



**RENCANA KERJA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
TAHUN 2026**

DISUSUN TAHUN 2025

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas rahmat dan Karunianya, penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 dapat diselesaikan dengan baik. Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2026 ini atas dasar usulan program dan kegiatan dari setiap Bidang dan Seksi yang sesuai dengan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Komunikasi dan Informatika tahun 2021 – 2026 serta usulan dari berbagai pihak.

Rencana Kerja (Renja) sebagai dokumen perencanaan Perangkat Daerah yang memuat kebijakan, program dan kegiatan dalam satu tahun yang akan digunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2026 serta untuk mereviu hasil evaluasi pelaksanaan rencana kerja tahun yang lalu dan perkiraan capaian tahun berjalan.

Melalui Rencana Kerja diharapkan dapat memberikan kejelasan dan manfaat bagi institusi baik pemerintah, mitra kerja, maupun masyarakat secara umum. Dengan tersusunnya Rencana Kerja Tahun 2026, kami berharap agar apa yang dituangkan dalam dokumen ini dapat terlaksana dan menjadi bahan pelaksanaan kegiatan untuk tahun 2026 dan dapat menjadi acuan bagi pembangunan dan pelaksanaan kegiatan tahun berikutnya.

Demikian Rencana Kerja (Renja) Tahun 2026 ini kami susun semoga dapat digunakan sebagai bahan bagi pihak-pihak yang berkepentingan khususnya untuk peningkatan kinerja di masa mendatang.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	2
1.3 Maksud dan Tujuan	3
1.4 Sistematika Penulisan	4
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	5
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	5
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	21
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	32
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD	43
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	53
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	54
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	54
3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah	62
3.3 Program dan Kegiatan	64
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	69
BAB V PENUTUP	80

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	10
Tabel 2.2	Kinerja Urusan Komunikasi dan Informatika tahun 2020 – 2024	26
Tabel 2.3	Pelaksanaan Bidang Persandian Personil/Pegawai yang disiapkan Pemerintah Kabupaten Sragen Tahun 2020 – 2024	28
Tabel 2.4	Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen	30
Tabel 2.5	Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025	44
Tabel 2.6	Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025	53
Tabel 4.1	Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025 Dan Prakiraan Maju Tahun 2026	72

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam rangka pelaksanaan amanat tentang Undang-undang nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, telah mewajibkan setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) untuk menyusun Rencana Kerja (Renja) SKPD sebagai pedoman kerja selama periode 1 (satu) tahun dan berfungsi untuk menterjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renstra SKPD ke dalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional. Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah (RENJA - SKPD) adalah merupakan dokumen perencanaan SKPD untuk periode 1 (satu) tahun. Dokumen Renja SKPD pada dasarnya merupakan suatu proses pemikiran strategis untuk menyikapi isu-isu yang berkembang dan mengimplementasikannya dalam program dan kegiatan SKPD. Sebagai sebuah dokumen resmi SKPD, Renja SKPD mempunyai kedudukan strategis yaitu menjembatani antara perencanaan pada SKPD dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), sebagai implementasi pelaksanaan Rencana Strategis Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Renstra SKPD yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung visi dan misi Daerah.

Dalam prosesnya, penyusunan rancangan Renja SKPD mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD. Oleh karena itu penyusunan rancangan Renja SKPD dapat dikerjakan secara simultan/paralel dengan penyusunan rancangan awal RKPD, dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting SKPD, evaluasi pelaksanaan Renja SKPD tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra SKPD. Selanjutnya Kepala SKPD menetapkan Renja SKPD untuk menjadi pedoman di lingkungan SKPD dalam menyusun program dan kegiatan prioritas SKPD pada tahun anggaran berkenaan yang pada akhirnya akan menjadi pedoman dalam penyusunan RAPBD SKPD yang bersangkutan.

1.2. Landasan Hukum

Dasar Hukum penyusunan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (RENJA – SKPD) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
3. Undang-Undang Nomor 59 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2025 – 2045;
4. Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2025-2029;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Perda Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025-2045;
8. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 2 tahun 2025 tentang Pedoman Penyusunan RPJMD dan Renstra Perangkat Daerah tahun 2025 – 2029;

9. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 6 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2025 – 2045;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 Tahun 2022 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen;
11. Peraturan Bupati Sragen Nomor 98 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Sragen Nomor 64 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati Kabupaten Sragen;

1.3. Maksud dan Tujuan

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informasi dimaksudkan sebagai bahan acuan atau dasar pelaksanaan kegiatan pada Tahun 2026 pada Dinas Komunikasi dan Informatika dalam pelaksanaan misi dan tujuan dalam rangka perwujudan pemerintahan yang baik (*good governance*) dan memberikan arah pengembangan *e-government* dalam mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang efektif dan efisien serta meningkatkan kualitas pelayanan informasi kepada masyarakat yang cepat dan transparan.

Sedangkan tujuan penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika adalah sebagai tolak ukur kinerja aparat Dinas Komunikasi dan Informatika dalam pelaksanaan Tugas dan bahan evaluasi agar perencanaan dapat berjalan sistematis, komprehensif dan tetap fokus pada pemecahan masalah yang mendasar.

1.4. Sistematika Penulisan

Secara garis besar, sistematika isi Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja–SKPD) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2026 adalah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah
- 3.3. Program dan Kegiatan

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen merupakan Perangkat Daerah yang disahkan melalui Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 tahun 2022 sebagai pelaksana urusan wajib bukan Pelayanan Dasar Komunikasi dan Informatika. Pada Tahun Anggaran 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika telah melaksanakan 5 (lima) program, 10 (sepuluh) kegiatan dan 28 (dua puluh delapan) Sub Kegiatan dengan pagu indikatif sebagaimana tertuang dalam APBD tahun Anggaran 2024 sebesar Rp. 10.781.014.252,00 (*Sepuluh milyar tujuh ratus delapan puluh satu juta empat belas ribu dua ratus lima puluh dua rupiah*) dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 10.032.822.032,00 (*Sepuluh milyar tiga puluh dua juta delapan ratus dua puluh dua ribu tiga puluh dua rupiah*) atau sebesar 93.06%. Pada Tahun Anggaran 2025 Dinas Komunikasi dan Informatika akan melaksanakan 5 (lima) program, 11 (sebelas) kegiatan dan 35 (tiga puluh lima) sub kegiatan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 9.842.883.337,00 (*Sembilan milyar delapan ratus empat puluh dua juta delapan ratus delapan puluh tiga ribu tiga ratus tiga puluh tujuh rupiah*).

1. Realisasi Program/Kegiatan yang Tidak Memenuhi Target Kinerja Hasil/Keluaran yang Direncanakan

Pada Tahun Anggaran 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika telah melaksanakan 5 (lima) program, 10 (sepuluh) kegiatan dan 28 (dua puluh delapan) Sub Kegiatan. Dari keseluruhan program, kegiatan, dan sub kegiatan yang telah ditetapkan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika semua program, kegiatan dan sub kegiatan dapat terlaksana dan mencapai target yang telah ditetapkan. Faktor pendukung dari pencapaian target program, kegiatan dan sub kegiatan tersebut adalah karena telah diterapkannya sistem elektronik pada hampir semua jenis layanan.

2. Realisasi Program/Kegiatan yang Telah Memenuhi Target Kinerja Hasil/Keluaran yang Direncanakan

Dari keseluruhan program, kegiatan, dan sub kegiatan yang telah ditetapkan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2024 terdapat 5 (lima) program, 10 (sepuluh) kegiatan, dan 28 (dua puluh delapan) sub kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan, antara lain:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - a. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - b. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan
 - c. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - 2) Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - 3) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - 4) Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - 5) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD
 - 6) Sub Kegiatan Penatusahaan Arsip Dinamis SKPD
 - d. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - 2) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik
 - 3) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - 4) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
 - e. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- 1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
- 2) Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
2. Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik
 - a. Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Sub Kegiatan Pengelolaan Media Komunikasi Publik
 - 2) Sub Kegiatan Layanan Hubungan Media
 - 3) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas
 3. Program Aplikasi Informatika
 - a. Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah
 - b. Kegiatan Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Sub Kegiatan Penatalaksanaan dan Pengawasan e-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 2) Sub Kegiatan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan berbasis Elektronik
 - 3) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah
 - 4) Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas
 - 5) Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Kabupaten/kota
 - 6) Sub Kegiatan Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)

4. Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral
 - a. Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota.
 - 1) Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan Pengolahan Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral
 - 2) Sub Kegiatan Membangun Metadata Statistik Sektoral
5. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi
 - a. Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 2) Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

3. Realisasi Program/Kegiatan yang Melebihi Target Kinerja Hasil/Keluaran yang Direncanakan

Pada tahun 2024, program, kegiatan, dan sub kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tidak terdapat program dan kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang telah direncanakan

4. Faktor-Faktor Penyebab Tidak Tercapainya, Terpenuhinya atau Melebihi Target Kinerja Program/Kegiatan

Faktor penyebab program, kegiatan, dan sub kegiatan bisa terpenuhi sesuai target yang ditetapkan adalah Implementasi pelaksanaan Sistem Pemerintahan berbasis Elektronik di Kabupaten Sragen sudah berjalan dengan sangat baik dan didukung oleh semua Perangkat Daerah.

5. Implikasi yang Timbul terhadap Target Capaian Program Renstra Perangkat Daerah

Dari 5 (lima) indikator kinerja program yang dilaksanakan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2024, terdapat 3 (tiga) indikator kinerja yang berdampak pada target capaian program

Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026, yaitu:

1. Prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat;
2. Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi;
3. Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru.

6. Kebijakan/Tindakan Perencanaan dan Penganggaran yang Perlu Diambil untuk Mengatasi Faktor-Faktor Penyebab Tidak Tercapainya Target Kinerja Program/Kegiatan

Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk meningkatkan capaian kinerja dan mengatasi faktor-faktor penyebab tidak tercapainya target kinerja program/kegiatan antara lain :

1. Melakukan sinkronisasi data capaian kinerja secara akurat pada semua bidang yang bertanggungjawab terhadap capaian kinerja.
2. Dalam perencanaan target kinerja, diupayakan berdasarkan kondisi yang sebenarnya dengan data yang akurat dan dapat dipertanggungjawabkan;
3. Meningkatkan pemahaman dasar tentang dokumen perencanaan baik dari tingkat Pemangku Kebijakan tertinggi sampai Pelaksana Teknis Kegiatan, sehingga dokumen perencanaan tidak dianggap hanya sebagai kelengkapan administratif agar hasil pelaksanaan kegiatan dapat lebih terukur dan jelas;
4. Dalam menyusun perencanaan dan penganggaran, perhatian utama bukan hanya pada proses dan penyerapan/pencairan anggaran, tetapi juga harus lebih memperhatikan faktor-faktor penting dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja untuk menghindari permasalahan seperti:
 - a. Fokus kinerja tidak sesuai dengan indikator kinerja utama;
 - b. Target kinerja tidak berorientasi pada hasil/outcome;
 - c. Dokumen perencanaan yang satu dengan yang lainnya tidak konsisten;

- d. Cascading yang tidak tepat;
- e. Indikator kinerja tidak dapat diukur secara obyektif dan tidak relevan;
- f. Data capaian kinerja yang tidak konsisten sehingga mengakibatkan penentuan target kinerja terlalu tinggi atau terlalu rendah.

