	182,447,000	0	39,334,000	12	32,320,000	3	7,464,000	0	0	0	0	0	25.00	23.09	3	46,798,000	25	26		
2.16.01.2,08.04		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan [laporan]	12	381,447,000	0	71,447,000	12	86,786,000	3	16,289,500	0	0	0	0	0	25.00	18.77	3	87,736,500	25	23		
2.16.01.2,09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [laporan]	60	1,022,930,000	12	201,943,524	12	206,540,000	3	56,138,490	0	0	0	0	0	25.00	27.18	15	106,138,490	25	10		
2.16.01.2,09.01		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya [unit]	16	620,000,000	0	0	16	156,540,000	16	37,638,490	0	0	0	0	0	100.00	24.04	16	37,638,490	100	6		
2.16.01.2,09.02		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya [unit]	16	152,930,000	16	151,943,524	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0	0	0	0		
2.16.01.2,09.06		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara [unit]	1	250,000,000	0	50,000,000	1	50,000,000	1	18,500,000	0	0	0	0	0	100.00	37.00	1	68,500,000	100	27		
Rata-rata capaian kinerja (%)										0.00	28.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28.63						
Predikat kinerja										SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR						
2.16.02		PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat [%]	100	5,917,500,000	100	1,098,349,000	100	1,351,524,000	100	467,631,000	0	0	0	0	0	100.00	34.60	200		200	26	[TW1 - Pendorong] Semua informasi yang berkaitan dengan pelayanan publik dan program Pemerintah wajib disampaikan kepada masyarakat	
2.16.02.2,01		Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi [media]	9	5,917,500,000	6	1,098,349,000	8	1,351,524,000	6	467,631,000	0	0	0	0	0	75.00	34.60	12	1,565,980,000	133,333	26		
2.16.02.2,01.02		Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring Opini dan Aspirasi Publik [dokumen]	4	100,000,000	0	0	1	25,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0	0	0	0		
2.16.02.2,01.04		Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik [dokumen]	4	130,000,000	0	0	1	25,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0	0	0	0		
2.16.02.2,01.05		Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik [dokumen]	3	3,722,000,000	0	644,400,000	3	844,000,000	2	419,300,000	0	0	0	0	0	66.67	49.68	2	1,063,700,000	66.6667	29		
2.16.02.2,01.06		Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik [dokumen]	5	477,600,000	1	76,560,000	1	22,980,000	1	22,980,000	0	0	0	0	0	100.00	100.00	2	99,540,000	40	21		
2.16.02.2,01.07		Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media [layanan]	14	870,500,000	2	160,464,000	3	150,000,000	1	15,476,000	0	0	0	0	0	33.33	10.32	3	175,940,000	21.4286	20		
2.16.02.2,01.08		Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan [dokumen]	4	100,000,000	0	0	1	25,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0	0	0	0		
2.16.02.2,01.10		Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkatkan Kapasitasnya [orang]	90	200,000,000	0	0	20	44,544,000	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0	0	0	0		
2.16.02.2,01.12		Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan [Dokumen]	5	317,400,000	1	216,925,000	1	215,000,000	0	9,875,000	0	0	0	0	0	0.00	4.59	1	226,800,000	20	71		
Rata-rata capaian kinerja (%)										100.00	34.60	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00	34.60					
Predikat kinerja										ST	SR	ST	SR	ST	SR	ST	SR	ST	SR					
2.16.03		PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi [%]	100	9,855,080,000	100	1,716,404,094	100	2,207,244,500	0	412,462,346	0	0	0	0	0	0.00	18.69	100		100	22	[TW1 - Pendorong] Semua informasi yang berkaitan dengan pelayanan publik dan program Pemerintah wajib disampaikan kepada masyarakat[TW1 - Semua Perangkat Daerah sudah terhubung dengan jaringan internet	
2.16.03.2,01		Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen [%]	100	2,265,000,000	100	479,780,500	100	320,000,000	100	84,814,000	0	0	0	0	0	100.00	26.50	200	564,594,500	200	25	[TW1 - Pendorong] Semua domain yang dimintakan harus direalisasikan	
2.16.03.2,01.03		Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah [Unit kerja]	264	2,265,000,000	264	479,780,500	264	320,000,000	264	84,814,000	0	0	0	0	0	100.00	26.50	528	564,594,500	200	25		
2.16.03.2,02		Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen [%]	100	7,590,080,000	100	1,236,623,594	100	1,887,244,500	100	327,648,346	0	0	0	0	0	100.00	17.36	200	1,564,271,940	200	21	[TW1 - Pendorong] Semua domain yang dimintakan harus direalisasikan [TW1 - ----- Sudah terdapat pusat data untuk kabupaten sragen	
2.16.03.2,02.01		Penatalaksanaan dan Pengawasan E government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota [Dokumen]	2	425,000,000	0	147,880,000	1	100,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0	147,880,000	0	35		

2.16.03.2.02.02		Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	4	300,000,000	0	0	2	200,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0	0	0	0		
2.16.03.2.02.07		Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan [unit]	11	285,000,000	2	29,100,000	4	100,000,000	1	24,600,000	0	0	0	0	0	25.00	24.60	3	53,700,000	27.2727	19	[TW1 - Pendorong] Semakin dibutuhkan digitalisasi layanan publik mempengaruhi kebutuhan untuk pengembangan sistem informasi/aplikasi	
2.16.03.2.02.08		Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah [layanan]	264	5,580,080,000	264	879,991,200	264	1,135,820,000	264	288,048,346	0	0	0	0	0	100.00	25.36	528	1,168,039,546	200	21	[TW1 - Pendorong] Semakin dibutuhkan digitalisasi layanan publik mempengaruhi kebutuhan untuk pengembangan sistem informasi/aplikasi[TW1 - Pendorong] Semua unit kerja telah terhubung dengan Layanan Pemerintah	
2.16.03.2.02.09		Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City [dokumen]	5	275,000,000	1	155,247,394	1	74,699,500	0	15,000,000	0	0	0	0	0	0.00	20.08	1	170,247,394	20	62		
2.16.03.2.02.10		Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah [dokumen]	15	325,000,000	2	24,405,000	4	118,475,000	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	2	24,405,000	13.3333	8		
2.16.03.2.02.11		Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen PengelolaanGovernment Chief Information Officer (GCIO) [dokumen]	2	100,000,000	0	0	2	100,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0	0	0	0		
2.16.03.2.02.12		Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyelenggaraan SPBE [dokumen]	6	300,000,000	0	0	3	58,250,000	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0	0	0	0		
Rata-rata capaian kinerja (%)											0.00	18.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18.69					
Predikat kinerja											SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR					
2.20	meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK			895,000,000		94,854,000		156,500,000		30,020,500		0	0	0	0	19.18		124,874,500			14		
2.20.02		PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaruan [%]	90	895,000,000	60	94,854,000	65	156,500,000	20	30,020,500	0	0	0	0	0	30.77	19.18	80	88.8889		14		
2.20.02.2.01		Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat [%]	90	895,000,000	70	94,854,000	75	156,500,000	20	30,020,500	0	0	0	0	0	26.67	19.18	90	124,874,500	100	14		
2.20.02.2.01.01		Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral [dokumen]	8	400,000,000	1	19,999,000	2	66,500,000	1	5,020,500	0	0	0	0	0	50.00	7.55	2	25,019,500	25	6		
2.20.02.2.01.02		Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Jumlah SDM yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi [orang]	362	275,000,000	62	74,855,000	75	35,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	62	74,855,000	17.1271	27		
2.20.02.2.01.04		Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapat Pelatihan Statistik Sektoral dari BPS [orang]	48	120,000,000	0	0	48	30,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0	0	0	0		
2.20.02.2.01.05		Pengembangan Infrastruktur	Jumlah Infrastruktur Statistik [unit]	1	100,000,000	0	0	1	25,000,000	1	25,000,000	0	0	0	0	0	100.00	100.00	1	25,000,000	100	25		
Rata-rata capaian kinerja (%)											30.77	19.18	30.77	0.00	30.77	0.00	30.77	19.18						
Predikat kinerja											SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR					
2.21	meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN			2,425,000,000		1,050,000,000		460,732,000		2,031,000		0	0	0	0	0.44		1,052,031,000			43		
2.21.02		PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi [%]	50	2,425,000,000	100	1,050,000,000	30	460,732,000	100	2,031,000	0	0	0	0	0	333.33	0.44	200		400	43		
2.21.02.2.01		Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen [%]	50	2,425,000,000	61.33	1,050,000,000	30	460,732,000	100	2,031,000	0	0	0	0	0	333.33	0.44	161.33	1,052,031,000	322.66	43		
2.21.02.2.01.02		Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota [laporan]	11	220,000,000	0	0	2	39,992,000	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0	0	0	0		
2.21.02.2.01.03		Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik [laporan]	3	1,405,000,000	1	1,050,000,000	1	300,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	1	1,050,000,000	33.3333	75		
2.21.02.2.01.04		Penyediaan Layanan Keamanan	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah	264	800,000,000	264	0	264	120,740,000	264	2,031,000	0	0	0	0	0	0	100.00	1.68	528	2,031,000	200	0	[TW1 - Pendorong]

Evaluasi Terhadap Hasil Renja SKPD Lingkup Kabupaten Sragen
Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen
Periode Pelaksanaan : Tahun 2023

Indikator dan target kinerja SKPD Kabupaten/Kota yang mengacu pada sasaran RKPD :

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Capaian
1	Indeks SPBE	Indeks	3,4	
2	Nilai Keterbukaan Informasi Publik	Nilai	65	
3	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Indeks	3	
4	Indeks Domain Manajemen SPBE	Indeks	3,4	
5	Persentase Jumlah Badan Publik yang informatif	Persen	45	
6	Persentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data (Urusan Statistik)	Persen	100	
7	Indeks Keamanan Informasi (Urusan Persandian)	Indeks	II+	

Kode	Sasaran	Urusan/ Bidang/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target RPJMD pada Tahun 2026		Realisasi Capaian Kinerja RPJMD s/d Tahun 2022		Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2023		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2023		Angg											
				5		6		7		I		II		III		IV		12													
				K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		K	Rp									
1	2	3	4	Rata-rata capaian kinerja OPD by Program (%)																	92,82	0,00	112,82	48,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Rata-rata capaian kinerja OPD by Kegiatan (%)																	78,18		115,83		0,00		0,00		0,00						
Rata-rata capaian kinerja OPD by Sub Kegiatan (%)																	34,88		72,20		0,00		0,00		0,00						
2		URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR			43.950.253.099		9.329.980.224		9.689.076.352		2.490.575.979		3.523.404.751		0		0		36,36												
2.16	1. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang 2. Meningkatnya Badan Publik yang informatif 3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA			40.630.253.099		8.185.126.224		9.071.844.352		2.458.524.479		3.469.130.251		0		0		38,24												
2.16.01		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	100	24.857.673.099	0	5.370.373.130	100	5.513.075.852	0	1.578.431.133	0	2.464.790.905	0	0	0	0	0,00	44,71	0											
2.16.01.2,01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang disusun [dokumen]	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0											
2.16.01.2,01.07		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah [dokumen]	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0											
2.16.01.2,02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah [laporan]	12	21.914.292.349	0	3.975.190.577	12	4.339.639.852	3	1.312.669.693	6	2.035.250.223	0	0	0	0	100,00	46,90	6											
2.16.01.2,02.01		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN [orang/bul]	40	21.914.292.349	32	3.975.190.577	40	4.339.639.852	32	1.312.669.693	31	2.035.250.223	0	0	0	0	77,50	46,90	63											

2.16.01.2,05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah [laporan]	8	500.000.000	0	559.409.000	12	325.000.000	3	3.907.000	6	17.666.500	0	0	0	0	100,00	5,44	6
2.16.01.2,05.10		Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan [Orang]	2500	500.000.000	1000	559.409.000	500	325.000.000	0	3.907.000	100	17.666.500	0	0	0	0	50,00	5,63	1100
2.16.01.2,06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah [laporan]	12	656.261.750	0	336.552.531	12	312.630.000	3	34.535.500	6	145.015.319	0	0	0	0	100,00	46,39	6
2.16.01.2,06.01		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan [paket]	5	4.007.000	1	0	1	3.995.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	1
2.16.01.2,06.02		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [paket]	20	98.967.000	5	212.661.000	5	186.301.000	1	11.867.000	3	98.455.000	0	0	0	0	100,00	94,54	8
2.16.01.2,06.04		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan [paket]	20	124.642.000	4	33.137.450	4	35.080.000	1	2.685.000	2	8.140.000	0	0	0	0	100,00	61,32	6
2.16.01.2,06.05		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan [paket]	10	42.499.750	2	8.409.750	2	7.254.000	1	1.050.000	1	1.050.000	0	0	0	0	50,00	18,84	3
2.16.01.2,06.09		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD [laporan]	170	378.500.000	60	74.944.331	35	80.000.000	14	18.933.500	31	37.370.319	0	0	0	0	155,00	74,74	91
2.16.01.2,06.10		Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD [dokumen]	1	7.646.000	1	7.400.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0
2.16.01.2,07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah [laporan]	4	134.000.000	1	174.945.888	3	195.902.000	3	145.940.000	3	145.940.000	0	0	0	0	100,00	74,50	4
2.16.01.2,07.01		Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan [unit]	4	100.000.000	6	174.945.888	4	151.065.000	4	101.240.000	4	101.240.000	0	0	0	0	100,00	83,77	10
2.16.01.2,07.06		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan [unit]	0	20.000.000	0	0	2	26.433.000	2	26.400.000	2	26.400.000	0	0	0	0	100,00	99,88	2
2.16.01.2,07.10		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan [unit]	1	14.000.000	0	0	2	18.404.000	2	18.300.000	2	18.300.000	0	0	0	0	100,00	99,43	2
2.16.01.2,08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [laporan]	60	630.189.000	12	122.331.610	12	133.364.000	3	25.240.450	6	64.780.373	0	0	0	0	100,00	48,57	18

2.16.01.2,08.01		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat [laporan]	12	26.495.000	0	5.200.000	12	4.034.000	0	0	6	0	0	0	0	0	100,00	0,00	6
2.16.01.2,08.02		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan [laporan]	12	39.800.000	60	6.350.610	12	10.224.000	3	1.486.950	6	2.336.873	0	0	0	0	100,00	45,71	66
2.16.01.2,08.03		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [laporan]	12	182.447.000	0	39.334.000	12	32.320.000	3	7.464.000	6	17.568.000	0	0	0	0	100,00	97,60	6
2.16.01.2,08.04		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan [laporan]	12	381.447.000	0	71.447.000	12	86.786.000	3	16.289.500	6	44.875.500	0	0	0	0	100,00	88,19	6
2.16.01.2,09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [laporan]	60	1.022.930.000	12	201.943.524	12	206.540.000	3	56.138.490	3	56.138.490	0	0	0	0	25,00	27,18	15
2.16.01.2,09.01		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya [unit]	16	620.000.000	0	0	16	156.540.000	16	37.638.490	16	37.638.490	0	0	0	0	100,00	24,04	16
2.16.01.2,09.02		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya [unit]	16	152.930.000	16	151.943.524	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0
2.16.01.2,09.06		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara [unit]	1	250.000.000	0	50.000.000	1	50.000.000	1	18.500.000	1	18.500.000	0	0	0	0	100,00	37,00	1
Rata-rata capaian kinerja (%)										0,00	0,00	0,00	48,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44,71	
Predikat kinerja										SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR	
2.16.02		PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat [%]	100	5.917.500.000	100	1.098.349.000	100	1.351.524.000	100	467.631.000	100	519.106.000	0	0	0	0	100,00	38,41	200
2.16.02.2,01		Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi [media]	9	5.917.500.000	6	1.098.349.000	8	1.351.524.000	6	467.631.000	6	519.106.000	0	0	0	0	100,00	38,41	12
2.16.02.2,01.02		Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring Opini dan Aspirasi Publik [dokumen]	4	100.000.000	0	0	1	25.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0
2.16.02.2,01.04		Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik [dokumen]	4	130.000.000	0	0	1	25.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0
2.16.02.2,01.05		Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik [dokumen]	3	3.722.000.000	0	644.400.000	3	844.000.000	2	419.300.000	2	446.925.000	0	0	0	0	200,00	70,94	2

2.16.02.2,01.06		Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik [dokumen]	5	477.600.000	1	76.560.000	1	22.980.000	1	22.980.000	1	22.980.000	0	0	0	0	100,00	100,00	2
2.16.02.2,01.07		Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media [layanan]	14	870.500.000	2	160.464.000	3	150.000.000	1	15.476.000	1	15.476.000	0	0	0	0	33,33	10,32	3
2.16.02.2,01.08		Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan [dokumen]	4	100.000.000	0	0	1	25.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0
2.16.02.2,01.10		Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkatkan Kapasitasnya [orang]	90	200.000.000	0	0	20	44.544.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0
2.16.02.2,01.12		Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan [Dokumen]	5	317.400.000	1	216.925.000	1	215.000.000	0	9.875.000	0	33.725.000	0	0	0	0	0,00	18,48	1
Rata-rata capaian kinerja (%)										100,00	0,00	100,00	59,19	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	38,41	
Predikat kinerja										ST	SR	ST	R	ST	SR	ST	SR	ST	SR	
2.16.03		PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi [%]	100	9.855.080.000	100	1.716.404.094	100	2.207.244.500	0	412.462.346	100	485.233.346	0	0	0	0	100,00	21,98	200
2.16.03.2,01		Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup	Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen [%]	100	2.265.000.000	100	479.780.500	100	320.000.000	100	84.814.000	100	126.919.000	0	0	0	0	100,00	39,66	200
2.16.03.2,01.03		Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah [Unit kerja]	264	2.265.000.000	264	479.780.500	264	320.000.000	264	84.814.000	264	126.919.000	0	0	0	0	100,00	65,14	528
2.16.03.2,02		Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen [%]	100	7.590.080.000	100	1.236.623.594	100	1.887.244.500	100	327.648.346	100	358.314.346	0	0	0	0	100,00	18,99	200
2.16.03.2,02.01		Penatalaksanaan dan Pengawasan E-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota [Dokumen]	2	425.000.000	0	147.880.000	1	100.000.000	0	0	0	2.125.000	0	0	0	0	0,00	9,19	0

2.16.03.2,02.02		Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik [Dokumen]	4	300.000.000	0	0	1	200.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0
2.16.03.2,02.07		Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan [unit]	11	285.000.000	2	29.100.000	4	100.000.000	1	24.600.000	1	24.600.000	0	0	0	33,33	32,80	3
2.16.03.2,02.08		Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah [layanan]	264	5.580.080.000	264	879.991.200	264	1.135.820.000	264	288.048.346	264	288.048.346	0	0	0	100,00	50,47	528
2.16.03.2,02.09		Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City [dokumen]	5	275.000.000	1	155.247.394	1	74.699.500	0	15.000.000	0	15.000.000	0	0	0	0,00	89,09	1
2.16.03.2,02.10		Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah [dokumen]	15	325.000.000	2	24.405.000	4	118.475.000	0	0	1	14.526.000	0	0	0	100,00	23,07	3
2.16.03.2,02.11		Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO) [dokumen]	2	100.000.000	0	0	1	100.000.000	0	0	1	11.915.000	0	0	0	100,00	18,95	1
2.16.03.2,02.12		Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyelenggaraan SPBE [dokumen]	6	300.000.000	0	0	1	58.250.000	0	0	0	2.100.000	0	0	0	0,00	3,61	0
Rata-rata capaian kinerja (%)										0,00	0,00	0,00	38,37	0,00	0,00	0,00	100,00	21,98	
Predikat kinerja										SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR	ST	SR	
2.20	meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK			895.000.000		94.854.000		156.500.000		30.020.500		33.367.500		0		0	21,32	

2.20.02		PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru [%]	90	895.000.000	60	94.854.000	65	156.500.000	20	30.020.500	20	33.367.500	0	0	0	0	30,77	21,32	80
2.20.02.2,01		Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah	Persentase data sektoral PD yang akurat [%]	90	895.000.000	70	94.854.000	75	156.500.000	20	30.020.500	20	33.367.500	0	0	0	0	0,00	21,32	90
2.20.02.2,01.01		Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral [dokumen]	8	400.000.000	1	19.999.000	2	66.500.000	1	5.020.500	2	8.367.500	0	0	0	0	100,00	14,82	3
2.20.02.2,01.02		Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Jumlah SDM yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi [orang]	362	275.000.000	62	74.855.000	50	35.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	62
2.20.02.2,01.04		Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapat Pelatihan Statistik Sektoral dari BPS [orang]	48	120.000.000	0	0	48	30.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0
2.20.02.2,01.05		Pengembangan Infrastruktur	Jumlah Infrastruktur Statistik [unit]	1	100.000.000	0	0	1	25.000.000	1	25.000.000	1	25.000.000	0	0	0	0	100,00	100,00	1
Rata-rata capaian kinerja (%)										30,77	0,00	30,77	40,96	30,77	0,00	30,77	0,00	30,77	21,32	
Predikat kinerja										SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR	SR	
2.21	meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN			2.425.000.000		1.050.000.000		460.732.000		2.031.000		20.907.000		0		0		4,54	
2.21.02		PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi [%]	50	2.425.000.000	100	1.050.000.000	30	460.732.000	100	2.031.000	100	20.907.000	0	0	0	0	333,33	4,54	200
2.21.02.2,01		Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen [%]	50	2.425.000.000	61,33	1.050.000.000	30	460.732.000	100	2.031.000	100	20.907.000	0	0	0	0	333,33	4,54	161,33
2.21.02.2,01.02		Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota [laporan]	11	220.000.000	0	0	1	39.992.000	0	0	1	18.876.000	0	0	0	0	100,00	79,87	1
2.21.02.2,01.03		Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik [laporan]	3	1.405.000.000	1	1.050.000.000	1	300.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	1
2.21.02.2,01.04		Penyediaan Layanan	Jumlah Perangkat Daerah	264	800.000.000	264	0	264	120.740.000	264	2.031.000	264	2.031.000	0	0	0	0	100,00	35,38	528

		Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi [Perangka Daerah]																
Rata-rata capaian kinerja (%)										333,33	0,00	333,33	71,18	333,33	0,00	333,33	0,00	333,33	4,54
Predikat kinerja										STS	SR	STS	S	STS	SR	STS	SR	STS	SR

Sekretaris



Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan
Kabupaten Sragen



DWIYANTO, S.STP., M.Si.
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19770310 199511 1 001

Program RPJMD s/d Tahun 2026	Kinerja dan Realisasi		Faktor
13 = 6 + 12	14 = 13 / 5 x 100%		
Rp	K	Rp	
12.694.041.451		29	
11.494.912.951		28	
	0	31	
0		0	
0		0	
6.010.440.800	50	27	
6.010.440.800	157.5	27	

577.075.500	75	115	
577.075.500	44	115	
474.167.850	50	72	
0	20	0	
311.116.000	40	314	
41.277.450	30	33	
9.459.750	30	22	
112.314.650	53.5294	30	
0	0	0	
320.885.888	100	239	
276.185.888	250	276	
26.400.000		132	
18.300.000	200	131	
187.111.983	30	30	

5.200.000	50	20	
8.687.483	550	22	
56.902.000	50	31	
116.322.500	50	30	
106.138.490	25	10	
37.638.490	100	6	
0	0	0	
68.500.000	100	27	
	200	27	[TW1 - Pendorong] Semua informasi yang berkaitan dengan pelayanan publik dan program Pemerintah
1.617.455.000	133.333	27	
0	0	0	
0	0	0	
1.091.325.000	66.6667	29	