Pelaksanaan program, kegiatan, dan sub kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada tahun 2023 dan tahun 2024 dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 2.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Nama Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu / n-2 (2023)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2023	
						Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025	Tingkat Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025 (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.	URUSAN WAJIB BUKAN PELAYANAN DASAR										
2.16.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN KOTA	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.16.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang disusun	Dokumen	26	10	5	5	100	5	20	76.92
2.16.01.2.05.01	Penyusunan dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan daerah	Dokumen	11	4	2	2	100	2	8	72.72
2.16.01.2.05.02	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	15	6	3	3	100	3	12	80

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu / n-2 (2023)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2023	
						Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025	Tingkat Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025 (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.16.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Laporan	60	24	12	12	100	12	48	80
2.16.01.2.05.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	orang	200	61	40	36	87.35	36	133	66.5
2.16.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	laporan	56	21	12	12	100	12	45	80.36
2.16.01.2.05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	orang	2500	1500	500	500	100	560	2560	102.4
2.16.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	laporan	60	24	12	12	100	12	48	80
2.16.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	paket	5	2	1	1	100	1	4	80
2.16.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	paket	20	11	5	5	100	4	20	100
2.16.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	paket	20	8	4	4	100	4	16	80

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu / n-2 (2023)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2023	
						Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025	Tingkat Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025 (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.16.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	paket	10	4	2	2	100	2	8	80
2.16.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	laporan	170	121	60	50	83.33	60	231	135.88
2.16.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	dokumen	1	1	1	1	100	1	3	300
2.16.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan	4	4	-	-	-	1	5	125
2.16.01.2.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	unit	4	11	-	-	-	-	11	275
2.16.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket mebel yang disediakan	Unit	2	-	-	-	-	70	70	3500
2.16.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	unit	2	15	-	-	-	-	15	750
2.16.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung/Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	unit	1	2	-	-	-	-	2	200

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu / n-2 (2023)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2023	
						Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025	Tingkat Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025 (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.16.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	laporan	60	24	12	12	100	12	48	80
2.16.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	60	24	12	12	100	12	48	80
2.16.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	Laporan	60	24	12	12	100	12	48	80
2.16.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	60	24	12	12	100	12	48	80
2.16.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	60	24	12	12	100	12	48	80
2.16.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan	60	24	12	12	100	12	48	80
2.16.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	unit	64	30	15	16	106.67	16	62	96.875

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu / n-2 (2023)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2023	
						Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025	Tingkat Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025 (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.16.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	unit	16	16	-	-	-	1	17	106.25
2.16.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	unit	5	2	1	1	100	1	4	80
2.16.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	unit	1	2	-	-	-	1	3	300
2.16.02	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosen	100	100	100	100	100	100	100	100
2.16.02.2.01	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi	Media	38	14	8	8	100	8	30	78.95
2.16.02.2.01.02	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	dokumen	4	-	-	-	-	-	-	-
2.16.02.2.01.04	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	dokumen	4	-	-	-	-	-	-	-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu / n-2 (2023)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2023	
						Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025	Tingkat Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025 (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.16.02.2.01.05/21	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik (jumlah media komunikasi publik milik pemerintah daerah yang dikelolamaupun pemanfaatan media berbayar sesuai kriteria/juknis	dokumen	15	6	3	3	100	3	12	80
2.16.02.2.01.06	Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik	dokumen	5	2	-	-	-	-	2	40
2.16.02.2.01.07/20	Layanan Hubungan Media/Diseminasi Informasi	Jumlah Layanan Hubungan Media (Persentase	Layanan	15	5	3	3	100	3	11	73.33
2.16.02.2.01.08	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	dokumen	4	1	-	-	-	-	1	25
2.16.02.2.01.10	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkatkan kapasitasnya	orang	90	2	-	-	-	-	20	22.22
2.16.02.2.01.12/14	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas/Relasi Media	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan informasi Program atau Kebijakan	dokumen	5	2	1	1	100	1	4	80
2.16.03	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	prosen	100	100	100	100	100	100	100	100

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu / n-2 (2023)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2023	
						Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025	Tingkat Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025 (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.16.03.2.01	<i>Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen</i>	<i>prosen</i>	100	100	100	100	100	100	100	100
2.16.03.2.01.03	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	unit (unit kerja)	264	264	264	264	100	264	264	100
2.16.03.2.02	<i>Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen</i>	<i>prosen</i>	100	100	100	100	100	100	100	100
2.16.03.2.02.01	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E -Government dalam penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	dokumen	9	3	2	2	100	2	5	55.55
2.16.03.2.02.02	Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	dokumen	4	3	-	-	100	-	4	100
2.16.03.2.02.07	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan	unit	11	10	2	2	100	2	12	109,09

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu / n-2 (2023)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2023	
						Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025	Tingkat Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025 (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.16.03.2.02.08	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	layanan (unit kerja)	264	264	264	264	100	264	264	100
2.16.03.2.02.09	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City	dokumen	5	2	1	1	100	1	3	60
2.16.03.2.02.10	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	dokumen	15	6	2	2	100	2	8	53.33
2.16.03.2.02.11	Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	dokumen	2	1	1	1	100	1	2	100
2.16.03.2.02.12	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyelenggaraan SPBE	dokumen	5	1	-	-	100	-	1	20
2.20.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru	prosen	90	65	75	75	100	75	75	100
2.20.02.2.01	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat	prosen	90	75	80	80	100	80	80	100

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu / n-2 (2023)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2023	
						Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025	Tingkat Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025 (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.20.02.2.01.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	dokumen	8	3	1	1	100	1	3	37.5
2.20.02.2.01.02	Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Jumlah SDM yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	orang	362	112	-	-	-	-	112	30.94
2.20.02.2.01.03	Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah Metadata Statistik Sektoral yang dihimpun	Dokumen	1	-	1	1	-	1	1	100
2.20.02.2.01.04	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapat Pelatihan Statistik Sektoral dari BPS	Perangkat Daerah	48	48	-	-	-	-	48	100
2.20.02.2.01.05	Pengembangan Infrastruktur	Jumlah Infrastruktur Statistik	unit	1	1	-	-	-	-	1	100
2.21.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	prosen	50	100	100	100	333.33	100	100	100
2.21.02.2.01	<i>Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Persentase keamanan data milik Pemkab Sragen</i>	<i>prosen</i>	<i>50</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>333.33</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu / n-2 (2023)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2023	
						Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025	Tingkat Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2025 (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.21.02.2.01.02	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	laporan	11	1	2	2	100	2	3	27.27
2.21.02.2.01.03	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	laporan	3	1	-	-	-	-	1	33.33
2.21.02.2.01.04	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi	perangkat daerah	264	264	264	264	100	264	264	100

KETERANGAN :

n : Tahun perencanaan (2026)

Dari uraian Tabel 2.1. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen di atas, disebutkan bahwa capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2023 dan tahun 2024 telah sesuai dengan target kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026.

Indikator kinerja yang tercantum merupakan indikator kinerja yang telah dipetakan dan disesuaikan dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Dinas Komunikasi dan Informasi Kabupaten Sragen merupakan unsur pelaksana pemerintah yang menangani urusan wajib bukan pelayanan dasar bidang Komunikasi dan Informatika. Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 Tahun 2022 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen. Dinas Komunikasi dan Informatika menyelenggarakan urusan pemerintahan bidang Komunikasi dan Informatika, Statistik dan Persandian. Dinas Komunikasi dan Informatika dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang dalam pelaksanaan tugasnya berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati Sragen melalui Sekretaris Daerah Kabupaten Sragen. Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang komunikasi dan informatika, statistic dan persandian yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah.

Berdasarkan Peraturan Bupati Sragen Nomor 98 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Sragen Nomor 64 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati Kabupaten Sragen, Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai tugas Membantu Bupati dalam melaksanakan Urusan Pemerintahan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah. Dalam melaksanakan tugasnya Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai fungsi sebagai berikut :

- a. Perumusan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
- b. Pelaksanaan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
- c. Pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
- d. Pelaksanaan administrasi dinas di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian; dan
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Pemberlakuan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik sebagai bagian dari pelaksanaan good governance berkonsekuensi logis bagi badan publik untuk membuka informasi seluas- luasnya kepada masyarakat. Dalam menjalankan amanat tersebut Pemerintah Kabupaten Sragen sebagai badan publik memiliki kewajiban untuk dapat memberikan dan menyediakan layanan informasi secara cepat, tepat, murah dan mudah. Perjalanan keterbukaan informasi publik di Kabupaten Sragen dimulai pada tahun 2014 dengan penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID). Hal ini merupakan apresiasi Pemerintah Kabupaten Sragen terhadap Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik. Dalam rangka memperlancar pelayanan informasi publik, ditetapkan pula Peraturan Bupati Sragen tentang SOP

Pelayanan Informasi Publik di Kabupaten Sragen yang diatur dalam Peraturan Bupati Sragen Nomor 37 Tahun 2017 yang mengatur tentang Pedoman Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen.

Dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang bersih, inovatif, efektif, terpercaya dan bersinergi dengan pelayanan publik berbasis teknologi perlu diwujudkan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE). Hal tersebut tertuang dalam Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik. Dalam rangka menjamin pelaksanaan SPBE dapat berjalan mencapai tujuannya, seiring dengan semangat reformasi birokrasi, maka Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (Kementerian PANRB) melakukan evaluasi secara berkala untuk mengetahui sejauh mana kemajuan dari pelaksanaan SPBE di setiap Instansi Pemerintah. Evaluasi SPBE ini merupakan proses penilaian terhadap pelaksanaan SPBE di Instansi Pemerintah untuk menghasilkan suatu nilai Indeks SPBE yang menggambarkan tingkat kematangan (*maturity level*) dari pelaksanaan SPBE di Instansi Pemerintah. Ada 4 (empat) unsur penting dalam penerapan SPBE tersebut, yaitu: kebijakan SPBE, tata kelola SPBE, manajemen SPBE dan layanan SPBE. Evaluasi SPBE telah dilakukan mulai dari tahun 2018. Hasil dari penilaian SPBE Kabupaten Sragen dari tahun ke tahun selalu berada dalam predikat baik, yakni di tahun 2018 yaitu 2.75 (predikat: baik), tahun 2019 tetap bertahan pada angka 2,75 (predikat: baik), tahun 2020 naik menjadi 3.35 (predikat: baik), tahun 2021 turun menjadi 3,03 (predikat: baik), tahun 2022 naik sedikit menjadi 3,12 (predikat: baik), meningkat menjadi 4,26 (predikat: memuaskan) pada tahun 2023 dan meningkat lagi menjadi 4,34 (predikat: memuaskan) pada tahun 2024. Sedangkan tahun 2025 ditargetkan akan tetap berada pada nilai 4,34. Namun demikian masih perlu upaya lebih keras dalam rangka meningkatkan kinerja pada Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang bersih, inovatif, efektif, terpercaya dan bersinergi dengan pelayanan publik berbasis teknologi.

Dalam melaksanakan urusan Komunikasi dan Informasi, utamanya terkait dengan keterbukaan informasi publik, telah dilakukan berbagai upaya berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, setiap Badan Publik wajib menyediakan, memberikan dan atau menerbitkan Informasi Publik, selain Informasi Publik yang dikecualikan sesuai dengan ketentuan (pasal 17). Guna melaksanakan Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik Pemerintah Kabupaten Sragen menerbitkan Peraturan Bupati Sragen Nomor 37 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen sebagai dasar bagi pengguna dalam memperoleh dan menggunakan informasi publik, dan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen dalam penyelenggaraan, pengelolaan dan pelayanan informasi publik. Pemerintah Kabupaten Sragen berkomitmen untuk mengelola informasi dan dokumentasi, sehingga jika ada permintaan Informasi Publik dari pemohon dapat dilayani sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Komitmen tersebut tercermin dari telah diterbitkannya Keputusan Bupati Sragen Nomor 5.12/11/77/01.3/2024 tentang Pembentukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Kabupaten Sragen Tahun 2024 yang menetapkan Tim Pertimbangan, Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Utama, Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana dan Sekretariat Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi. Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Utama dijabat oleh Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen. Keputusan Bupati ini juga mencakup pembentukan 208 PPID Desa/Kelurahan se-Kabupaten Sragen dengan rincian 196 PPID Desa yang dijabat oleh sekretaris desa dan 12 PPID kelurahan yang dijabat oleh sekretaris kelurahan.

Penyusunan Peraturan Desa tentang Keterbukaan Informasi Desa menjadi langkah kongkret penyelenggaraan pemerintahan desa yang transparan dan akuntabel. Pemerintah Kabupaten Sragen selalu melakukan upaya inovasi dan perbaikan kualitas pelayanan guna menciptakan keterbukaan informasi. Kinerja pada urusan Komunikasi dan Informasi pada tahun 2021-2024 dapat dilihat seperti yang ditunjukkan pada tabel berikut :

Tabel 2. 2
Kinerja urusan Komunikasi dan Informasi tahun 2020-2024

INDIKATOR TUJUAN/ SASARAN	2021			2022			2023			2024		
	TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)
Indeks SPBE	3,3	3,03	92,42	3.35	3.10	92.54	3.4	4.26	125.29	4	4.34	108.5
Nilai Keterbukaan Informasi Publik	50	63,62	127,24	60	63.62	106.03	65	55	84.61	70	69.7	99.57
Indeks Domain Tata Kelola SPBE	-	3	-	2.7	2.4	88.89	3	3.4	113.33	3.4	3.60	105.88
Indeks Domain Manajemen SPBE	-	1.27	-	3.35	2	59.70	3.4	3	88.23	3.45	3.27	94.78
Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	-	-	-	100	94.23	94.23	100	75	75	100	85	85
Indeks Kematangan Keamanan Informasi	II	II	100	II	II	100	II	II	100	II	I	50
Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	-	-	-	40	42	105	45	59.61	132.47	50	59.60	119.2

Sumber: Diskominfo, 2025

Berdasarkan Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah pada ayat 274, perencanaan pembangunan daerah didasarkan pada data dan informasi yang dikelola dalam sistem informasi pembangunan daerah. Pengembangan statistik untuk menyediakan data/informasi yang reliable, up to date, dan relevan diperlukan dalam proses perencanaan, pelaksanaan, dan pengendalian pembangunan daerah sebagai salah satu bahan analisis dalam pengambilan kebijakan pembangunan. Kabupaten Sragen dalam memenuhi kecukupan data statistik sebagai dasar penyusunan rencana pembangunan telah melakukan upaya yaitu dengan melakukan penyusunan dan melakukan update data-data statistik seperti Sragen Dalam Angka, Kecamatan Dalam Angka dan selalu melakukan update data pada aplikasi Sragen Satu Data yang dilakukan rutin setiap tahun.

Amanat Undang-Undang 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, urusan Persandian merupakan salah satu urusan wajib yang tidak terkait dengan pelayanan dasar. Dalam hal ini kewenangan urusan Persandian adalah Penyelenggaraan Persandian untuk Keamanan Informasi dengan Sub Urusan penyelenggaraan persandian untuk pengamanan informasi Pemerintah Daerah, dengan fungsi melaksanakan tata kelola persandian, pengelolaan sumber daya persandian, penyelenggaraan operasional pengamanan persandian dan informasi, menetapkan pola hubungan komunikasi sandi dengan sistem komunikasi intra pemerintahan, melaksanakan pengawasan dan evaluasi penyelenggaraan persandian dilingkup Pemerintah Kabupaten/Kota. Dengan program peningkatan persandian daerah dan keamanan informasi daerah diharapkan dapat mendukung implementasi SPBE dan mendukung proyek prioritas nasional yaitu Penguatan kelembagaan siber serta identifikasi deteksi, proteksi penanggulangan dan pemulihan dampak kejahatan siber.

Pelaksanaan Bidang Persandian dan Keamanan Informasi di Sragen dalam kurun waktu tahun 2020-2024 jumlah pegawai yang dibutuhkan rata-rata sebanyak 6 orang dan jumlah kekurangan pegawai di bidang informatika dan persandian Kabupaten Sragen tahun 2020-2024 rata-rata sebanyak 4

orang. Total jumlah pegawai pada tahun 2020-2024 di Bidang Persandian dan Keamanan Informasi sebanyak 6 orang. Dibawah tersaji jumlah kebutuhan pegawai berdasarkan analisis jabatan dan analisis beban kerja, serta jumlah pegawai bidang persandian saat ini.

Tabel 2. 3
Pelaksanaan Bidang Persandian Personil/Pegawai yang Disiapkan Pemerintah Kabupaten Sragen Tahun 2020-2024

Tahun	Jumlah pegawai yang di butuhkan	Jumlah Pegawai saat ini	Kekurangan pegawai
2020	6	2	4
2021	5	2	3
2022	5	1	4
2023	6	2	4
2024	6	2	4
2025	6	2	4

Sumber: Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, 2025

Dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi tersebut, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen telah menentukan tujuan dan sasaran strategis dengan Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2025–2029 sebagai berikut:

- Indikator Tujuan : 1. Indeks Pemerintahan Digital (SIPEMDI)
2. Indeks Pembangunan Statistik (IPS)
- Indikator Sasaran 1 : 1. Indeks Keterpaduan layanan Digital Pemerintah
2. Indeks Keamanan Informasi
- Indikator Sasaran 2 : 1. Nilai/Indeks Keterbukaan Informasi Publik
- Indikator Sasaran 3 : 1. Indeks Satu Data Indonesia
- Indikator Sasaran : 1. Nilai AKIP
- Penunjang : 2. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

- Indikator Kinerja Program : 1. Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi
2. Persentase Perangkat Daerah yang telah menerapkan Prinsip Manajemen keamanan informasi
3. Persentase Badan Publik yang informatif
4. Persentase data sektoral Perangkat Daerah yang aktual dan yang akurat
5. Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah
6. Nilai/Kategori Penilaian Kinerja Organisasi

Capaian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika tahun 2024 dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 2.4
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen
Dinas Komunikasi dan Informatika

No.	Indikator	Satuan	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
					2022	2023	2024	2025	2026	2023	2024	2025	2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
1	Indeks SPBE	Indeks			3.35	3.4	3,45	3,5	3.5	4.26	4.34	4.34	4.34	IKU Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2025 - 2029
2	Indeks Pembangunan Statistik	prosen			-	1.89	2.45	2.45	2.60	2.70	2.80	2.90	3.00	IKU Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2025 - 2029
3	Indeks Domain Layanan SPBE	Indeks			3.87	5.00	4.93	4.93	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	IKU Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2025 - 2029
4	Indeks Keamanan Informasi	Indeks			I+	I+	I+	I+	I+ (1,5)	II (2)	II (2)	II+ (2,5)	III (3)	IKU Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2025 - 2029
5	Nilai Keterbukaan Informasi Publik	Indeks			60	65	70	80	85	55	69.7	70	80	IKU Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2025 - 2029
6	Indeks Satu Data Indonesia	prosen			-	-	58.52	59.72	60.92	61.12	62.32	63.52	64.72	IKU Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2025 - 2029

No.	Indikator	Satuan	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
					2022	2023	2024	2025	2026	2023	2024	2025	2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
7	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	Predikat			BB (71.22)	BB (71.32)	BB (71.42)	BB (71.52)	BB (71.52)	BB (71.20)	BB (74.70)	BB (71.42)	BB (71.52)	IKU Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2025 - 2029
8	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Prosen			50	50	50	50	60	70	80	90	100	Indikator Kinerja Program Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2025 - 2029
9	Persentase Perangkat Daerah yang telah menerapkan Prinsip Manajemen keamanan informasi	Prosen			-	-	-	10	20	40	60	80	100	Indikator Kinerja Program Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2025 - 2029
10	Persentase Badan Publik yang informatif	Prosen			42	59,60	59,60	80	80	82	84	90	100	Indikator Kinerja Program Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2025 - 2029
11	Persentase data sektoral Perangkat Daerah yang aktual dan yang akurat	Prosen			-	75	80	80	85	85	90	90	90	Indikator Kinerja Program Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2025 - 2029
12	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Prosen			100	100	100	100	100	100	100	100	100	Indikator Kinerja Program Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2025 - 2029

Dari uraian Tabel 2.2. (Tabel T-C.30) Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen di atas, disebutkan bahwa indikator kinerja tujuan (nomor 1) Indeks SPBE dan (nomor 2) Indeks Pembangunan Statistik. Indikator kinerja sasaran strategis 1 (nomor 3) Indeks Domain Layanan SPBE, (nomor 4) Indeks Keamanan Informasi, Indikator Sasaran Strategis 2 (nomor 5) Nilai Keterbukaan Informasi Publik, Indikator Sasaran Strategis 3 (nomor 6) Indeks Satu Data Indonesia, dan indikator kinerja sasaran strategis Penunjang (nomor 7) Predikat Kinerja SAKIP adalah IKU Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2025–2029 yang merupakan IKK Daerah terhadap capaian kinerja penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Kabupaten Sragen Tahun 2025–2029 sebagaimana tercantum dalam RPJMD Kabupaten Sragen Tahun 2025–2029.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Hal-hal yang perlu diperhatikan terkait pelaksanaan tugas penyelenggaraan Pemerintahan urusan Komunikasi dan Informatika, Statistik dan Persandian dalam penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika antara lain :

1. Tingkat Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah dan Hal Kritis yang Terkait dengan Pelayanan Perangkat Daerah

Perubahan lingkungan strategis yang sangat dinamis, yang ditandai dengan perkembangan teknologi informasi yang semakin cepat, meningkatnya tuntutan masyarakat terkait transparansi terhadap informasi publik, dan tuntutan terhadap peningkatan pelayanan public yang lebih mudah dan cepat sehingga Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dituntut untuk senantiasa meningkatkan kinerja yang terkait dengan kemudahan pelayanan kepada masyarakat melalui teknologi informasi.

Hal kritis yang perlu mendapatkan perhatian pada Rencana Kerja Tahun 2026 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen antara lain:

a. Indeks SPBE (Sistem Pemerintahan berbasis Elektronik)

Indeks SPBE pada tahun 2024 ditargetkan sebesar 4.00 dan telah tercapai sebesar 4.34 yang artinya telah melampaui target yang telah ditetapkan sehingga pada perencanaan kinerja tahun 2026 perlu mendapatkan perhatian lebih besar untuk dapat mempertahankan nilai yang telah diperoleh.

b. Nilai Keterbukaan Informasi Publik

Nilai Keterbukaan Informasi Publik Kabupaten Sragen pada tahun 2024 ditargetkan sebesar 70 atau Cukup Informatif dan capaiannya adalah 69.7 atau Cukup Informatif. Sehingga belum mencapai target yang telah ditetapkan. Hal ini perlu mendapatkan perhatian yang serius supaya Kabupaten Sragen ke depannya bisa benar-benar menjadi Kabupaten yang Informatif (transparan).

c. Indeks Keamanan Informasi

Nilai Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI) Kabupaten Sragen selama 3 tahun berturut-turut yaitu tahun 2021-2023 berada pada kondisi stagnan dengan nilai II atau "Penerapan Kerangka Kerja Dasar" dan pada tahun 2024 turun menjadi nilai I "Kondisi Awal" yang disebabkan karena adanya perubahan versi penilaian indeks KAMI yaitu dari versi 4.2 ke versi 5 sehingga terdapat kriteria baru yang tidak bisa dipenuhi, kategori SE masuk di kategori Rendah, dan penerapan pemenuhan kriteria masih dalam tahap perencanaan. Hal ini perlu mendapatkan perhatian khusus terutama untuk penerapan ISO 27001 untuk sehingga Nilai Indeks KAMI bisa semakin meningkat dan implementasi pelaksanaan keamanan informasi di Kabupaten Sragen semakin maksimal.

d. Indeks Pembangunan Statistik

Indeks Pembangunan Statistik merupakan indeks baru yang pada tahun 2024 belum ditetapkan dalam target kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika tetapi sudah mendapatkan capaian sebesar 2.45. Oleh sebab itu untuk perencanaan tahun 2026 Dinas Komunikasi dan Informatika menargetkan untuk mencapai indeks Pembangunan Statistik sebesar 2.60.

2. Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah

Permasalahan dan hambatan yang akan mempengaruhi kinerja pelayanan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut:

1. Masih belum maksimalnya keterbukaan informasi publik, sehingga belum semua informasi publik di Kabupaten Sragen dapat tersampaikan kepada masyarakat. Hal ini dapat dilihat dari Nilai Keterbukaan Informasi Publik Kabupaten Sragen yang cenderung stagnan pada tahun 2024 sehingga berada pada predikat "Cukup Informatif" atau dalam kategori Cukup;
2. Masih belum maksimalnya keamanan informasi pada jaringan online Pemerintah Kabupaten Sragen dimana nilai Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI) tahun 2024 turun dari nilai II selama 3 tahun terakhir menjadi Nilai I. Hal ini disebabkan karena adanya perubahan versi penilaian indeks KAMI yaitu dari versi 4.2 ke versi 5 sehingga terdapat kriteria baru yang tidak bisa dipenuhi, kategori SE masuk di kategori Rendah, dan penerapan pemenuhan kriteria masih dalam tahap perencanaan;
3. Adanya perubahan kebijakan dari Pemerintah Pusat terkait Indeks SPBE (Indeks Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik) yang dikembangkan menjadi Indeks Pemerintahan Digital (IPEMDI) dan saat ini belum terdapat aturan yang pasti terkait parameter-parameter yang

digunakan untuk penilaian IPEMDI sehingga Dinas Komunikasi dan Informatika mengalami kesulitan dalam mempersiapkan Pemerintahan Digital yang optimal.

4. Masih perlunya dilakukan peningkatan jumlah SDM yang memiliki pengetahuan dan ketrampilan dalam bidang TIK dan terbatasnya jumlah SDM TIK di Dinas Kominfo karena proses mutasi pegawai.

3. Dampaknya terhadap Capaian Visi dan Misi Kepala Daerah, terhadap Capaian Program Nasional

Capaian Kinerja Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sebagai salah satu Perangkat Daerah yang melaksanakan tugas dan fungsi pelayanan publik berbasis teknologi informasi, memberikan dampak terhadap pencapaian visi dan misi Kepala Daerah dan capaian program nasional.