99.540.000	40	21	
175.940.000	21.4286	20	
0	0	0	
0	0	0	
250.650.000	20	79	
	200	22	[TW1 - Pendorong] Semua informasi yang berkaitan dengan pelayanan publik dan Semua Perangkat Daerah sudah terhubung dengan jaringan internet
606.699.500	200	27	[TW1 - Pendorong] Semua domain yang dimintakan harus
606.699.500	200	27	
1.594.937.940	200	21	[TW1 - Pendorong] Semua domain yang dimintakan harus direalisasikan [TW1 - Pendorong] Sudah terdapat pusat data untuk kabupaten
150.005.000	0	35	

0	0	0	
53.700.000	27.2727	19	[TW1 - Pendorong] Semakin dibutuhkanya digitalisasi layanan publik mempengaruhi kebutuhan untuk pengembangan sistem informasi/aplikasi
1.168.039.546	200	21	[TW1 - Pendorong] Semakin dibutuhkanya digitalisasi layanan publik mempengaruhi kebutuhan untuk pengembangan sistem informasi/aplikasi[TW1 - Pendorong] Semua unit kerja telah terhubung dengan Layanan Pemerintah
170.247.394	20	62	
38.931.000	20	12	
11.915.000	50	12	
2.100.000	0	1	
128.221.500		14	

	88.8889	14	
128.221.500	100	14	
28.366.500	37.5	7	
74.855.000	17.1271	27	
0	0	0	
25.000.000	100	25	
1.070.907.000		44	
	400	44	
1.070.907.000	322.66	44	
18.876.000	9.09091	9	
1.050.000.000	33.3333	75	
2.031.000	200	0	[TW1 - Pendorong]

			Semakin meningkatnya kebutuhan terhadap keamanan informasi pada jaringan online milik Pemkab Sragen

Evaluasi Terhadap Hasil Renja SKPD Lingkup Kabupaten Sragen
Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen
Periode Pelaksanaan : Tahun 2023 Triwulan III

Indikator dan target kinerja SKPD Kabupaten/Kota yang mengacu pada sasaran RKPD :

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Capaian	Faktor	Tindak Lanjut
1	Indeks SPBE	Indeks	3,4			
2	Nilai Keterbukaan Informasi Publik	Nilai	65			
3	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Indeks	3			
4	Indeks Domain Manajemen SPBE	Indeks	3,4			
5	Persentase Jumlah Badan Publik yang informatif	Persen	45			
6	Persentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data (Urusan Statistik)	Persen	100	70	data dari OPD terlambat dan tidak akurat	dilakukan desk dengan tiap OPD
7	Indeks Keamanan Informasi (Urusan Persandian)	Indeks	II+			

Kode	Sasaran	Urusan/ Bidang/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2023		Realisasi Kinerja Pada		Tingkat Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2023		Faktor	Tinjut/Rekomendasi
				K	Rp	III		K	Rp		
				Rata-rata capaian kinerja OPD by Program (%)		145,67					
				Rata-rata capaian kinerja OPD by Kegiatan (%)		121,21					
				Rata-rata capaian kinerja OPD by Sub Kegiatan (%)		96,08					
2		URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR			9.689.076.352		5.466.254.045		56,42		
2.16	1. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat 2. Meningkatnya Badan Publik yang informatif 3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA			9.071.844.352		5.367.121.045		59,16		
2.16.01		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah [%]	100,00	5.513.075.852	95,00	3.504.538.002	95,00	63,57		
2.16.01.2,01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang disusun [dokumen]	0,00	0	2,00	0	0,00	0,00		
2.16.01.2,01.07		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah [dokumen]	0,00	0	3,00	0	0,00	0,00		
2.16.01.2,02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah [laporan]	12,00	4.339.639.852	9,00	2.692.417.063	75,00	62,04		
2.16.01.2,02.01		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN [orang/bul]	40,00	4.339.639.852	31,00	2.692.417.063	77,50	0,00		
2.16.01.2,05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah [laporan]	12,00	325.000.000	9,00	277.996.500	75,00	85,54		
2.16.01.2,05.10		Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan [Orang]	500,00	325.000.000	400,00	277.996.500	0,00	0,00		
2.16.01.2,06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah [laporan]	12,00	312.630.000	9,00	174.077.819	75,00	55,68		
2.16.01.2,06.01		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan [paket]	1,00	3.995.000	0,00	0	0,00	0,00		
2.16.01.2,06.02		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [paket]	5,00	186.301.000	4,00	102.773.000	80,00	0,00		
2.16.01.2,06.04		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan [paket]	4,00	35.080.000	3,00	10.855.000	75,00	0,00		
2.16.01.2,06.05		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan [paket]	2,00	7.254.000	2,00	4.050.000	100,00	0,00		
2.16.01.2,06.09		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD [laporan]	35,00	80.000.000	45,00	56.399.819	128,57	0,00		

2.16.01.2,06.10		Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD [dokumen]	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		
2.16.01.2,07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah [laporan]	3,00	195.902.000	3,00	145.940.000	100,00	74,50		
2.16.01.2,07.01		Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan [unit]	4,00	151.065.000	4,00	101.240.000	100,00	0,00		
2.16.01.2,07.06		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan [unit]	2,00	26.433.000	2,00	26.400.000	100,00	0,00		
2.16.01.2,07.10		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan [unit]	2,00	18.404.000	2,00	18.300.000	100,00	0,00		
2.16.01.2,08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [laporan]	12,00	133.364.000	9,00	85.822.260	75,00	64,35		
2.16.01.2,08.01		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat [laporan]	12,00	4.034.000	0,00	0	0,00	0,00		
2.16.01.2,08.02		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan [laporan]	12,00	10.224.000	9,00	3.363.260	75,00	0,00		
2.16.01.2,08.03		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [laporan]	12,00	32.320.000	9,00	20.938.000	75,00	0,00		
2.16.01.2,08.04		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan [laporan]	12,00	86.786.000	9,00	61.521.000	75,00	0,00		
2.16.01.2,09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [laporan]	12,00	206.540.000	9,00	128.284.360	75,00	62,11		
2.16.01.2,09.01		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya [unit]	16,00	156.540.000	15,00	99.804.360	93,75	0,00		
2.16.01.2,09.02		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya [unit]	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		
2.16.01.2,09.06		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara [unit]	1,00	50.000.000	1,00	28.480.000	100,00	0,00		
Rata-rata capaian kinerja (%)						95,00	66,12	95,00	63,57		
Predikat kinerja						ST	S	ST	R		
2.16.02		PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat [%]	100,00	1.351.524.000	100,00	882.742.901	100,00	65,31		
2.16.02.2,01		Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi [media]	8,00	1.351.524.000	8,00	882.742.901	100,00	65,31		
2.16.02.2,01.02		Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring Opini dan Aspirasi Publik [dokumen]	1,00	25.000.000	0,00	0	0,00	0,00	[TW3 - Penghambat] Anggaran dihapuskan pada perubahan APBD	[TW4] Anggaran dihapuskan pada perubahan APBD
2.16.02.2,01.04		Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik [dokumen]	1,00	25.000.000	0,00	0	0,00	0,00	[TW3 - Penghambat] Anggaran dihapuskan pada perubahan APBD	[TW4] Anggaran dihapuskan pada perubahan APBD
2.16.02.2,01.05		Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik [dokumen]	3,00	844.000.000	3,00	572.275.000	100,00	0,00		
2.16.02.2,01.06		Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik [dokumen]	1,00	22.980.000	1,00	22.980.000	100,00	0,00		
2.16.02.2,01.07		Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media [layanan]	3,00	150.000.000	3,00	102.590.901	100,00	0,00		
2.16.02.2,01.08		Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan [dokumen]	1,00	25.000.000	1,00	20.900.000	0,00	0,00		

2.16.02.2,01.10		Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkatkan Kapasitasnya [orang]	20,00	44.544.000	0,00	0	0,00	0,00	[TW3 - Penghambat] Kegiatan baru dilaksanakan pada akhir TW 3	[TW4] segera di SPJ kan
2.16.02.2,01.12		Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan [Dokumen]	1,00	215.000.000	1,00	163.997.000	0,00	0,00		
Rata-rata capaian kinerja (%)				100,00	69,25	100,00	65,31				
Predikat kinerja				ST	S	ST	S				
2.16.03		PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi [%]	100,00	2.207.244.500	100,00	979.840.142	100,00	44,39		
2.16.03.2,01		Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Presentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen [%]	100,00	320.000.000	100,00	190.844.000	100,00	59,64		
2.16.03.2,01.03		Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah [Unit kerja]	264,00	320.000.000	264,00	190.844.000	100,00	0,00		
2.16.03.2,02		Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Presentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen [%]	100,00	1.887.244.500	100,00	788.996.142	100,00	41,81		
2.16.03.2,02.01		Penatalaksanaan dan Pengawasan E-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota [Dokumen]	1,00	100.000.000	1,00	53.087.500	0,00	0,00		
2.16.03.2,02.02		Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik [Dokumen]	1,00	200.000.000	0,00	0	0,00	0,00		
2.16.03.2,02.07		Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan [unit]	4,00	100.000.000	3,00	74.100.000	75,00	0,00		
2.16.03.2,02.08		Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah [layanan]	264,00	1.135.820.000	264,00	570.544.642	100,00	0,00		
2.16.03.2,02.09		Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City [dokumen]	1,00	74.699.500	1,00	16.836.000	0,00	0,00		
2.16.03.2,02.10		Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah [dokumen]	4,00	118.475.000	3,00	45.998.500	0,00	0,00		
2.16.03.2,02.11		Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO) [dokumen]	1,00	100.000.000	1,00	20.179.500	0,00	0,00		
2.16.03.2,02.12		Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyelenggaraan SPBE [dokumen]	1,00	58.250.000	0,00	8.250.000	0,00	0,00		
Rata-rata capaian kinerja (%)				100,00	56,79	100,00	44,39				
Predikat kinerja				ST	R	ST	SR				
2.20	meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK			156.500.000		78.226.000		49,98		
2.20.02		PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru [%]	65,00	156.500.000	65,00	78.226.000	100,00	49,98		
2.20.02.2,01		Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat [%]	75,00	156.500.000	75,00	78.226.000	100,00	49,98		

2.20.02.2,01.01		Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral [dokumen]	2,00	66.500.000	2,00	53.226.000	100,00	0,00		
2.20.02.2,01.02		Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Jumlah SDM yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi [orang]	50,00	35.000.000	0,00	0	0,00	0,00		
2.20.02.2,01.04		Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapat Pelatihan Statistik Sektoral dari BPS [orang]	48,00	30.000.000	0,00	0	0,00	0,00		
2.20.02.2,01.05		Pengembangan Infrastruktur	Jumlah Infrastruktur Statistik [unit]	1,00	25.000.000	1,00	25.000.000	100,00	0,00		
Rata-rata capaian kinerja (%)							100,00	67,16	100,00	49,98	
Predikat kinerja							ST	S	ST	SR	
2.21	meningkatkan tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN			460.732.000		20.907.000		4,54		
2.21.02		PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi [%]	30,00	460.732.000	100,00	20.907.000	333,33	4,54		
2.21.02.2,01		Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen [%]	30,00	460.732.000	100,00	20.907.000	333,33	4,54		
2.21.02.2,01.02		Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota [laporan]	1,00	39.992.000	1,00	18.876.000	0,00	0,00		
2.21.02.2,01.03		Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik [laporan]	1,00	300.000.000	0,00	0	0,00	0,00	[TW3 - Penghambat] Anggaran dihapuskan pada perubahan APBD	[TW4] Anggaran dihapuskan pada perubahan APBD
2.21.02.2,01.04		Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi [Perangka Daerah]	264,00	120.740.000	0,00	2.031.000	0,00	0,00		
Rata-rata capaian kinerja (%)							333,33	14,48			
Predikat kinerja							STS	SR			



Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika



DWIYANTO, S.STP., M.Si.
NIP. 19770310 199511 1 001

Evaluasi Terhadap Hasil Renja SKPD Lingkup Kabupaten Sragen
Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen
Periode Pelaksanaan : Tahun 2023 Triwulan IV

Indikator dan target kinerja SKPD Kabupaten/Kota yang mengacu pada sasaran RKPD :

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Capaian	Faktor	Tindak Lanjut
1	Indeks SPBE	Indeks	3,4	4,26	[Pendorong] dukungan anggaran secara bertahap untuk pembuatan dokumen SPBE	terus dilakukan penyusunan dokumen SPBE secara bertahap
2	Nilai Keterbukaan Informasi Publik	Nilai	65	55	[Penghambat] tidak dapat dapat menyediakan dokumen yang diminta	Sosialisasi UU No. 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan Informasi Publik
3	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Indeks	3	3,4	[Pendorong] dukungan anggaran secara bertahap untuk pembuatan dokumen SPBE	terus dilakukan penyusunan dokumen SPBE secara bertahap
4	Indeks Domain Manajemen SPBE	Indeks	3,4	3,00	[Penghambat] dukungan anggaran secara bertahap untuk pembuatan dokumen SPBE	terus dilakukan penyusunan dokumen SPBE secara bertahap
5	Persentase Jumlah Badan Publik yang informatif	Persen	45	59,61	[Pendorong] meningkatnya kesadaran badan publik tentang keterbukaan informasi	sosialisasi UU No. 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik dan pendampingan kepada badan publik/desa
6	Persentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data (Urusan Statistik)	Persen	100	75	[Penghambat] belum adanya interoperabilitas antar sistem secara menyeluruh	melakukan interoperabilitas sistem secara bertahap; lakukan pengumpulan data secara manual/bukan interoperabilitas
7	Indeks Keamanan Informasi (Urusan Persandian)	Indeks	2	2	[Penghambat] Ada perubahan Indeks Kemanan Informasi menjadi Indeks Keamanan SPBE	menunggu hasil koordinasi dengan BSSN

Kode	Sasaran	Urusan/ Bidang/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2023		Realisasi Kinerja Pada Triwulan		Tingkat Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2023		Faktor	Tinjut/Rekomendasi
						IV					
				K	Rp	K	Rp	K	Rp		
Rata-rata capaian kinerja OPD by Program (%)						100,00	91,91				
Rata-rata capaian kinerja OPD by Kegiatan (%)						100,00					
Rata-rata capaian kinerja OPD by Sub Kegiatan (%)						99,92					
2		URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR			10.421.031.062		9.522.352.557		91,38		
2.16	1. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat 2. Meningkatnya Badan Publik yang informatif 3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA			10.017.459.062		9.126.269.317		91,10		
2.16.01		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah [%]	100,00	6.050.725.612	100,00	5.276.788.032	100,00	87,21		
2.16.01.2,01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang disusun [dokumen]	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		
2.16.01.2,01.07		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah [dokumen]	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		

2.16.01.2,02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah [laporan]	12,00	4.345.339.852	12,00	3.642.271.450	100,00	83,82	[TW4 - Penghambat] Mutasi dan promosi pegawai berdampak pada perubahan jumlah pegawai	[Rekom Berikutnya] Lakukan perubahan rencana sesuai aturan agar realisasi sesuai
2.16.01.2,02.01		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN [orang/bul]	40,00	4.345.339.852	30,00	3.642.271.450	75,00	83,82	[TW4 - Penghambat] Mutasi dan promosi pegawai berdampak pada perubahan jumlah pegawai	[Rekom Berikutnya] Lakukan perubahan rencana sesuai aturan agar realisasi sesuai
2.16.01.2,05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah [laporan]	12,00	325.000.000	12,00	312.338.500	100,00	96,10		
2.16.01.2,05.10		Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan [Orang]	500,00	325.000.000	500,00	312.338.500	100,00	96,10		
2.16.01.2,06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah [laporan]	12,00	382.085.000	12,00	364.763.319	100,00	95,47		
2.16.01.2,06.01		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan [paket]	1,00	3.995.000	1,00	3.995.000	100,00	100,00		
2.16.01.2,06.02		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [paket]	6,00	215.591.000	6,00	211.146.000	100,00	97,94		
2.16.01.2,06.04		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan [paket]	4,00	30.245.000	4,00	21.945.000	100,00	72,56	[TW4 - Penghambat] pertemuan kominfo soloraya yang seharusnya diadakan dibulan desember ditunda karena banyaknya kegiatan di bulan desember oleh kominfo se soloraya	[Rekom Berikutnya] pertemuan kominfo soloraya dilaksanakan pada awal tahun 2024
2.16.01.2,06.05		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan [paket]	2,00	7.254.000	2,00	7.200.000	100,00	99,26		
2.16.01.2,06.09		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD [laporan]	50,00	125.000.000	61,00	120.477.319	122,00	96,38		
2.16.01.2,06.10		Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD [dokumen]	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		
2.16.01.2,07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah [laporan]	3,00	607.006.760	3,00	578.078.000	100,00	95,23		
2.16.01.2,07.01		Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan [unit]	5,00	431.584.000	5,00	406.240.000	100,00	94,13		
2.16.01.2,07.06		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan [unit]	15,00	157.018.760	15,00	153.538.000	100,00	97,78		
2.16.01.2,07.10		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan [unit]	2,00	18.404.000	2,00	18.300.000	100,00	99,43		

2.16.01.2,08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [laporan]	12,00	182.894.000	12,00	180.738.483	100,00	98,82		
2.16.01.2,08.01		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat [laporan]	12,00	4.034.000	12,00	3.940.000	100,00	97,67		
2.16.01.2,08.02		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan [laporan]	12,00	10.224.000	12,00	8.162.483	100,00	79,84	[TW4 - Penghambat] Sesuai realisasi	[Rekom Berikutnya] Lakukan perubahan rencana sesuai estimasi realisasi terakhir
2.16.01.2,08.03		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [laporan]	12,00	81.850.000	12,00	81.850.000	100,00	100,00		
2.16.01.2,08.04		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan [laporan]	12,00	86.786.000	12,00	86.786.000	100,00	100,00		
2.16.01.2,09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [laporan]	12,00	208.400.000	12,00	198.598.280	100,00	95,30		
2.16.01.2,09.01		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya [unit]	16,00	158.400.000	15,00	149.385.760	93,75	94,31		
2.16.01.2,09.02		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya [unit]	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		
2.16.01.2,09.06		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara [unit]	1,00	50.000.000	1,00	49.212.520	100,00	98,43		
Rata-rata capaian kinerja (%)						100,00	87,35	100,00	87,21		
Predikat kinerja						ST	T	ST	T		
2.16.02		PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat [%]	100,00	1.485.224.000	100,00	1.412.756.601	100,00	95,12		
2.16.02.2,01		Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi [media]	8,00	1.485.224.000	8,00	1.412.756.601	100,00	95,12		
2.16.02.2,01.02		Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring Opini dan Aspirasi Publik [dokumen]	1,00	25.000.000	0,00	0	0,00	0,00		
2.16.02.2,01.04		Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik [dokumen]	1,00	25.000.000	0,00	0	0,00	0,00		
2.16.02.2,01.05		Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik [dokumen]	3,00	851.700.000	3,00	837.400.000	100,00	98,32		

2.16.02.2,01.06		Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik [dokumen]	1,00	22.980.000	1,00	22.980.000	100,00	100,00		
2.16.02.2,01.07		Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media [layanan]	3,00	300.000.000	3,00	299.810.601	100,00	99,94		
2.16.02.2,01.08		Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan [dokumen]	1,00	21.000.000	1,00	20.900.000	100,00	99,52	[TW4 - Penghambat] Realisasi sesuai perubahan anggaran	[Rekom Berikutnya] agar berkomunikasi dengan bapperida perihal APBD perubahan
2.16.02.2,01.10		Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkatkan Kapasitasnya [orang]	20,00	44.544.000	20,00	44.544.000	100,00	100,00		
2.16.02.2,01.12		Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan [Dokumen]	1,00	195.000.000	1,00	187.122.000	100,00	95,96	[TW4 - Penghambat] Realisasi sesuai perubahan anggaran	[Rekom Berikutnya] agar berkomunikasi dengan bapperida perihal APBD perubahan
Rata-rata capaian kinerja (%)						100,00	98,43	100,00	95,12		
Predikat kinerja						ST	ST	ST	ST		
2.16.03		PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi [%]	100,00	2.481.509.450	100,00	2.436.724.684	100,00	98,20		
2.16.03.2,01		Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen [%]	100,00	380.000.000	100,00	371.931.500	100,00	97,88		
2.16.03.2,01.03		Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah [Unit kerja]	264,00	380.000.000	264,00	371.931.500	100,00	97,88		
2.16.03.2,02		Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen [%]	100,00	2.101.509.450	100,00	2.064.793.184	100,00	98,25		
2.16.03.2,02.01		Penatalaksanaan dan Pengawasan E-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota [Dokumen]	1,00	73.129.000	1,00	72.779.000	100,00	99,52	[TW4 - Penghambat] Realisasi sesuai anggaran penetapan	[Rekom Berikutnya] agar berkomunikasi dengan bapperida untuk koreksi anggaran
2.16.03.2,02.02		Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik [Dokumen]	3,00	334.999.950	3,00	329.470.950	100,00	98,35		
2.16.03.2,02.07		Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan [unit]	8,00	300.000.000	8,00	295.950.000	100,00	98,65		
2.16.03.2,02.08		Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah [layanan]	264,00	1.135.820.000	264,00	1.135.537.234	100,00	99,98		

2.16.03.2,02.09		Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City [dokumen]	1,00	42.012.500	1,00	42.012.500	100,00	100,00		
2.16.03.2,02.10		Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah [dokumen]	4,00	87.900.000	4,00	87.598.500	100,00	99,66	[TW4 - Penghambat] Realisasi sesuai anggaran penetapan	[Rekom Berikutnya] agar berkomunikasi dengan bapperida untuk koreksi anggaran
2.16.03.2,02.11		Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO) [dokumen]	1,00	69.398.000	1,00	44.195.000	100,00	63,68	[TW4 - Penghambat] efisiensi anggaran	[Rekom Berikutnya] dilaksanakan pada tahun berikutnya
2.16.03.2,02.12		Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyelenggaraan SPBE [dokumen]	1,00	58.250.000	1,00	57.250.000	100,00	98,28		
Rata-rata capaian kinerja (%)						100,00	98,20	100,00	98,20		
Predikat kinerja						ST	ST	ST	ST		
2.20	meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK			156.500.000		156.500.000		100,00		
2.20.02		PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru [%]	65,00	156.500.000	65,00	156.500.000	100,00	100,00		
2.20.02.2,01		Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat [%]	75,00	156.500.000	75,00	156.500.000	100,00	100,00		
2.20.02.2,01.01		Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral [dokumen]	2,00	66.500.000	2,00	66.500.000	100,00	100,00		
2.20.02.2,01.02		Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Jumlah SDM yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi [orang]	50,00	35.000.000	50,00	35.000.000	100,00	100,00		
2.20.02.2,01.04		Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapat Pelatihan Statistik Sektoral dari BPS [orang]	48,00	30.000.000	48,00	30.000.000	100,00	100,00		
2.20.02.2,01.05		Pengembangan Infrastruktur	Jumlah Infrastruktur Statistik [unit]	1,00	25.000.000	1,00	25.000.000	100,00	100,00		
Rata-rata capaian kinerja (%)						100,00	100,00	100,00	100,00		
Predikat kinerja						ST	ST	ST	ST		
2.21	meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN			247.072.000		239.583.240		96,97		

2.21.02		PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi [%]	30,00	247.072.000	30,00	239.583.240	100,00	96,97	[TW4 - Penghambat] Target anggaran berubah pada APBD perubahan	[Rekom Berikutnya] komunikasikan dengan bapperida untuk koreksi anggaran
2.21.02.2,01		Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen [%]	30,00	247.072.000	30,00	239.583.240	100,00	96,97	[TW4 - Penghambat] Target anggaran berubah pada APBD perubahan	[Rekom Berikutnya] Komunikasikan dengan bapperida untuk koreksi anggaran
2.21.02.2,01.02		Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota [laporan]	1,00	23.632.000	1,00	18.876.000	100,00	79,87	[TW4 - Penghambat] Target anggaran berubah pada APBD perubahan	[Rekom Berikutnya] Komunikasikan dengan bapperida untuk perubahan anggaran
2.21.02.2,01.03		Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik [laporan]	1,00	0	0,00	0	0,00	0,00		
2.21.02.2,01.04		Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi [Perangka Daerah]	264,00	223.440.000	264,00	220.707.240	100,00	98,78		
Rata-rata capaian kinerja (%)						100,00	96,97				
Predikat kinerja						ST	ST				

Sekretaris



Sragen, 2 Februari 2024
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Sragen



Drs. CATUR SARJANTO, M.Si
NIP. 1970108 199311 1 002

LAPORAN KINERJA TRIWULAN I

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN TAHUN 2023



DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah S.W.T. atas segala rahmat dan hidayah-Nya, Laporan Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Triwulan I Tahun 2023 dapat diselesaikan. Laporan Kinerja ini merupakan bentuk akuntabilitas dan tanggung jawab dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah. Selain itu, Laporan Kinerja juga merupakan pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan (*disclosure*) secara memadai atas hasil analisis terhadap pengukuran kinerja tersebut.