1. Dampak terhadap pencapaian visi dan misi Kepala Daerah

Tujuan dan sasaran strategis kinerja pelayanan yang telah ditetapkan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tersebut di atas berdampak terhadap pencapaian visi dan misi Kepala Daerah Tahun 2025–2029, yaitu pada pencapaian:

Visi	: "Sragen yang Berkemajuan, Sejahtera, dan Merata"
Misi Kedua	: "Menguatnya transformasi tata kelola pemerintahan yang gesit, responsif dan kolaboratif"
Tujuan	: Terwujudnya Sragen yang Maju dan Berdaya saing
Indikator Tujuan	: Laju Pertumbuhan Ekonomi
Sasaran	: Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang gesit, responsif dan kolaboratif
Indikator Sasaran	: 1. Indeks Reformasi Birokrasi 2. Nilai SAKIP

Strategi

3. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)
- : 1. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik yang Gesit dan Responsif, melalui:
 - a. Penyederhanaan Proses Administrasi dan Digitalisasi Pelayanan
 - b. Peningkatan Keterjangkauan Pelayanan di Tingkat Desa dan Kecamatan
 - c. Sistem Pengaduan Masyarakat yang Responsif
2. Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pemerintah Daerah, melalui:
 - a. Peningkatan Kinerja ASN Berbasis Meritokrasi
 - b. Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi ASN
3. Perbaikan Sistem Perencanaan dan Penganggaran melalui perencanaan yang partisipatif dan transparan serta penerapan perencanaan berbasis data dan risiko
4. Peningkatan Sistem Pengawasan dan Akuntabilitas
5. Peningkatan Infrastruktur dan Akses Informasi
6. Penguatan Kapasitas Birokrasi dan Kepemimpinan Pemerintah
7. Penguatan Kebijakan Anti Korupsi dan Integritas Pemerintah

- Arah Kebijakan : 1. Sinergi perencanaan dan penganggaran prioritas daerah dengan nasional
2. Peningkatan akuntabilitas kinerja berbasis perencanaan berkualitas dan manajemen kinerja lintas sektor (*cross-cutting*).
3. Perencanaan dan pengendalian pembangunan berbasis kinerja dan manajemen risiko.
4. Peningkatan sistem integritas dan pengendalian intern pemerintah.
5. Pembangunan budaya kerja birokrasi yang dinamis, responsif, dan *work with society*.
6. Penguatan pelayanan publik yang cepat, tepat berbasis digital dan keterbukaan informasi
7. Digitalisasi pelayanan publik yang terintegrasi dan penguatan SPBE.
8. Peningkatan kualitas pengendalian pembangunan berbasis pemantauan informasi dan data pembangunan secara *real time*.
9. Penguatan satu data daerah
10. Peningkatan kapasitas fiskal daerah melalui optimalisasi penerimaan pendapatan asli daerah dan peningkatan kualitas belanja daerah
11. Peningkatan PAD berbasis optimalisasi pajak dan retribusi, pemanfaatan aset daerah dan peningkatan kapasitas BUMD.
12. Penguatan potensi pembiayaan alternatif dan kreatif daerah

13.Peningkatan ruang partisipasi publik yang bermakna dalam pembangunan dan perumusan kebijakan.

4. Dampak terhadap capaian program nasional

Berdasarkan tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2025 - 2029 kinerja pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang terkait dan memberikan dampak terhadap pencapaian program nasional Pemerintah Republik Indonesia, sebagaimana tercantum dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2025–2029 yaitu dalam Program Nasional sebagai berikut :

- a. Program Nasional 1 Memperkokoh Ideologi Pancasila, Demokrasi dan Hak Asasi Manusia dengan sasaran dan indikator kegiatan sebagai berikut:

NO.	SASARAN	INDIKATOR
1	Meningkatnya kohesivitas sosial dan keharmonisan kehidupan masyarakat multicultural yang berwawasan kebangsaan dan nilai-nilai Pancasila	Prosentase konten komunikasi public yang dapat memperkuat kohesivitas sosial berlandaskan nilai-nilai Pancasila
2	Terciptanya ekosistan komunikasi, kebebasan pers dan media massa yang berintegritas	Indeks Kemerdekaan Pers Indeks Keterbukaan Informasi Publik Indeks Komunikasi Pembangunan dan Informasi Publik
3	Terwujudnya kebebasan pers dan media massa yang berintegritas, bertanggungjawab, edukatif, jujur, objectif dan sehat industri	Jumlah peserta pelatihan peningkatan kapasitas SDM bidang jurnalistik dan pers
4.	Terbangunnya sistem komunikasi dan jaminan kesetaraan hak masyarakat atas informasi publik	Persentasi akses dan diseminasi informasi public kepada masyarakat Persentase partisipasi public dalam proses pengambilan kebijakan public

		Persentase badan public dalam tata kelola informasi public yang baik
		Persentase badan public dalam menjalankan UU Keterbukaan Informasi publik

b. Program Nasional 2 Memantapkan Sistem Pertahanan keamanan Negara dan mendorong kemandirian bangsa melalui swasembada pangan, energi, air, ekonomi syariah, ekonomi digital, ekonomi hijau dan ekonomi biru dengan sasaran dan indikator sebagai berikut :

NO.	SASARAN	INDIKATOR
1	Meningkatnya jumlah SDM Digital	Peningkatan tenaga kerja sektor TIK (kumulatif)
		Promosi remaja dan dewasa usia 15 – 59 tahun dengan ketrampilan teknologi informasi dan komunikasi (TIK)
2	Meningkatnya pengembangan ekonomi dan industri digital	Indeks transformasi digital pilar bisnis

c. Program Nasional 3 Melanjutkan Pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industry kreatif serta mengembangkan agromaritim industridi sentra produksi melalui peran aktif koperasi dengan sasaran dan indikator sebagai berikut :

NO.	SASARAN	INDIKATOR
1	Meningkatnya transformasi digital	Indeks Transformasi Digital
2	Meningkatnya dan kualitas dibidang telekomunikasi, pos, dan penyiaran	Jangkauan jaringan fiber optic per kecamatan
		Presentase pengguna internet
3	Meningkatnya ekosistem digital untuk mendukung pemerintah dan masyarakat digital	Indeks transformasi digital nasional pilar masyarakat
		Indeks transformasi digital nasional pilar pemerintah

Kinerja pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang terkait dan berdampak terhadap pencapaian program yang telah ditetapkan oleh Kementerian Komunikasi dan Informatika sebagaimana tertuang dalam Lampiran Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Kementerian Komunikasi dan Informatika Tahun 2020–2024, yaitu percepatan transformasi digital untuk mendukung pencapaian agenda pembangunan nasional, dengan tujuan, sasaran dan indikator sebagai berikut:

- | | |
|------------------|---|
| Tujuan Strategis | : 1. Meningkatkan penyediaan dan pemerataan infrastruktur TIK berkualitas di seluruh wilayah Indonesia
2. Memperkuat transparansi informasi publik dan pengelolaan komunikasi publik |
| Sasaran 7 | : Terwujudnya masyarakat yang cerdas digital |
| Indikator | : 1. Jumlah masyarakat yang mendapatkan literasi bidang TIK (kumulatif)
2. Jumlah SDM yang mendapatkan peningkatan kompetensi bidang digital |
| Sasaran 8 | : Dukungan implementasi digitalisasi Pemerintah |
| Indikator | : 1. Jumlah Penyediaan Pusat Data Nasional
2. Persentase (%) instansi yang memanfaatkan aplikasi generik yang dikembangkan secara multiplatform (kumulatif) |
| Sasaran 9 | : Meningkatnya kualitas pengelolaan informasi dan komunikasi publik |

Indikator	: Persentase (%) kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi publik terkait kebijakan dan program prioritas pemerintah (kumulatif)
Sasaran 10	: Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik
Indikator	: Indeks SPBE (sesuai penilaian MenPAN skala 1- 5)

Adapun kinerja pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang terkait dan berdampak terhadap pencapaian kegiatan Kementerian Komunkasai dan Informatika antara lain:

- a. Program Komunikasi dan Informasi Publik
- b. Program Aplikasi Informatika
- c. Program Penyelenggaraan Statistik Sektor
- d. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Keamanan Informasi

5. Tantangan dan Peluang dalam Meningkatkan Pelayanan Perangkat Daerah

Dinas Komunikasi dan Informatika juga mengalami beberapa tantangan yang harus dilalui untuk mencapai target yang telah ditetapkan. Disamping itu juga terdapat beberapa peluang yang bisa dijadikan pendukung dalam mencapai target kinerja.

1. Tantangan
 1. Kemajuan teknologi komunikasi dan informasi yang sangat pesat mengakibatkan infrastruktur yang sudah dibangun dan dimiliki dapat menjadi cepat usang (ketinggalan).
 2. perkembangan kemajuan teknologi informasi yang sangat pesat membuat Dinas Komunikasi dan Informatika kesulitan dalam mengikuti pesatnya perkembangan kemajuan teknologi informasi.

3. SDM yang ada jika tidak selalu ditingkatkan kemampuannya akan ketinggalan kapasitas dan kompetensinya.
4. Kurangnya SDM pengelola Teknologi informasi dan komunikasi, SDM dibidang Statistik dan SDM di bidang Persandian mengakibatkan tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika tidak dapat berjalan optimal.

2. Peluang

- a. Potensi Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi, Statistik dan Persandian memiliki peluang yang besar.
- b. Komitmen Pemerintah Pusat maupun pemerintah Provinsi Jawa Tengah yang mendukung penyelenggaraan dan pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi, Statistik dan persandian.
- c. Semakin pentingnya peranan teknologi informasi, Statistik dan persandian terutama untuk menunjang system manajemen pemerintahan e-Government dalam rangka peningkatan pelayanan masyarakat.
- d. Usaha ekonomi masyarakat dengan menggunakan Teknologi Informasi dan Komunikasi mulai berkembang.
- e. Tersedianya tenaga teknis bidang TIK, statistic dan persandian yang rata-rata berusia relatif muda, memiliki semangat dan kinerja tinggi, serta potensial untuk dikembangkan kompetensinya.
- f. Kebijakan merombak sistem birokrasi pemerintahan menjadi miskin struktur kaya fungsi, memungkinkan untuk dibentuk kelompok jabatan fungsional pranata/ahli komputer, pranata humas dan statistisi

6. Formulasi Isu-Isu Penting berupa Rekomendasi dan Catatan yang Strategis untuk Ditindaklanjuti dalam Perumusan Program dan Kegiatan Prioritas Tahun yang Direncanakan

Isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2026 adalah:

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui optimalisasi pemanfaatan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik;
2. Peningkatan keamanan siber untuk keamanan informasi pada jaringan online Kabupaten Sragen
3. Peningkatan Keterbukaan Informasi terkait kebijakan dan program Pemerintah;
4. Terwujudnya Pusat Data Kabupaten Sragen; dan
5. Peningkatan predikat kinerja SAKIP

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2026 merupakan Renja Tahun Pertama dari Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2025-2029 yang mengalami perubahan terhadap rancangan awal RKPD 2026 terutama pada pagu indikatif beberapa sub kegiatan. Hal ini disebabkan karena adanya program prioritas Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih yang menjadi tugas dan kewenangan Dinas Komunikasi dan Informatika. Adapun pada tahun 2026 Dinas Komunikasi dan Informatika mengusulkan 5 (lima) program, 9 (sembilan) kegiatan, dan 32 (tiga puluh dua) sub kegiatan. Hasil review terhadap RKPD Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.5
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2026