Laporan Kinerja Triwulan I Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen disusun berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Laporan Kinerja Triwulan I Tahun 2023 ini disusun untuk memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mulai bulan Januari s/d Maret 2023, baik keberhasilan maupun ketidakberhasilan dalam penyelenggaraan program dan kegiatan/sub kegiatan.

Demikian Laporan Kinerja ini disusun, dengan besar harapan mendapatkan evaluasi yang membangun agar pelaporan kinerja kami berikutnya menjadi lebih baik. Semoga Laporan Kinerja ini bermanfaat dan dapat dijadikan parameter terhadap pencapaian kinerja pelaksanaan tahun berjalan maupun tahun-tahun selanjutnya.

Sragen, Mei 2023

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA

KABUPATEN SRAGEN



DWIYANTO, S.STP., M.Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19770310 199511 1 001

IKHTISAR EKSEKUTIF

Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah mengatur bahwa Dinas Komunikasi dan Informatika dibentuk untuk menegakkan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah, menyelenggarakan ketertiban umum dan ketenteraman serta menyelenggarakan perlindungan masyarakat. Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika sangat strategis dan merupakan peran yang sangat penting dalam menjaga kondusifitas dan memberikan rasa aman kepada masyarakat.

Laporan Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Triwulan I Tahun 2023 merupakan laporan capaian kinerja selama Triwulan I Tahun 2023, yang dikaitkan dengan Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023. Disamping itu juga merupakan pelaksanaan program dan kegiatan urusan Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian yang sepenuhnya mengacu pada Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026.

Sesuai dengan tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan dengan tujuan utama dalam rangka pencapaian Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Sragen, maka tujuan yang akan dicapai dalam kurun waktu 2021-2026 adalah meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat, dengan sasaran:

1. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat
2. Meningkatnya Badan Publik yang informatif

Untuk mengukur kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen menggunakan 5(lima) indikator kinerja utama dan 1 (satu) indikator Penunjang, yaitu

1. Indeks Sistem Pemerintahan berbasisi Elektronik (Indeks SPBE);
2. Nilai Keterbukaan Informasi Publik;
3. Indeks Domain Tata Kelola SPBE;
4. Indeks Domain Manajemen SPBE;
5. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data;
6. Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI);
7. prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif;
8. Predikat Kinerja SAKIP (Indikator Penunjang).

Secara umum pencapaian tujuan dan sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika Triwulan I Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat, dengan indikator kinerja :
 - a. Indeks SPBE, target 3.4, belum terdapat realisasi target karena Penilaian Indeks SPBE oleh KemenPANRB baru dimulai pada akhir triwulan 2 dan pengumuman hasilnya baru akan disampaikan pada Triwulan 4;
 - b. Nilai Keterbukaan Informasi Publik, target 65, belum terdapat realisasi target karena Penilaian Nilai Keterbukaan Informasi Publik oleh Komisi Informasi baru dimulai pada triwulan 3 dan pengumuman hasilnya baru akan disampaikan pada Triwulan 4;
2. Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat, dengan indikator :
 - a. Indeks Domain Tata Kelola SPBE, target 3, belum terdapat realisasi target karena Penilaian Indeks SPBE oleh KemenPANRB baru dimulai pada akhir triwulan 2 dan pengumuman hasilnya baru akan disampaikan pada Triwulan 4;
 - b. Indeks Domain Manajemen SPBE, target 3.4, belum terdapat realisasi target karena Penilaian Indeks SPBE oleh KemenPANRB baru dimulai pada akhir triwulan 2 dan pengumuman hasilnya baru akan disampaikan pada Triwulan 4;
 - c. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data; target 100%, saat ini sedang dalam proses update data pada aplikasi Sragen Satu Data;
 - d. Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI); target II+, belum terdapat realisasi target karena Penilaian Indeks KAMI dilakukan oleh Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) atau Lembaga lain yang berkompeten dalam audit keamanan informasi yang sesuai DPA Dinas Komunikasi dan Informatika baru akan dilakukan pada triwulan 3;
3. Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif, dengan indikator kinerja "prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif, Target 45%, belum terdapat realisasi karena saat ini sedang dalam proses persiapan penilaian dan akan dimulai penialaian pada triwulan 3.

Pada Tahun anggaran 2023, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mendapatkan alokasi anggaran sebesar Rp. 9.425.852.352,-, dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 2.490.576.179 atau sebesar 26,42%, dengan rincian program:

- a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota, pagu anggaran Rp. 5.386.946.852,-, Realisasi Rp. 1.578.431.333 ,- (29.30%);
- b. Program Informasi dan Komunikasi Publik, pagu anggaran Rp. 1.351.524.000,- realisasi Rp. 467.631.000,- (34.60%);

- c. Program Aplikasi Informatika, pagu anggaran Rp. 2.086.509.500,-, realisasi Rp. 412.462.346,- (19.77%);
- d. Program Penyelenggaraan Statistik Sektroal, pagu anggaran Rp. 156.500.000,-, realisasi Rp. 30.020.500,- (19.18);
- e. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi, pagu anggaran Rp. 444,372,000,-, realisasi Rp. 2,031,000,- (0.46).

DAFTAR ISI

	Hal
HALAMAN JUDUL	
KATA PENGANTAR	i
IKHTISAR EKSEKUTIF	ii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	vi
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan	1
1.3 Gambaran Umum Organisasi	2
1.4 Aspek Strategis	4
1.5 Permasalahan Utama	4
1.6 Sistematika Penulisan	5
BAB II. PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	7
2.1 Perencanaan Strategis	7
A. Visi dan Misi	7
B. Tujuan dan sasaran	8
C. Indikator Kinerja Utama	9
2.2 Perjanjian Kinerja	10
BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA	13
3.1 Capaian Kinerja Organisasi	13
3.2 Analisis Capaian Kinerja	14
3.3 Akuntabilitas Keuangan	19
BAB IV. PENUTUP	22

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Jumlah ASN berdasarkan Golongan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Sragen	3
Tabel 1.2	Jumlah ASN berdasarkan Pendidikan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Sragen	4
Tabel 2.1	Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Sragen	9
Tabel 2.2	Perjanjian Kinerja Tahun 2023	11
Tabel 3.1	Skala Pengukuran Pencapaian Sasaran Kinerja	13
Tabel 3.2	Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2023 Triwulan 2	14
Tabel 3.3	Realisasi Anggaran Triwulan 2 Tahun 2023	19

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Dalam menyelenggarakan pemerintahan dengan pelaksanaan pembangunan yang tepat, jelas, terukur dan akuntabel serta penerapan sistem pertanggungjawaban kinerja yang sesuai dengan pedoman penyusunan pelaporan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, menjadi tolok ukur penilaian kinerja suatu Instansi Pemerintah. Dalam rangka mendukung terciptanya tujuan dimaksud, maka Instansi Pemerintah di tingkat pusat maupun daerah harus menyusun Laporan Kinerja.

Berdasarkan Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Pedoman Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen, pada Bab IV Lampiran I disebutkan bahwa setiap entitas menyusun dan menyajikan Laporan Kinerja atas prestasi kerja yang dicapai berdasarkan penggunaan anggaran yang telah dialokasikan. Laporan Kinerja terdiri dari Laporan Kinerja interim dan Laporan Kinerja tahunan. Laporan Kinerja interim adalah Laporan Kinerjatriwulanan.

Pelaporan kinerja triwulanan merupakan perwujudan sikap akuntabilitas Perangkat daerah dalam mengidentifikasi hal-hal yang telah dicapai maupun hal-hal yang belum dapat dicapai. Dalam Laporan Kinerja Triwulan I Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2023 ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidak berhasilan pencapaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

1.2 MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dan tujuan disusunnya Laporan Kinerja Triwulan I Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2023 adalah :

1. Memberikan gambaran mengenai efisiensi dan efektifitas antara perencanaan kegiatan dan perencanaan anggaran dengan pelaksanaan kegiatan dan pelaksanaan anggaran;
2. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai;
3. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi instansi pemerintah (atau Perangkat Daerah) untuk meningkatkan kinerjanya.

1.3 GAMBARAN UMUM ORGANISASI

Sesuai dengan Peraturan Bupati Sragen Nomor 64 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati Kabupaten Sragen. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen melaksanakan tugas membantu Bupati dalam melaksanakan Urusan Pemerintahan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana tersebut, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mempunyai fungsi:

1. Perumusan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
2. Pelaksanaan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
3. Pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
4. Pelaksanaan administrasi dinas di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian; dan
5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Adapun struktur organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sesuai dengan bagan dibawah ini:

STRUKTUR ORGANISASI

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN



Berkaitan dengan tugas dan fungsinya, sumber daya manusia (*human resources*) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen merupakan akumulasi dari berbagai jenis tingkatan pendidikan yang terdiri dari berbagai disiplin ilmu, pangkat/golongan serta masa kerja dalam rangka menunjang peningkatan kinerja serta optimalisasi target kinerja berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026.

Tabel 1.1

JUMLAH ASN PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

KABUPATEN SRAGEN

Golongan / Ruang	Esselon			Staf	Jumlah
	II	III	IV/Sub koordinator		
Golongan IV/c	1	-	-	-	1
Golongan IV/b	-	1	-	1	2
Golongan IV/a	-	2	1	-	3
Jumlah Golongan IV	1	4	1	1	6
Golongan III/d	-	-	8	-	8
Golongan III/c	-	-	-	2	2
Golongan III/b	-	-	1	5	6
Golongan III/a	-	-	-	4	4
Jumlah Golongan III	-	-	9	11	20
Golongan II/d	-	-	-	3	3
Golongan II/c	-	-	-	-	-
Golongan II/b	-	-	-	2	2
Golongan II/a	-	-	-	-	-
Jumlah Golongan II	-	-	-	5	5
Golongan I/d	-	-	-	-	-
Golongan I/c	-	-	-	-	-
Golongan I/b	-	-	-	-	-
Golongan I/a	-	-	-	-	-
Jumlah Golongan I	-	-	-	-	-
Total	1	4	10	17	31

Sumber data: Dinas Komunikasi dan Informatika

Tabel 1.2
Jumlah ASN pada Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Sragen

NO	PENDIDIKAN	JUMLAH ORANG
1	DOKTOR (S3)	0
2	PASCASARJANA (S2)	9
3	SARJANA (S1)	13
4	SARJANA MUDA (D3)	3
5	SLTA / SMEA / MA	5
6	SLTP	1
7	SD	0
JUMLAH		31

Sumber data: Dinas Komunikasi dan Informatika

1.4 ASPEK STRATEGIS ORGANISASI

Aspek strategis organisasi merupakan penjabaran lebih detail dari tujuan Perangkat Daerah dengan indikator dan target yang terukur. Aspek tersebut dijabarkan melalui tujuan dan sasaran strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, yaitu:

Tujuan :

Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakatMeningkatkan kualitas pelayanan publik.

Sasaran :

1. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat.
2. Meningkatnya Badan Publik yang informatif
3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah (Sasaran Penunjang)

1.5 PERMASALAHAN UTAMA

Isu strategis diperoleh dari analisis internal berupa identifikasi permasalahan pembangunan maupun analisis eksternal berupa kondisi yang menciptakan peluang dan ancaman bagi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen. Permasalahan yang dihadapi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, yaitu:

1. Indeks SPBE, Smart City dan Satu Data Indonesia kurang maksimal
2. Pelayanan informasi dan dokumentasi belum optimal
3. Keterbukaan informasi masih rendah
4. Kegiatan komunikasi publik belum optimal
5. SDM tidak sesuai kompetensi
6. Koneksi internet lambat
7. Tidak optimalnya operasional kantor

Dari permasalahan-permasalahan tersebut dapat dirumuskan isu strategis sebagai berikut :

1. Optimalisasi pelaksanaan SPBE di Kabupaten Sragen
2. Membangun kerjasama yang baik dengan Perangkat Daerah yang lain dan terintegrasi.
3. Penyediaan Pusat Data Pemerintah
4. Audit Jaringan TI, Aplikasi dan Keamanan Informasi secara berkala
5. Memaksimalkan Pelayanan Informasi Berbasis Online (Daring)
6. Meningkatkan cakupan media informasi publik.

1.6 SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika penyusunan Laporan Kinerja Triwulan I Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini disajikan latar belakang, maksud dan tujuan , gambaran umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic issued*) yang dihadapi organisasi dan sistematika penulisan

BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

Pada bab ini diuraikan ringkasan Perencanaan Strategis, Rencana Kinerja Tahunan (RKT) 2023 dan Perjanjian Kinerja Tahun 2023

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. Capaian Kinerja Organisasi

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi.

3.2. Analisis Capaian Kinerja

Pada sub bab ini disajikan analisis capaian kinerja per tujuan, sasaran dan analisis capaian program yang mendukung langsung tujuan dan sasaran strategis

3.3. Akuntabilitas Keuangan

Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi beserta analisisnya

BAB IV PENUTUP

Pada bab ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah / rencana tindak lanjut di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

LAMPIRAN

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

2.1. PERENCANAAN STRATEGIS

Rencana Strategis (Renstra) 2021-2026 merupakan acuan dalam perencanaan, pemrograman dan penganggaran berbasis kinerja untuk menyusun dokumen Rencana Kerja (Renja) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen. Dalam sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, rencana strategis merupakan langkah awal yang sangat menentukan agar mampu menjawab tantangan kinerja serta tuntutan lingkungan strategis lokal, nasional dan global. Dengan pendekatan perencanaan strategis yang jelas, terukur dan terpadu, instansi pemerintah lebih dapat menyelaraskan visi dan misinya dengan potensi, peluang, dan kendala yang dihadapi dalam upaya peningkatan akuntabilitas kinerjanya.

Perencanaan strategis merupakan suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun secara sistematis dan berkesinambungan dengan memperhitungkan potensi, peluang, dan kendala yang ada serta harus mendukung tercapainya target kinerja yang tertuang didalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sragen Tahun 2021 – 2026. Rencana Strategis memuat visi, misi, tujuan dan sasaran, strategi dan kebijakan, program dan kegiatan serta pendanaan indikatif selama 5 tahun.

A. Visi dan Misi

➤ Visi

Visi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mengikuti Visi dari Kepala Daerah Yaitu **“Menuju Kabupaten Sragen Mandiri, Sejahtera dan Berbudaya berlandaskan Semangat Gotong Royong”**

➤ Misi

Dalam mencapai “Visi ” tersebut Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen menerapkan “Misi” Kepala Daerah dan Pembangunan Daerah agar Visi yang diharapkan dapat tercapai yaitu:

Misi yang paling sesuai dengan tugas pokok dan fungsi dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sebagai berikut :

MISI 2 : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Bersih, Inovatif, Efektif, Terpercaya dan Bersinergi Dengan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi

B. Tujuan dan Sasaran

i. Tujuan

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu-isu dan analisis strategis. Berdasarkan misi tersebut diatas, maka tujuan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut: ***Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakatMeningkatkan kualitas pelayanan publik.***

Dengan indikator tujuan sebagai berikut:

1. Indeks Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
2. Nilai Keterbukaan Informasi Publik

ii. Sasaran

Adapun sasaran dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut :

- a. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat
- b. Meningkatnya Badan Publik yang informatif
- c. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah (Sasaran Penunjang)

Dalam mencapai " Sasaran " tersebut Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen menerapkan beberapa " Indikator Sasaran " agar Sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang diharapkan dapat tercapai antara lain sebagai berikut :

1. Indeks Domain Tata Kelola SPBE
2. Indeks Domain Manajemen SPBE
3. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data
4. Indeks Keamanan Informasi
5. prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif
6. Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah (Indikator Sasaran Penunjang)

C. Indikator Kinerja Utama

Indikator kinerja utama adalah ukuran atau indikator kinerja suatu instansi, utamanya dalam mencapai tujuan dan sasaran tertentu. Setiap instansi pemerintah wajib merumuskan indikator kinerja utama, dan menjadikan hal itu sebagai prioritas utama.

Dengan merumuskan indikator kinerja utama, instansi pemerintah bisa mengetahui kinerja mereka selama ini. Selain itu, indikator kinerja utama juga dapat meningkatkan kinerja instansi pemerintah untuk ke depannya. Sehingga bisa meraih tujuan, sasaran, dan rencana yang telah ditentukan sebelumnya. Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1

INDIKATOR KINERJA UTAMA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN (Alasan Pemilihan Indikator, Formulasi Pengukuran, Tipe Penghitungan dan Sumber Data)
1	2	3	4
1.	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	1) Indeks SPBE	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian kemajuan pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) di Kabupaten Sragen guna mewujudkan proses kerja yang efisien, efektif, transparan dan akuntabel serta meningkatkan kualitas pelayanan publik. Formulasi Pengukuran: Hasil Evaluasi SPBE oleh Evaluator dari Kemenpan RB yang meliputi evaluasi dokumen, wawancara dan observasi lapangan. Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Kemenpan RB
		2) Nilai Keterbukaan Informasi Publik	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengukur keterbukaan informasi publik di Kabupaten Sragen guna terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik, transparan, efektif dan efisien serta akuntabel serta masyarakat mengetahui alasan pengambilan kebijakan yang mempengaruhi hajat hidup orang banyak. Formulasi Pengukuran: Hasil penilaian dari Komisi Informasi Pusat dengan indikator penilaian yaitu mengumumkan dan menyediakan informasi publik, melayani dan mengelola informasi publik. Tipe Perhitungan: Non kumulatif Sumber Data: Komisi Informasi Pusat
1.1.	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	1) Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian kemajuan pelaksanaan Tata Kelola SPBE di Kabupaten Sragen sebagai salah satu komponen dalam penilaian Indeks SPBE Formulasi Pengukuran: Hasil Evaluasi SPBE oleh Evaluator dari Kemenpan RB yang meliputi evaluasi dokumen, wawancara dan observasi lapangan Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Kemenpan RB

		2) Indeks Domain Manajemen SPBE	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian kemajuan pelaksanaan Manajemen SPBE di Kabupaten Sragen sebagai salah satu komponen dalam penilaian Indeks SPBE Formulasi Pengukuran: Hasil Evaluasi SPBE oleh Evaluatur dari Kemenpan RB yang meliputi evaluasi dokumen, wawancara dan observasi lapangan Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Kemenpan RB
		3) Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian ketersediaan data pada aplikasi Sragen Satu Data Formulasi Pengukuran: $\frac{\text{data yang disediakan}}{\text{data yang seharusnya tersedia}} \times 100$ Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Dinas Komunikasi dan Informatika
		4) Indeks Kematangan Keamanan Informasi	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengukur capaian kematangan keamanan informasi pada jaringan online Kabupaten Sragen Formulasi Pengukuran: Hasil Audit keamanan informasi yang dilakukan oleh BSSN atau pihak ketiga. Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: BSSN atau Pihak ketiga
1.2	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang Informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang Informatif	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengukur capaian badan publik di Kabupaten Sragen yang Informatif Formulasi Pengukuran: $\frac{\text{jumlah badan publik yang informatif}}{\text{jumlah badan publik yang ada}} \times 100$ Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Dinas Komunikasi dan Informatika

Sumber Data: Peraturan Bupati Sragen Nomor 85 Tahun 2021

2.2. PERJANJIAN KINERJA

Sebagai tolok ukur pencapaian kinerja terhadap target kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen berdasarkan tujuan/sasaran strategis jangka menengah serta dengan telah disahkannya Peraturan Bupati Sragen Nomor 85 Tahun 2021 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah dan Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026. Maka Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut:

1. Indeks Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
2. Indeks Domain Tata Kelola Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
3. Indeks Domain Manajemen Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
4. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data
5. Indeks Keamanan Informasi
6. Nilai Keterbukaan Informasi Publik
7. Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif
8. Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah (Indikator Sasaran Penunjang)

Dari indikator kinerja utama tersebut diperjanjikan oleh Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan Bupati Sragen sebagai pemberi mandat dalam bentuk Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 sebagaimana dalam tabel dibawah ini.

Tabel 2.1
 PERJANJIAN KINERJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 KABUPATEN SRAGEN TAHUN 2023

NO	TUJUAN/ SASARAN KINERJA/ SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	3.4 indeks
		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	65 Nilai
	1) Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	3 indeks
		Indeks Domain Manajemen SPBE	3.4 Indeks
		Prosentase Penyediaan Data pada Aplikasi Sragen Satu Data	100 %
		Indeks Keamanan Informasi	II+ indeks
	a. Meningkatnya layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %
	b. Meningkatnya data Statistik Sektoral yang tersedia, terintegrasidan terbarukan	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	65 %

	c. Meningkatnya pemahaman PD terhadap keamanan informasi	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	30 %
	2) Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase jumlah Badan Publik yang Informatif	45 %
	a. Meningkatnya informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	100 %
2	Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71.32 (BB) Predikat
	1) Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71.32 (BB) Predikat
	a. Meningkatnya ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	100 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	1.351.524.000	APBD
2	Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	2.086.509.500	APBD
3	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	156.500.000	APBD
4	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	444.372.000	APBD
5	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.311.946.852	APBD, PAD, DBHCHT

BAB III
AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Kerangka Pengukuran Kinerja di Pemerintah Kabupaten Sragen dilakukan dengan mengacu ketentuan dalam Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014, Permenpan RB Nomor 12 Tahun 2015 pada Lembar Kriteria Evaluasi dan Permenpan RB Nomor 53 Tahun 2014. Adapun rumus pengukuran kinerja sebagai berikut:

1. Semakin besar realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik (positif), maka digunakan rumus:

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{\text{realisasi}}{\text{rencana}} \times 100\%$$

2. Semakin besar realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin buruk (negatif), maka digunakan rumus:

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{\text{rencana} - (\text{realisasi} - \text{rencana})}{\text{rencana}} \times 100\%$$

3. Untuk target indikator yang bersifat kumulatif dilakukan penghitungan pencapaian kinerja dengan rumus yang sama dengan poin 1:

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{\text{realisasi}}{\text{rencana}} \times 100\%$$

Dalam memberikan penilaian tingkat capaian kinerja setiap indikator, dilakukan dengan menggunakan skala pengukuran yang dikategorikan menjadi 4 (empat) kategori sebagai berikut :

TABEL 3.1
SKALA PENGUKURAN PENCAPAIAN
SASARAN KINERJA

Urutan	Rentang Capaian	Kategori Capaian
1	Lebih dari 100 %	Sangat Baik
2	75 % - 100 %	Baik
3	55 % - 74 %	Cukup
4	Kurang dari 55 %	Kurang

3.2. ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Pengukuran tingkat capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator kinerja sasaran yang telah ditetapkan dalam penetapan kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 dengan realisasi pencapaiannya.

Indikator kinerja sebagai ukuran keberhasilan dari tujuan dan sasaran strategis Dinas Komunikasi dan informatika Kabupaten Sragen beserta target dan capaian realisasinya dirinci sebagai berikut :

A. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun 2023

Tabel 3.2
PERBANDINGAN TARGET DENGAN REALISASI TAHUN 2023 TRIWULAN 1

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	SATUAN	TARGET TAHUNAN			
				TARGET TAHUN 2023	REALISASI TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA TAHUN 2022 (%)	KATEGORI
1	2	3	5	6	7	8	9
1	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	indeks	3.4	-	-	-
2		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	nilai	65	-	-	-
3	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	indeks	3	-	-	-
4		Indeks Domain Manajemen SPBE	indeks	3.4	-	-	-
5		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	persen	100	-	-	-
6		Indeks Kematangan Keamanan Informasi	indeks	II+	-	-	-
7	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	persen	45	-	-	-

Pada tabel diatas dapat diketahui pencapaian target dari Tujuan dan Sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten belum dapat diketahui hasilnya karena sedang dalam tahap persiapan penilaian dan semua proses penilaian baru dimulai pada triwulan 2.

B. Analisis Capaian Program

1. PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK

Indikator kinerja untuk program ini adalah Prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat. Sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% dimana semua informasi publik telah disampaikan kepada masyarakat, sehingga dari target 100%, realisasi 100%, capaian 100%. Pada Program Informasi dan Komunikasi Publik didukung oleh 1 (satu) kegiatan dengan indikator adalah sebagai berikut :

a. Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Indikator untuk Kegiatan ini adalah Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi. Sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 75% dimana dari target 8 (delapan) jenis media tercapai sebanyak 6 jenis media yaitu Siaran Radio, Baliho, Videotron, Website, Media Sosial, Media Cetak. Kegiatan ini didukung oleh 8 (delapan) sub kegiatan dimana dari 8 (delapan) sub kegiatan tersebut hanya 1 (satu) sub kegiatan yang sudah memiliki capaian kinerja sebesar 100% yaitu sub kegiatan Pelayanan Informasi Publik sedang kegiatan yang lain sedang dalam proses pelaksanaan.

2. PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA

Indikator kinerja untuk program ini adalah Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi. Sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% dimana semua Perangkat Daerah, Kecamatan, dan Desa/Kelurahan sudah terkoneksi secara online untuk menyelenggarakan pelayanan publik di Perangkat Daerah/Kecamatan/Desa/Kelurahannya masing-masing, sehingga dari target 100%, realisasi 100%, capaian 100%. Pada Program Aplikasi dan Informatika didukung oleh 2 (dua) kegiatan dengan masing-masing indikator adalah sebagai berikut :

a. Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen. Sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% karena semua permohonan domain sebanyak 6 permohonan telah ditindaklanjuti semua, sehingga dari target 100%, realisasi 100%, capaian 100%.

Kegiatan ini didukung oleh 1 (satu) sub kegiatan yaitu Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah yang capaiannya adalah 100%.

b. Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen. Sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% karena Dinas Komunikasi dan Informatika memiliki 1 (satu) Pusat Data yang selalu update, sehingga dari target 100%, realisasi 100%, capaian 100%. Kegiatan ini didukung oleh 8 (delapan) sub kegiatan dimana 2 (dua) sub kegiatan capaiannya sudah 100% yaitu Sub kegiatan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik dan sub kegiatan Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah sedangkan 6 (enam) sub kegiatan yang lain sedang dalam proses pelaksanaan.

3. PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL

Indikator kinerja untuk program ini adalah Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru. Sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 capaian kinerjanya belum dapat ditampilkan karena masih dalam proses penghitungan dan penilaian. Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral didukung oleh 1 (satu) kegiatan dengan indikator kinerja sebagai berikut :

a. Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Persentase data sektoral PD yang akurat. Sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 capaian kinerjanya belum dapat ditampilkan karena masih dalam proses penghitungan dan penilaian. Kegiatan ini didukung oleh 4 (empat) sub kegiatan yang semuanya sedang dalam proses pelaksanaan.

4. PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK KEAMANAN INFORMASI

Indikator kinerja untuk program ini adalah Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi. Sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 capaian kinerjanya belum dapat ditampilkan karena masih dalam proses penghitungan dan penilaian. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Keamanan Informasi didukung oleh 1 (satu) kegiatan dengan indikator kinerja sebagai berikut :

- a. Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen. Sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 capaian kinerjanya belum dapat ditampilkan karena masih dalam proses penghitungan dan penilaian. Kegiatan ini didukung oleh 3 (tiga) sub kegiatan dimana 1 (satu) sub kegiatan telah mencapai 100% yaitu sub kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota sedangkan 2 (dua) sub kegiatan yang lain sedang dalam proses pelaksanaan.

5. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

Indikator kinerja untuk program ini adalah Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah. Sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% karena semua kebutuhan terkait pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan telah disediakan dan dilaksanakan, sehingga dari target 100%, realisasi 100%, capaian 100%. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah ini didukung oleh 6 (enam) kegiatan dengan indikator masing-masing adalah sebagai berikut:

1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah. Sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 25% dari target sebesar 100%. Kegiatan ini didukung oleh 1 (satu) sub kegiatan yaitu Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN dengan capaian kinerja yaitu 103% dari target 31 orang tercapai 32 orang.

2. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah.

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah. Sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 25% dari target sebesar 100%. Kegiatan ini didukung oleh 1 (satu) sub kegiatan yaitu sub kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan yang saat ini sedang dalam proses pelaksanaan kegiatan.

3. Administrasi Umum Perangkat Daerah

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah. Sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 25% dari target sebesar 100%. Kegiatan ini didukung oleh 5 (lima) sub kegiatan dimana capaian masing-masing kegiatan adalah 40% untuk sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor, 25% untuk sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor, 50% untuk sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan, 40% untuk subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD serta 1 (satu) subkegiatan yang sedang dalam proses pelaksanaan yaitu subkegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor.

4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah. Sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 66.67% dari target sebesar 100%. Kegiatan ini didukung oleh 3 (tiga) sub kegiatan dimana capaian Kinerjanya adalah 100% untuk sub kegiatan Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan dan sub kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung/Kantor dan Bangunan Lainnya sedangkan 1 (satu) sub kegiatan sedang dalam proses pengadaan yaitu sub kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya.

5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah. Sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 25% dari target sebesar 100%. Kegiatan ini didukung oleh 4 (empat) sub kegiatan yang capaiannya untuk semua sub kegiatan adalah 25% dari target yang ditetapkan sebanyak 12 (dua belas) laporan.

6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah. Sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 25% dari target sebesar 100%. Kegiatan ini didukung oleh 2 (dua) sub kegiatan yang capaian kinerjanya masing-masing adalah 100%.

3.3. AKUNTABILITAS KEUANGAN

Belanja yang dikelola oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 sebesar Rp. 9.425.852.352, yang terdiri dari:

- a. Belanja Operasi Rp. 8.691.759.352
- b. Belanja Modal Rp. 734.093.000

Realisasi anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika sampai dengan Triwulan I Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

Tabel 3.3
REALISASI ANGGARAN S/D TRIWULAN I
TAHUN 2023

PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN (%)
1	2	3	4
PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	1,351,524,000	467,631,000	34.60
Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	25,000,000	0	0.00
Pengelolaan Konten dan Penencanaan Media Komunikasi	25,000,000	0	0.00
Pengelolaan Media Komunikasi Publik	844,000,000	419,300,000	49.68
Pelayanan Informasi Publik	22,980,000	22,980,000	100.00
Layanan Hubungan Media	150,000,000	15,476,000	10.32
Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	25,000,000	0	0.00
Penguatan Kapasitas Sumberdaya Komunikasi Publik	44,544,000	0	0.00
Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat , Media, dan Kemitraan Komunitas	215,000,000	9,875,000	4.59
PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	2,086,509,500	412,462,346	19.77
Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	320,000,000	84,814,000	26.50
Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	73,129,000	0	0.00
Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	200,000,000	0	0.00
Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis elektronik	100,000,000	24,600,000	24.60
Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	1,135,820,000	288,048,346	25.36
Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	42,012,500	15,000,000	35.70
Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	87,900,000	0	0.00
Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	69,398,000	0	0.00
Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	58,250,000	0	0.00
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	5,386,946,852	1,578,431,333	29.30
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4,339,839,852	1,312,669,893	30.25
Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	325,000,000	3,907,000	1.20
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3,995,000	0	0.00
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	112,360,000	11,867,000	10.56
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	30,245,000	2,685,000	8.88

Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	7,254,000	1,050,000	14.47
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	65,000,000	18,933,500	29.13
Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	120,852,000	101,240,000	83.77
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	26,433,000	26,400,000	99.88
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	18,404,000	18,300,000	99.43
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4,034,000	0	0.00
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	10,224,000	1,486,950	14.54
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	32,320,000	7,464,000	23.09
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	86,786,000	16,289,500	18.77
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan , dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan	154,200,000	37,638,490	24.41
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	50,000,000	18,500,000	37.00
PROGRAM PENYELENGGARAN STATISTIK SEKTORAL	156,500,000	30,020,500	19.18
Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis, dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	66,500,000	5,020,500	7.55
Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	35,000,000	0	0.00
Peningkatan Kapasitas Kelembagaaan Statistik Sektoral	30,000,000	0	0.00
Pengembangan Infrastruktur	25,000,000	25,000,000	100.00
PROGRAM PENYELENGAARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	444,372,000	2,031,000	0.46
Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	23,632,000	0	0.00
Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	300,000,000	0	0.00
Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	120,740,000	2,031,000	1.68
Total	9,425,852,352	2,490,576,179	26.42

Analisis :

1. Terdapat perbedaan pagu anggaran yang tercantum dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2023 dengan pagu anggaran dalam tabel 3.3 seperti tersebut diatas, yaitu sebesar Rp. 75.000.000. Hal ini disebabkan terdapat perubahan kebijakan tentang anggaran yang bersumber dari DBHCHT, yang pada pergeseran 2 mendapatkan tambahan anggaran sebesar Rp. 75.000.000, sedangkan Perjanjian Kinerja Tahun 2023 sudah ditetapkan pada tanggal 31 Januari 2023. Perbedaan ini akan disesuaikan pada Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2023 mendatang.

2. Capaian kinerja keuangan yang mendukung langsung capaian tujuan dan sasaran strategis Dinas Komunikasi dan Informatika adalah :
- a. Tujuan didukung langsung oleh Program Informasi dan Komunikasi Publik, Program Aplikasi dan Informatika, Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral dan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi dengan capaian kinerja keuangan rata-rata sebesar 18,5%;
 - b. Sasaran 1 didukung langsung oleh Program Aplikasi dan Informatika, Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral dan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi, dengan capaian kinerja keuangan rata-rata sebesar 13,14%;
 - c. Sasaran 2 didukung langsung oleh Informasi dan Komunikasi Publik, dengan capaian kinerja keuangan sebesar 30,60%;
 - d. Tujuan dan sasaran strategis Dinas Komunikasi dan Informatika ditunjang oleh Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota, Dengan Capaian Kinerja Keuangan 29,30%;
 - e. Rata-rata capaian kinerja keuangan Triwulan I Tahun 2023 (anggaran pergeseran 2) adalah sebesar 26,42%.

BAB IV

PENUTUP

4.1. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Triwulan I Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 mengukur pencapaian kinerja berdasarkan Penetapan Kinerja Tahun 2023 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen memiliki 1 (satu) tujuan strategis dan 2 (dua) sasaran strategis dengan 7 (tujuh) indikator kinerja utama. Adapun capaian kinerja Triwulan I Tahun 2023 sebagai berikut:

1. Tujuan 1 : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat, dengan indikator kinerja Indeks Sistem Pemerintahan berbasis Elektronik (Indeks SPBE), penilaian dari Kementerian PAN dan RB dengan target 3.4 dan belum terealisasi karena tahapan penilaian baru dimulai pada triwulan 3 dan Nilai Keterbukaan Informasi, penilaian dari Komisi Informasi dengan target 65 dan belum terealisasi karena tahapan penilaian baru dimulai pada triwulan 2;
2. Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat dengan indikator sebagai berikut :
 - a. Indeks Domain Tata Kelola SPBE, penilaian dari Kementerian PAN dan RB dengan target kinerja 3 dan belum terealisasi karena tahapan penilaian baru dimulai pada triwulan 3;
 - b. Indeks Domain Manajemen SPBE, penilaian dari Kementerian PAN dan RB dengan target kinerja 3.4 dan belum terealisasi karena tahapan penilaian baru dimulai pada triwulan 3;
 - c. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data, perhitungan internal Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan target kinerja 100% dan belum terealisasi karena saat ini sedang dilakukan update data pada aplikasi Sragen Satu Data;
 - d. Indeks Keamanan Informasi, penilaian dari Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) atau dari lembaga lain yang berkompeten dalam Audit Keamanan Informasi dengan target kinerja II+ dan belum terealisasi karena tahapan penilaian baru dimulai pada triwulan 3.

3. Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif, dengan indikator kinerja Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif, perhitungan internal Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan target kinerja 45% dan belum terealisasi karena proses penilaian baru dimulai pada triwulan 3;
4. Capaian kinerja keuangan Triwulan I Tahun 2023 adalah sebesar 26,42%

4.2. RENCANA TINDAK LANJUT

Dalam upaya menindaklanjuti indikator yang masih dipandang kurang berhasil pada Triwulan I Tahun 2023 ini, upaya yang dilakukan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika adalah sebagai berikut:

1. Mengoptimalkan pemenuhan indikator dalam proses penilaian sehingga ketika tahapan penilaian sudah dimulai nilainya dapat lebih maksimal;
2. Melakukan koordinasi dan evaluasi pada Bidang-bidang maupun Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika terkait pengumpulan data kinerja maupun pelaksanaan program/kegiatan/sub kegiatan.

Demikian Laporan Kinerja Triwulan I Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023, semoga dapat menjadi bahan pertimbangan/evaluasi untuk peningkatan kinerja yang akan datang.

Sragen, April 2023
Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN


DWIYANTO, S.STP., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19770310 199511 1 001

LAPORAN KINERJA TRIWULAN 2

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN
TAHUN 2023



DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah S.W.T. atas segala rahmat dan hidayah-Nya, Laporan Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Triwulan 2 Tahun 2023 dapat diselesaikan. Laporan Kinerja ini merupakan bentuk akuntabilitas dan tanggung jawab dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah. Selain itu, Laporan Kinerja juga merupakan pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan (*disclosure*) secara memadai atas hasil analisis terhadap pengukuran kinerja tersebut.

Laporan Kinerja Triwulan 2 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen disusun berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Laporan Kinerja Triwulan 2 Tahun 2023 ini disusun untuk memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mulai bulan Januari s/d Juni 2023, baik keberhasilan maupun ketidakberhasilan dalam penyelenggaraan program dan kegiatan/sub kegiatan.

Demikian Laporan Kinerja ini disusun, dengan besar harapan mendapatkan evaluasi yang membangun agar pelaporan kinerja kami berikutnya menjadi lebih baik. Semoga Laporan Kinerja ini bermanfaat dan dapat dijadikan parameter terhadap pencapaian kinerja pelaksanaan tahun berjalan maupun tahun-tahun selanjutnya.

Sragen, Juli 2023

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN



DWIYANTO, S.STP., M.Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19770310 199511 1 001

IKHTISAR EKSEKUTIF

Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah mengatur bahwa Dinas Komunikasi dan Informatika dibentuk untuk menegakkan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah, menyelenggarakan ketertiban umum dan ketenteraman serta menyelenggarakan perlindungan masyarakat. Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika sangat strategis dan merupakan peran yang sangat penting dalam menjaga kondusifitas dan memberikan rasa aman kepada masyarakat.

Laporan Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Triwulan 2 Tahun 2023 merupakan laporan capaian kinerja selama Triwulan 2 Tahun 2023, yang dikaitkan dengan Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023. Disamping itu juga merupakan pelaksanaan program dan kegiatan urusan Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian yang sepenuhnya mengacu pada Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026.

Sesuai dengan tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan dengan tujuan utama dalam rangka pencapaian Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Sragen, maka tujuan yang akan dicapai dalam kurun waktu 2021-2026 adalah meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat, dengan sasaran:

1. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat
2. Meningkatnya Badan Publik yang informatif

Untuk mengukur kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen menggunakan 5 (lima) indikator kinerja utama dan 1 (satu) indikator Penunjang, yaitu

1. Indeks Sistem Pemerintahan berbasis Elektronik (Indeks SPBE);
2. Nilai Keterbukaan Informasi Publik;
3. Indeks Domain Tata Kelola SPBE;
4. Indeks Domain Manajemen SPBE;
5. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data;
6. Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI);
7. prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif;
8. Predikat Kinerja SAKIP (Indikator Penunjang).

Secara umum pencapaian tujuan dan sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika Triwulan 2 Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat, dengan indikator kinerja :
 - a. Indeks SPBE, target 3.4, belum terdapat realisasi target karena Penilaian Indeks SPBE oleh KemenPANRB baru dimulai pada akhir triwulan 2 dan pengumuman hasilnya baru akan disampaikan pada Triwulan 4;
 - b. Nilai Keterbukaan Informasi Publik, target 65, belum terdapat realisasi target karena Penilaian Nilai Keterbukaan Informasi Publik oleh Komisi Informasi baru dimulai pada triwulan 3 dan pengumuman hasilnya baru akan disampaikan pada Triwulan 4;
2. Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat, dengan indikator :
 - a. Indeks Domain Tata Kelola SPBE, target 3, belum terdapat realisasi target karena Penilaian Indeks SPBE oleh KemenPANRB baru dimulai pada akhir triwulan 2 dan pengumuman hasilnya baru akan disampaikan pada Triwulan 4;
 - b. Indeks Domain Manajemen SPBE, target 3.4, belum terdapat realisasi target karena Penilaian Indeks SPBE oleh KemenPANRB baru dimulai pada akhir triwulan 2 dan pengumuman hasilnya baru akan disampaikan pada Triwulan 4;
 - c. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data; target 100%, saat ini capaiannya adalah 25%, dan masih terus dalam proses update data pada aplikasi Sragen Satu Data;
 - d. Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI); target II+, belum terdapat realisasi target karena Penilaian Indeks KAMI dilakukan oleh Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) atau Lembaga lain yang berkompeten dalam audit keamanan informasi yang sesuai DPA Dinas Komunikasi dan Informatika baru akan dilakukan pada triwulan 3;
3. Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif, dengan indikator kinerja "prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif, Target 45%, belum terdapat realisasi karena saat ini sedang dalam proses persiapan penilaian dan akan dimulai penilaian pada triwulan 3.

Pada Tahun anggaran 2023, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mendapatkan alokasi anggaran sebesar Rp. 9.425.852.352,-, dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 3.613.040.901 atau sebesar 38,33%, dengan rincian program:

- a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota, pagu anggaran Rp. 5.386.946.852,-, Realisasi Rp. 2.491.906.055,- (46,26%);
- b. Program Informasi dan Komunikasi Publik, pagu anggaran Rp. 1.351.524.000,- realisasi Rp. 581,627,000,- (43,03%);

- c. Program Aplikasi Informatika, pagu anggaran Rp. 2.086.509.500,-, realisasi Rp. 485,233,346,-, (23,26%);
- d. Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral, pagu anggaran Rp. 156.500.000,-, realisasi Rp. 33,367,500,- (21,32%);
- e. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi, pagu anggaran Rp. 444,372,000,-, realisasi Rp. 20,907,000,- (4,07%).

DAFTAR ISI

	Hal
HALAMAN JUDUL	
KATA PENGANTAR	i
IKHTISAR EKSEKUTIF	ii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	vi
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan	1
1.3 Gambaran Umum Organisasi	2
1.4 Aspek Strategis	4
1.5 Permasalahan Utama	4
1.6 Sistematika Penulisan	5
BAB II. PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	7
2.1 Perencanaan Strategis	7
A. Visi dan Misi	7
B. Tujuan dan sasaran	8
C. Indikator Kinerja Utama	8
2.2 Perjanjian Kinerja	10
BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA	13
3.1 Capaian Kinerja Organisasi	13
3.2 Analisis Capaian Kinerja	13
3.3 Akuntabilitas Keuangan	19
BAB IV. PENUTUP	22

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Jumlah ASN berdasarkan Golongan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Sragen	3
Tabel 1.2	Jumlah ASN berdasarkan Pendidikan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Sragen	4
Tabel 2.1	Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Sragen	9
Tabel 2.2	Perjanjian Kinerja Tahun 2023	11
Tabel 3.1	Skala Pengukuran Pencapaian Sasaran Kinerja	13
Tabel 3.2	Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2023 Triwulan 2	14
Tabel 3.3	Realisasi Anggaran Triwulan 2 Tahun 2023	19

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Dalam menyelenggarakan pemerintahan dengan pelaksanaan pembangunan yang tepat, jelas, terukur dan akuntabel serta penerapan sistem pertanggungjawaban kinerja yang sesuai dengan pedoman penyusunan pelaporan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, menjadi tolok ukur penilaian kinerja suatu Instansi Pemerintah. Dalam rangka mendukung terciptanya tujuan dimaksud, maka Instansi Pemerintah di tingkat pusat maupun daerah harus menyusun Laporan Kinerja.

Berdasarkan Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Pedoman Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen, pada Bab IV Lampiran I disebutkan bahwa setiap entitas menyusun dan menyajikan Laporan Kinerja atas prestasi kerja yang dicapai berdasarkan penggunaan anggaran yang telah dialokasikan. Laporan Kinerja terdiri dari Laporan Kinerja interim dan Laporan Kinerja tahunan. Laporan Kinerja interim adalah Laporan Kinerjatriwulanan.

Pelaporan kinerja triwulanan merupakan perwujudan sikap akuntabilitas Perangkat daerah dalam mengidentifikasi hal-hal yang telah dicapai maupun hal-hal yang belum dapat dicapai. Dalam Laporan Kinerja Triwulan 2 Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2023 ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidak berhasilan pencapaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

1.2 MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dan tujuan disusunnya Laporan Kinerja Triwulan 2 Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2023 adalah :

1. Memberikan gambaran mengenai efisiensi dan efektifitas antara perencanaan kegiatan dan perencanaan anggaran dengan pelaksanaan kegiatan dan pelaksanaan anggaran;
2. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai;
3. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi instansi pemerintah (atau Perangkat Daerah) untuk meningkatkan kinerjanya.

1.3 GAMBARAN UMUM ORGANISASI

Sesuai dengan Peraturan Bupati Sragen Nomor 64 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati Kabupaten Sragen. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen melaksanakan tugas membantu Bupati dalam melaksanakan Urusan Pemerintahan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana tersebut, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mempunyai fungsi:

- 1. Perumusan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
- 2. Pelaksanaan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
- 3. Pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
- 4. Pelaksanaan administrasi dinas di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian; dan
- 5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Adapun struktur organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sesuai dengan bagan dibawah ini:

STRUKTUR ORGANISASI
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN



Berkaitan dengan tugas dan fungsinya, sumber daya manusia (*human resources*) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen merupakan akumulasi dari berbagai jenis tingkatan pendidikan yang terdiri dari berbagai disiplin ilmu, pangkat/golongan serta masa kerja dalam rangka menunjang peningkatan kinerja serta optimalisasi target kinerja berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026.