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.16.01	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase Ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan Perangkat Daerah	100 %	5.865.905.539	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase Ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan Perangkat Daerah	100 %	5.865.905.539	
2.16.01.2.01	<i>Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>		<i>Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang disusun</i>	<i>5 dokumen</i>	<i>2.850.000</i>	<i>Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>		<i>Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang disusun</i>	<i>5 dokumen</i>	<i>2.850.000</i>	
2.16.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen perencanaan perangkat daerah	2 dokumen	1.600.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen perencanaan perangkat daerah	2 dokumen	1.600.000	
2.16.01.2.01.0002	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen	Jumlah laporan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	3 dokumen	1.250.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen	Jumlah laporan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	3 dokumen	1.250.000	
2.16.01.2.02	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>		<i>Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan perangkat daerah</i>	<i>12 laporan</i>	<i>4.877.674.169</i>	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>		<i>Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan perangkat daerah</i>	<i>12 laporan</i>	<i>5.071.183.108</i>	
2.16.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Sragen	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	35 orang/bulan	4.877.674.169	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Sragen	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	35 orang/bulan	5.071.183.108	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.16.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	12 laporan	425.000.000	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	12 laporan	425.000.000	
2.16.01.2.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Kab. Sragen	Jumlah Orang yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang Undangan	500 orang	425.000.000	Sosialisasi Peraturan Perundang- undangan	Kab. Sragen	Jumlah Orang yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang Undangan	500 orang	425.000.000	
2.16.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	12 laporan	152.319.370	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	12 laporan	177.668.370	
2.16.01.2.06.0001	Penyediaan komponen Instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kab. Sragen	Jumlah Paket Komponen Instalasi listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	2.638.870	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kab. Sragen	Jumlah Paket Komponen Instalasi listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	2.638.870	
2.16.01.2.06.0002	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Kab. Sragen	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	5 paket	35.041.000	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Kab. Sragen	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	5 paket	52.365.000	
2.16.01.2.06.0004	Penyediaan bahan logistik kantor	Kab. Sragen	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	29.847.500	Penyediaan bahan logistik kantor	Kab. Sragen	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	32.872.500	
2.16.01.2.06.0005	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kab. Sragen	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	5.000.000	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kab. Sragen	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	5.000.000	
2.16.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	60 laporan	70.000.000	Penyelenggaraan Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	60 laporan	75.000.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.16.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Sragen	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	1 dokumen	9.792.000	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Sragen	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	1 dokumen	9.792.000	
2.16.01.02.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 laporan	96.622.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 laporan	96.755.000	
2.16.01.2.08.0002	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	9.456.000	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	9.456.000	
2.16.01.2.08.0003	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 laporan	42.016.000	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 laporan	42.016.000	
2.16.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	45.150.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	45.283.000	
2.16.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Laporan pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12 laporan	311.440.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Laporan pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12 laporan	251.276.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.16.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Sragen	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	15 unit	226.740.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Sragen	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	15 unit	166.576.000	
2.16.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Sragen	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	1 unit	34.700.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Sragen	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	1 unit	34.700.000	
2.16.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Sragen	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	1 unit	50.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Sragen	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	1 unit	50.000.000	
2.16.02	Program Informasi dan Komunikasi Publik		Persentase Badan Publik yang informatif	100%	1.070.000.000	Program Informasi dan Komunikasi Publik		Persentase Badan Publik yang informatif	100%	1.355.000.000	
2.16.02.2.01	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah media dan kemitraan penyampaian informasi	8 media	1.070.000.000	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah media dan kemitraan penyampaian informasi	8 media	1.355.000.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.16.02.2.01.0014	Relasi Media	Kab. Sragen	Jumlah aktivitas relasi media kepada media yang memenuhi kriteria sebagai berikut: 1. terverifikasi dewan pers, dan 2. terdaftar di Dinas Kominfo, dan 3. aktif dalam kegiatan relasi media	1 laporan	200.000.000	Relasi Media	Kab. Sragen	Jumlah aktivitas relasi media kepada media yang memenuhi kriteria sebagai berikut: 1. terverifikasi dewan pers, dan 2. terdaftar di Dinas Kominfo, dan 3. aktif dalam kegiatan relasi media	1 laporan	300.000.000	
2.16.02.2.01.0017	Pelayanan Informasi Publik	Kab. Sragen	Jumlah permohonan Informasi Publik yang diselesaikan sesuai peraturan perundangan	5 permohonan	25.000.000	Pelayanan Informasi Publik	Kab. Sragen	Jumlah permohonan Informasi Publik yang diselesaikan sesuai peraturan perundangan	5 permohonan	24.860.000	
2.16.02.2.01.0020	Diseminasi Informasi	Kab. Sragen	Persentase khalayak yang terpapar informasi publik	90 %	24.860.000	Diseminasi Informasi	Kab. Sragen	Persentase khalayak yang terpapar informasi publik	90 %	200.000.000	
2.16.02.2.01.0021	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Kab. Sragen	Jumlah media komunikasi publik milik pemerintah daerah yang dikelola maupun pemanfaatan media berbayar sesuai kriteria/juknis	3 media	680.140.000	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Kab. Sragen	Jumlah media komunikasi publik milik pemerintah daerah yang dikelola maupun pemanfaatan media berbayar sesuai kriteria/juknis	3 media	830.140.000	
2.16.03	Program Aplikasi Informatika		Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %	1.374.837.500	Program Aplikasi Informatika		Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %	2.638.269.544	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.16.03.2.02	<i>Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>		<i>Persentase ketersediaan parameter standar Pusat Data</i>	100 %	1.374.837.500	<i>Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>		<i>Persentase ketersediaan parameter standar Pusat Data</i>	100 %	2.638.269.544	
2.16.03.2.02.0019	Koordinasi Pelaksanaan Manajemen SPBE	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen Koordinasi pelaksanaan Manajemen SPBE	2 dokumen	210.000.000	Koordinasi Pelaksanaan Manajemen SPBE	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen Koordinasi pelaksanaan Manajemen SPBE	2 dokumen	210.000.000	
2.16.03.2.02.0024	Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota	Kab. Sragen	Jumlah perangkat daerah di pemerintah Kab/Kota yang terhubung dengan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota	46 perangkat daerah	250.000.000	Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota	Kab. Sragen	Jumlah perangkat daerah di pemerintah Kab/Kota yang terhubung dengan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota	46 perangkat daerah	1.250.019.000	
2.16.03.2.02.0032	Koordinasi Pembangunan dan/atau Pengembangan Aplikasi Khusus yang sesuai dengan arsitektur dan peta Rencana SPBE Pemerintah Daerah	Kab. Sragen	Jumlah aplikasi khusus yang dibangun dan/atau dikembangkan sesuai arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah	3 aplikasi	54.837.500	Koordinasi Pembangunan dan/atau Pengembangan Aplikasi Khusus yang sesuai dengan arsitektur dan peta Rencana SPBE Pemerintah Daerah	Kab. Sragen	Jumlah aplikasi khusus yang dibangun dan/atau dikembangkan sesuai arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah	3 aplikasi	74.450.000	
2.16.03.2.02.0035	Koordinasi dan Fasilitasi Promosi Literasi SPBEDan/atau kolaborasi penyelenggaraan SPBE	Kab. Sragen	Jumlah dokumen koordinasi Fasilitasi Promosi Literasi SPBE dan/atau kolaborasi penyelenggaraan SPBE	2 dokumen	60.000.000	Koordinasi dan Fasilitasi Promosi Literasi SPBEDan/atau kolaborasi penyelenggaraan SPBE	Kab. Sragen	Jumlah dokumen koordinasi Fasilitasi Promosi Literasi SPBE dan/atau kolaborasi penyelenggaraan SPBE	2 dokumen	60.000.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.16.03.2.02.0036	Penyediaan Akses Internet	Kab. Sragen	Jumlah Perangkat Daerah yang memanfaatkan akses internet yang disediakan oleh Dinas	46 perangkat daerah	750.000.000	Penyediaan Akses Internet	Kab. Sragen	Jumlah Perangkat Daerah yang memanfaatkan akses internet yang disediakan oleh Dinas	46 perangkat daerah	993.800.544	
2.16.03.2.02.0038	Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Kabupaten atau Kota Cerdas	Kab. Sragen	Jumlah perangkat daerah yang mendapatkan sosialisasi program Kabupaten/Kota Cerdas	46 perangkat daerah	50.000.000	Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Kabupaten atau Kota Cerdas	Kab. Sragen	Jumlah perangkat daerah yang mendapatkan sosialisasi program Kabupaten/Kota Cerdas	46 perangkat daerah	50.000.000	
2.20.02	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral		Cakupan Data Sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	85 %	194.050.000	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral		Cakupan Data Sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	85 %	194.050.000	
2.20.02.2.01	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota		Persentase Data Sektoral PD yang akurat	85 %	194.050.000	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota		Persentase Data Sektoral PD yang akurat	85 %	194.050.000	
2.20.02.2.01.0017	Pengelolaan Kegiatan Statistik Sektoral Dalam Sistem Statistik Nasional	Kab. Sragen	Persentase kegiatan statistik sektoral yang sudah mendapatkan rekomendasi dari pembina data statistik	75%	25.000.000	Pengelolaan Kegiatan Statistik Sektoral Dalam Sistem Statistik Nasional	Kab. Sragen	Persentase kegiatan statistik sektoral yang sudah mendapatkan rekomendasi dari pembina data statistik	75%	25.000.000	Bimtek kelembagaan statistik sektoral dan bimtek penungkatan mutu statistik sektoral
2.20.02.2.01.0019	Peningkatan Kualitas Statistik Sektoral	Kab. Sragen	Persentase kegiatan statistik sektoral yang hasilnya dapat diakses oleh pengguna data.	100 %	75.000.000	Peningkatan Kualitas Statistik Sektoral	Kab. Sragen	Persentase kegiatan statistik sektoral yang hasilnya dapat diakses oleh pengguna data.	100 %	75.000.000	Pengembangan aplikasi Sragen Satu Data

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.20.02.2.01.0020	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	Kab. Sragen	Jumlah pegawai yang mendapatkan pelatihan di bidang statistik	75 dokumen	25.000.000	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	Kab. Sragen	Jumlah pegawai yang mendapatkan pelatihan di bidang statistik	75 dokumen	25.000.000	Buku Sragen Dalam Angka dan Kecamatan dalam Angka
2.20.02.2.01.0022	Koordinasi dan Kolaborasi Dalam Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Kab. Sragen	Jumlah laporan penyelenggaraan forum satu data daerah	1 laporan	69.050.000	Koordinasi dan Kolaborasi Dalam Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Kab. Sragen	Jumlah laporan penyelenggaraan forum satu data daerah	1 laporan	69.050.000	
2.21.02	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi		Persentase Perangkat Daerah yang telah menerapkan Prinsip Manajemen keamanan informasi	20 %	153.516.000	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi		Persentase Perangkat Daerah yang telah menerapkan Prinsip Manajemen keamanan informasi	20 %	153.516.000	
2.21.02.2.01	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Perangkat Daerah yang telah melaksanakan penilaian mandiri Indeks KAMI	11 %	153.516.000	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Perangkat Daerah yang telah melaksanakan penilaian mandiri Indeks KAMI	11 %	153.516.000	
2.21.02.2.01.0005	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Provinsi Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	1 laporan	75.000.000	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Provinsi Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	1 laporan	75.000.000	Audit indeks KAMI

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
2.21.02.2.01.0008	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah	Kab. Sragen	Jumlah Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah yang Ditetapkan baik berupa Peraturan Gubernur, Keputusan Gubernur maupun Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria yang digunakan sebagai panduan dalam menjalankan penyelenggaraan persandian	1 laporan	78.516.000	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah	Kab. Sragen	Jumlah Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah yang Ditetapkan baik berupa Peraturan Gubernur, Keputusan Gubernur maupun Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria yang digunakan sebagai panduan dalam menjalankan penyelenggaraan persandian	1 laporan	78.516.000	
	TOTAL PAGU				8.658.309.039	TOTAL PAGU				10.365.563.022	

Terlihat dari tabel 2.5 antara Rancangan Awal RKPD dan Hasil Evaluasi Kebutuhan terdapat perbedaan dimana pada Hasil Evaluasi Kebutuhan terdapat kebutuhan – kebutuhan prioritas yang harus dianggarkan pada Rencana Kerja Tahun 2026 diantaranya kebutuhan untuk pembenahan Ruang Command Center dan pemenuhan kebutuhan langganan bandwidth untuk mendukung program prioritas Bupati berupa wifi untuk area publik dan untuk 21 desa Super Village.

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Berdasarkan hasil musrenbang Kabupaten Sragen Tahun 2025, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tidak mendapatkan usulan baik dari masyarakat maupun pokok pikiran (pokir) DPRD.

Tabel 2.6
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku KepentinganTahun 2025

Nama Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	NIHIL				

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

3.1.1. Telaahan terhadap Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2025 – 2045)

Renja Dinas Komunikasi dan Informatika mengacu pada arah kebijakan nasional dalam Rancangan Akhir Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2025 – 2045 dimana terdapat 17 (tujuh belas) arah (tujuan) Pembangunan. Pada RPJPN tahun 2025 – 2045 arah (tujuan) Nasional yang selaras dengan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika adalah sebagai berikut:

“Misi 3 : **Transformasi Tata Kelola**” dengan arah (tujuan) yaitu “Regulasi dan Tata Kelola yang berintegritas dan adaptif”. Transformasi Tata Kelola difokuskan pada perbaikan kelembagaan yang tepat fungsi, penyempurnaan fondasi penataan regulasi, pembentukan dan penguatan lembaga tunggal pengelola regulasi, peningkatan kualitas ASN berbasis merit, kebijakan pembangunan berbasis bukti, penerapan manajemen resiko perencanaan dan pengendalian pembangunan, **peningkatan pelayanan publik berbasis teknologi informasi** serta penguatan kapasitas masyarakat sipil.

Disamping itu Dinas Komunikasi dan Informatika juga mendukung secara tidak langsung “Misi 2 : **Transformasi Ekonomi**” dengan arah (tujuan) yaitu “Transformasi Digital”. Transformasi Ekonomi difokuskan pada upaya lanjutan proses hilirisasi sumber daya alam unggulan, peningkatan kapasitas riset inovasi dan produktivitas tenaga kerja, penerapan ekonomi hijau, **pemenuhan akses digital diseluruh wilayah Indonesia**, pembangunan perkotaan dan pusat-pusat pertumbuhan utamanya diluar Pulau Jawa.

3.1.2. Telaahan terhadap Rencana Strategis Kementerian Komunikasi dan Informatika tahun 2020 – 2024

Renja Dinas Komunikasi dan Informatika mengacu pada arah kebijakan nasional dari Kementerian Komunikasi dan Informatika. Renstra Kemenkominfo Tahun 2020-2024 memiliki tujuan strategis untuk mengembangkan ekosistem digital nasional. Tujuan ini dicapai dengan fokus utama, yaitu pemerataan infrastruktur TIK, percepatan transformasi digital, dan pengelolaan komunikasi publik. Kemenkominfo memetakan Arah Pembangunan Nasional ke dalam (3) tiga tujuan utama Kemenkominfo sebagai fokus pada pembangunan bidang komunikasi dan informatika sebagai berikut:

1. Meningkatkan penyediaan dan pemerataan infrastruktur TIK berkualitas di seluruh wilayah Indonesia;
2. Mendorong percepatan transformasi digital di 3 aspek, bisnis, masyarakat dan pemerintahan, yang ditunjang oleh sumber daya manusia yang memiliki kompetensi digital; dan
3. Memperkuat transparansi informasi publik dan pengelolaan komunikasi publik.

Pada tahun 2020 – 2024 sasaran strategis Kementerian Komunikasi dan Informatika adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya cakupan jaringan pita lebar yang cepat dan terjangkau;
2. Meningkatnya cakupan wilayah yang terlayani penyiaran digital;
3. Meningkatnya konektivitas layanan pos;
4. Terwujudnya konektivitas Next Generation Broadband Nasional;
5. Meningkatnya pemanfaatan spektrum frekuensi radio dan kualitas pengelolaan layanan publik bidang pos, telekomunikasi dan informatika;
6. Meningkatnya pemanfaatan TIK di sector ekonomi dan bisnis;
7. Terwujudnya masyarakat yang cerdas digital;
8. Dukungan implementasi digitalisasi pemerintah;
9. Meningkatnya kualitas pengelolaan informasi dan komunikasi publik; dan
10. Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik.

3.1.3. Telaahan terhadap Rencana Strategis Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) tahun 2020 - 2024

BSSN dalam rencana strategisnya menetapkan tujuan yang selanjutnya menjadi dasar dalam penetapan strategi BSSN pada periode tahun 2020–2024. Tujuan dan Sasaran Strategis BSSN tahun 2020–2024 sebagai berikut:

1. Terwujudnya kedaulatan keamanan siber Indonesia dengan Sasaran Strategis :
 1. Meningkatnya Maturitas Keamanan Siber di Indonesia
 2. Terwujudnya penyelenggaraan keamanan siber dan sandi yang prima
2. Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik di BSSN dengan Sasaran Strategis Terwujudnya Birokrasi SSN yang Bersih, Akuntabel, Berkinerja Tinggi, Efektif, Efisien dan Berorientasi pada Pelayanan Publik

Tujuan dan Sasaran Strategis BSSN diatas dicapai melalui 2 (dua) program yaitu keamanan dan ketahanan siber dan sandi Negara dan program dukungan manajemen.

Program keamanan dan ketahanan siber dan sandi negara dengan sasaran program :

1. Meningkatnya Maturitas Keamanan Siber di Indonesia dengan indikator Tingkat Maturitas Objek Keamanan Siber;
2. Terwujudnya Penyelenggaraan Keamanan Siber dan Sandi yang Prima dengan indikator Persentase Pemenuhan Layanan Keamanan Siber dan Sandi yang Prima.

Program dukungan manajemen dengan sasaran program :

1. Meningkatnya Pengelolaan Sumber Daya BSSN yang Andal dan Profesional;
2. Terwujudnya Tata Kelola TIK yang Aman dan Andal;
3. Meningkatnya Pemanfaatan Hasil Penelitian, Pengembangan, Pengkajian, dan Penerapan Bidang Siber dan Sandi.

BSSN juga berfokus dalam penyiapan pelaksanaan audit keamanan SPBE dalam mendorong terwujudnya perlindungan aset informasi sehingga akan mengefisiensikan birokrasi tata kelola

pemerintahan dan meningkatkan kualitas pelayanan dan kepercayaan publik pada implementasi SPBE. Sebagaimana amanat dalam Peraturan Presiden Nomor 95 tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik, BSSN diberikan mandat untuk mendukung terwujudnya penyelenggaraan SPBE dengan melaksanakan pengamanan SPBE, menyusun standar keamanan SPBE nasional, dan menetapkan manajemen dan melaksanakan audit keamanan SPBE. Hal ini diantaranya dimaksudkan untuk dapat meningkatkan keterpaduan pelaksanaan tata kelola SPBE, manajemen SPBE, dan audit teknologi informasi dan komunikasi, serta pemantauan dan evaluasi SPBE nasional.

3.1.4. Telaahan terhadap Rencana Strategis Badan Pusat Statistik tahun 2020 -2024

Rencana Strategis Badan Pusat Statistik Tahun 2020-2024 telah ditetapkan dengan Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 36 Tahun 2020 Dalam Renstra tersebut telah pula ditetapkan visi dari Badan Pusat Statistik yaitu "Penyedia Data Statistik Berkualitas untuk Indonesia Maju Visi tersebut telah selaras dengan visi pembangunan nasional tahun 2020 -2025 yaitu "Terwujudnya Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong". sehingga visi BPS tersebut mengandung maksud bahwa BPS berupaya meningkatkan kontribusinya dalam hal pembangunan nasional di bidang statistik dengan berperan menyediakan data statistik nasional maupun internasional, untuk menghasilkan data statistik yang mempunyai kebenaran yang akurat dan menggambarkan keadaan yang sebenarnya, dalam rangka mendukung Indonesia maju.

Untuk mencapai visi tersebut BPS telah menetapkan Misi yang dirumuskan dengan memperhatikan misi RPJMN 2020-2025 dan tugas, fungsi, dan kewenangan BPS selain itu juga memperhatikan masukan pihak-pihak

yang berkepentingan (stakeholders), serta memberikan peluang untuk dapat disesuaikan dengan tuntutan perkembangan lingkungan strategis sebagai berikut:

1. Menyediakan data statistik berkualitas melalui kegiatan statistik yang terintegrasi dan berstandar nasional maupun internasional
2. Membina K/L/D/I melalui Sistem Statistik Nasional yang berkesinambungan
3. mewujudkan pelayanan prima di bidang statistik untuk terwujudnya Sistem Statistik Nasional
4. Membangun SDM yang unggul dan adaptif berlandaskan nilai profesionalisme, integritas dan amanah

Adapun tujuan BPS dalam rangka mencapai dan mewujudkan Visi Misi BPS untuk kurun waktu 2020 – 2024 adalah sebagai berikut :

1. Menyediakan data statistik untuk dimanfaatkan sebagai dasar pembangunan dengan sasaran strategis adalah meningkatnya pemanfaatan data statistik yang berkualitas.
2. Meningkatnya kolaborasi, integrasi, sinkronisasi dan standardisasi dalam penyelenggaraan Standar Statistik Nasional (SSN) dengan sasaran strategis adalah Penguatan komitmen K/L/D/I terhadap SSN.
3. Meningkatnya pelayanan prima dalam penyelenggaraan SSN dengan sasaran strategis adalah Penguatan statistik sektoral K/L/D/I.
4. Penguatan tata kelola kelembagaan dan reformasi birokrasi dengan sasaran strategis adalah SDM statistik yang unggul dan berdaya saing dalam kerangka tata kelola kelembagaan.

3.1.5. Telaahan terhadap Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Propinsi Jawa Tengah Tahun 2024 - 2026

Dalam rangka mendukung pencapaian pembangunan daerah Provinsi Jawa Tengah yang selaras dengan salah satu sasaran RPD Tahun 2024-2026 yaitu Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis ditetapkan tujuan jangka menengah yang akan dicapai oleh Diskominfo Provinsi Jawa Tengah yang merupakan perumusan fokus

program dan kegiatan strategis. Tujuan Diskominfo Provinsi Jawa Tengah yaitu Meningkatkan Digitalisasi Tata Kelola Pemerintahan. Dalam mencapai tujuan tersebut, maka sasaran yang akan diwujudkan adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya layanan dan tata kelola teknologi informasi dan komunikasi Pemerintah Provinsi Jawa Tengah;
2. Meningkatnya pelayanan data statistik sektoral dan geospasial;
3. Meningkatnya keamanan informasi dalam penyelenggaraan pemerintah digital Jawa Tengah.

3.1.6. Telaahan terhadap Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Sragen Tahun 2025 - 2029

Untuk melaksanakan wewenang dan tanggungjawabnya dan dalam rangka mendukung program – program Bupati dan Wakil Bupati, maka Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen harus berpedoman pada Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati Terpilih yaitu **“Sragen yang Berkemajuan, Sejahtera dan Merata”**. Dalam rangka mencapai Visi tersebut telah ditindaklanjuti dengan menetapkan Misi sebagai berikut :

MISI 1 : Meningkatkan Kualitas Manusia Berkarakter yang Adaptif dengan Kemajuan dan Disrupsi Sosial-Teknologi

Misi ini memberikan penekanan pada pentingnya upaya pembangunan sumber daya manusia yang tidak hanya unggul dalam aspek intelektual, tetapi juga memiliki karakter kuat dan mampu beradaptasi dengan perubahan zaman. Pada era digital dan globalisasi, kemajuan teknologi serta perubahan sosial yang cepat menjadi tantangan tersendiri bagi masyarakat. Oleh karena itu, penguatan kualitas manusia di Kabupaten Sragen perlu dilakukan dengan mencakup peningkatan pendidikan, keterampilan, serta nilai-nilai moral dan budaya yang menjadi landasan dalam menghadapi berbagai perubahan. Adanya upaya Pembangunan sumber daya manusia yang berkualitas dan berkarakter diharapkan dapat memanfaatkan perkembangan teknologi secara bijak dan tetap menjunjung tinggi nilai-nilai moral maupun sosial yang berlaku.

Misi 2 : Memperkuat transformasi tata kelola pemerintahan yang gesit, responsif dan kolaboratif

Transformasi tata kelola pemerintahan menjadi pilar utama dalam menjawab kompleksitas tantangan pembangunan Kabupaten Sragen. Misi ini hadir sebagai fondasi untuk mempercepat terciptanya pemerintahan yang dinamis, adaptif terhadap perubahan, serta mampu merangkul seluruh potensi masyarakat dan stakeholder. Fokus utamanya adalah membangun sistem birokrasi yang tidak hanya efisien, tetapi juga responsif terhadap aspirasi publik dan kolaboratif dalam akselerasi pembangunan.

Transformasi ini bertujuan menciptakan penguatan kualitas tata kelola melalui pendekatan yang gesit dalam pengambilan keputusan, responsif dalam merespon kebutuhan masyarakat, dan kolaboratif dalam melakukan sinergi peran pemerintah, swasta, akademisi, serta masyarakat. Indeks Reformasi Birokrasi menjadi indikator utama tujuan yang mendukung ketercapaian misi ini secara langsung.

Misi 3 : Menjadi Episentrum Pertumbuhan Ekonomi yang Terintegrasi dengan Pembangunan Kewilayahan dan Pasar Global

Kabupaten Sragen memiliki potensi besar untuk menjadi episentrum pertumbuhan ekonomi yang terintegrasi dengan pembangunan kewilayahan dan pasar global. Kabupaten Sragen adalah salah satu daerah strategis di Provinsi Jawa Tengah. Kabupaten Sragen terus mengembangkan berbagai sektor ekonomi, mulai dari pertanian, industri, pariwisata hingga berbagai sektor ekonomi potensial lainnya. Kabupaten Sragen dengan sumber daya alam yang melimpah dan dukungan infrastruktur yang semakin berkembang, wilayah ini mampu menarik investasi dan menciptakan lapangan kerja yang lebih luas bagi

Misi 4 : Pembangunan Tata Ruang dan Infrastruktur yang Mendukung Pemajuan Kebudayaan, Kelestarian Lingkungan dan Interaksi Sosial yang Humanis

Pembangunan infrastruktur yang merata menjadi agenda vital dalam mendukung perwujudan Sragen yang semakin maju dan sejahtera.