Tabel 1.1

JUMLAH ASN PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

KABUPATEN SRAGEN

Golongan / Ruang	Esselon			Staf	Jumlah
	II	III	IV/Sub koordinator		
Golongan IV/c	1	-	-	-	1
Golongan IV/b	-	1	-	1	2
Golongan IV/a	-	2	1	-	3
Jumlah Golongan IV	1	4	1	1	6
Golongan III/d	-	-	8	-	8
Golongan III/c	-	-	-	2	2
Golongan III/b	-	-	1	5	6
Golongan III/a	-	-	-	4	4
Jumlah Golongan III	-	-	9	11	20
Golongan II/d	-	-	-	3	3
Golongan II/c	-	-	-	-	-
Golongan II/b	-	-	-	2	2
Golongan II/a	-	-	-	-	-
Jumlah Golongan II	-	-	-	5	5
Golongan I/d	-	-	-	-	-
Golongan I/c	-	-	-	-	-
Golongan I/b	-	-	-	-	-
Golongan I/a	-	-	-	-	-
Jumlah Golongan I	-	-	-	-	-
Total	1	4	10	17	31

Sumber data: Dinas Komunikasi dan Informatika

Tabel 1.2
JUMLAH ASN PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

NO	PENDIDIKAN	JUMLAH ORANG
1	DOKTOR (S3)	0
2	PASCASARJANA (S2)	9
3	SARJANA (S1)	13
4	SARJANA MUDA (D3)	3
5	SLTA / SMEA / MA	5
6	SLTP	1
7	SD	0
JUMLAH		31

Sumber data: Dinas Komunikasi dan Informatika

1.4 ASPEK STRATEGIS ORGANISASI

Aspek strategis organisasi merupakan penjabaran lebih detail dari tujuan Perangkat Daerah dengan indikator dan target yang terukur. Aspek tersebut dijabarkan melalui tujuan dan sasaran strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, yaitu:

Tujuan :

Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakatMeningkatkan kualitas pelayanan publik.

Sasaran :

1. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat.
2. Meningkatnya Badan Publik yang informatif
3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah (Sasaran Penunjang)

1.5 PERMASALAHAN UTAMA

Isu strategis diperoleh dari analisis internal berupa identifikasi permasalahan pembangunan maupun analisis eksternal berupa kondisi yang menciptakan peluang dan ancaman bagi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen. Permasalahan yang dihadapi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, yaitu:

1. Indeks SPBE, Smart City dan Satu Data Indonesia kurang maksimal
2. Pelayanan informasi dan dokumentasi belum optimal
3. Keterbukaan informasi masih rendah
4. Kegiatan komunikasi publik belum optimal
5. SDM tidak sesuai kompetensi
6. Koneksi internet lambat
7. Tidak optimalnya operasional kantor

Dari permasalahan-permasalahan tersebut dapat dirumuskan isu strategis sebagai berikut :

1. Optimalisasi pelaksanaan SPBE di Kabupaten Sragen
2. Membangun kerjasama yang baik dengan Perangkat Daerah yang lain dan terintegrasi.
3. Penyediaan Pusat Data Pemerintah
4. Audit Jaringan TI, Aplikasi dan Keamanan Informasi secara berkala
5. Memaksimalkan Pelayanan Informasi Berbasis Online (Daring)
6. Meningkatkan cakupan media informasi publik.

1.6 SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika penyusunan Laporan Kinerja Triwulan 2 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini disajikan latar belakang, maksud dan tujuan, gambaran umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic issued*) yang dihadapi organisasi dan sistematika penulisan

BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

Pada bab ini diuraikan ringkasan Perencanaan Strategis, Rencana Kinerja Tahunan (RKT) 2023 dan Perjanjian Kinerja Tahun 2023

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. Capaian Kinerja Organisasi

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi.

3.2. Analisis Capaian Kinerja

Pada sub bab ini disajikan analisis capaian kinerja per tujuan, sasaran dan analisis capaian program yang mendukung langsung tujuan dan sasaran strategis

3.3. Akuntabilitas Keuangan

Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi beserta analisisnya

BAB IV PENUTUP

Pada bab ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah / rencana tindak lanjut di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

LAMPIRAN

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

2.1. PERENCANAAN STRATEGIS

Rencana Strategis (Renstra) 2021-2026 merupakan acuan dalam perencanaan, pemrograman dan penganggaran berbasis kinerja untuk menyusun dokumen Rencana Kerja (Renja) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen. Dalam sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, rencana strategis merupakan langkah awal yang sangat menentukan agar mampu menjawab tantangan kinerja serta tuntutan lingkungan strategis lokal, nasional dan global. Dengan pendekatan perencanaan strategis yang jelas, terukur dan terpadu, instansi pemerintah lebih dapat menyelaraskan visi dan misinya dengan potensi, peluang, dan kendala yang dihadapi dalam upaya peningkatan akuntabilitas kinerjanya.

Perencanaan strategis merupakan suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun secara sistematis dan berkesinambungan dengan memperhitungkan potensi, peluang, dan kendala yang ada serta harus mendukung tercapainya target kinerja yang tertuang didalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sragen Tahun 2021 – 2026. Rencana Strategis memuat visi, misi, tujuan dan sasaran, strategi dan kebijakan, program dan kegiatan serta pendanaan indikatif selama 5 tahun.

A. Visi dan Misi

➤ Visi

Visi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mengikuti Visi dari Kepala Daerah Yaitu **“Menuju Kabupaten Sragen Mandiri, Sejahtera dan Berbudaya berlandaskan Semangat Gotong Royong”**

➤ Misi

Dalam mencapai “Visi ” tersebut Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen menerapkan “Misi” Kepala Daerah dan Pembangunan Daerah agar Visi yang diharapkan dapat tercapai yaitu:

Misi yang paling sesuai dengan tugas pokok dan fungsi dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sebagai berikut :

MISI 2 : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Bersih, Inovatif, Efektif, Terpercaya dan Bersinergi Dengan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi

B. Tujuan dan Sasaran

i. Tujuan

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu-isu dan analisis strategis. Berdasarkan misi tersebut diatas, maka tujuan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut: ***Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakatMeningkatkan kualitas pelayanan publik.***

Dengan indikator tujuan sebagai berikut:

1. Indeks Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
2. Nilai Keterbukaan Informasi Publik

ii. Sasaran

Adapun sasaran dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut :

- a. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat
- b. Meningkatnya Badan Publik yang informatif
- c. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah (Sasaran Penunjang)

Dalam mencapai " Sasaran " tersebut Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen menerapkan beberapa " Indikator Sasaran " agar Sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang diharapkan dapat tercapai antara lain sebagai berikut :

1. Indeks Domain Tata Kelola SPBE
2. Indeks Domain Manajemen SPBE
3. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data
4. Indeks Keamanan Informasi
5. prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif
6. Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah (Indikator Sasaran Penunjang)

C. Indikator Kinerja Utama

Indikator kinerja utama adalah ukuran atau indikator kinerja suatu instansi, utamanya dalam mencapai tujuan dan sasaran tertentu. Setiap instansi pemerintah wajib merumuskan indikator kinerja utama, dan menjadikan hal itu sebagai prioritas utama.

Dengan merumuskan indikator kinerja utama, instansi pemerintah bisa mengetahui kinerja mereka selama ini. Selain itu, indikator kinerja utama juga dapat meningkatkan kinerja instansi pemerintah untuk ke depannya. Sehingga bisa meraih tujuan, sasaran, dan rencana yang telah ditentukan sebelumnya. Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1

INDIKATOR KINERJA UTAMA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

KABUPATEN SRAGEN

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN (Alasan Pemilihan Indikator, Formulasi Pengukuran, Tipe Penghitungan dan Sumber Data)
1	2	3	4
1.	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	1) Indeks SPBE	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian kemajuan pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) di Kabupaten Sragen guna mewujudkan proses kerja yang efisien, efektif, transparan dan akuntabel serta meningkatkan kualitas pelayanan publik. Formulasi Pengukuran: Hasil Evaluasi SPBE oleh Evaluator dari Kemenpan RB yang meliputi evaluasi dokumen, wawancara dan observasi lapangan. Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Kemenpan RB
		2) Nilai Keterbukaan Informasi Publik	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengukur keterbukaan informasi publik di Kabupaten Sragen guna terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik, transparan, efektif dan efisien serta akuntabel serta masyarakat mengetahui alasan pengambilan kebijakan yang mempengaruhi hajat hidup orang banyak. Formulasi Pengukuran: Hasil penilaian dari Komisi Informasi Pusat dengan indikator penilaian yaitu mengumumkan dan menyediakan informasi publik, melayani dan mengelola informasi publik. Tipe Perhitungan: Non kumulatif Sumber Data: Komisi Informasi Pusat
1.1.	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	1) Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian kemajuan pelaksanaan Tata Kelola SPBE di Kabupaten Sragen sebagai salah satu komponen dalam penilaian Indeks SPBE Formulasi Pengukuran: Hasil Evaluasi SPBE oleh Evaluator dari Kemenpan RB yang meliputi evaluasi dokumen, wawancara dan observasi lapangan Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Kemenpan RB

		2) Indeks Domain Manajemen SPBE	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian kemajuan pelaksanaan Manajemen SPBE di Kabupaten Sragen sebagai salah satu komponen dalam penilaian Indeks SPBE Formulasi Pengukuran: Hasil Evaluasi SPBE oleh Evaluator dari Kemenpan RB yang meliputi evaluasi dokumen, wawancara dan observasi lapangan Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Kemenpan RB
		3) Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian ketersediaan data pada aplikasi Sragen Satu Data Formulasi Pengukuran: $\frac{\text{data yang disediakan}}{\text{data yang seharusnya tersedia}} \times 100$ Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Dinas Komunikasi dan Informatika
		4) Indeks Kematangan Keamanan Informasi	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengukur capaian kematangan keamanan informasi pada jaringan online Kabupaten Sragen Formulasi Pengukuran: Hasil Audit keamanan informasi yang dilakukan oleh BSSN atau pihak ketiga. Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: BSSN atau Pihak ketiga
1.2	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengukur capaian badan publik di Kabupaten Sragen yang informatif Formulasi Pengukuran: $\frac{\text{jumlah badan publik yang informatif}}{\text{jumlah badan publik yang ada}} \times 100$ Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Dinas Komunikasi dan Informatika

Sumber Data: Peraturan Bupati Sragen Nomor 85 Tahun 2021

2.2. PERJANJIAN KINERJA

Sebagai tolok ukur pencapaian kinerja terhadap target kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen berdasarkan tujuan/sasaran strategis jangka menengah serta dengan telah disahkannya Peraturan Bupati Sragen Nomor 85 Tahun 2021 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah dan Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026. Maka Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut:

1. Indeks Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
2. Indeks Domain Tata Kelola Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
3. Indeks Domain Manajemen Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
4. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data
5. Indeks Keamanan Informasi
6. Nilai Keterbukaan Informasi Publik
7. Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif
8. Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah (Indikator Sasaran Penunjang)

Dari indikator kinerja utama tersebut diperjanjikan oleh Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan Bupati Sragen sebagai pemberi mandat dalam bentuk Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 sebagaimana dalam tabel dibawah ini.

Tabel 2.1
 PERJANJIAN KINERJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 KABUPATEN SRAGEN TAHUN 2023

NO	TUJUAN/ SASARAN KINERJA/ SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	3.4 indeks
		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	65 Nilai
	1) Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	3 indeks
		Indeks Domain Manajemen SPBE	3.4 Indeks
		Prosentase Penyediaan Data pada Aplikasi Sragen Satu Data	100 %
		Indeks Keamanan Informasi	II+ indeks
	a. Meningkatnya layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %
	b. Meningkatnya data Statistik Sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	65 %

	c. Meningkatnya pemahaman PD terhadap keamanan informasi	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	30 %
	2) Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase jumlah Badan Publik yang Informatif	45 %
	a. Meningkatnya informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	100 %
2	Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71.32 (BB) Predikat
	1) Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71.32 (BB) Predikat
	a. Meningkatnya ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	100 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	1.351.524.000	APBD
2	Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	2.086.509.500	APBD
3	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	156.500.000	APBD
4	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	444.372.000	APBD
5	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.311.946.852	APBD, PAD, DBHCHT

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Kerangka Pengukuran Kinerja di Pemerintah Kabupaten Sragen dilakukan dengan mengacu ketentuan dalam Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014, Permenpan RB Nomor 12 Tahun 2015 pada Lembar Kriteria Evaluasi dan Permenpan RB Nomor 53 Tahun 2014. Adapun rumus pengukuran kinerja sebagai berikut:

1. Semakin besar realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik (positif), maka digunakan rumus:

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{\text{realisasi}}{\text{rencana}} \times 100\%$$

2. Semakin besar realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin buruk (negatif), maka digunakan rumus:

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{\text{rencana} - (\text{realisasi} - \text{rencana})}{\text{rencana}} \times 100\%$$

3. Untuk target indikator yang bersifat kumulatif dilakukan penghitungan pencapaian kinerja dengan rumus yang sama dengan poin 1:

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{\text{realisasi}}{\text{rencana}} \times 100\%$$

Dalam memberikan penilaian tingkat capaian kinerja setiap indikator, dilakukan dengan menggunakan skala pengukuran yang dikategorikan menjadi 4 (empat) kategori sebagai berikut :

TABEL 3.1
SKALA PENGUKURAN PENCAPAIAN
SASARAN KINERJA

Urutan	Rentang Capaian	Kategori Capaian
1	Lebih dari 100 %	Sangat Baik
2	75 % - 100 %	Baik
3	55 % - 74 %	Cukup
4	Kurang dari 55 %	Kurang

3.2. ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Pengukuran tingkat capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator kinerja sasaran yang telah ditetapkan dalam penetapan kinerja dengan realisasi pencapaiannya.

Indikator kinerja sebagai ukuran keberhasilan dari tujuan dan sasaran strategis Dinas Komunikasi dan informatika Kabupaten Sragen beserta target dan capaian realisasinya dirinci sebagai berikut :

A. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun 2023

Tabel 3.2
PERBANDINGAN TARGET DENGAN REALISASI TAHUN 2023 TRIWULAN 2

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	SATUAN	TARGET TAHUNAN			
				TARGET TAHUN 2023	REALISASI TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA TAHUN 2023 (%)	KATEGORI
1	2	3	5	6	7	8	9
1	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	indeks	3.4	-	-	-
2		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	nilai	65	-	-	-
3	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	indeks	3	-	-	-
4		Indeks Domain Manajemen SPBE	indeks	3.4	-	-	-
5		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	persen	100	25	25	KURANG
6		Indeks Kematangan Keamanan Informasi	indeks	II+	-	-	-
7	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	persen	45	-	-	-

Pada tabel diatas dapat diketahui pencapaian target dari Tujuan dan Sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada triwulan 2 hanya terdapat 1 (satu) indikator yang sudah ada realisasi capaiannya yaitu pada indikator Sasaran 1 yaitu “Prosentase penyediaan data pada aplikasi Sragen Satu Data” dimana capaiannya adalah 25% dari target yaitu 100%. Sedangkan 6 (enam) indikator lainnya belum dapat diketahui hasilnya karena sedang dalam tahap persiapan penilaian dan semua proses penilaian baru dimulai pada triwulan 2.

B. Analisis Capaian Program

1. PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK

Indikator kinerja untuk program ini adalah Prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat. Sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% dimana semua informasi publik telah disampaikan kepada masyarakat, sehingga dari target 100%, realisasi 100%, capaian 100%. Pada Program Informasi dan Komunikasi Publik didukung oleh 1 (satu) kegiatan dengan indikator adalah sebagai berikut :

a. Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Indikator untuk Kegiatan ini adalah Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi. Sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 75% dimana dari target 8 (delapan) jenis media tercapai sebanyak 6 jenis media yaitu Siaran Radio, Baliho, Videotron, Website, Media Sosial, Media Cetak. Kegiatan ini didukung oleh 8 (delapan) sub kegiatan dimana dari 8 (delapan) sub kegiatan terdapat 1 (satu) sub kegiatan dengan capaian 66,67% yaitu sub kegiatan Pengelolaan Media Komunikasi Publik, 1 (satu) sub kegiatan dengan capaian kinerja sebesar 100% yaitu sub kegiatan Pelayanan Informasi Publik dan 1 (satu) sub kegiatan dengan capaian kinerja 50% yaitu sub kegiatan Layanan Hubungan Media. Sedang 3 (tiga) sub kegiatan sedang dalam proses pelaksanaan dan 2 (dua) sub kegiatan tidak dapat dilaksanakan karena kendala teknis sehingga akan dirubah pada APBD Perubahan 2023.

2. PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA

Indikator kinerja untuk program ini adalah Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi. Sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% dimana semua Perangkat Daerah, Kecamatan, dan Desa/Kelurahan sudah terkoneksi secara online untuk menyelenggarakan pelayanan publik di Perangkat Daerah/Kecamatan/Desa/Kelurahannya masing-masing, sehingga dari target 100%, realisasi 100%, capaian 100%. Pada Program Aplikasi dan Informatika didukung oleh 2 (dua) kegiatan dengan masing-masing indikator adalah sebagai berikut :

- a. Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen. Sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% karena semua permohonan domain sebanyak 14 permohonan telah ditindaklanjuti semua, sehingga dari target 100%, realisasi 100%, capaian 100%. Kegiatan ini didukung oleh 1 (satu) sub kegiatan yaitu Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah yang capaiannya adalah 100%.

- b. Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen. Sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% karena Dinas Komunikasi dan Informatika memiliki 1 (satu) Pusat Data yang selalu update, sehingga dari target 100%, realisasi 100%, capaian 100%. Kegiatan ini didukung oleh 8 (delapan) sub kegiatan dimana 2 (dua) sub kegiatan capaiannya adalah 25% yaitu Sub kegiatan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik, Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah, 2 (dua) sub kegiatan capaiannya adalah 100% yaitu sub kegiatan Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah dan sub kegiatan Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO). Sedangkan 4 (empat) sub kegiatan yang lain sedang dalam proses pelaksanaan.

3. PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL

Indikator kinerja untuk program ini adalah Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru. Sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 30,77% dengan target yaitu 65% dan realisasi 20%. Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral didukung oleh 1 (satu) kegiatan dengan indikator kinerja sebagai berikut :

a. Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Persentase data sektoral PD yang akurat. Sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 26,67% dari target 75% dan realisasi 20%. Kegiatan ini didukung oleh 4 (empat) sub kegiatan dimana 2 (dua) sub kegiatannya sudah mencapai 100% yaitu sub kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral dan sub kegiatan Pengembangan Infrastruktur sedangkan 2 (dua) sub kegiatan masih dalam tahap proses pelaksanaan kegiatan.

4. PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK KEAMANAN INFORMASI

Indikator kinerja untuk program ini adalah Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi. Sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 333,3% dari target 30% dan realisasi 100%. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Keamanan Informasi didukung oleh 1 (satu) kegiatan dengan indikator kinerja sebagai berikut :

a. Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen. Sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 333,3% dari target 30% dan realisasi 100%. Kegiatan ini didukung oleh 3 (tiga) sub kegiatan dimana 1 (satu) sub kegiatan capaiannya telah mencapai 100% yaitu sub kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, 1 (satu) sub kegiatan sedang dalam proses pelaksanaan kegiatan dan 1 (satu) sub kegiatan tidak dapat dilaksanakan karena terkendala standart harga yang sudah tidak sesuai dengan harga pasar sehingga menunggu proses APBD Perubahan.

5. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

Indikator kinerja untuk program ini adalah Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah. Sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% karena semua kebutuhan terkait pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan pada triwulan 2 telah disediakan dan dilaksanakan, sehingga dari target 100%,

realisasi 100%, capaian 100%. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah ini didukung oleh 6 (enam) kegiatan dengan indikator masing-masing adalah sebagai berikut:

1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah. Sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 50% dari target 12 (dua belas) laporan realisasi 6 (enam) laporan. Kegiatan ini didukung oleh 1 (satu) sub kegiatan yaitu Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN dengan capaian kinerja yaitu 77,5% dari target 40 orang tercapai 31 orang.

2. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah.

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah. Sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 50% target 12 (dua belas) laporan realisasi 6 (enam) laporan. Kegiatan ini didukung oleh 1 (satu) sub kegiatan yaitu sub kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan yang saat ini sedang dalam proses pelaksanaan kegiatan.

3. Administrasi Umum Perangkat Daerah

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah. Sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 50% dari target 12 (dua belas) laporan realisasi 6 (enam) laporan. Kegiatan ini didukung oleh 5 (lima) sub kegiatan dimana capaian masing-masing kegiatan adalah 60% untuk sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor, 50% untuk sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor, 100% untuk sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan, 88,57% untuk sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD serta 1 (satu) subkegiatan yang sedang dalam proses pelaksanaan yaitu subkegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor.

4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah. Sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% dari target 3 (tiga) laporan tercapai 3 (tiga) laporan. Kegiatan ini

didukung oleh 3 (tiga) sub kegiatan dimana semuanya capaian Kinerjanya adalah 100%.

5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah. Sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 50% dari target 12 (dua belas) laporan realisasi 6 (enam) laporan. Kegiatan ini didukung oleh 4 (empat) sub kegiatan yang capaiannya untuk semua sub kegiatan adalah 50% dari target yang ditetapkan sebanyak 12 (dua belas) laporan.

6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah. Sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 50% dari target 12 (dua belas) laporan tercapai 6 (enam) laporan. Kegiatan ini didukung oleh 2 (dua) sub kegiatan yang capaian kinerjanya masing-masing adalah 100%.

3.3. AKUNTABILITAS KEUANGAN

Belanja yang dikelola oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 sebesar Rp. 9.425.852.352, yang terdiri dari:

- a. Belanja Operasi Rp. 8.691.759.352
- b. Belanja Modal Rp. 734.093.000

Realisasi anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

Tabel 3.3
REALISASI ANGGARAN S/D TRIWULAN 2
TAHUN 2023

PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	CAPAIAN (%)
1	2	3	4
PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	1,351,524,000	581,627,000	43.03
Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	25,000,000	0	0.00
Pengelolaan Konten dan Penencanaan Media Komunikasi	25,000,000	0	0.00
Pengelolaan Media Komunikasi Publik	844,000,000	446,925,000	52.95
Pelayanan Informasi Publik	22,980,000	22,980,000	100.00
Layanan Hubungan Media	150,000,000	77,997,000	52.00
Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	25,000,000	0	0.00
Penguatan Kapasitas Sumberdaya Komunikasi Publik	44,544,000	0	0.00
Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat , Media, dan Kemitraan Komunitas	215,000,000	33,725,000	15.69

PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	2,086,509,500	485,233,346	23.26
Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	320,000,000	126,919,000	39.66
Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	73,129,000	2,125,000	2.91
Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	200,000,000	0	0.00
Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis elektronik	100,000,000	24,600,000	24.60
Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	1,135,820,000	288,048,346	25.36
Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	42,012,500	15,000,000	35.70
Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	87,900,000	14,526,000	16.53
Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	69,398,000	11,915,000	17.17
Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	58,250,000	2,100,000	3.61
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	5,386,946,852	2,491,906,055	46.26
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4,339,839,852	2,035,250,223	46.90
Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	325,000,000	17,666,500	5.44
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3,995,000	0	0.00
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	112,360,000	98,455,000	87.62
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	30,245,000	8,140,000	26.91
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	7,254,000	1,050,000	14.47
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	65,000,000	37,370,319	57.49
Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	120,852,000	101,240,000	83.77
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	26,433,000	26,400,000	99.88
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	18,404,000	18,300,000	99.43
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4,034,000	0	0.00
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	10,224,000	2,336,873	22.86
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	32,320,000	17,568,000	54.36
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	86,786,000	44,875,500	51.71
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan	154,200,000	64,753,640	41.99
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	50,000,000	18,500,000	37.00
PROGRAM PENYELENGGARAN STATISTIK SEKTORAL	156,500,000	33,367,500	21.32
Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis, dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	66,500,000	8,367,500	12.58
Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	35,000,000	0	0.00
Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	30,000,000	0	0.00
Pengembangan Infrastruktur	25,000,000	25,000,000	100.00
PROGRAM PENYELENGGAARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	444,372,000	20,907,000	4.70
Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	23,632,000	18,876,000	79.87

Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	300,000,000	0	0.00
Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	120,740,000	2,031,000	1.68
Total	9,425,852,352	3,613,040,901	38.33

Analisis :

1. Terdapat perbedaan pagu anggaran yang tercantum dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2023 dengan pagu anggaran dalam tabel 3.3 seperti tersebut diatas, yaitu sebesar Rp. 75.000.000. Hal ini disebabkan terdapat perubahan kebijakan tentang anggaran yang bersumber dari DBHCHT, yang pada pergeseran 2 mendapatkan tambahan anggaran sebesar Rp. 75.000.000, sedangkan Perjanjian Kinerja Tahun 2023 sudah ditetapkan pada tanggal 31 Januari 2023. Perbedaan ini akan disesuaikan pada Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2023 mendatang.
2. Capaian kinerja keuangan yang mendukung langsung capaian tujuan dan sasaran strategis Dinas Komunikasi dan Informatika adalah :
 - a. Tujuan didukung langsung oleh Program Informasi dan Komunikasi Publik, Program Aplikasi dan Informatika, Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral dan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi dengan capaian kinerja keuangan rata-rata sebesar 23,08%;
 - b. Sasaran 1 didukung langsung oleh Program Aplikasi dan Informatika, Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral dan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi, dengan capaian kinerja keuangan rata-rata sebesar 16,43%;
 - c. Sasaran 2 didukung langsung oleh Informasi dan Komunikasi Publik, dengan capaian kinerja keuangan sebesar 43,03%;
 - d. Tujuan dan sasaran strategis Dinas Komunikasi dan Informatika ditunjang oleh Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota, Dengan Capaian Kinerja Keuangan 46,26%;
 - e. Rata-rata capaian kinerja keuangan Triwulan 2 Tahun 2023 (anggaran pergeseran 2) adalah sebesar 38,33%.

BAB IV

PENUTUP

4.1. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Triwulan 2 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 mengukur pencapaian kinerja berdasarkan Penetapan Kinerja Tahun 2023 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen memiliki 1 (satu) tujuan strategis dan 2 (dua) sasaran strategis dengan 7 (tujuh) indikator kinerja utama. Adapun capaian kinerja Triwulan 2 Tahun 2023 sebagai berikut:

1. Tujuan 1 : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat, dengan indikator kinerja Indeks Sistem Pemerintahan berbasis Elektronik (Indeks SPBE), penilaian dari Kementerian PAN dan RB dengan target 3.4 dan belum terealisasi karena tahapan penilaian baru dimulai pada triwulan 3 dan Nilai Keterbukaan Informasi, penilaian dari Komisi Informasi dengan target 65 dan belum terealisasi karena tahapan penilaian baru dimulai pada triwulan 2;
2. Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat dengan indikator sebagai berikut :
 - a. Indeks Domain Tata Kelola SPBE, penilaian dari Kementerian PAN dan RB dengan target kinerja 3 dan belum terealisasi karena tahapan penilaian baru dimulai pada triwulan 3;
 - b. Indeks Domain Manajemen SPBE, penilaian dari Kementerian PAN dan RB dengan target kinerja 3.4 dan belum terealisasi karena tahapan penilaian baru dimulai pada triwulan 3;
 - c. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data, perhitungan internal Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan target kinerja 100% dan saat ini capaiannya adalah 25%, dan masih terus dalam proses update data pada aplikasi Sragen Satu Data;
 - d. Indeks Keamanan Informasi, penilaian dari Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) atau dari lembaga lain yang berkompeten dalam Audit Keamanan Informasi dengan target kinerja II+ dan belum terealisasi karena tahapan penilaian baru dimulai pada triwulan 3.

3. Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif, dengan indikator kinerja Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif, perhitungan internal Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan target kinerja 45% dan belum terealisasi karena proses penilaian baru dimulai pada triwulan 3;
4. Capaian kinerja keuangan Triwulan 2 Tahun 2023 adalah sebesar 38,33%

4.2. RENCANA TINDAK LANJUT

Dalam upaya menindaklanjuti indikator yang masih dipandang kurang berhasil pada Triwulan 2 Tahun 2023 ini, upaya yang dilakukan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika adalah sebagai berikut:

1. Mengoptimalkan pemenuhan indikator dalam proses penilaian sehingga ketika tahapan penilaian sudah dimulai nilainya dapat lebih maksimal;
2. Melakukan koordinasi dan evaluasi pada Bidang-bidang maupun Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika terkait pengumpulan data kinerja maupun pelaksanaan program/kegiatan/sub kegiatan.

Demikian Laporan Kinerja Triwulan 2 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023, semoga dapat menjadi bahan pertimbangan/evaluasi untuk peningkatan kinerja yang akan datang.

Sragen, Juli 2023
Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

DWIYANTO, S.STP., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19770310 199511 1 001

LAPORAN KINERJA TRIWULAN 3

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN TAHUN 2023



DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah S.W.T. atas segala rahmat dan hidayah-Nya, Laporan Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Triwulan 3 Tahun 2023 dapat diselesaikan. Laporan Kinerja ini merupakan bentuk akuntabilitas dan tanggung jawab dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah. Selain itu, Laporan Kinerja juga merupakan pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan (*disclosure*) secara memadai atas hasil analisis terhadap pengukuran kinerja tersebut.

Laporan Kinerja Triwulan 3 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen disusun berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Laporan Kinerja Triwulan 3 Tahun 2023 ini disusun untuk memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mulai bulan Januari s/d September 2023, baik keberhasilan maupun ketidakberhasilan dalam penyelenggaraan program dan kegiatan/sub kegiatan.

Demikian Laporan Kinerja ini disusun, dengan besar harapan mendapatkan evaluasi yang membangun agar pelaporan kinerja kami berikutnya menjadi lebih baik. Semoga Laporan Kinerja ini bermanfaat dan dapat dijadikan parameter terhadap pencapaian kinerja pelaksanaan tahun berjalan maupun tahun-tahun selanjutnya.

Sragen, Oktober 2023

Pt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA



NIP. 19770310 199511 1 001

IKHTISAR EKSEKUTIF

Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah mengatur bahwa Dinas Komunikasi dan Informatika dibentuk untuk menegakkan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah, menyelenggarakan ketertiban umum dan ketenteraman serta menyelenggarakan perlindungan masyarakat. Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika sangat strategis dan merupakan peran yang sangat penting dalam menjaga kondusifitas dan memberikan rasa aman kepada masyarakat.

Laporan Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Triwulan 3 Tahun 2023 merupakan laporan capaian kinerja selama Triwulan 3 Tahun 2023, yang dikaitkan dengan Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023. Disamping itu juga merupakan pelaksanaan program dan kegiatan urusan Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian yang sepenuhnya mengacu pada Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026.

Sesuai dengan tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan dengan tujuan utama dalam rangka pencapaian Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Sragen, maka tujuan yang akan dicapai dalam kurun waktu 2021-2026 adalah meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat, dengan sasaran:

1. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat
2. Meningkatnya Badan Publik yang informatif

Untuk mengukur kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen menggunakan 5 (lima) indikator kinerja utama dan 1 (satu) indikator Penunjang, yaitu

1. Indeks Sistem Pemerintahan berbasis Elektronik (Indeks SPBE);
2. Nilai Keterbukaan Informasi Publik;
3. Indeks Domain Tata Kelola SPBE;
4. Indeks Domain Manajemen SPBE;
5. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data;
6. Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI);
7. prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif;
8. Predikat Kinerja SAKIP (Indikator Penunjang).

Secara umum pencapaian tujuan dan sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika Triwulan 3 Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat, dengan indikator kinerja :
 - a. Indeks SPBE, target 3.4, belum terdapat realisasi target karena Penilaian Indeks SPBE oleh KemenPANRB baru dimulai pada akhir Triwulan 3 dan pengumuman hasilnya baru akan disampaikan pada Triwulan 4;
 - b. Nilai Keterbukaan Informasi Publik, target 65, belum terdapat realisasi target karena Penilaian Nilai Keterbukaan Informasi Publik oleh Komisi Informasi baru dimulai pada triwulan 3 dan pengumuman hasilnya baru akan disampaikan pada Triwulan 4;
2. Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat, dengan indikator :
 - a. Indeks Domain Tata Kelola SPBE, target 3, belum terdapat realisasi target karena Penilaian Indeks SPBE oleh KemenPANRB baru dimulai pada akhir Triwulan 3 dan pengumuman hasilnya baru akan disampaikan pada Triwulan 4;
 - b. Indeks Domain Manajemen SPBE, target 3.4, belum terdapat realisasi target karena Penilaian Indeks SPBE oleh KemenPANRB baru dimulai pada akhir Triwulan 3 dan pengumuman hasilnya baru akan disampaikan pada Triwulan 4;
 - c. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data; target 100%, saat ini capaiannya adalah 25%, dan masih terus dalam proses update data pada aplikasi Sragen Satu Data;
 - d. Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI); target II+, belum terdapat realisasi target karena Penilaian Indeks KAMI dilakukan oleh Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) atau Lembaga lain yang berkompeten dalam audit keamanan informasi yang sesuai DPA Dinas Komunikasi dan Informatika baru akan dilakukan pada triwulan 3;
3. Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif, dengan indikator kinerja "prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif, Target 45%, belum terdapat realisasi karena saat ini sedang dalam proses persiapan penilaian dan akan dimulai penilaian pada triwulan 3.

Pada Tahun anggaran 2023, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mendapatkan alokasi anggaran sebesar Rp. 9.425.852.352,-, dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 3.613.040.901 atau sebesar 38,33%, dengan rincian program:

- a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota, pagu anggaran Rp. 5.386.946.852,-, Realisasi Rp. 2.491.906.055,- (46,26%);
- b. Program Informasi dan Komunikasi Publik, pagu anggaran Rp. 1.351.524.000,- realisasi Rp. 581,627,000,- (43,03%);

- c. Program Aplikasi Informatika, pagu anggaran Rp. 2.086.509.500,-, realisasi Rp. 485,233,346,-, (23,26%);
- d. Program Penyelenggaraan Statistik Sektroal, pagu anggaran Rp. 156.500.000,-, realisasi Rp. 33,367,500,- (21,32%);
- e. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi, pagu anggaran Rp. 444,372,000,-, realisasi Rp. 20,907,000,- (4,07%).

DAFTAR ISI

	Hal
HALAMAN JUDUL	
KATA PENGANTAR	i
IKHTISAR EKSEKUTIF	ii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	vi
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan	1
1.3 Gambaran Umum Organisasi	2
1.4 Aspek Strategis	4
1.5 Permasalahan Utama	4
1.6 Sistematika Penulisan	5
BAB II. PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	7
2.1 Perencanaan Strategis	7
A. Visi dan Misi	7
B. Tujuan dan sasaran	8
C. Indikator Kinerja Utama	8
2.2 Perjanjian Kinerja	10
BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA	13
3.1 Capaian Kinerja Organisasi	13
3.2 Analisis Capaian Kinerja	13
3.3 Akuntabilitas Keuangan	19
BAB IV. PENUTUP	22

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Jumlah ASN berdasarkan Golongan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Sragen	3
Tabel 1.2	Jumlah ASN berdasarkan Pendidikan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Sragen	4
Tabel 2.1	Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Sragen	9
Tabel 2.2	Perjanjian Kinerja Tahun 2023	11
Tabel 3.1	Skala Pengukuran Pencapaian Sasaran Kinerja	13
Tabel 3.2	Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2023 Triwulan 3	14
Tabel 3.3	Realisasi Anggaran Triwulan 3 Tahun 2023	19

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Dalam menyelenggarakan pemerintahan dengan pelaksanaan pembangunan yang tepat, jelas, terukur dan akuntabel serta penerapan sistem pertanggungjawaban kinerja yang sesuai dengan pedoman penyusunan pelaporan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, menjadi tolok ukur penilaian kinerja suatu Instansi Pemerintah. Dalam rangka mendukung terciptanya tujuan dimaksud, maka Instansi Pemerintah di tingkat pusat maupun daerah harus menyusun Laporan Kinerja.

Berdasarkan Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Pedoman Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen, pada Bab IV Lampiran I disebutkan bahwa setiap entitas menyusun dan menyajikan Laporan Kinerja atas prestasi kerja yang dicapai berdasarkan penggunaan anggaran yang telah dialokasikan. Laporan Kinerja terdiri dari Laporan Kinerja interim dan Laporan Kinerja tahunan. Laporan Kinerja interim adalah Laporan Kinerjatriwulanan.

Pelaporan kinerja triwulanan merupakan perwujudan sikap akuntabilitas Perangkat daerah dalam mengidentifikasi hal-hal yang telah dicapai maupun hal-hal yang belum dapat dicapai. Dalam Laporan Kinerja Triwulan 3 Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2023 ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidak berhasilan pencapaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

1.2 MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dan tujuan disusunnya Laporan Kinerja Triwulan 3 Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2023 adalah :

1. Memberikan gambaran mengenai efisiensi dan efektifitas antara perencanaan kegiatan dan perencanaan anggaran dengan pelaksanaan kegiatan dan pelaksanaan anggaran;
2. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai;
3. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi instansi pemerintah (atau Perangkat Daerah) untuk meningkatkan kinerjanya.

1.3 GAMBARAN UMUM ORGANISASI

Sesuai dengan Peraturan Bupati Sragen Nomor 64 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati Kabupaten Sragen. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen melaksanakan tugas membantu Bupati dalam melaksanakan Urusan Pemerintahan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana tersebut, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mempunyai fungsi:

1. Perumusan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
2. Pelaksanaan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
3. Pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
4. Pelaksanaan administrasi dinas di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian; dan
5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Adapun struktur organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sesuai dengan bagan dibawah ini:

STRUKTUR ORGANISASI

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN



BUPATI SRAGEN,
KUSUMAH UNTUNG YUNI SUKOWATI

Berkaitan dengan tugas dan fungsinya, sumber daya manusia (*human resources*) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen merupakan akumulasi dari berbagai jenis tingkatan pendidikan yang terdiri dari berbagai disiplin ilmu, pangkat/golongan serta masa kerja dalam rangka menunjang peningkatan kinerja serta optimalisasi target kinerja berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026.

Tabel 1.1

JUMLAH ASN PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

KABUPATEN SRAGEN

Golongan / Ruang	Esselon			Staf	Jumlah
	II	III	IV/Sub koordinator		
Golongan IV/c	1	-	-	-	1
Golongan IV/b	-	1	-	1	2
Golongan IV/a	-	2	1	-	3
Jumlah Golongan IV	1	4	1	1	6
Golongan III/d	-	-	8	-	8
Golongan III/c	-	-	-	2	2
Golongan III/b	-	-	1	5	6
Golongan III/a	-	-	-	4	4
Jumlah Golongan III	-	-	9	11	20
Golongan II/d	-	-	-	3	3
Golongan II/c	-	-	-	-	-
Golongan II/b	-	-	-	2	2
Golongan II/a	-	-	-	-	-
Jumlah Golongan II	-	-	-	5	5
Golongan I/d	-	-	-	-	-
Golongan I/c	-	-	-	-	-
Golongan I/b	-	-	-	-	-
Golongan I/a	-	-	-	-	-
Jumlah Golongan I	-	-	-	-	-
Total	1	4	10	17	31

Sumber data: Dinas Komunikasi dan Informatika

Tabel 1.2
JUMLAH ASN PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

NO	PENDIDIKAN	JUMLAH ORANG
1	DOKTOR (S3)	0
2	PASCASARJANA (S2)	9
3	SARJANA (S1)	13
4	SARJANA MUDA (D3)	3
5	SLTA / SMEA / MA	5
6	SLTP	1
7	SD	0
JUMLAH		31

Sumber data: Dinas Komunikasi dan Informatika

1.4 ASPEK STRATEGIS ORGANISASI

Aspek strategis organisasi merupakan penjabaran lebih detail dari tujuan Perangkat Daerah dengan indikator dan target yang terukur. Aspek tersebut dijabarkan melalui tujuan dan sasaran strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, yaitu:

Tujuan :

Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakatMeningkatkan kualitas pelayanan publik.

Sasaran :

1. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat.
2. Meningkatnya Badan Publik yang informatif
3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah (Sasaran Penunjang)

1.5 PERMASALAHAN UTAMA

Isu strategis diperoleh dari analisis internal berupa identifikasi permasalahan pembangunan maupun analisis eksternal berupa kondisi yang menciptakan peluang dan ancaman bagi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen. Permasalahan yang dihadapi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, yaitu:

1. Indeks SPBE, Smart City dan Satu Data Indonesia kurang maksimal
2. Pelayanan informasi dan dokumentasi belum optimal
3. Keterbukaan informasi masih rendah
4. Kegiatan komunikasi publik belum optimal
5. SDM tidak sesuai kompetensi
6. Koneksi internet lambat
7. Tidak optimalnya operasional kantor

Dari permasalahan-permasalahan tersebut dapat dirumuskan isu strategis sebagai berikut :

1. Optimalisasi pelaksanaan SPBE di Kabupaten Sragen
2. Membangun kerjasama yang baik dengan Perangkat Daerah yang lain dan terintegrasi.
3. Penyediaan Pusat Data Pemerintah
4. Audit Jaringan TI, Aplikasi dan Keamanan Informasi secara berkala
5. Memaksimalkan Pelayanan Informasi Berbasis Online (Daring)
6. Meningkatkan cakupan media informasi publik.

1.6 SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika penyusunan Laporan Kinerja Triwulan 3 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini disajikan latar belakang, maksud dan tujuan , gambaran umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic issued*) yang dihadapi organisasi dan sistematika penulisan

BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

Pada bab ini diuraikan ringkasan Perencanaan Strategis, Rencana Kinerja Tahunan (RKT) 2023 dan Perjanjian Kinerja Tahun 2023

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. Capaian Kinerja Organisasi

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi.

3.2. Analisis Capaian Kinerja

Pada sub bab ini disajikan analisis capaian kinerja per tujuan, sasaran dan analisis capaian program yang mendukung langsung tujuan dan sasaran strategis

3.3. Akuntabilitas Keuangan

Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi beserta analisisnya

BAB IV PENUTUP

Pada bab ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah / rencana tindak lanjut di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

LAMPIRAN

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

2.1. PERENCANAAN STRATEGIS

Rencana Strategis (Renstra) 2021-2026 merupakan acuan dalam perencanaan, pemrograman dan penganggaran berbasis kinerja untuk menyusun dokumen Rencana Kerja (Renja) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen. Dalam sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, rencana strategis merupakan langkah awal yang sangat menentukan agar mampu menjawab tantangan kinerja serta tuntutan lingkungan strategis lokal, nasional dan global. Dengan pendekatan perencanaan strategis yang jelas, terukur dan terpadu, instansi pemerintah lebih dapat menyelaraskan visi dan misinya dengan potensi, peluang, dan kendala yang dihadapi dalam upaya peningkatan akuntabilitas kinerjanya.

Perencanaan strategis merupakan suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun secara sistematis dan berkesinambungan dengan memperhitungkan potensi, peluang, dan kendala yang ada serta harus mendukung tercapainya target kinerja yang tertuang didalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sragen Tahun 2021 – 2026. Rencana Strategis memuat visi, misi, tujuan dan sasaran, strategi dan kebijakan, program dan kegiatan serta pendanaan indikatif selama 5 tahun.

A. Visi dan Misi

➤ Visi

Visi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mengikuti Visi dari Kepala Daerah Yaitu **"Menuju Kabupaten Sragen Mandiri, Sejahtera dan Berbudaya berlandaskan Semangat Gotong Royong"**

➤ Misi

Dalam mencapai "Visi " tersebut Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen menerapkan "Misi" Kepala Daerah dan Pembangunan Daerah agar Visi yang diharapkan dapat tercapai yaitu:

Misi yang paling sesuai dengan tugas pokok dan fungsi dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sebagai berikut :

MISI 2 : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Bersih, Inovatif, Efektif, Terpercaya dan Bersinergi Dengan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi

B. Tujuan dan Sasaran

i. Tujuan

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu-isu dan analisis strategis. Berdasarkan misi tersebut diatas, maka tujuan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut: ***Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakatMeningkatkan kualitas pelayanan publik.***

Dengan indikator tujuan sebagai berikut:

1. Indeks Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
2. Nilai Keterbukaan Informasi Publik

ii. Sasaran

Adapun sasaran dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut :

- a. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat
- b. Meningkatnya Badan Publik yang informatif
- c. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah (Sasaran Penunjang)

Dalam mencapai " Sasaran " tersebut Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen menerapkan beberapa " Indikator Sasaran " agar Sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang diharapkan dapat tercapai antara lain sebagai berikut :

1. Indeks Domain Tata Kelola SPBE
2. Indeks Domain Manajemen SPBE
3. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data
4. Indeks Keamanan Informasi
5. prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif
6. Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah (Indikator Sasaran Penunjang)

C. Indikator Kinerja Utama

Indikator kinerja utama adalah ukuran atau indikator kinerja suatu instansi, utamanya dalam mencapai tujuan dan sasaran tertentu. Setiap instansi pemerintah wajib merumuskan indikator kinerja utama, dan menjadikan hal itu sebagai prioritas utama.