Pembangunan infrastruktur pada misi ini diarahkan untuk mendukung kemantapan konektivitas wilayah guna memperlancar mobilitas penduduk, barang, dan jasa, serta meningkatkan aksesibilitas masyarakat terhadap layanan dasar seperti air bersih dan sanitasi yang layak aman. Selain itu, pembangunan infrastruktur juga diarahkan untuk menciptakan ruang-ruang publik yang tidak hanya berfungsi sebagai sarana interaksi sosial, tetapi juga menjadi wadah bagi pelestarian dan pengembangan kebudayaan lokal. Dengan demikian, infrastruktur yang dibangun tidak hanya berdampak pada pertumbuhan ekonomi, tetapi juga pada peningkatan kualitas hidup serta penguatan identitas dan karakter masyarakat.

Pembangunan infrastruktur dilaksanakan dengan tetap memperhatikan prinsip pemanfaatan ruang yang berkelanjutan agar selaras dengan rencana tata ruang dan mendukung kelestarian lingkungan. Proyek infrastruktur dirancang dengan mempertimbangkan daya dukung dan daya tampung lingkungan, sehingga dapat meminimalkan dampak negatif terhadap ekosistem, keanekaragaman hayati, serta sumber daya alam. Infrastruktur yang dibangun tidak hanya berfungsi dengan baik, tetapi juga berkontribusi pada mitigasi perubahan iklim dan peningkatan kualitas lingkungan hidup bagi generasi mendatang.

Misi 5 : Meningkatkan Kesejahteraan dan Kebahagiaan Hidup Warga

Misi berikut dirumuskan untuk meningkatkan kesejahteraan khususnya untuk masyarakat rentan, tenaga pendidik formal maupun non formal, serta pengelola tempat ibadah. Selain itu misi ini juga merujuk pada kemajuan desa yang ditandai dengan kualitas serta kuantitas pelayanan pendidikan, kesehatan, serta ketersediaan infrastruktur publik yang memadai. Kesejahteraan masyarakat yang dimulai dari pembangunan pada tingkatan desa bertujuan untuk meningkatkan kebahagiaan hidup masyarakat menjadi fokus pada pelaksanaan misi berikut.

Peningkatan pelayanan publik pedesaan dengan menerapkan digitalisasi serta memperluas rentang kendali pelayanan publik menjadi tolok ukur keberhasilan layanan pedesaan. Ketersediaan fasilitas publik berupa

taman sebagai ruang terbuka hijau, fasilitas internet, ataupun *sport center* yang dapat digunakan masyarakat juga menjadi fokus pembangunan pedesaan. Pengembangan BUMDes sebagai wujud kemandirian desa juga perlu dikembangkan. Pemberian beasiswa untuk siswa maupun mahasiswa berprestasi sekaligus pemberian insentif untuk tenaga pendidik juga menjadi fokus pengembangan desa. Harapannya dengan beberapa fokus pengembangan desa tersebut dapat meningkatkan kesejahteraan dan kebahagiaan hidup masyarakat di Kabupaten Sragen.

Dari Misi Bupati dapat ditarik misi yang paling sesuai dengan tugas pokok dan fungsi dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah MISI 2 : **Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Bersih, Inovatif, Efektif, Terpercaya dan Bersinergi Dengan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi**

Pemerintah Kabupaten Sragen berkomitmen untuk mewujudkan tata kelola yang bersih, inovatif, efektif, dan terpercaya melalui peningkatan aparatur pemerintahan yang profesional dan inovatif, serta pelayanan publik berbasis teknologi informasi. Selain itu, pemerintah Kabupaten Sragen berkomitmen untuk meningkatkan rasa aman masyarakat dengan melakukan peningkatan keamanan, ketentraman dan perlindungan masyarakat, serta meningkatkan ketahanan daerah terhadap bencana. Dalam pelaksanaannya, Pemerintah Kabupaten Sragen akan memperkuat sinergitas antar-pemangku kepentingan agar ada harmonisasi antara pusat-daerah, antara eksekutif, legislatif, perguruan tinggi, swasta, dan masyarakat.

3.2. Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Penyusunan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan Renstra Dinas Komunikasi dan

Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2025 - 2029. Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 juga disusun berpedoman pada hasil evaluasi Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun lalu dan tahun berjalan bertujuan untuk memastikan bahwa rumusan kegiatan alternatif dan/atau kegiatan baru yang disusun dalam Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2025 – 2029.

Tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan pada Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2025 – 2029 yang kemudian menjadi tujuan dan sasaran Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 yaitu:

- | | |
|---------------------|---|
| Tujuan | : Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan berbasis digital serta data statistik daerah yang terintegrasi dan aman |
| Indikator Tujuan | : 1. Indeks Pemerintahan Digital (IPEMDI)
2. Indeks Pembangunan Statistik (IPS) |
| Sasaran 1 | : Meningkatnya kualitas pelayanan publik berbasis digital |
| Indikator Sasaran 1 | : 1. Indeks Keterpaduan layanan Digital Pemerintah
2. Indeks Keamanan Informasi |
| Sasaran 2 | : Meningkatnya keterbukaan informasi publik |
| Indikator Sasaran 2 | : Indeks Keterbukaan Informasi Publik |
| Sasaran 3 | : Meningkatnya kualitas statistik sektoral |
| Indikator Sasaran 3 | : Indeks Satu Data Indonesia |
| Strategi | : 1. Meningkatkan kualitas pengelolaan aplikasi informatika
2. Meningkatkan keamanan informasi
3. Meningkatkan Badan Publik yang informatif |

4. Meningkatkan kualitas data dan informasi statistik sektoral
- Arah Kebijakan** :
1. Digitalisasi pelayanan publik yang terintegrasi dan penguatan SPBE
 2. Peningkatan kualitas pengendalian pembangunan berbasis pemantauan informasi dan data pembangunan secara *real time*
 3. Penguatan satu data daerah

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada tahun 2025–2029 juga menetapkan sasaran penunjang, sebagaimana tertuang dalam dokumen *cascading* kinerja dan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2025 - 2029, yaitu:

- Sasaran Penunjang** : **"Meningkatnya tata kelola Perangkat Daerah yang akuntabel dan berorientasi pelayanan"**
- Indikator Sasaran Penunjang** :
1. Nilai AKIP
 2. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

3.3. Program dan Kegiatan

1. Faktor-Faktor yang Menjadi Bahan Petimbangan terhadap Rumusan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan

Rumusan program, kegiatan, dan sub kegiatan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2025 disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan mempertimbangkan faktor-faktor antara lain:

- a. Dalam rangka mendukung pencapaian visi dan misi Kepala Daerah, tujuan dan sasaran Kabupaten Sragen Tahun 2025 - 2029, serta tema pembangunan daerah tahun 2026 sebagaimana tercantum dalam dokumen RPJMD Kabupaten Sragen Tahun 2025 - 2029.

- b. Dalam rangka mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan/*Sustainable Development Goals* (TPB/SDGs).

Rumusan program, kegiatan, dan sub kegiatan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 dengan melaksanakan 5 (lima) program, meliputi:

- a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/Kota
- b. Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik
- c. Pengelolaan Aplikasi Informatika
- d. Penyelenggaraan Statistik Sektoral
- e. Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi

2. Rekapitulasi Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Rumusan program, kegiatan dan sub kegiatan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 terdiri dari 5 (lima) program, 9 (sembilan) kegiatan, dan 32 (tiga puluh dua) sub kegiatan dengan total kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp **10.365.563.022** (Sepuluh Milyar Tiga Ratus Enam Puluh Lima Juta Lima Ratus Enam Puluh Tiga Ribu Dua Puluh Dua Rupiah) yang sumber pendanaannya berasal dari Dana Alokasi Umum (DAU) Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2026 dan dari Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau (DBHCHT) tahun 2026. Rumusan program, kegiatan, dan sub kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 dilaksanakan oleh Sekretariat dan Bidang, dengan rincian:

- 1. Sekretariat, menjalankan tugas pelayanan teknis dan administratif serta koordinasi pelaksanaan tugas di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika melalui:
 - a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - 1) Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - 2) Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

- 2) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - a) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
- 3) Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - a) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - b) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - c) Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - d) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - e) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
 - f) Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
- 4) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - a) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - b) Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - c) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- 5) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - a) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - b) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - c) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
2. Bidang Pengelolaan Informasi, menjalankan tugas penyiapan bahan program kerja, penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis operasional, pelaksanaan kebijakan, pengoordinasian pelaksanaan tugas, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pengelolaan informasi, melalui:
 - a. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - a) Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan (DBHCHT)

- b. Program Informasi dan Komunikasi Publik
 - 1) Kegiatan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - a) Relasi Media
 - b) Pelayanan Informasi Publik
 - c) Diseminasi Informasi
 - d) Pengelolaan Media Komunikasi Publik
- 3. Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Persandian, menjalankan tugas menyiapkan bahan program kerja, menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis operasional, pelaksanaan kebijakan, pengoordinasian pelaksanaan tugas, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang infrastruktur teknologi informasi dan persandian, melalui:
 - a. Program Pengelolaan Aplikasi Informatika
 - 1) Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - a) Pembangunan dan/atau Pengembangan Aplikasi Khusus yang sesuai dengan arsitektur dan peta rencana SPBE Pemerintah Daerah
 - b) Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - c) Penyediaan Akses Internet untuk Perangkat Daerah dalam rangka penyelenggaraan SPBE
 - b. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi
 - 1) Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - a) Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Berbasis Elektronik dan Non Elektronik
 - b) Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah

4. Bidang Pendayagunaan Teknologi Informasi dan Statistik, menjalankan tugas menyiapkan bahan program kerja, menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis operasional, pelaksanaan kebijakan, pengoordinasian pelaksanaan tugas, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pendayagunaan teknologi informasi dan statistik, melalui:
 - a. Program Pengelolaan Aplikasi Informatika
 - 1) Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - a) Koordinasi pelaksanaan Manajemen SPBE
 - b) Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Kabupaten atau Kota Cerdas
 - c) Koordinasi dan Fasilitasi Promosi Literasi SPBE dan/atau kolaborasi penyelenggaraan SPBE
 - b. Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral
 - 1) Penyelenggaraan Statistik Sektoral Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - a) Pengelolaan Kegiatan Statistik Sektoral Dalam Sistem Statistik Nasional
 - b) Peningkatan Kualitas Statistik Sektoral
 - c) Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral
 - d) Koordinasi dan Kolaborasi Dalam Penyelenggaraan Statistik Sektoral

3. Penjelasan Rumusan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Tidak Sesuai dengan Rancangan Awal RKPD

Rumusan program, kegiatan, dan sub kegiatan Rancangan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 terdapat perbedaan dengan Rancangan Awal RKPD Kabupaten Sragen Tahun 2026, dalam hal pagu indikatif karena menyesuaikan dengan kebutuhan prioritas yang disesuaikan dengan RPJMD Kabupaten Sragen 2025 - 2029.

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Program Dinas Komunikasi dan Informatika merupakan program prioritas RPJMD yang sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika. Rencana program prioritas beserta indikator keluaran program sebagaimana tercantum dalam RPJMD, selanjutnya dijabarkan Dinas Komunikasi dan Informatika kedalam rencana kegiatan untuk setiap program prioritas tersebut. Pemilihan kegiatan untuk masing-masing program prioritas ini didasarkan atas strategi dan kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika. Kegiatan yang dipilih untuk setiap program prioritas, diharapkan dapat menunjukkan akuntabilitas kinerja sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika.

Rumusan program, kegiatan, dan sub kegiatan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - a. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - 1) Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - 2) Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - c. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - 1) Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan
 - d. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 1) Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
 - 2) Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
 - 3) Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - 4) Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
 - 5) Penyelenggaraan Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
 - 6) Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD

- e. Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - 1) Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
 - 2) Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor
 - 3) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- f. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - 1) Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan kendaraan Perorangan dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - 2) Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan kendaraan dinas operasional atau lapangan
 - 3) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
- 2. Program Informasi dan Komunikasi Publik
 - a. Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Relasi Media
 - 2) Pelayanan Informasi Publik
 - 3) Diseminasi Informasi
 - 4) Pengelolaan Media Komunikasi Publik
- 3. Program Aplikasi Informatika
 - a. Kegiatan Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Kabupaten/Kota
 - 1) Koordinasi pelaksanaan Manajemen SPBE
 - 2) Pembangunan dan/atau Pengembangan Aplikasi Khusus yang sesuai dengan arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah
 - 3) Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Kabupaten atau Kota Cerdas
 - 4) Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota
 - 5) Koordinasi dan Fasilitasi Promosi Literasi SPBE dan/atau kolaborasi penyelenggaraan SPBE

- 6) Penyediaan Akses Internet untuk Perangkat Daerah dalam rangka penyelenggaraan SPBE
4. Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral
 - a. Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Kabupaten/Kota
 - 1) Pengelolaan Kegiatan Statistik Sektoral Dalam Sistem Statistik Nasional
 - 2) Peningkatan Kualitas Statistik Sektoral
 - 3) Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral
 - 4) Koordinasi dan Kolaborasi Dalam Penyelenggaraan Statistik Sektoral
5. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Keamanan Informasi
 - a. Kegiatan Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Berbasis Elektronik dan Non Elektronik
 - 2) Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah

Keberhasilan pelaksanaan program, kegiatan, dan sub kegiatan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 diukur dengan target capaian kinerja yang sudah ditetapkan pada tiap indikator program, kegiatan, dan sub kegiatan sesuai dengan yang tercantum dalam Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026–2029, baik capaian kinerja maupun realisasi anggaran.

Rumusan rencana program, kegiatan, sub kegiatan, lokasi, kelompok sasaran, indikator kinerja hasil (*outcome*) program, keluaran (*output*) kegiatan dan sub kegiatan, dan pendanaan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 secara rinci dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 4.1
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026
Dan Prakiraan Maju Tahun 2026
Kabupaten Sragen

Nama Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2025					
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan		
					Dinas Komunikasi dan Informatika								10,365,563,022.00	
2					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR								10,365,563,022.00	
2	16				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA								10,018,002,022.00	
2	16	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA								6,024,732,478.00	
2	16	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah								2,850,000.00	
2	16	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang disusun	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 %	2 dokumen	5 dokumen	1,600,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	01	2.01	02	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang disusun	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 %	3 laporan	5 dokumen	1,250,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah								5,071,183,108.00	
2	16	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 %	42 Orang/bulan	12 laporan	5,071,183,108.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah								425,000,000.00	

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2025					
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan		
2	16	01	2.05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 %	500 orang	12 laporan	425,000,000.00	DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)
2	16	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah								177,668,370.00	
2	16	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerang an Bangunan Kantor yang Disediakan	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 %	1 Paket	12 laporan	2,638,870.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 %	5 Paket	12 laporan	52,365,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 %	4 Paket	12 laporan	32,872,500.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 %	2 Paket	12 laporan	5,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 %	60 Laporan	12 laporan	75,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja				Rencana Tahun 2025				
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan		
2	16	01	2.06	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 %	1 Dokumen	12 laporan	9,792,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								96,755,000.00	
2	16	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 %	12 Laporan	12 laporan	9,456,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 %	12 Laporan	12 laporan	42,283,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 %	12 Laporan	12 laporan	45,150,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								251,276,000.00	
2	16	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 %	15 Unit	12 laporan	166,576,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja				Rencana Tahun 2025				
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan		
2	16	01	2.09	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 %	1 unit	12 laporan	34,700,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 %	1 Unit	12 laporan	50,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	02			PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK								1,355,000,000.00	
2	16	02	2.01		Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota								1,355,000,000.00	
2	16	02	2.01	14	Relasi Media	Persentase Badan Publik yang informatif	Jumlah aktivitas relasi media kepada media yang memenuhi kriteria sebagai berikut: 1. terverifikasi dewan pers, dan 2. terdaftar di Dinas Kominfo, dan 3. aktif dalam kegiatan relasi media	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	80%	1 laporan	8 media	300,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	02	2.01	14	Pelayanan Informasi Publik	Persentase Badan Publik yang informatif	Jumlah permohonan Informasi Publik yang diselesaikan sesuai peraturan perundangan	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	80%	5 permohonan	8 media	24,860,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja				Rencana Tahun 2025				
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan		
2	16	02	2.01	20	Diseminasi Informasi	Persentase Badan Publik yang informatif	Persentase khalayak yang terpapar informasi publik	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	80%	90%	8 media	200,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	02	2.01	21	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Persentase Badan Publik yang informatif	Jumlah media komunikasi publik milik pemerintah daerah yang dikelola maupun pemanfaatan media berbayar sesuai kriteria/juknis	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	80%	3 media	8 media	830,140,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	03			PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA								2,638,269,544.00	
2	16	03	2.02		Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota								2,638,269,544.00	
2	16	03	2.02	19	Koordinasi pelaksanaan Manajemen SPBE	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Jumlah Dokumen Koordinasi pelaksanaan Manajemen SPBE	Persentase ketersediaan parameter standar Pusat Data	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	60%	2 dokumen	60%	210,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	03	2.02	20	Pembangunan dan/atau Pengembangan Aplikasi Khusus yang sesuai dengan arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Jumlah aplikasi khusus yang dibangun dan/atau dikembangkan sesuai arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah	Persentase ketersediaan parameter standar Pusat Data	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	60%	2 aplikasi	60%	74,450,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2025					
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan		
2	16	03	2.02	23	Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Kabupaten atau Kota Cerdas Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Jumlah perangkat daerah yang mendapatkan sosialisasi program Kabupaten/Kota Cerdas	Persentase ketersediaan parameter standar Pusat Data	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	60%	46 Perangkat Daerah	60%	50,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	03	2.02	24	Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Jumlah perangkat daerah di pemerintah Kab/Kota yang terhubung dengan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota	Persentase ketersediaan parameter standar Pusat Data	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	60%	46 Perangkat Daerah	60%	1,250,019,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	03	2.02	28	Koordinasi dan Fasilitasi Promosi Literasi SPBE dan/atau kolaborasi penyelenggaraan SPBE	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Jumlah dokumen koordinasi Fasilitasi Promosi Literasi SPBE dan/atau kolaborasi penyelenggaraan SPBE	Persentase ketersediaan parameter standar Pusat Data	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	60%	2 Dokumen	60%	60,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	16	03	2.02	30	Penyediaan Akses Internet untuk Perangkat Daerah dalam rangka penyelenggaraan SPBE	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang memanfaatkan akses internet yang disediakan oleh Dinas	Persentase ketersediaan parameter standar Pusat Data	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	60%	46 Perangkat Daerah	60%	993,800,544.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	20				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK								194,050,000.00	
2	20	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL								194,050,000.00	
2	20	02	2.01		Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota								194,050,000.00	

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2025					
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan		
2	20	02	2.01	17	Pengelolaan Kegiatan Statistik Sektoral Dalam Sistem Statistik Nasional	Persentase data sektoral Perangkat Daerah yang aktual dan yang akurat	Persentase kegiatan statistik sektoral yang sudah mendapatkan rekomendasi dari pembina data statistik	Cakupan data sektoral yang aktual dan akurat	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	85%	75%	80%	25,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	20	02	2.01	19	Peningkatan Kualitas Statistik Sektoral	Persentase data sektoral Perangkat Daerah yang aktual dan yang akurat	Persentase kegiatan statistik sektoral yang hasilnya dapat diakses oleh pengguna data.	Cakupan data sektoral yang aktual dan akurat	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	85%	85%	80%	75,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	20	02	2.01	20	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	Persentase data sektoral Perangkat Daerah yang aktual dan yang akurat	Jumlah pegawai yang mendapatkan pelatihan di bidang statistik	Cakupan data sektoral yang aktual dan akurat	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	85%	46 orang	80%	25,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	20	02	2.01	22	Koordinasi dan Kolaborasi Dalam Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Persentase data sektoral Perangkat Daerah yang aktual dan yang akurat	Jumlah laporan penyelenggaraan forum satu data daerah	Cakupan data sektoral yang aktual dan akurat	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	85%	1 laporan	80%	69,045,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
2	21				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN								153,516,000.00	
2	21	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI								153,516,000.00	
2	21	02	2.01		Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota								153,516,000.00	
2	21	02	2.01	05	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Persentase Perangkat Daerah yang telah menerapkan Prinsip Manajemen keamanan informasi	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Provinsi Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Perangkat Daerah yang telah melaksanakan penilaian mandiri Indeks KAMI	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	20%	1 laporan	11 Perangkat Daerah	75,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja				Rencana Tahun 2025				
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan		
2	21	02	2.01	08	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah	Persentase Perangkat Daerah yang telah menerapkan Prinsip Manajemen keamanan informasi	Jumlah Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah yang Ditetapkan baik berupa Peraturan Gubernur, Keputusan Gubernur maupun Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria yang digunakan sebagai panduan dalam menjalankan penyelenggaraan persandian	Jumlah Perangkat Daerah yang telah melaksanakan penilaian mandiri Indeks KAMI	- Kab. Sragen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	20%	1 laporan	11 Perangkat Daerah	78,516,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
TOTAL													10,365,563,022.00	

BAB V

PENUTUP

Rancangan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 merupakan dokumen awal perencanaan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsinya dengan berpedoman pada Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2025 - 2029, hasil evaluasi hasil Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2023, dan hasil evaluasi hasil Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2024.

Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 berpedoman pada Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2025 - 2029 bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2025 – 2029 dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan dalam Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2025 - 2029.

Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja – SKPD) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 ini digunakan sebagai acuan program jangka pendek dan landasan pelaksanaan akuntabilitas kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen. Oleh sebab itu betapapun sederhananya rencana kerja ini, diharapkan dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat serta dapat diimplementasikan ke dalam kinerja yang lebih baik.

5.1. Catatan Penting

Hal-hal penting yang perlu mendapatkan perhatian dalam Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 antara lain:

1. Target capaian kinerja dari semua indikator kinerja dalam rumusan program, kegiatan, dan sub kegiatan mempresentasikan nilai kuantitatif yang harus dicapai selama tahun 2026 sebagai tolok ukur keberhasilan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dalam melaksanakan tugas dan fungsinya;
2. Evaluasi rumusan program, kegiatan, dan sub kegiatan yang meliputi kesesuaian program, kegiatan, dan sub kegiatan, indikator kinerja, target capaian kinerja, lokasi pelaksanaan, kelompok sasaran, sumber pendanaan, dan kebutuhan dana/pagu indikatif dilaksanakan sesuai dengan situasi, kondisi, dan dinamika yang berkembang dalam masyarakat, kemampuan keuangan daerah, serta menyesuaikan dengan kebijakan dan peraturan terbaru;
3. Fokus utama pelaksanaan program, kegiatan, dan sub kegiatan dilaksanakan secara menyeluruh, baik dari jajaran tertinggi hingga jajaran terendah dengan optimalisasi sumber daya yang dimiliki dalam rangka peningkatan capaian kinerja, bukan sekedar menitikberatkan pada realisasi/penyerapan anggaran;
4. Pengolahan dan pengelolaan data kinerja yang bersifat pasti, akurat dan dapat dipertanggungjawabkan, sehingga evaluasi kinerja dan penyusunan perencanaan yang berkelanjutan menjadi lebih terukur dan tepat sasaran;
5. Meningkatkan koordinasi dan kerja sama internal, lintas instansi pemerintah, instansi swasta, maupun sektor informal yang terkait dengan tugas dan fungsinya masing-masing dalam rangka peningkatan kinerja;

5.2. Kaidah Pelaksanaan

Dalam rangka menjamin pelaksanaan program, kegiatan, dan sub kegiatan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026, perlu memperhatikan kaidah-kaidah sebagai berikut:

1. Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 dilaksanakan oleh seluruh jajaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen secara efektif dan efisien sesuai dengan tugas dan fungsinya masing-masing;
2. Pengendalian dan evaluasi terhadap pelaksanaan program, kegiatan, dan sub kegiatan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 dilaksanakan secara tertib, obyektif, dan disampaikan dalam bentuk laporan tertulis kepada Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen secara periodik dan berkesinambungan guna mewujudkan tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan dalam Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2025 – 2029;
3. Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 merupakan pedoman dalam penyusunan program, kegiatan dan sub kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026;
4. Apabila di kemudian hari terjadi perubahan kebijakan pembangunan di tingkat nasional dan/atau daerah selama pelaksanaan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026, perubahan rumusan program, kegiatan, dan sub kegiatan yang terjadi akan dimuat dalam Perubahan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2026 sesuai dengan kebijakan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

5.3. Rencana Tindak Lanjut

Beberapa hal yang perlu mendapat perhatian untuk ditindaklanjuti oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada tahun 2025 antara lain:

1. Peningkatan kualitas pelaksanaan Sistem Pemerintahan berbasis Elektronik di Kabupaten Sragen sehingga indeks SPBE tetap dalam kategori memuaskan atau diatas nilai 4 (empat);
2. Peningkatan kualitas keterbukaan informasi publik sehingga transparansi terhadap program pemerintahan menjadi lebih baik;
3. Peningkatan kualitas keamanan informasi pada jaringan online Pemerintah Kabupaten Sragen;
4. Peningkatan cakupan data pada Sragen Satu Data secara update, akurat dan terintegrasi.

Sragen, 8 Agustus 2025

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN



Drs. CATUR SARJANTO, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19750108 199311 1 002