Dengan merumuskan indikator kinerja utama, instansi pemerintah bisa mengetahui kinerja mereka selama ini. Selain itu, indikator kinerja utama juga dapat meningkatkan kinerja instansi pemerintah untuk ke depannya. Sehingga bisa meraih tujuan, sasaran, dan rencana yang telah ditentukan sebelumnya. Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1

INDIKATOR KINERJA UTAMA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN (Alasan Pemilihan Indikator, Formulasi Pengukuran, Tipe Penghitungan dan Sumber Data)
1	2	3	4
1.	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	1) Indeks SPBE	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian kemajuan pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) di Kabupaten Sragen guna mewujudkan proses kerja yang efisien, efektif, transparan dan akuntabel serta meningkatkan kualitas pelayanan publik. Formulasi Pengukuran: Hasil Evaluasi SPBE oleh Evaluator dari Kemenpan RB yang meliputi evaluasi dokumen, wawancara dan observasi lapangan. Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Kemenpan RB
		2) Nilai Keterbukaan Informasi Publik	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengukur keterbukaan informasi publik di Kabupaten Sragen guna terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik, transparan, efektif dan efisien serta akuntabel serta masyarakat mengetahui alasan pengambilan kebijakan yang mempengaruhi hajat hidup orang banyak. Formulasi Pengukuran: Hasil penilaian dari Komisi Informasi Pusat dengan indikator penilaian yaitu mengumumkan dan menyediakan informasi publik, melayani dan mengelola informasi publik. Tipe Perhitungan: Non kumulatif Sumber Data: Komisi Informasi Pusat
1.1.	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	1) Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian kemajuan pelaksanaan Tata Kelola SPBE di Kabupaten Sragen sebagai salah satu komponen dalam penilaian Indeks SPBE Formulasi Pengukuran: Hasil Evaluasi SPBE oleh Evaluator dari Kemenpan RB yang meliputi evaluasi dokumen, wawancara dan observasi lapangan Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Kemenpan RB

		2) Indeks Domain Manajemen SPBE	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian kemajuan pelaksanaan Manajemen SPBE di Kabupaten Sragen sebagai salah satu komponen dalam penilaian Indeks SPBE Formulasi Pengukuran: Hasil Evaluasi SPBE oleh Evaluator dari Kemenpan RB yang meliputi evaluasi dokumen, wawancara dan observasi lapangan Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Kemenpan RB
		3) Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian ketersediaan data pada aplikasi Sragen Satu Data Formulasi Pengukuran: $\frac{\text{data yang disediakan}}{\text{data yang seharusnya tersedia}} \times 100$ Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Dinas Komunikasi dan Informatika
		4) Indeks Kematangan Keamanan Informasi	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengukur capaian kematangan keamanan informasi pada jaringan online Kabupaten Sragen Formulasi Pengukuran: Hasil Audit keamanan informasi yang dilakukan oleh BSSN atau pihak ketiga. Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: BSSN atau Pihak ketiga
1.2	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengukur capaian badan publik di Kabupaten Sragen yang informatif Formulasi Pengukuran: $\frac{\text{jumlah badan publik yang informatif}}{\text{jumlah badan publik yang ada}} \times 100$ Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Dinas Komunikasi dan Informatika

Sumber Data: Peraturan Bupati Sragen Nomor 85 Tahun 2021

2.2. PERJANJIAN KINERJA

Sebagai tolok ukur pencapaian kinerja terhadap target kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen berdasarkan tujuan/sasaran strategis jangka menengah serta dengan telah disahkannya Peraturan Bupati Sragen Nomor 85 Tahun 2021 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah dan Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026. Maka Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut:

1. Indeks Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
2. Indeks Domain Tata Kelola Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
3. Indeks Domain Manajemen Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
4. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data
5. Indeks Keamanan Informasi
6. Nilai Keterbukaan Informasi Publik
7. Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif
8. Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah (Indikator Sasaran Penunjang)

Dari indikator kinerja utama tersebut diperjanjikan oleh Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan Bupati Sragen sebagai pemberi mandat dalam bentuk Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 sebagaimana dalam tabel dibawah ini.

Tabel 2.1
PERJANJIAN KINERJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN TAHUN 2023

NO	TUJUAN/ SASARAN KINERJA/ SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	3.4 indeks
		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	65 Nilai
	1) Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	3 indeks
		Indeks Domain Manajemen SPBE	3.4 Indeks
		Prosentase Penyediaan Data pada Aplikasi Sragen Satu Data	100 %
		Indeks Keamanan Informasi	II+ indeks
	a. Meningkatnya layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %
	b. Meningkatnya data Statistik Sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	65 %

	c. Meningkatnya pemahaman PD terhadap keamanan informasi	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	30 %
	2) Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase jumlah Badan Publik yang Informatif	45 %
	a. Meningkatnya informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	100 %
2	Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71.32 (BB) Predikat
	1) Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71.32 (BB) Predikat
	a. Meningkatnya ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	100 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	1.351.524.000	APBD
2	Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	2.086.509.500	APBD
3	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	156.500.000	APBD
4	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	444.372.000	APBD
5	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.311.946.852	APBD, PAD, DBHCHT

BAB III
AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Kerangka Pengukuran Kinerja di Pemerintah Kabupaten Sragen dilakukan dengan mengacu ketentuan dalam Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014, Permenpan RB Nomor 12 Tahun 2015 pada Lembar Kriteria Evaluasi dan Permenpan RB Nomor 53 Tahun 2014. Adapun rumus pengukuran kinerja sebagai berikut:

1. Semakin besar realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik (positif), maka digunakan rumus:

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{\text{realisasi}}{\text{rencana}} \times 100\%$$

2. Semakin besar realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin buruk (negatif), maka digunakan rumus:

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{\text{rencana} - (\text{realisasi} - \text{rencana})}{\text{rencana}} \times 100\%$$

3. Untuk target indikator yang bersifat kumulatif dilakukan penghitungan pencapaian kinerja dengan rumus yang sama dengan poin 1:

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{\text{realisasi}}{\text{rencana}} \times 100\%$$

Dalam memberikan penilaian tingkat capaian kinerja setiap indikator, dilakukan dengan menggunakan skala pengukuran yang dikategorikan menjadi 4 (empat) kategori sebagai berikut :

TABEL 3.1
SKALA PENGUKURAN PENCAPAIAN
SASARAN KINERJA

Urutan	Rentang Capaian	Kategori Capaian
1	Lebih dari 100 %	Sangat Baik
2	75 % - 100 %	Baik
3	55 % - 74 %	Cukup
4	Kurang dari 55 %	Kurang

3.2. ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Pengukuran tingkat capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator kinerja sasaran yang telah ditetapkan dalam penetapan kinerja dengan realisasi pencapaiannya.

Indikator kinerja sebagai ukuran keberhasilan dari tujuan dan sasaran strategis Dinas Komunikasi dan informatika Kabupaten Sragen beserta target dan capaian realisasinya dirinci sebagai berikut :

A. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun 2023

Tabel 3.2
PERBANDINGAN TARGET DENGAN REALISASI TAHUN 2023 TRIWULAN 3

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	SATUAN	TARGET TAHUNAN			
				TARGET TAHUN 2023	REALISASI TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA TAHUN 2023 (%)	KATEGORI
1	2	3	5	6	7	8	9
1	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	indeks	3.4	-	-	-
2		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	nilai	65	-	-	-
3	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	indeks	3	-	-	-
4		Indeks Domain Manajemen SPBE	indeks	3.4	-	-	-
5		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	persen	100	70	70	CUKUP
6		Indeks Kematangan Keamanan Informasi	indeks	II+	-	-	-
7		Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	persen	45	-	-	-

Pada tabel diatas dapat diketahui pencapaian target dari Tujuan dan Sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Triwulan 3 hanya terdapat 1 (satu) indikator yang sudah ada realisasi capaiannya yaitu pada indikator Sasaran 1 yaitu "Prosentase penyediaan data pada aplikasi Sragen Satu Data" dimana capaiannya adalah 70% dari target yaitu 100%. Sedangkan 6 (enam) indikator lainnya belum dapat diketahui hasilnya karena sedang dalam tahap persiapan penilaian dan semua proses penilaian baru dimulai pada Triwulan 2. Sedangkan indikator Indeks SPBE sudah melewati tahap penilaian mandiri dengan nilai 4.1 dan saat ini menunggu verifikasi dari KemenPANRB.

B. Analisis Capaian Program

1. PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK

Indikator kinerja untuk program ini adalah Prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat. Sampai dengan Triwulan 3 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% dimana semua informasi publik telah disampaikan kepada masyarakat, sehingga dari target 100%, realisasi 100%, capaian 100%. Pada Program Informasi dan Komunikasi Publik didukung oleh 1 (satu) kegiatan dengan indikator adalah sebagai berikut :

a. Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Indikator untuk Kegiatan ini adalah Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi. Sampai dengan Triwulan 3 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% dimana dari target 8 (delapan) jenis media tercapai sebanyak 8 jenis media yaitu Siaran Radio, Baliho, Videotron, Website, Media Sosial, Media Cetak, pertunjukan rakyat, sosialisasi. Kegiatan ini didukung oleh 6 (enam) sub kegiatan karena ada 2 (dua) subkegiatan yang dihapuskan pada Anggaran Perubahan 2023 karena terdapat kendala teknis sehingga tidak bisa dilaksanakan. Dari 6 (enam) sub kegiatan semua target kinerjanya telah mencapai 100%.

2. PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA

Indikator kinerja untuk program ini adalah Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi. Sampai dengan Triwulan 3 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% dimana semua Perangkat Daerah, Kecamatan, dan Desa/Kelurahan sudah terkoneksi secara online untuk menyelenggarakan pelayanan publik di Perangkat Daerah/Kecamatan/Desa/Kelurahannya masing-masing, sehingga dari target 100%, realisasi 100%, capaian 100%. Pada Program Aplikasi dan Informatika didukung oleh 2 (dua) kegiatan dengan masing-masing indikator adalah sebagai berikut :

a. Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen. Sampai dengan Triwulan 3 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% karena semua permohonan domain sebanyak 21 permohonan telah ditindaklanjuti

semua, sehingga dari target 100%, realisasi 100%, capaian 100%. Kegiatan ini didukung oleh 1 (satu) sub kegiatan yaitu Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah yang capaiannya adalah 100%.

b. Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen. Sampai dengan Triwulan 3 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% karena Dinas Komunikasi dan Informatika memiliki 1 (satu) Pusat Data yang selalu update, sehingga dari target 100%, realisasi 100%, capaian 100%. Kegiatan ini didukung oleh 8 (delapan) sub kegiatan dimana 1 (satu) sub kegiatan capaiannya adalah 75% yaitu Sub kegiatan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik, 5 (lima) sub kegiatan capaiannya adalah 100% yaitu sub kegiatan Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah, sub kegiatan Penatalaksanaan dan Pengawasan E-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, sub kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas, sub kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah dan sub kegiatan Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO), 1 (satu) sub kegiatan capaiannya adalah 25% yaitu pada sub kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE. Sedangkan 1 (satu) sub kegiatan yang lain sedang dalam proses pelaksanaan.

3. PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL

Indikator kinerja untuk program ini adalah Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru. Sampai dengan Triwulan 3 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% dengan target yaitu 65% dan realisasi 65%. Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral didukung oleh 1 (satu) kegiatan dengan indikator kinerja sebagai berikut :

a. Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Persentase data sektoral PD yang akurat. Sampai dengan Triwulan 3 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% dari target 75% dan realisasi 75%. Kegiatan ini didukung oleh 4 (empat) sub kegiatan dimana 2 (dua) sub kegiatannya sudah mencapai 100% yaitu sub kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi

Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral dan sub kegiatan Pengembangan Infrastruktur sedangkan 2 (dua) sub kegiatan masih dalam tahap proses pelaksanaan kegiatan.

4. PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK KEAMANAN INFORMASI

Indikator kinerja untuk program ini adalah Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi. Sampai dengan Triwulan 3 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 333,3% dari target 30% dan realisasi 100%. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Keamanan Informasi didukung oleh 1 (satu) kegiatan dengan indikator kinerja sebagai berikut :

a. Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen. Sampai dengan Triwulan 3 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 333,3% dari target 30% dan realisasi 100%. Kegiatan ini didukung oleh 3 (tiga) sub kegiatan dimana 1 (satu) sub kegiatan capaiannya telah mencapai 100% yaitu sub kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, 1 (satu) sub kegiatan sedang dalam proses pelaksanaan kegiatan dan 1 (satu) sub kegiatan dihapuskan pada Anggaran Perubahan 2023 karena digeser untuk sub kegiatan lain yang lebih prioritas.

5. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

Indikator kinerja untuk program ini adalah Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah. Sampai dengan Triwulan 3 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% karena semua kebutuhan terkait pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan pada Triwulan 3 telah disediakan dan dilaksanakan, sehingga dari target 100%, realisasi 100%, capaian 100%. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah ini didukung oleh 6 (enam) kegiatan dengan indikator masing-masing adalah sebagai berikut:

1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah. Sampai dengan

Triwulan 3 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 75% dari target 12 (dua belas) laporan realisasi 9 (sembilan) laporan. Kegiatan ini didukung oleh 1 (satu) sub kegiatan yaitu Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN dengan capaian kinerja yaitu 77,5% dari target 40 orang tercapai 31 orang.

2. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah.

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah. Sampai dengan Triwulan 3 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 75% target 12 (dua belas) laporan realisasi 9 (sembilan) laporan. Kegiatan ini didukung oleh 1 (satu) sub kegiatan yaitu sub kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan yang saat ini sedang dalam proses pelaksanaan kegiatan.

3. Administrasi Umum Perangkat Daerah

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah. Sampai dengan Triwulan 3 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 75% dari target 12 (dua belas) laporan realisasi 9 (sembilan) laporan. Kegiatan ini didukung oleh 5 (lima) sub kegiatan dimana capaian masing-masing kegiatan adalah 80% untuk sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor, 75% untuk sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor, 100% untuk sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan, 100% untuk sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD serta 1 (satu) subkegiatan yang sedang dalam proses pelaksanaan yaitu subkegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor.

4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah. Sampai dengan Triwulan 3 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 100% dari target 3 (tiga) laporan tercapai 3 (tiga) laporan. Kegiatan ini didukung oleh 3 (tiga) sub kegiatan dimana semuanya capaian Kinerjanya adalah 100%.

5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah. Sampai dengan Triwulan 3 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 75% dari target 12

(dua belas) laporan realisasi 9 (sembilan) laporan. Kegiatan ini didukung oleh 4 (empat) sub kegiatan dimana 1 (satu) sub kegiatan capaiannya adalah 50% yaitu sub kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat dan 3 (tiga) sub kegiatan capaiannya adalah 75% dari target yang ditetapkan sebanyak 12 (dua belas) laporan yaitu pada sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik, Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor dan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.

6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Indikator Kinerja untuk Kegiatan ini adalah Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah. Sampai dengan Triwulan 3 Tahun 2023 capaian kinerjanya adalah 75% dari target 12 (dua belas) laporan tercapai 9 (sembilan) laporan. Kegiatan ini didukung oleh 2 (dua) sub kegiatan yang capaian kinerjanya masing-masing adalah 100%.

3.3. AKUNTABILITAS KEUANGAN

Belanja yang dikelola oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 sebesar Rp. 9.425.852.352, yang terdiri dari:

- a. Belanja Operasi Rp. 8.691.759.352
- b. Belanja Modal Rp. 734.093.000

Realisasi anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika sampai dengan Triwulan 3 Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

Tabel 3.3
REALISASI ANGGARAN S/D TRIWULAN 3
TAHUN 2023

PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	CAPAIAN (%)
1	2	3	4
PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	1,351,524,000	927,286,901	68.61
Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	25,000,000	0	0.00
Pengelolaan Konten dan Penencanaan Media Komunikasi	25,000,000	0	0.00
Pengelolaan Media Komunikasi Publik	844,000,000	572,275,000	67.81
Pelayanan Informasi Publik	22,980,000	22,980,000	100.00
Layanan Hubungan Media	150,000,000	102,590,901	68.39
Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	25,000,000	20,900,000	83.60
Penguatan Kapasitas Sumberdaya Komunikasi Publik	44,544,000	44,544,000	100
Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat , Media, dan Kemitraan Komunitas	215,000,000	163,997,000	76.26
PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	2,086,509,500	979,840,142	46.61
Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	320,000,000	190,844,000	59.64
Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	73,129,000	53,087,500	72.59

Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	200,000,000	0	0.00
Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis elektronik	100,000,000	74,100,00	74.10
Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	1,135,820,000	570,544,642	50.23
Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	42,012,500	16,836,000	40.07
Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	87,900,000	45,998,500	52.33
Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	69,398,000	20,179,500	29.08
Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	58,250,000	8,250,000	14.16
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	6,386,946,852	3,504,538,002	65.06
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4,339,839,852	2,692,417,063	62.04
Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	325,000,000	277,996,500	85.54
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3,995,000	0	0.00
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	112,360,000	102,773,000	91.47
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	30,245,000	10,855,000	35.69
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	7,254,000	4,050,000	55.83
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	65,000,000	56,399,819	86.77
Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	120,852,000	101,240,000	83.77
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	26,433,000	26,400,000	99.88
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	18,404,000	18,300,000	99.43
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4,034,000	0	0.00
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	10,224,000	3,363,260	32.90
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	32,320,000	20,938,000	64.78
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	86,786,000	61,521,000	70.89
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan	154,200,000	99,804,360	64.72
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	50,000,000	28,480,000	56.96
PROGRAM PENYELENGGARAN STATISTIK SEKTORAL	156,500,000	78,226,000	49.98
Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis, dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	66,500,000	53,226,000	80.04
Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	35,000,000	0	0.00
Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	30,000,000	0	0.00
Pengembangan Infrastruktur	25,000,000	25,000,000	100.00
PROGRAM PENYELENGGAARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	444,372,000	20,907,000	4.70
Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	23,632,000	18,876,000	79.87
Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	300,000,000	0	0.00
Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	120,740,000	2,031,000	1.68
Total	9,425,852,352	5,510,798,045	58.46

Analisis :

1. Terdapat perbedaan pagu anggaran yang tercantum dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2023 dengan pagu anggaran dalam tabel 3.3 seperti tersebut diatas, yaitu sebesar Rp. 75.000.000. Hal ini disebabkan terdapat perubahan kebijakan tentang anggaran yang bersumber dari DBHCHT, yang pada pergeseran 2 mendapatkan tambahan anggaran sebesar Rp. 75.000.000, sedangkan Perjanjian Kinerja Tahun 2023 sudah ditetapkan pada tanggal 31 Januari 2023. Perbedaan ini akan disesuaikan pada Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2023 mendatang.
2. Capaian kinerja keuangan yang mendukung langsung capaian tujuan dan sasaran strategis Dinas Komunikasi dan Informatika adalah :
 - a. Tujuan didukung langsung oleh Program Informasi dan Komunikasi Publik, Program Aplikasi dan Informatika, Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral dan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi dengan capaian kinerja keuangan rata- rata sebesar 42,475%;
 - b. Sasaran 1 didukung langsung oleh Program Aplikasi dan Informatika, Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral dan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi, dengan capaian kinerja keuangan rata-rata sebesar 33,76%;
 - c. Sasaran 2 didukung langsung oleh Informasi dan Komunikasi Publik, dengan capaian kinerja keuangan sebesar 68,61%;
 - d. Tujuan dan sasaran strategis Dinas Komunikasi dan Informatika ditunjang oleh Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota, Dengan Capaian Kinerja Keuangan 65,06%;
 - e. Rata-rata capaian kinerja keuangan Triwulan 3 Tahun 2023 (anggaran pergeseran 2) adalah sebesar 58,46%.

BAB IV

PENUTUP

4.1. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Triwulan 3 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 mengukur pencapaian kinerja berdasarkan Penetapan Kinerja Tahun 2023 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen memiliki 1 (satu) tujuan strategis dan 2 (dua) sasaran strategis dengan 7 (tujuh) indikator kinerja utama. Adapun capaian kinerja Triwulan 3 Tahun 2023 sebagai berikut:

1. Tujuan 1 : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat, dengan indikator kinerja Indeks Sistem Pemerintahan berbasis Elektronik (Indeks SPBE), penilaian dari Kementerian PAN dan RB dengan target 3.4 dan belum terealisasi karena tahapan penilaian baru dimulai pada triwulan 3 dan Nilai Keterbukaan Informasi, penilaian dari Komisi Informasi dengan target 65 dan belum terealisasi karena tahapan penilaian baru dimulai pada Triwulan 3;
2. Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat dengan indikator sebagai berikut :
 - a. Indeks Domain Tata Kelola SPBE, penilaian dari Kementerian PAN dan RB dengan target kinerja 3 dan belum terealisasi karena tahapan penilaian baru dimulai pada triwulan 3;
 - b. Indeks Domain Manajemen SPBE, penilaian dari Kementerian PAN dan RB dengan target kinerja 3.4 dan belum terealisasi karena tahapan penilaian baru dimulai pada triwulan 3;
 - c. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data, perhitungan internal Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan target kinerja 100% dan saat ini capaiannya adalah 70%, dan masih terus dalam proses update data pada aplikasi Sragen Satu Data;
 - d. Indeks Keamanan Informasi, penilaian dari Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) atau dari lembaga lain yang berkompeten dalam Audit Keamanan Informasi dengan target kinerja II+ dan belum terealisasi karena tahapan penilaian baru dimulai pada triwulan 3.

3. Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif, dengan indikator kinerja Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif, perhitungan internal Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan target kinerja 45% dan belum terealisasi karena proses penilaian baru dimulai pada triwulan 3;
4. Capaian kinerja keuangan Triwulan 3 Tahun 2023 adalah sebesar 58,46%

4.2. RENCANA TINDAK LANJUT

Dalam upaya menindaklanjuti indikator yang masih dipandang kurang berhasil pada Triwulan 3 Tahun 2023 ini, upaya yang dilakukan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika adalah sebagai berikut:

1. Mengoptimalkan pemenuhan indikator dalam proses penilaian sehingga ketika tahapan penilaian sudah dimulai nilainya dapat lebih maksimal;
2. Melakukan koordinasi dan evaluasi pada Bidang-bidang maupun Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika terkait pengumpulan data kinerja maupun pelaksanaan program/kegiatan/sub kegiatan.

Demikian Laporan Kinerja Triwulan 3 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023, semoga dapat menjadi bahan pertimbangan/evaluasi untuk peningkatan kinerja yang akan datang.

Sragen, Oktober 2023

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

DWIYANTO, S.STP., M.Si

Pemimpin Muda

NIP. 19770310 199511 1 001





panrb

KEMENTERIAN
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI

LAPORAN HASIL EVALUASI SPBE 2023

PEMERINTAH KAB.
SRAGEN



PEMERINTAH
DIGITAL
Birokrasi Berda

DIGITAL GOVERNMENT
SPBE SUMMIT
KEMPINSKI GRAND BALLROOM - JAKARTA



KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa bahwa kegiatan Evaluasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) Tahun 2023 dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Pelaksanaan kegiatan pemantauan dan evaluasi SPBE merupakan amanat dari Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik yang bertujuan untuk mengukur kemajuan dan meningkatkan kualitas penerapan SPBE pada Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah, serta meningkatkan kualitas pelayanan publik pada Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah.

Harapan kami, hasil evaluasi SPBE tahun 2023 dapat menggambarkan penerapan tata kelola SPBE pada Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah, serta dapat digunakan sebagai pedoman oleh Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah dalam perbaikan penerapan SPBE dalam rangka keterpaduan yang selaras dengan kebijakan nasional. Selain itu, evaluasi SPBE juga diharapkan dapat berdampak pada terciptanya layanan SPBE yang berkualitas, terintegrasi, berkesinambungan, dan mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi bagi aparatur sipil negara Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah, serta bermanfaat bagi pelaku usaha dan masyarakat luas.

Kami mengucapkan terima kasih atas kerja sama yang baik antara Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi dengan seluruh pemangku kepentingan, termasuk Kementerian/Lembaga anggota Tim Koordinasi SPBE Nasional, Tim Asesor Eksternal Perguruan Tinggi, Instansi Pusat, dan Pemerintah Daerah. Berkat adanya kerja sama dan sinergi yang baik tersebut, pelaksanaan Evaluasi SPBE tahun 2023 dapat berjalan dengan baik dan sesuai harapan.

Jakarta, 26 Januari 2024



Ditandatangani secara elektronik oleh :

NANIK MURWATI

Deputi Bidang Kelembagaan dan Tata
Laksana

NIP. 197208081996032001

EVALUASI SISTEM PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK TAHUN 2023

Ringkasan Eksekutif

Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) merupakan penyelenggaraan pemerintahan yang memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk memberikan layanan kepada Pengguna SPBE. Untuk memastikan pelaksanaan SPBE di Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah selaras dengan prinsip terintegrasi dan terpadu, maka Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah diharapkan menerapkan unsur-unsur SPBE sesuai dengan kerangka kerja Tata Kelola SPBE dan Manajemen SPBE agar penerapan SPBE dapat berjalan efektif, efisien, dan berkesinambungan, serta dapat menghasilkan layanan SPBE yang berkualitas dan optimal. Untuk mengukur perkembangan penerapan SPBE di Indonesia, Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi bersama Tim Koordinasi SPBE Nasional melaksanakan Evaluasi SPBE. Pada tahun 2023, telah dilaksanakan Pemantauan SPBE dengan menggunakan instrumen sebagaimana telah diatur dalam Peraturan Menteri PANRB Nomor 59 Tahun 2020 tentang Pemantauan dan Evaluasi SPBE.

Hasil pelaksanaan evaluasi SPBE yang dilakukan pada tahun 2023 sebagaimana terlampir dalam Laporan Hasil Evaluasi ini diharapkan dapat digunakan dalam menentukan tindak lanjut yang harus dilakukan dalam mendorong peningkatan penerapan SPBE secara menyeluruh pada Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah di masa mendatang, dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pemerintah kepada masyarakat dan terwujudnya digitalisasi pemerintah dalam kerangka reformasi birokrasi dan keterpaduan SPBE.

Dasar Hukum

- Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik.
- Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Birokrasi Reformasi Nomor 59 Tahun 2020 tentang Pemantauan dan Evaluasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik.
- Pedoman Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2023 tentang Tata Cara Pemantauan dan Evaluasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik.

Metodologi Evaluasi SPBE

Penerapan SPBE dinilai dengan metode tingkat kematangan SPBE yang merupakan kerangka kerja untuk mengukur derajat kematangan penerapan SPBE yang ditinjau dari kapabilitas proses dan kapabilitas fungsi teknis SPBE. Tingkat kematangan SPBE terdiri atas 5 (lima) level, dimana masing-masing level menunjukkan karakteristik kematangan tertentu pada kapabilitas proses dan kapabilitas fungsi teknis SPBE.

Penilaian evaluasi SPBE didasarkan pada informasi yang diberikan oleh Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah melalui kegiatan penilaian mandiri, penilaian dokumen, penilaian interviu, serta penilaian visitasi (pada instansi tertentu).

Tingkat Kematangan Penerapan SPBE

Tingkat Kematangan pada Kapabilitas Proses



Tingkat Kematangan pada Kapabilitas Fungsi



EVALUASI

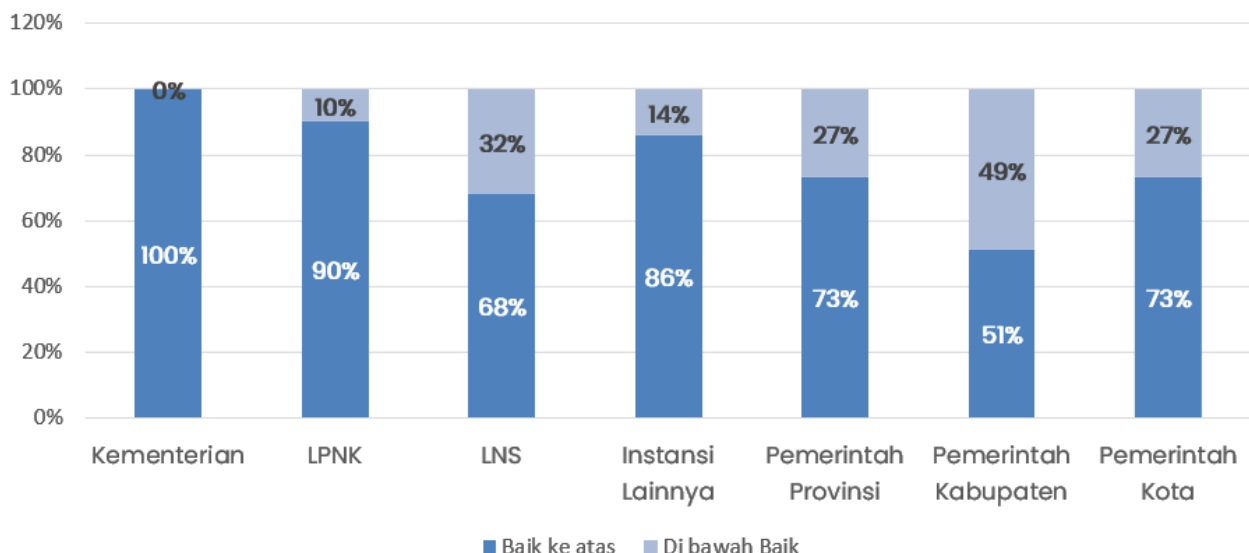
SISTEM PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK TAHUN 2023

Domain dan Aspek Penilaian	Bobot	Predikat Indeks SPBE																				
Domain 1 - Kebijakan SPBE	13%	<table><tr><th>NO</th><th>NILAI INDEKS</th><th>PREDIKAT</th></tr><tr><td>1</td><td>4,2 – 5,0</td><td>Memuaskan</td></tr><tr><td>2</td><td>3,5 – < 4,2</td><td>Sangat Baik</td></tr><tr><td>3</td><td>2,6 – < 3,5</td><td>Baik *)</td></tr><tr><td>4</td><td>1,8 – < 2,6</td><td>Cukup</td></tr><tr><td>5</td><td>< 1,8</td><td>Kurang</td></tr></table> *) Target penilaian: Predikat Baik (indeks minimal 2,6)			NO	NILAI INDEKS	PREDIKAT	1	4,2 – 5,0	Memuaskan	2	3,5 – < 4,2	Sangat Baik	3	2,6 – < 3,5	Baik *)	4	1,8 – < 2,6	Cukup	5	< 1,8	Kurang
NO	NILAI INDEKS				PREDIKAT																	
1	4,2 – 5,0				Memuaskan																	
2	3,5 – < 4,2				Sangat Baik																	
3	2,6 – < 3,5				Baik *)																	
4	1,8 – < 2,6				Cukup																	
5	< 1,8				Kurang																	
Aspek 1 - Kebijakan Internal Tata Kelola SPBE	13%																					
Domain 2 - Tata Kelola SPBE	25%																					
Aspek 2 - Perencanaan Strategis	10%																					
Aspek 3 - Teknologi Informasi dan Komunikasi	10%																					
Aspek 4 - Penyelenggaraan SPBE	5%																					
Domain 3 - Manajemen SPBE	16,5%																					
Aspek 5 - Penerapan Manajemen SPBE	12%																					
Aspek 6 - Audit TIK	4,5%																					
Domain 4 - Layanan SPBE	45,5%																					
Aspek 7 - Layanan Administrasi Pemerintahan Berbasis Elektronik	27,5%																					
Aspek 8 - Layanan Publik	18%																					

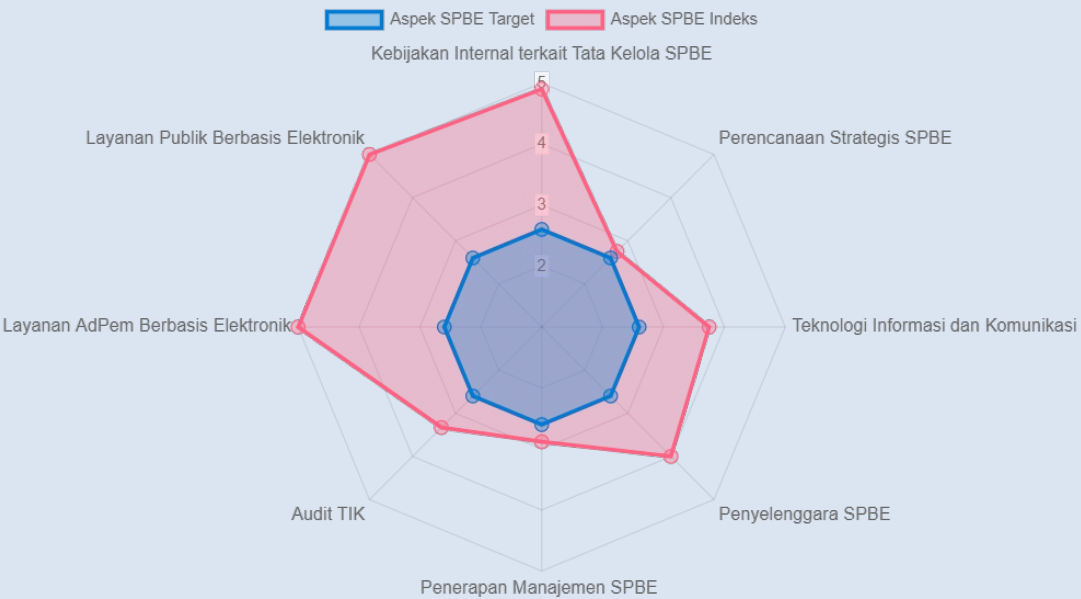
*) Target penilaian: Predikat Baik (indeks minimal 2,6)

Indeks	Rata-rata Nilai						
	Nasional	Kementerian	LPNK	Lembaga Lain	Provinsi	Kabupaten	Kota
SPBE	2,79	3,66	3,40	2,95	3,01	2,59	2,50
Domain Kebijakan	2,91	3,63	3,47	3,06	3,17	2,72	3,20
Kebijakan Internal Tata Kelola SPBE	2,91	3,63	3,47	3,06	3,17	2,72	3,20
Domain Tata Kelola	2,27	3,42	3,02	2,66	2,56	2,01	2,54
Perencanaan Strategis	2,10	3,18	2,92	2,63	2,31	1,86	2,26
Teknologi Informasi dan Komunikasi	2,37	3,57	3,20	2,68	2,72	2,09	2,70
Penyelenggaraan SPBE	2,43	3,62	2,88	2,68	2,72	2,18	2,79
Domain Manajemen	1,65	2,53	2,31	1,98	1,81	1,45	1,82
Penerapan Manajemen SPBE	1,68	2,53	2,32	2,03	1,79	1,49	1,85
Audit TIK	1,57	1,55	2,29	1,85	1,86	1,35	1,73
Domain Layanan SPBE	3,45	4,21	3,99	3,43	3,64	3,28	3,67
Administrasi Pemerintahan Berbasis Elektronik	3,45	4,16	3,95	3,56	3,64	3,30	3,61
Layanan Publik Berbasis Elektronik	3,45	4,30	4,06	3,24	3,65	3,27	3,77

Distribusi Indeks SPBE Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah Berdasarkan Predikat Tahun 2023



Nilai Indeks SPBE, Domain, dan Aspek



Nama Indeks	Nilai 2023
SPBE	4,26
Domain Kebijakan SPBE	4,90
Kebijakan Internal Tata Kelola SPBE	4,90
Domain Tata Kelola SPBE	3,40
Perencanaan Strategis SPBE	2,75
Teknologi Informasi dan Komunikasi	3,75
Penyelenggara SPBE	4,00
Domain Manajemen SPBE	3,00
Penerapan Manajemen SPBE	2,88
Audit TIK	3,33
Domain Layanan SPBE	5,00
Layanan Administrasi Pemerintahan Berbasis Elektronik	5,00
Layanan Publik Berbasis Elektronik	5,00

KEKUATAN DAN KELEMAHAN

A. Kebijakan Internal terkait Tata Kelola SPBE

Secara keseluruhan penerapan pada Aspek Kebijakan Internal Tata Kelola SPBE sudah semua terpenuhi oleh Pemerintahan Kabupaten Sragen dengan memiliki arah kebijakan internal tata kelola SPBE yang mengatur 10 indikator tata kelola sebagai sumber hukum pengelolaan SPBE.

- **Kekuatan**
Semua indikator Pada Aspek Kebijakan Internal Tata Kelola pada tahun 2023 ini telah diatur melalui Peraturan Bupati Sragen No.53 Tahun 2022 dan sudah melalui proses reviu dan evaluasi. kemudian, hasil review dan evaluasi kebijakan internal ditindaklanjuti dengan menetapkan suatu kebijakan sebagai bentuk optimalisasi pelaksanaan kebijakan agar sesuai dengan kebutuhan Kabupaten Sragen ataupun perubahan lingkungan dan teknologi berupa Surat Keputusan.
- **Kelemahan**
Belum Memiliki Kelemahan Pada Aspek Ini

B. Perencanaan Strategis SPBE

Secara prinsip, penerapan pada Aspek perencanaan strategis SPBE sudah dipenuhi oleh Pemerintahan Kabupaten Sragen dengan memiliki arsitektur dan peta rencana SPBE yang baru tahun 2023. Rencana anggaran SPBE sudah terpetakan dan sudah didokumentasikan apa adanya.

- **Kekuatan**
Pada Aspek perencanaan strategis SPBE ini dapat terlihat adanya arsitektur SPBE dan Peta Rencana SPBE yang kuat dan telah diperbaharui tahun 2023, menjadi kekuatan dalam penerapan SPBE pada Pemerintah Kabupaten Sragen.
- **Kelemahan**
Namun disisi lain Pemerintah Kabupaten Sragen masih belum memiliki dokumentasi yang baik dalam inovasi proses bisnis SPBE, dimana ditemukan adanya bukti dukung atau pengaturan yang kurang sesuai standar dalam perencanaan strategis SPBE tentang inovasi proses bisnis.

C. Teknologi Informasi dan Komunikasi

Secara keseluruhan penerapan pada Aspek Teknologi Informasi Komunikasi SPBE mayoritas sudah dipenuhi oleh Pemerintah Kabupaten Sragen dengan adanya proses reviu dan perbaikan dokumen

- **Kekuatan**
Semua indikator Pada Aspek Teknologi informasi dan komunikasi pada tahun 2023 pada Pemerintah Kabupaten Sragen sudah melalui proses reviu dan evaluasi. Pada layanan pusat data dan layanan jaringan intra hasil reviu tersebut menjadi sebab untuk melakukan perbaikan layanan pusat data dan jaringan intra.
- **Kelemahan**
secara keseluruhan sudah unggul, jika ingin meningkatkan level layanan diharapkan menindak lanjuti hasil reviu pada indicator kematangan pembangunan system aplikasi dan system penghubung layanan.

D. Penyelenggara SPBE

Secara keseluruhan penerapan pada Aspek penyelenggara SPBE yaitu indikator tim koordinasi SPBE dan kolaborasi penerapan SPBE telah dipenuhi oleh Pemerintah Kabupaten Sragen

- **Kekuatan**
Level kematangan indikator tim koordinasi SPBE dan Kolaborasi penerapan SPBE telah sampai pada reviu dan evaluasi.
- **Kelemahan**
Pemerintah Kabupaten Sragen secara keseluruhan sudah pada kategori unggul, diharapkan pada masa yang akan datang dapat meningkatkan kematangan pada aspek penyelenggara SPBE.

E. Penerapan Manajemen SPBE

Secara mayoritas, penerapan pada Aspek manajemen SPBE sudah dipenuhi oleh pemerintah Kabupaten Sragen dengan adanya indikator 21 sampai indikator 28. Yaitu : Manajemen risiko, manajemen keamanan informasi, manajemen data, manajemen asset TIK, kompetensi SDM, manajemen pengetahuan, manajemen perubahan dan manajemen layanan.

- **Kekuatan**

Pada Aspek penerapan Manajemen SPBE ini dapat terlihat adanya Manajemen risiko, manajemen asset TIK, manajemen perubahan dan manajemen layanan menjadi kekuatan dalam penerapan manajemen SPBE pada pemerintah kabupaten Sragen.

- Kelemahan
dengan meningkatkan tingkat kematangan, dapat diteruskan menjadi level revidi dan optimalisasi perbaikan hasil evaluasi terutama untuk penerapan manajemen keamanan informasi dan manajemen data

F. Audit TIK

Secara prinsip, penerapan pada Aspek Audit TIK sudah dipenuhi oleh Pemerintahan Kabupaten Sragen dengan telah melaksanakan audit infrastruktur, audit aplikasi dan audit keamanan SPBE, yang diperbarui pada akhir tahun 2023. Audit TIK SPBE sudah terpetakan dan telah diatur melalui Peraturan Bupati Sragen No.53 Tahun 2022, peta rencana SPBE 2022-2026, sudah dilaksanakan dan didokumentasikan, apa adanya.

- Kekuatan
Aspek Audit TIK SPBE sudah dilaksanakan dan didokumentasikan terlihat dengan adanya audit infrastruktur, audit aplikasi dan audit keamanan SPBE, menjadi bukti kuat telah dilaksanakannya aspek audit TIK.
- Kelemahan
Aspek Audit TIK walaupun sudah dilaksanakan tetapi baru serius dilaksanakan dan baru selesai pada akhir tahun 2023 ketika di-visitasi.

G. Layanan Administrasi Pemerintahan Berbasis Elektronik

Secara keseluruhan penerapan pada Aspek Layanan Administrasi Pemerintahan telah dipenuhi oleh Pemerintah Kabupaten Sragen, bahkan sudah melakukan koreksi dan perbaikan aplikasi layanan.

- Kekuatan
Aspek Layanan Administrasi pemerintahan berbasis elektronik sudah dilaksanakan, direvisi dan evaluasi serta dilakukan perbaikan dari layanan : perencanaan, penganggaran, keuangan, pengadaan barang dan jasa, kepegawaian, kearsipan, pengelolaan barang milik Negara, pengawasan internal, akuntabilitas kinerja organisasi, dan kinerja pegawai. Menjadi bukti kuat telah dilaksanakannya aspek ini dengan dengan cara terbaik dan bersungguh-sungguh dengan kategori unggul
- Kelemahan
untuk tahun 2023, Aspek Layanan Administrasi pemerintahan berbasis elektronik mempunyai nilai yang terbaik yaitu unggul.

H. Layanan Publik Berbasis Elektronik

Secara keseluruhan Aspek layanan publik pada pemerintahan Kabupaten Sragen telah dipenuhi oleh semua indikator dalam aspek layanan publik ini.

- Kekuatan
Pada Aspek layanan publik ini dapat terlihat adanya layanan yang kontinu dikembangkan secara terus menerus dan sudah mencapai level optimal
- Kelemahan
harus terus mengadakan revisi, evaluasi dan perbaikan secara kontinu agar mendapatkan hasil yang maksimal

REKOMENDASI

Secara prinsip, dengan adanya implementasi kebijakan internal, tata kelola, manajemen dan layanan SPBE yang direviu dan diperbaharui secara terus menerus akan mendorong peningkatan penerapan SPBE pada Pemerintahan Kabupaten Sragen. Adapun dari hasil evaluasi SPBE yang telah dilakukan terhadap Pemerintahan Kabupaten Sragen, sudah dapat menggambarkan predikat unggul dalam penerapan SPBE, sebagaimana terdapat beberapa keunggulan dan sedikit kelemahan. Keunggulan penerapan SPBE yang dimiliki oleh Pemerintahan Kabupaten Sragen adalah pada penerapan Aspek Kebijakan Internal Tata Kelola SPBE, Aspek TIK, dan Aspek Layanan Administrasi Pemerintahan. Keunggulan ini terlihat dari dengan adanya Kebijakan Tata Kelola yang sudah mengamankan koordinasi secara menyeluruh baik internal Instansi maupun lintas instansi seperti koordinasi Tim Koordinasi SPBE Internal dengan Tim Koordinasi SPBE Nasional, yang diikuti dengan dasar kebijakan Arsitektur SPBE dan Peta Rencana SPBE yang memuat unsurnya secara lengkap, serta adanya keunggulan kebijakan tata kelola juga diiringi dengan penerapan TIK yang terdokumentasi dengan baik, seperti penerapan pada Layanan Pusat Data, Jaringan Intra Instansi Pusat, dan Sistem Penghubung Layanan Instansi Pusat. Begitu pula pada penerapan Aspek Layanan Administrasi Pemerintahan terlihat adanya pengintegrasian dengan aplikasi umum berbagi pakai pada bidang kepegawaian, perencanaan/penganggaran, dan kearsipan sehingga secara administratif dapat terinventarisasi dan terdokumentasi secara baik. Seluruh keunggulan tersebut saling terkait, sehingga dapat memberikan gambaran pelaksanaan SPBE di internal Pemerintahan Kabupaten Sragen menjadi efektif dan efisien, baik dari sisi anggaran maupun kinerja menjadi optimal.

Namun disisi lain, Pemerintahan Kabupaten Sragen masih terdapat suatu kelemahan, khususnya pada aspek Audit TIK yang memang secara nasional pun belum sepenuhnya dapat dilaksanakan. Pada Aspek perencanaan strategis dokumen yang disediakan masih belum sempurna memenuhi permenpan no. 59/2020 sehingga penilaian pada aspek ini juga agak menurun dibandingkan. Aspek lainnya.

Perolehan Nilai Tingkat Kematangan Indikator

Target nilai tingkat kematangan untuk setiap indikator adalah minimal 3 (tiga)

No	Indikator	Nilai Tingkat Kematangan 2023
1	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah	5
2	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Peta Rencana SPBE Instansi Pusat/Pemerintah	4
3	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Manajemen Data	5
4	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Pembangunan Aplikasi SPBE	5
5	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Layanan Pusat Data	5
6	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Layanan Jaringan Intra Instansi	5
7	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Penggunaan Sistem Penghubung Layanan	5
8	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Manajemen Keamanan Informasi	5
9	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Audit TIK	5
10	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Tim Koordinasi SPBE Instansi Pusat/Pemerintah	5
11	Tingkat Kematangan Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	3
12	Tingkat Kematangan Peta Rencana SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	3
13	Tingkat Kematangan Rencana dan Anggaran SPBE	3
14	Tingkat Kematangan Inovasi Proses Bisnis SPBE	2
15	Tingkat Kematangan Pembangunan Aplikasi SPBE	4
16	Tingkat Kematangan Layanan Pusat Data	3
17	Tingkat Kematangan Layanan Jaringan Intra Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	4
18	Tingkat Kematangan Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Instansi	4
19	Tingkat Kematangan Tim Koordinasi SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	4
20	Tingkat Kematangan Kolaborasi Penerapan SPBE	4
21	Tingkat Kematangan Penerapan Manajemen Risiko SPBE	3
22	Tingkat Kematangan Penerapan Manajemen Keamanan Informasi	3
23	Tingkat Kematangan Penerapan Manajemen Data	3
24	Tingkat Kematangan Penerapan Manajemen Aset TIK	2
25	Tingkat Kematangan Penerapan Kompetensi Sumber Daya Manusia	3
26	Tingkat Kematangan Penerapan Manajemen Pengetahuan	3
27	Tingkat Kematangan Penerapan Manajemen Perubahan	2
28	Tingkat Kematangan Penerapan Manajemen Layanan SPBE	4
29	Tingkat Kematangan Pelaksanaan Audit Infrastruktur SPBE	3
30	Tingkat Kematangan Pelaksanaan Audit Aplikasi SPBE	3
31	Tingkat Kematangan Pelaksanaan Audit Keamanan SPBE	4
32	Tingkat Kematangan Layanan Perencanaan	5
33	Tingkat Kematangan Layanan Penganggaran	5
34	Tingkat Kematangan Layanan Keuangan	5
35	Tingkat Kematangan Layanan Pengadaan Barang dan Jasa	5
36	Tingkat Kematangan Layanan Kepegawaian	5
37	Tingkat Kematangan Layanan Kearsipan Dinamis	5
38	Tingkat Kematangan Layanan Pengelolaan Barang Milik Negara / Daerah	5
39	Tingkat Kematangan Layanan Pengawasan Internal Pemerintah	5
40	Tingkat Kematangan Layanan Akuntabilitas Kinerja Organisasi	5
41	Tingkat Kematangan Layanan Kinerja Pegawai	5

42	Tingkat Kematangan Layanan Pengaduan Pelayanan Publik	5
43	Tingkat Kematangan Layanan Data Terbuka	5
44	Tingkat Kematangan Layanan Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum (JDIH)	5
45	Tingkat Kematangan Layanan Publik Sektor 1	5
46	Tingkat Kematangan Layanan Publik Sektor 2	5
47	Tingkat Kematangan Layanan Publik Sektor 3	5